**Plano Acadêmico de Empresa Júnior**

**Título:** Empresa Júnior XXX

**Instituição de Ensino Superior:** XXX

**Unidade de Ensino:** XXX (ex. ICAT; FACAP, ICHS)

**Curso(s) de graduação vinculado(s):**

**Data e Local:**

|  |
| --- |
| **APRESENTAÇÃO** |
| Descreva a Empresa Júnior, como ela é organizada e composta, sua integração com os planos de ensino do(s) curso(s) relacionado(s) da Unidade de Ensino, destacando sua relevância na perspectiva acadêmica e socioeconômica, o público a que se destina e o resultado esperado. |

|  |
| --- |
| **OBJETIVOS** |
| Detalhe os objetivos que se espera obter com as atividades da Empresa Júnior e que orientam os trabalhos da EJ (Alinhar com Finalidades Estatutárias da Lei) |

|  |
| --- |
| **HABILIDADES, COMPETÊNCIAS E CONHECIMENTOS** |
| Enumere as principais habilidades e competências -*soft skills* - desenvolvidas pelas atividades da Empresa Júnior (gestão, projetos e cultura empreendedora) e os conhecimentos - *hard skills* - explorados no trabalho da Empresa Júnior e, dentre eles, identifique as que se relacionam com os conhecimentos do curso de graduação em que está inserida. |

|  |
| --- |
| **MODO DE FUNCIONAMENTO** |
| Detalhe o modo de funcionamento da Empresa Júnior. elucidando a estrutura administrativa, com descrição dos principais processos que sejam de interesse ou se relacionem de alguma forma com a IES, como os seguintes:  - Estrutura administrativa  - Prestação de Contas (à IES)  - Processos básicos (seleção de estudantes - requisitos necessários, como semestre de curso)  - Execução de projetos  - Capacitação dos membros  - Modo de supervisão de orientador  - Horas dedicadas às atividades da EJ pelos estudantes (Créditos de extensão/horas extras que a carga horária da EJ corresponderá, possibilidade de ser contabilizada como estágio obrigatório) |

|  |
| --- |
| **PARTICIPAÇÃO DOCENTE** |
| Descreva a forma de participação do(s) docente(s) que supervisionarão as atividades da Empresa Júnior, registrando a carga horária despendida para essa supervisão e a função do docente nos trabalhos da EJ (supervisão de projetos e atividades de gestão, aconselhamento de decisões estratégicas, etc.) |

|  |
| --- |
| **RECURSOS** |
| Enumere quais recursos serão necessários para as atividades da Empresa Júnior (sala para sede física, mesa, cadeiras, computador, rede de internet, uso dos laboratórios x e y, linha telefônica, impressora, audiovisual, etc.) |

|  |
| --- |
| **CUSTOS** |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Item | Descrição | Valor | Justificativa | | 1 |  |  |  | | 2 |  |  |  | |

|  |
| --- |
| **RECURSOS HUMANOS** |
| Incluir as pessoas (acadêmicos) envolvida no projeto. |

|  |
| --- |
| **METODOLOGIA DE ACOMPANHAMENTO DAS AÇÕES DA EJ** |
| Explicar como será o acompanhamento das ações realizadas por parte da empresa junior. |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Responsável Empresa Júnior XXX  Nome: XXX | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Prof. Coordenador do Projeto de Extensão  da Empresa Júnior XXX  Nome: XXX |