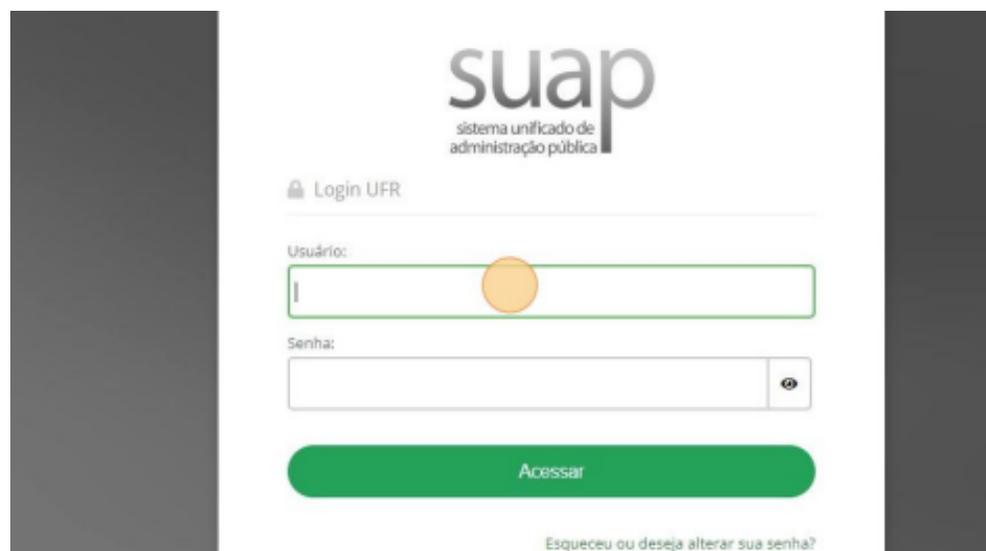


# COMO GERAR RESERVA DE SALA PELO DIÁRIO NO SUAP/UFR?

1 - Acesse o endereço <https://suap.ufr.edu.br> e faça seu login com Siape e senha do e-mail institucional.



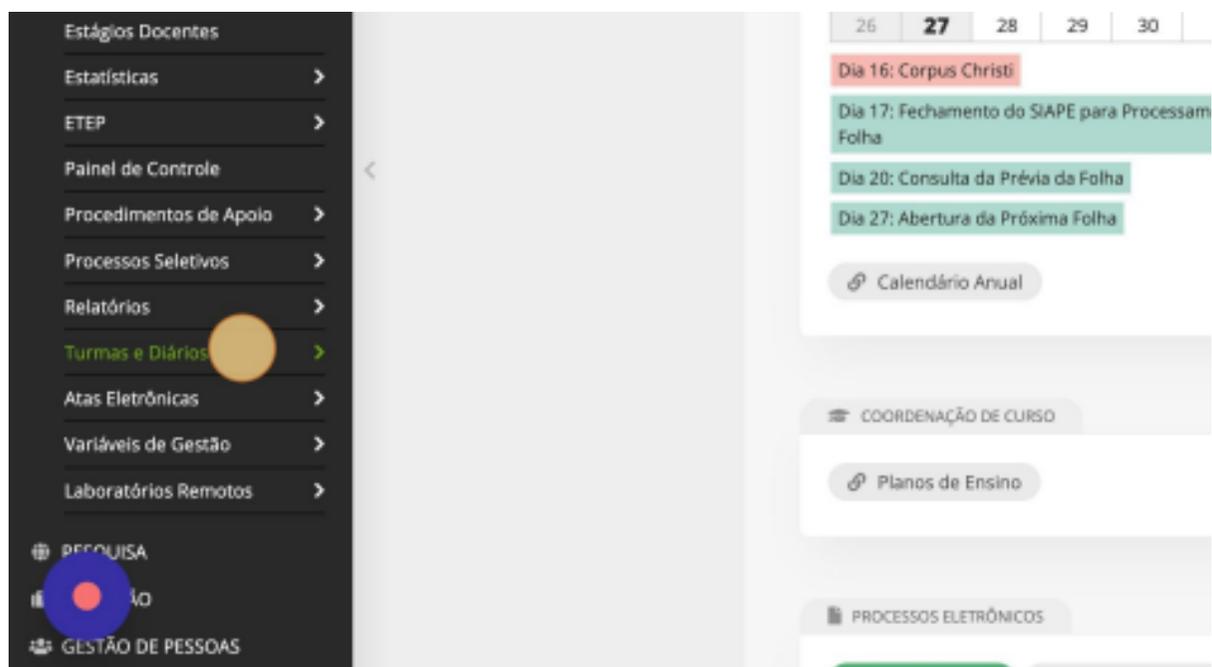
The image shows a screenshot of the SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) login page. The page features the SUAP logo at the top, which includes the text "suap" in a large, lowercase font and "sistema unificado de administração pública" in a smaller font below it. Below the logo, there is a section titled "Login UFR" with a lock icon. This section contains two input fields: "Usuário:" and "Senha:". The "Usuário:" field is currently empty and has a green border. The "Senha:" field is also empty and has a green border, with a small eye icon to its right. Below the input fields is a large green button labeled "Acessar". At the bottom of the page, there is a link that says "Esqueceu ou deseja alterar sua senha?". The entire login form is centered on a white background, flanked by two vertical grey bars.

2 - Clique em "ENSINO".

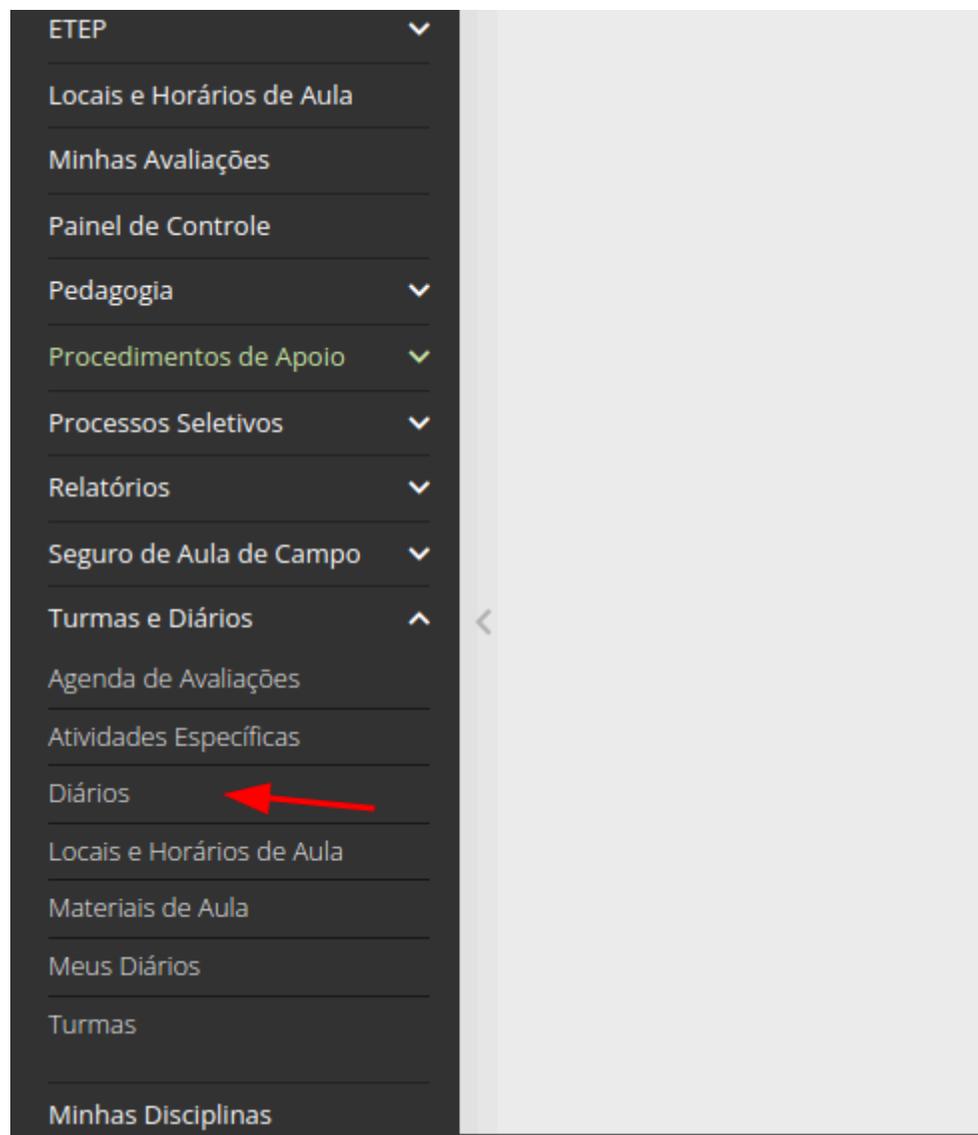
The screenshot displays a web application interface. On the left is a dark sidebar menu for user 'Renato Wasques'. The menu items are: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, **ENSINO** (highlighted with a yellow circle), PESQUISA, EXTENSÃO, GESTÃO DE PESSOAS, ADMINISTRAÇÃO, TEC. DA INFORMAÇÃO, and DES. INSTITUCIONAL. The main content area is light gray and contains two sections: 'GESTÃO DE PESSOAS' with buttons for 'Servidores' and 'SIGEP', and a search bar with 'Servidor' entered. Below is the 'CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO' for the month of 'JUNHO'. The calendar table is as follows:

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sáb
			1	2	
5	6	7	8	9	
12	13	14	15	16	
19	20	21	22	23	
26	<b>27</b>	28	29	30	

3 - Clique em "Turmas e Diários".



4 - Clique em "Diários".



## 5 - Clique em "Selecione o Diário desejado".

Início > Diários > Diários

### Diários

Exportar para XLS

Ações para o TimeTables

Ajuda

FILTROS:

Texto:	Ano Letivo:	Período Letivo:	Campus:	Diretoria:	Turno:
<input type="text"/>	<input type="text" value="Todos"/>				
Turma:	Curso:	Polo EAD:	Segundo Semestre:	Entregue Fisicamente:	Plano de Retomada:
<input type="text" value="Todos"/>					

Filtrar

Todos Sem Professores 145 Sem Local de Aula 152 Sem Horário de Aula 141 Em Andamento 790 Notas Pendentes 34 C.H. Pendente 2 Semestrais em Cursos Anuais 0 Entregues 3638 Não Entregues 18

1 2 3 4 ... 295 296 Mostrando 4430 Diários

Ação:								
Aplicar 0 de 15 selecionados								
<input type="checkbox"/>	#	Código	Turma	Componente	Ano Letivo	Período Letivo	Outras Informações	Etapas
<input type="checkbox"/>				[64 h/64 Aulas]	2024	2	<b>Local de Aula:</b> Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP) <b>Horário de Aula:</b> 2N2345 <b>Professores:</b> <b>Alunos:</b> 0	<b>Etapa 1</b> <b>Etapa Final</b>

6 - Procure "Reserva de Sala" e clique em "Reservar Sala de Aula".

^ Etapas

Etapa	Qtd. de Aulas	Período de Lançamento	Entregue	Configuração de Avaliação	Opções
1	0 Aula(s)	De 22/10/2024 a 02/04/2025	Não	Média Aritmética (A1 - 100)	<a href="#">Transferir para o Registro</a>
Final	0 Aula(s)	De 02/04/2025 a 05/04/2025	Não	Média Aritmética (A1 - 100)	<a href="#">Transferir para o Registro</a>

Dados Gerais

Registro de Notas/Conceitos

Materiais de Aula

Ocorrências

Estatísticas

∨ Dados Complementares

∨ Observações Gerais

∨ Aulas

^ Reserva de Sala

Segunda: 19:00 - 20:00:

-

Segunda: 20:00 - 21:00:

-

Segunda: 21:00 - 22:00:

-

Segunda: 22:00 - 23:00:

-

[Reservar Sala de Aula](#)

7 - Selecione o local que deseja reservar para cada período e depois clique em Salvar.

## Reservar Sala de Aula

* Segunda: 19:00 - 20:00:	<input type="text" value="Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)"/>	×
* Segunda: 20:00 - 21:00:	<input type="text" value="Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)"/>	×
* Segunda: 21:00 - 22:00:	<input type="text" value="Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)"/>	×
* Segunda: 22:00 - 23:00:	<input type="text" value="Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)"/>	×

Salvar

8 - Após Salvar, será listado os horários reservados para aquele diário.

^ Reserva de Sala

Cancelar Reservas

Quinta: 19:00 - 20:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

---

Quinta: 20:00 - 21:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

---

Quinta: 21:00 - 22:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

---

Quinta: 22:00 - 23:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

## 9 - Caso deseja cancelar basta pressionar o botão “Cancelar Reservas”

∨ Conflitos de Horários

∧ Aulas

! Salas reservadas. Para alterar horário ou local de aula cancele as reservas.

Local:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

Horário:

5N2345

∧ Reserva de Sala

Quinta: 19:00 - 20:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

Quinta: 20:00 - 21:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

Quinta: 21:00 - 22:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

Quinta: 22:00 - 23:00:

Laboratório de Informática - 1E [347] - Bloco E (UFR-SUAP)

Cancelar Reservas

