

	TIPO DE DOCUMENTO: PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO	Código Documento: POP 012/ 2023 - PROEG
	ATIVIDADE: Cadastro de Diretorias Acadêmicas no SUAP	Área Responsável: Diretoria de Registro e Controle Acadêmico -DRCA-PROEG
		Data Criação: 19/09/2023
		Data Última Revisão:
		Nº Revisão: 00
Processo: Cadastro das Diretorias Acadêmicas no SUAP		
Indicador de desempenho relacionado: Em definição		
Área cliente: Institutos / Faculdades / Coordenações de Curso		
Área fornecedora: PROEG		
Recursos/Insumos necessários/EPIs: Sistema SUAP		
Descritivo da atividade:		
1) OBJETIVO		
<ul style="list-style-type: none"> - Apresentar os procedimentos para efetuar o cadastro de Diretorias Acadêmicas no SUAP. 		
2) DEFINIÇÃO DA ATIVIDADE		
<ul style="list-style-type: none"> - Adicionar Diretorias Acadêmicas no SUAP. 		
3) RISCOS INERENTES À ATIVIDADE		
<ul style="list-style-type: none"> - Problemas de acesso ao sistema SUAP (cadastro); - Cadastros incorretos de informações das áreas. 		
4) REQUISITOS PREDECESSORES DA ATIVIDADE		
<ul style="list-style-type: none"> - Cadastro servidor (a) no SUAP. 		
5) TAREFAS		
5.1) Adicionar Diretoria Acadêmica		
<ul style="list-style-type: none"> - No menu do SUAP, acessar o módulo “Ensino”, acessar a opção "Cadastros Gerais" e clicar no item “Diretorias Acadêmicas”. 		

Elaborado por: CPPG-PROTIC	Revisado por:	Aprovado por:	Forma de divulgação: ON-LINE
-------------------------------	---------------	---------------	---------------------------------

Início > Diretorias Acadêmicas

Diretorias Acadêmicas

[Adicionar Diretoria Acadêmica](#) [Exportar para XLS](#) [Ajuda](#)

FILTROS:

Texto: Campus:

Tipo: [Filtrar](#)

[Todos](#) [Sem Diretores](#) [Sem Secretários](#) [Sem Coordenadores](#) [Sem Pedagogos](#)

ENSINO

- Agenda de Defesas de TCC
- Alunos e Professores
- Boletins
- Cadastros Gerais
- Cartórios
- Cidades
- Classificações Complementares de Componente Curricular
- Convênios
- Diretorias Acadêmicas

- Na aba “**Dados Gerais**”, selecionar o “**Setor**” e o “**Tipo**” (Diretoria Acadêmica, Diretoria de Ensino e Reitoria) e, se for o caso, marcar a caixa “**Ensino à Distância?**”.

Dados Gerais

* Setor: * Tipo:

Ensino a Distância?

- Na aba “**Nomenclatura para Diploma**”, observar a nomenclatura utilizada para a designação de cargos.

Nomenclatura para Diploma

* Autoridade Máxima (M): <input type="text" value="Reitor"/> Título masculino da autoridade máxima	* Autoridade Máxima (F): <input type="text" value="Reitora"/> Título feminino da autoridade máxima
* Responsável pela Unidade (M): <input type="text" value="Diretor Geral"/> Título masculino do responsável pela unidade	* Responsável pela Unidade (F): <input type="text" value="Diretora Geral"/> Título feminino da responsável pela unidade
* Responsável pela Diretoria (M): <input type="text" value="Diretor Acadêmico"/> Título masculino do responsável pela diretoria	* Responsável pela Diretoria (F): <input type="text" value="Diretora Acadêmica"/> Título feminino da responsável pela diretoria

Referências

Elaborado por: CPPG-PROTIC	Revisado por:	Aprovado por:	Forma de divulgação: ON-LINE
-------------------------------	---------------	---------------	---------------------------------

<p>INSTITUTO FEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE. Tutorial de acesso ao SUAP. Disponível em: https://ead.ifrn.edu.br/portal/wp-content/uploads/2013/09/Tutorial_de_Acesso_ao_SUAP.pdf. Acesso em 27 mai. 2022.</p> <p>UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDONÓPOLIS. Sistema SUAP. Disponível em: https://suap.ufr.edu.br/. Acesso em 27 mai. 2022.</p>
<p>Responsabilidades:</p>
<p>Especificidades da tarefa (Observações): Sem apontamentos</p>
<p>Documentação/Referência: Resoluções UFR</p>
<p>Diretrizes para não conformidade identificada: Preencher Relatório de Não Conformidade para averiguação das situações não conformes identificadas nas atividades deste procedimento.</p>
<p>Controle de revisão: Versão original, sem alteração de conteúdo.</p>

Elaborado por: CPPG-PROTIC	Revisado por:	Aprovado por:	Forma de divulgação: ON-LINE
-------------------------------	---------------	---------------	---------------------------------