



[ufr.edu.br/sac](http://ufr.edu.br/sac)

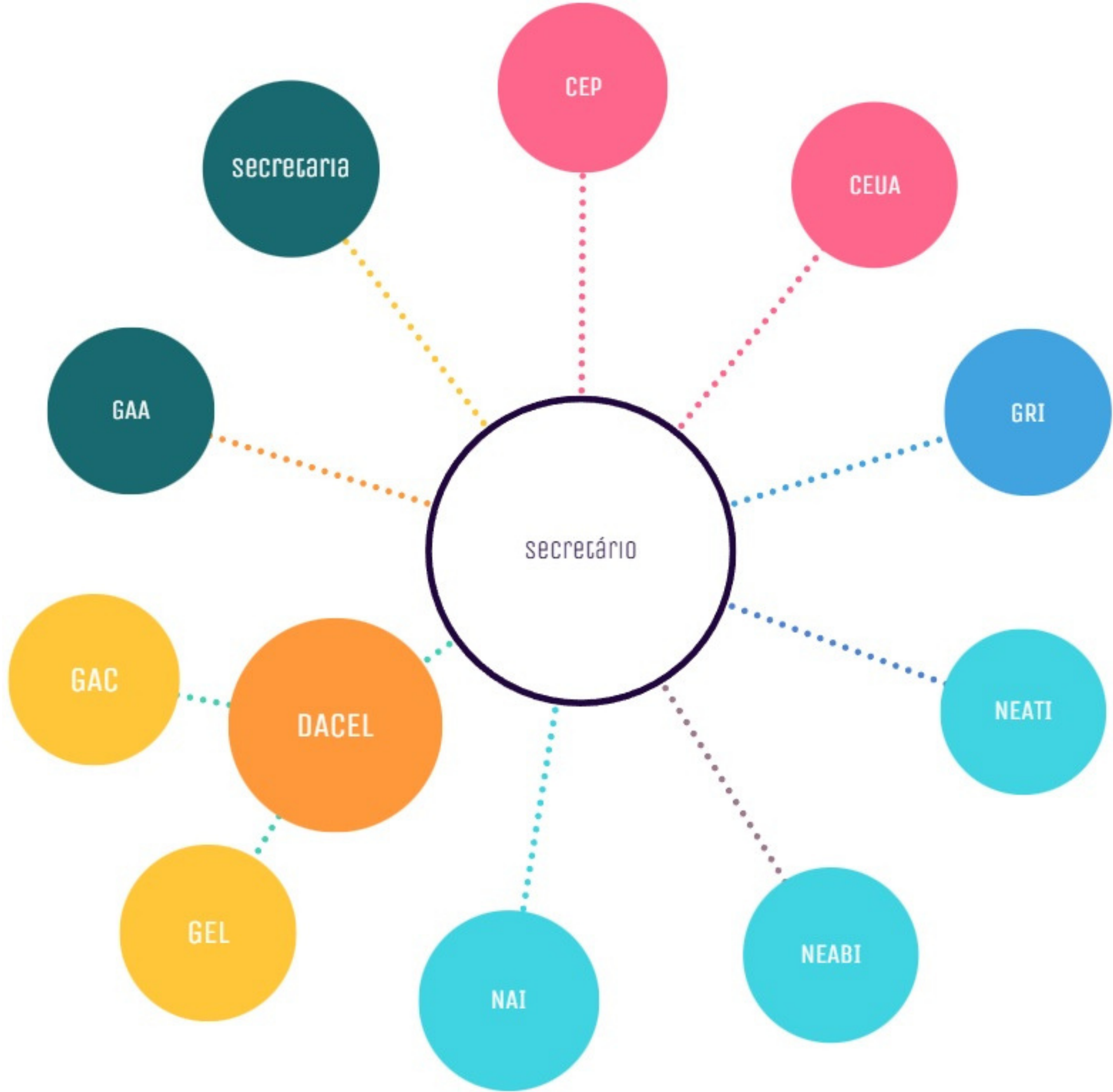
Universidade Federal  
de Rondonópolis

# Apresentação

A Secretaria de Assuntos Comunitários (SAC) é o órgão complementar responsável por formular, propor, conduzir e avaliar as políticas de ações afirmativas, de acessibilidade e inclusão, de bem-estar à pessoa idosa, as ações de arte, cultura, esporte, lazer e é responsável pela regulação institucional junto ao Ministério da Educação, atuando em relação à validade dos atos autorizativos e da tempestividade de protocolo dos processos regulatórios de manutenção da autorização para o funcionamento da instituição e oferta dos cursos de graduação e no cadastro nacional de cursos de pós-graduação lato sensu. Estão vinculadas à Secretaria o Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos e o Comitê de Ética para Uso de Animais.



# Organização



# **Assistente Administrativo**

Recebe, seleciona, ordena, encaminha e arquiva documentos, realiza atendimento ao público, atualiza e monitora todas as informações institucionais de comunicação no âmbito da SAC, prepara e secretaria reuniões, organiza a agenda do Secretário e realiza demais funções de assistência administrativa.

## **Informações**

- [sac@ufr.edu.br](mailto:sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4118
- 

## **Responsável**

Renan Souza Santos  
[renan.souza@ufr.edu.br](mailto:renan.souza@ufr.edu.br)

# Gerência de Apoio Administrativo (GAA)

Executa as atividades administrativas da SAC, auxiliando áreas de atendimento ao público, tratando de questões de recursos humanos e administrativos, de finanças e de logística, gerindo o uso do espaço físico no âmbito da SAC, realizando a gestão dos recursos materiais, de patrimônio e de diárias e passagens, fazendo a gestão dos eventos realizados pela SAC e atuando junto ao Secretário, Diretorias e Gerências na resolução de atividades administrativas.

## Informações

- [gaa.sac@ufr.edu.br](mailto:gaa.sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4118
- 

## Responsável

Prof. Dr. Manoel Benedito Nirdo da Silva Campos  
[manoel@ufr.edu.br](mailto:manoel@ufr.edu.br)



# Gerência de Regulação Institucional (GRI)

Realiza todo o cadastramento, acompanhamento e divulgação das informações do Sistema e-MEC, relativas aos processos de regulação, avaliação e supervisão no âmbito da graduação, pós-graduação lato sensu e institucional. Acompanha, divulga, sistematiza e elabora relatórios e estudos sobre os Indicadores de Qualidade da Educação Superior: ENADE, IDD, CPC e IGC. Atualiza a base de dados do Cadastro Nacional de Cursos de Graduação e de pós-graduação lato sensu.

## Informações

- [gri.sac@ufr.edu.br](mailto:gri.sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4106
- 

## Responsável

Dr<sup>a</sup>. Eliane Aparecida Antunes Fagundes  
[eliane.fagundes@ufr.edu.br](mailto:eliane.fagundes@ufr.edu.br)

---

## Observação

O Procurador Educacional Institucional exerce a função de Gerente de Regulação Institucional

# Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI)

Tem como responsabilidade a proposição, organização, coordenação e execução de ações para a inclusão de pessoas com deficiência à vida acadêmica e profissional. Visa a eliminação ou redução de barreiras pedagógicas, instrumentais, arquitetônicas, de comunicação e informação para o cumprimento dos requisitos legais de acessibilidade e de inclusão.

## Informações

- [nai.sac@ufr.edu.br](mailto:nai.sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4022
- 

## Responsável

Prof<sup>ª</sup>. Ma. Shirley Lopes Maidana de Oliveira  
[shirley.maidana@ufr.edu.br](mailto:shirley.maidana@ufr.edu.br)

---

## Observação

Preside o Comitê do NAI

# Núcleo de Estudos Afro-Brasileiros e Indígenas (NEABI)

Tem a missão de contribuir na implementação da exigência legal de inclusão no currículo acadêmico e escolar das temáticas de Educação das Relações Étnico-Raciais e da História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena. Auxilia no direcionamento de estudos, pesquisas e ações de extensão que promovam a reflexão sobre as questões étnico-raciais.

## Informações

- [neabi.sac@ufr.edu.br](mailto:neabi.sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4022
- 

## Responsável

Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Priscila de Oliveira Xavier Scudder  
[priscila.scudder@ufr.edu.br](mailto:priscila.scudder@ufr.edu.br)

---

## Observação

Preside o Comitê do NEABI



# Núcleo de Estudos e Atividades Aberto à Terceira Idade (NEATI)

Visa minimizar as alterações naturais provocadas pelo processo de envelhecimento, melhorando e desenvolvendo as capacidades físicas e a estimulação cognitiva e de saúde mental de idosos. Integra-se regularmente com profissionais educadores físicos e da saúde mental e com pessoas da comunidade na forma de palestras e debates.

## Informações

- [neati.sac@ufr.edu.br](mailto:neati.sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4143
- 

## Responsável

Prof<sup>ª</sup>. Dr<sup>ª</sup>. Jeane Marlene Fogaça de Assis Barretto  
[jeane@ufr.edu.br](mailto:jeane@ufr.edu.br)

---

## Observação

Preside o Comitê do NEATI

# Gerência de Arte e Cultura (GAC)

Compreende ações destinadas aos estudantes, servidores e comunidade externa, por meio da vivência acadêmica e projetos nas áreas de arte e cultura.

## Informações

- [gac.sac@ufr.edu.br](mailto:gac.sac@ufr.edu.br)
- (66) 3410-4071

---

## Responsável

Prof<sup>ª</sup>. Ma. Francislaine Vicente Teixeira Basso  
[francislaine@ufr.edu.br](mailto:francislaine@ufr.edu.br)

---

## Observação

Membro nato do Comitê de Arte, Cultura, Esporte e Lazer

# Gerência de Esporte e Lazer (GEL)

Compreende ações destinadas aos estudantes, servidores e comunidade externa, por meio da vivência acadêmica e projetos nas áreas de esporte e lazer.

## Informações

- gel.sac@ufr.edu.br
- (66) 3410-4071

---

## Responsável

Vago

---

## Observação

Membro nato do Comitê de Arte, Cultura, Esporte e Lazer

# **Diretoria de Arte, Cultura, Esporte e Lazer (DACEL)**

Compreende ações destinadas aos estudantes, servidores e comunidade externa, por meio da vivência acadêmica e projetos nas áreas de arte, cultura, esporte e lazer.

Congrega a Gerência de Arte e Cultura (GAC) e a Gerência de Esporte e Lazer (GEL).

## **Informações**

- [dacel.sac@ufr.edu.br](mailto:dacel.sac@ufr.edu.br)
- (66) 3410-4071

---

## **Responsável**

Prof. Dr. Marcos André de Jesus Delgado  
[marcos.delgado@ufr.edu.br](mailto:marcos.delgado@ufr.edu.br)

---

## **Observação**

Preside o Comitê de Arte, Cultura, Esporte e Lazer

# Secretário de Assuntos Comunitários (SAC)

Acompanha o desenvolvimento de processos de recredenciamento institucional; promove, acompanha e apoia ações e projetos desenvolvidos pelas unidades vinculadas à Secretaria de Assuntos Comunitários (SAC); propõe políticas institucionais; busca recursos para suplementar as unidades da SAC; propõe capacitação aos servidores da SAC; acompanha as atividades desenvolvidas pelas unidades vinculadas; organiza e orienta grupos e unidades sobre processos, métodos ou modelos que visem otimizar procedimentos institucionais; firma parcerias institucionais para o desenvolvimento de atividades colaborativas; designa comissões, comitês ou câmaras auxiliares; e designa atribuições no âmbito da SAC.

## Informações

- [sac@ufr.edu.br](mailto:sac@ufr.edu.br)
  - (66) 3410-4118
- 

## Responsável

Prof. Dr. Clayton Eduardo Lente da Silva  
[clayton@ufr.edu.br](mailto:clayton@ufr.edu.br)