

UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDONÓPOLIS
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO
DIRETORIA DE PLANEJAMENTO

MONITORAMENTO DE AÇÕES
PLANO DE GESTÃO 2024-2027
ANO DE 2025

APRESENTAÇÃO

A confecção do Plano de Gestão 2024-2027 foi pensado em duas etapas. Para o primeiro momento, a construção de definição de eixos estratégicos, onde permeiam as propostas e; no segundo momento, a consolidação do projeto coletivo de gestão, onde a comunidade acadêmica, por meio de uma plataforma de consulta, realizaram os seus apontamentos. Seguindo essa perspectiva de construção, o Plano de Gestão 2024-2027 está estruturado em dezesseis eixos estratégicos, onde as propostas foram esmiuçadas em ações, respeitando os horizontes temporais, a saber:

- (a) Curtíssimo prazo- 1 ano: abrange propostas a serem executadas até o final do ano de 2024;
- (b) Curto prazo- 2 anos: abrange propostas a serem executadas até o final do ano de 2025;
- (c) Médio prazo- 3 anos: abrange propostas a serem executadas até o final de 2026 e
- (d) Longo prazo- 4 anos: abrange propostas a serem executadas até o final do ano de 2027.

Para o ano de 2025, o acompanhamento das ações, considerada de curto prazo, visa verificar se estas foram executadas conforme programadas pelo Documento de Gestão Institucional.



EIXOS ESTRATÉGICOS DO PLANO DE AÇÃO

Acessibilidade, Diversidade e Inclusão;
Ações Afirmativas e Assistência Estudantil;
Arte, Cultura, Esporte e Lazer;
Desenvolvimento de Pessoas e Qualidade de Vida;
Ensino de Graduação;
Ensino de Pós- Graduação;
Expansão e Infraestrutura;
Extensão;
Inovação e Empreendedorismo;
Internacionalização;
Pesquisa;
Planejamento, Gestão, Governança e Transparência;
Sustentabilidade Socioambiental;
Tecnologia da Informação e Comunicação;
Centro de Divulgação de Ciência e Cultura e,
Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação.

ESTRUTURA DO PLANO DE GESTÃO

Considerando o Plano de Gestão 2024- 2027, das ações passíveis ao monitoramento de 2025, segue a tabela abaixo, o demonstrativo em números, dos Eixos Estratégicos das unidades de trabalho da UFR, com as suas respectivas propostas e ações

EIXO ESTRATÉGICO	Nº DE PROPOSTAS	Nº DE AÇÕES	ÁREA RESPONSÁVEL
Acessibilidade, Inclusão e Diversidade	5	11	Pró- Reitoria de Assistência Estudantil
Ações Afirmativas e Assistência Estudantil	4	17	Pró- Reitoria de Assistência Estudantil
Arte, Cultura, Esporte e Lazer	4	7	Secretaria de Arte, Cultura, Esporte e Lazer
Desenvolvimento de Pessoas e Qualidade de Vida	13	50	Pró- Reitoria de Gestão de Pessoas
Ensino de Graduação	4	13	Pró- Reitoria de Ensino de Graduação
Ensino de Pós- Graduação	6	44	Pró- Reitoria de Pós- Graduação e Pesquisa
Expansão e Infraestrutura	1	3	Pró- Reitoria de Infraestrutura

ESTRUTURA DO PLANO DE GESTÃO

EIXO ESTRATÉGICO	Nº DE PROPOSTAS	Nº DE AÇÕES	ÁREA RESPONSÁVEL
Extensão	9	35	Pró- Reitoria de Extensão
Inovação e Empreendedorismo	5	43	Secretaria de Inovação e Empreendedorismo
Internacionalização	4	23	Secretaria de Relações Internacionais
Pesquisa	2	4	Pró- Reitoria de Pós- Graduação e Pesquisa
Planejamento, Gestão, Governança e Transparência	7	99	Pró- Reitoria de Planejamento e Administração
Sustentabilidade Socioambiental	-	-	Pró- Reitoria de Infraestrutura
Tecnologia da Informação e Comunicação	6	37	Pró Reitoria de Tecnologia da informação e Comunicação
Transversal, atravessando o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação	7	24	Centro de Divulgação de Ciência e Cultura
Transversal, atravessando o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação	2	8	Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação

METODOLOGIA DE AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO PLANO DE GESTÃO 2025

A definição do percentual de execução de ações do eixo estratégico de cada unidade, utilizou-se o somatório de execução das ações das propostas apresentadas no eixo estratégico.

(1) Ação Totalmente Realizada: Quando todas as ações descritas na proposta forem alcançadas;

(2) Ação Parcialmente Realizada: Quando o somatório das ações realizadas e parcialmente realizadas na proposta for superior a 60% e,

(3) Ação Não Realizada: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas na proposta for menor ou igual a 59,99%.

RESULTADO GLOBAL DO PLANO DE GESTÃO



RESULTADO GLOBAL DAS AÇÕES DO PLANO DE GESTÃO 2025



Total de Ações Monitoradas

418

** Ações sem status de execução: 37



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

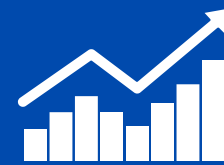
229

Ação Parcialmente Realizada

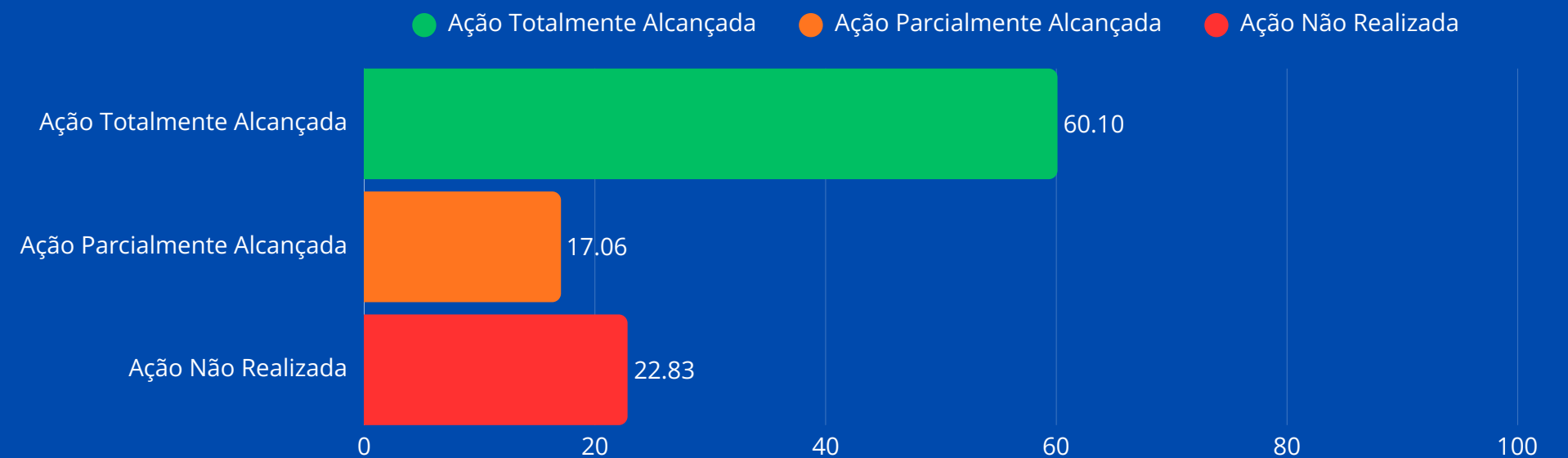
65

Ação Não Realizada

87



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

DESEMPENHO POR EIXO ESTRATÉGICO



EIXO ESTRATÉGICO

Acessibilidade, Inclusão e Diversidade



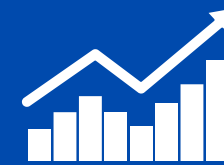
RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 1

Acessibilidade, Inclusão e Diversidade

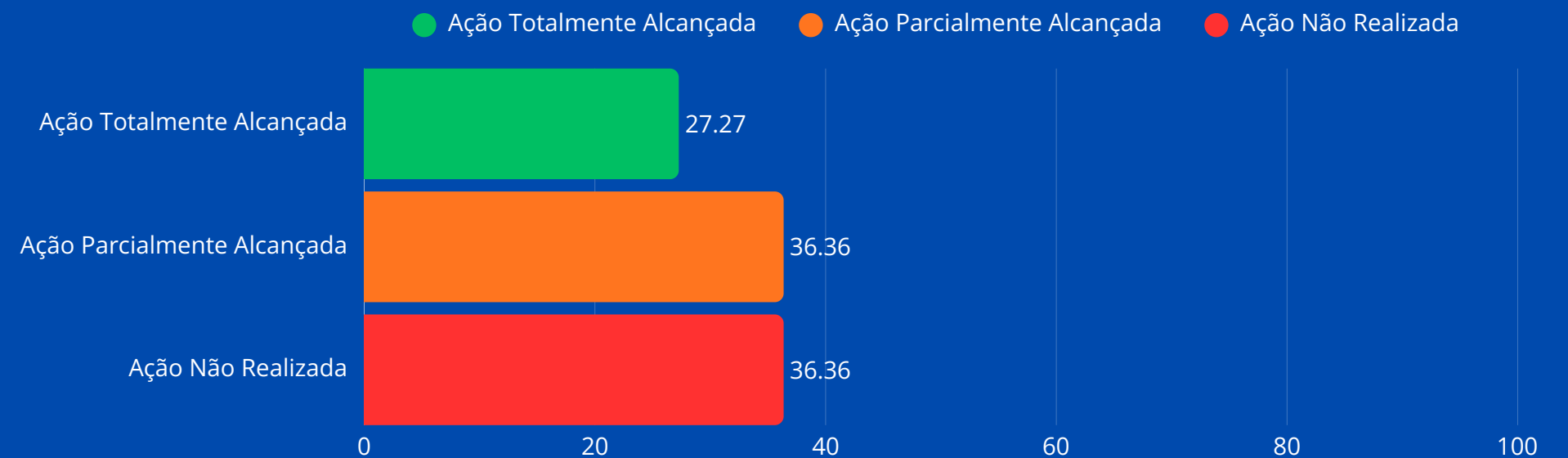


Total de Ações Monitoradas

11



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

3

Ação Parcialmente Realizada

4

Ação Não Realizada

4



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 1



Proposta: *Sistema de Acompanhamento do Egresso da UFR.*

Ação 1: Apoiar a Pró- Reitoria de Ensino de Graduação e as demais unidades administrativas e/ou acadêmicas a elaboração de um sistema unificado que possibilita o monitoramento dos egressos, garantindo o acompanhamento dos contemplados com ações afirmativas.

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: *UFR Sem Violência.*

Ação 1: Realização de campanhas e atividades continuadas para a sensibilização e a conscientização dos corpos docente, técnico, discente e trabalhadores terceirizados.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: *Educação transformadora.*

Ação 1: Fomentar os cursos e unidades acadêmicas a implementação da temática no PPC;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Criar uma ou mais cadeiras docentes específicas para a temática étnico- racial.

Ação Não Realizada

Proposta: *Faces da UFR*

Ação 1: Desenvolver junto à PROTIC e PROEG, uma ferramenta para realização do censo junto a comunidade universitária a partir dos sistemas institucionais existentes SEI/SUAP;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Realizar campanha de sensibilização da comunidade para aderir ao censo;

Ação Não Realizada

Ação 3: Compilar os dados a partir de metodologias cientificamente referenciadas.

Ação Não Realizada

Proposta: *Política Institucional da Pessoa Idosa*

Ação 1: Instituir uma Comissão para a elaboração desta política;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Realizar reuniões com as unidades acadêmicas, com vistas a identificar as principais discussões e ações realizadas com pessoas idosas nos cursos de graduação e de pós-graduação;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Realizar capacitações/ atualizações sobre o tema com os discentes e as unidades acadêmicas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Instituir o tema “Pessoa Idosa” como eixo obrigatório no PPC dos cursos de graduação e de pós-graduação.

Ação Não Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Sistema de Acompanhamento do Egresso da UFR.

Ação 1: Apoiar a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação e as demais unidades administrativas e/ou acadêmicas a elaboração de um sistema unificado que possibilita o monitoramento dos egressos, garantindo o acompanhamento dos contemplados com ações afirmativas.

Justificativa: A realização da ação depende da atuação de setor diverso a PRAE, que participará como parceira no apoio à sua execução, uma vez que a posse dos dados e das informações necessárias extrapola a competência desta unidade.

Proposta: Educação transformadora.

Ação 1: Fomentar os cursos e unidades acadêmicas a implementação da temática no PPC;

Justificativa: A ação encontra-se em fase diagnóstica e de estudo de viabilidade, que subsidiará a discussão com os institutos e faculdades.

Ação 2: Criar uma ou mais cadeiras docentes específicas para a temática étnico-racial.

Justificativa: A realização da ação extrapola a competência dessa unidade.

Proposta: Faces da UFR

Ação 2: Realizar campanha de sensibilização da comunidade para aderir ao censo;

Justificativa: Em consonância com as determinações do Tribunal de Contas da União, os sistemas da UFR estão sendo atualizados para possibilitar a coleta de dados e informações no ato da matrícula e da rematrícula.

Ação 3: Compilar os dados a partir de metodologias cientificamente referenciadas.

Justificativa: A ação descrita no item anterior inviabiliza o atendimento desta demanda, uma vez que os dados serão gerados e processados conforme as diretrizes estabelecidas pela universidade.

Proposta: Política Institucional da Pessoa Idosa

Ação 1: Instituir uma Comissão para a elaboração desta política;

Justificativa: A ação foi designada ao Núcleo de Estudos e Atividades Voltadas à Pessoa Idosa.

Ação 2: Realizar reuniões com as unidades acadêmicas, com vistas a identificar as principais discussões e ações realizadas com pessoas idosas nos cursos de graduação e de pós-graduação;

Justificativa: O atendimento dessa ação depende da conclusão da primeira fase, item anterior.

Ação 4: Instituir o tema “Pessoa Idosa” como eixo obrigatório no PPC dos cursos de graduação e de pós-graduação.

Justificativa: A ação encontra-se em fase diagnóstica e de estudo de viabilidade, que subsidiará a discussão com os institutos e faculdades. Ação em reavaliação.

EIXO ESTRATÉGICO

Ações Afirmativas e Assistência Estudantil



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 2

Ações Afirmativas e Assistência Estudantil



Total de Ações Monitoradas

17



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

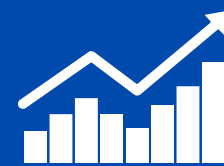
13

Ação Parcialmente Realizada

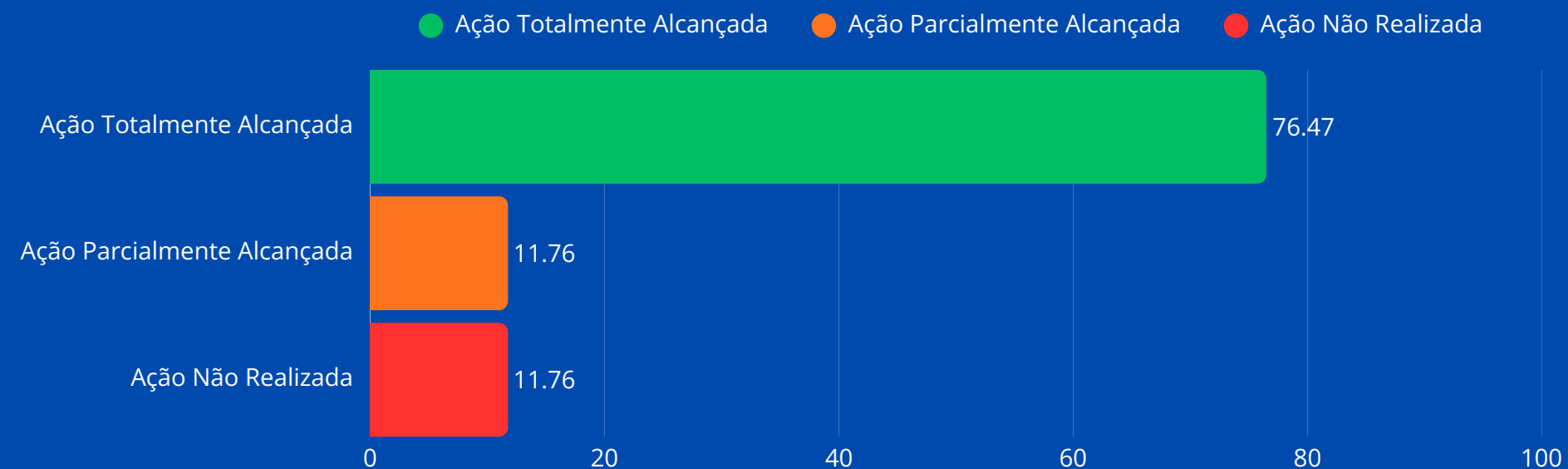
2

Ação Não Realizada

2



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 2



AÇÕES AFIRMATIVAS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Portas Abertas: Ampliando Acesso e Oportunidades na UFR

Ação 1: Implementar campanhas informativas sobre as oportunidades de bolsas e auxílios disponíveis;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Revisar critérios de seleção para programas de bolsas, assegurando maior inclusão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Estabelecer parcerias com escolas e comunidades para promover o ingresso na UFR.

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: Juntos pela Educação: Cultivando a Comunidade e o Pertencimento na UFR

Ação 1: Organizar eventos de boas-vindas para novos alunos a cada semestre.

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Promover eventos multiculturais e interdisciplinares regulares no campus.

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Estabelecer parcerias com a SACEL e a PROEG para execução das propostas.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Conexão Estudantil: Estratégias Integradas para o Sucesso Acadêmico na UFR

Ação 1: Pesquisa com estudantes: conduzir uma pesquisa detalhada para identificar as principais barreiras ao sucesso acadêmico e ao bem-estar dos alunos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Programa de mentoria: lançar um programa de mentoria que conecte alunos veteranos e novatos, proporcionando suporte emocional e acadêmico;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Série de oficinas: iniciar uma série de oficinas focadas em habilidades de estudo, gestão do tempo e bem-estar;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Apoio psicossocial: estabelecer um serviço de apoio psicológico e social, com capacidade para atender mensalmente um número significativo de estudantes (condicionado a disponibilidade financeira e de pessoal);

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Revisão de políticas de suporte: revisar as políticas de bolsas e assistência estudantil, ampliando o alcance e a efetividade das mesmas para atender às necessidades dos alunos em vulnerabilidade;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Desenvolvimento de plataforma online: desenvolver e lançar uma plataforma online integrada de recursos e suporte acadêmico, garantindo fácil acesso a todos os estudantes.

Ação Não Realizada

Proposta: Lar do Saber: Aprimorando a Casa do Estudante Universitário na UFR

Ação 1: Avaliação das necessidades: realizar uma avaliação abrangente das necessidades atuais e futuras de mobiliário e equipamentos eletrônicos na CEU, envolvendo os estudantes residentes no processo para garantir que suas demandas sejam precisamente identificadas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Suplementação e atualização: adquirir e instalar novos mobiliários e equipamentos eletrônicos modernos, incluindo áreas de estudo, espaços de lazer, e instalações de cozinha, para melhorar a qualidade de vida dos residentes;

Ação Totalmente Realizada



AÇÕES AFIRMATIVAS E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 3: Plano de manutenção: desenvolver e implementar um plano de manutenção regular para a estrutura física e mobiliária da CEU, incluindo inspeções periódicas e reparos necessários, para garantir um ambiente seguro e acolhedor;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Monitoramento contínuo: estabelecer um sistema de feedback com os residentes para monitorar continuamente a adequação e o estado da infraestrutura, permitindo ajustes ágeis conforme as necessidades mudam;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Parcerias para sustentabilidade: buscar parcerias com organizações e empresas para apoio e financiamento na renovação e manutenção da infraestrutura da CEU, visando soluções sustentáveis e de longo prazo.

Ação Não Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Portas Abertas: Ampliando Acesso e Oportunidades na UFR

Ação 1: Estabelecer parcerias com escolas e comunidades para promover o ingresso na UFR.

Justificativa: Foi iniciado um trabalho de divulgação das oportunidades de cursos ofertados pela UFR junto às comunidades indígenas e quilombolas.

Proposta: Juntos pela Educação: Cultivando a Comunidade e o Pertencimento na UFR

Ação 2: Promover eventos multiculturais e interdisciplinares regulares no campus.

Justificativa: Foi iniciado um trabalho de divulgação das oportunidades de cursos ofertados pela UFR junto às comunidades indígenas e quilombolas.

Proposta: Conexão Estudantil: Estratégias Integradas para o Sucesso Acadêmico na UFR

Ação 6: Desenvolvimento de plataforma online: desenvolver e lançar uma plataforma online integrada de recursos e suporte acadêmico, garantindo fácil acesso a todos os estudantes.

Justificativa: Limitação técnica. Ação reprogramada.

Proposta: Lar do Saber: Aprimorando a Casa do Estudante Universitário na UFR

Ação 5: Parcerias para sustentabilidade: buscar parcerias com organizações e empresas para apoio e financiamento na renovação e manutenção da infraestrutura da CEU, visando soluções sustentáveis e de longo prazo.

Justificativa: Ação em reavaliação.

EIXO ESTRATÉGICO

Arte, Cultura, esporte e Lazer



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 3

Arte, Cultura, esporte e lazer

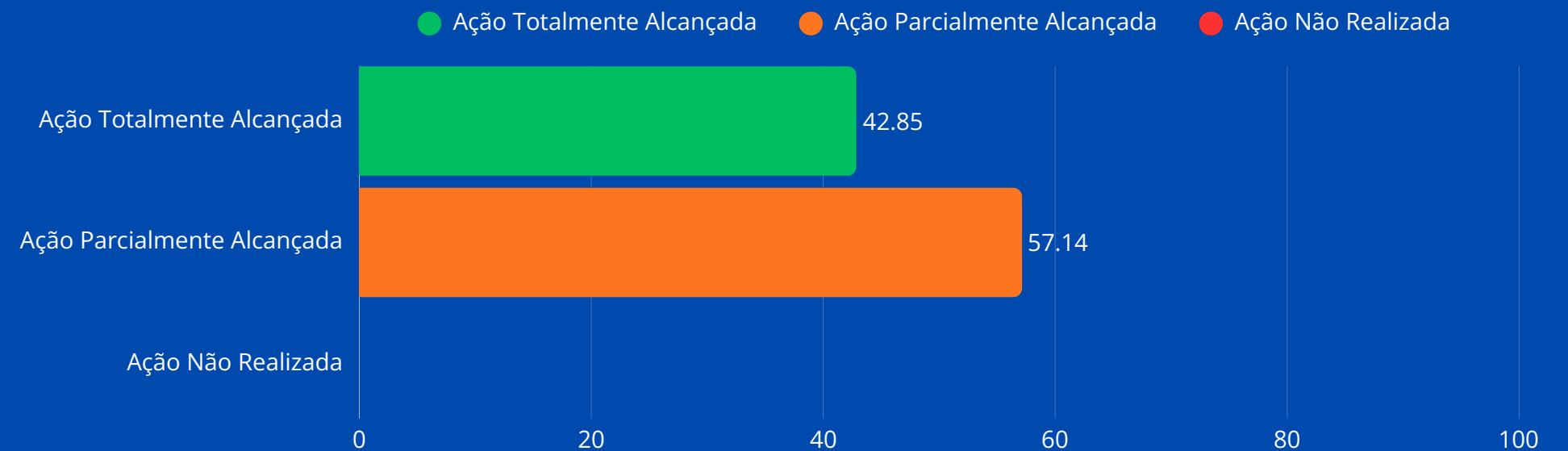


Total de Ações Monitoradas

7



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

3

Ação Parcialmente Realizada

4

Ação Não Realizada

-



Status das Ações Executadas

● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 3



ARTE, CULTURA, ESPORTE E LAZER

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Treinamento Esportivo Preparatório para Participação dos Estudantes da UFR em Eventos Locais, Regionais e Nacionais.

Ação 1: Articulação com treinadores;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Criação de um programa de treinamento para cada modalidade;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Melhorar as condições dos espaços físicos e materiais utilizados no treinamento esportivo;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 4: Criar um calendário esportivo para participação das delegações da UFR nos eventos.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Programa musicalidade em foco: Orquestra Sinfônica, Coral UFR e Jovens, Talentos da UFR.

Ação 1: Articulação com treinadores;

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: UFR Cultural.

Ação 1: Articulação com todas as representações estudantis e Implementação da política de arte, cultura, esporte e lazer da UFR.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Teatro em Foco

Ação 1: Articulação com a prefeitura e classe política para busca de emendas parlamentares, bem como a busca de projetos de financiamento e valorização do teatro dentro da universidade.

Ação Totalmente Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Treinamento Esportivo Preparatório para Participação dos Estudantes da UFR em Eventos Locais, Regionais e Nacionais.

Ação 1: Articulação com treinadores;

Justificativa: Disponibilidade financeira limitada

Ação 2: Criação de um programa de treinamento para cada modalidade;

Justificativa: Disponibilidade financeira limitada

Ação 3: Melhorar as condições dos espaços físicos e materiais utilizados no treinamento esportivo;

Justificativa: Disponibilidade financeira limitada

Proposta: Programa musicalidade em foco: Orquestra Sinfônica, Coral UFR e Jovens, Talentos da UFR.

Ação 1: Articulação com a prefeitura e classe política para busca de emendas parlamentares, bem como a busca de projetos de financiamento e valorização musicalidade dentro da universidade.

Justificativa: Disponibilidade financeira limitada

EIXO ESTRATÉGICO

Desenvolvimento de Pessoas e Qualidade de Vida



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 4

Desenvolvimento de Pessoas e Qualidade de Vida



Total de Ações Monitoradas

50

** Ações sem status de execução: 4



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

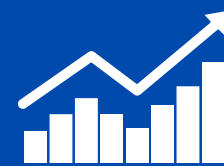
34

Ação Parcialmente Realizada

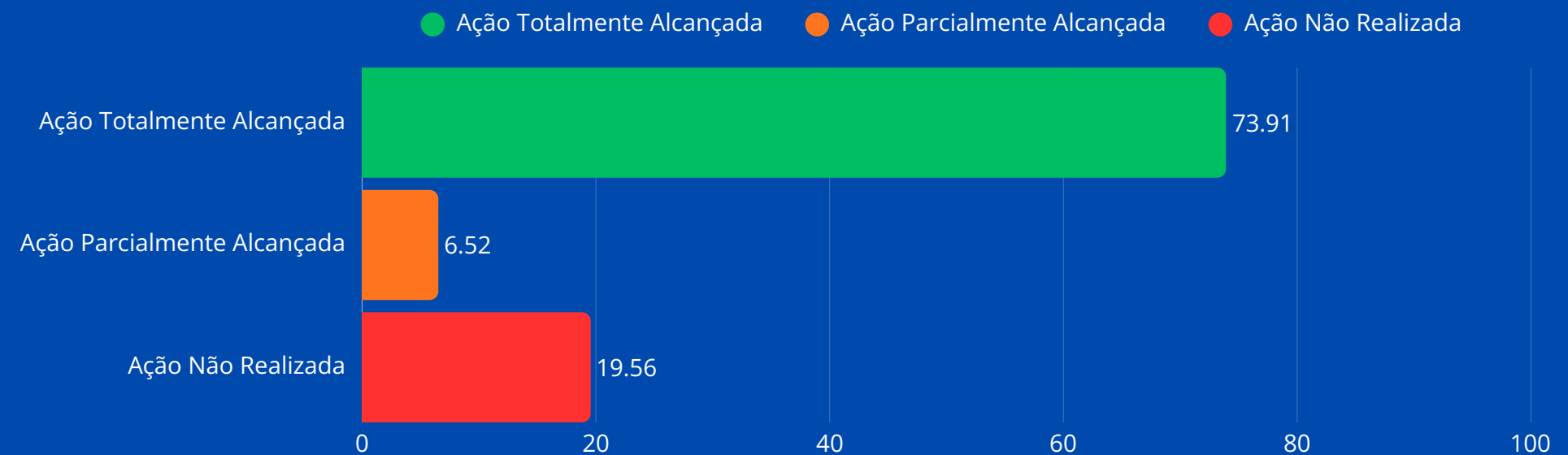
3

Ação Não Realizada

9



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

Observação: Foram 4 ações não respondidas

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 4



DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Ações de prevenção e intermediação de conflitos.

Ação 1: Pesquisa de clima organizacional e intervenções:

- Realizar a coleta de dados dos servidores por meio de questionário validado;

Ação Não Realizada

Ação 2: Pesquisa de clima organizacional e intervenções:

- Traçar intervenções voltadas para os problemas levantados;

Ação Não Realizada

Ação 3: Prevenção e enfrentamento ao assédio e discriminação:

- Estabelecer parceria com o Comitê de Gestão de Integridade (CGI) da UFR;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Prevenção e enfrentamento ao assédio e discriminação:

- Elaborar cartilhas de orientações referentes aos temas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Prevenção e enfrentamento ao assédio e discriminação:

- Promover palestras, rodas de conversas e/ou ações que divulguem o tema entre os servidores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Prevenção e enfrentamento ao assédio e discriminação:

- Fornecer apoio psicológico quando necessário;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7: Prevenção e enfrentamento ao assédio e discriminação:

- Fornecer apoio psicológico quando necessário;

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Educação Financeira

Ação 1: Estabelecer parcerias;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Ministras palestras relacionadas ao tema;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Elaborar uma cartilha contendo esclarecimentos sobre o tema;

Ação Não Realizada

Ação 4: Gerenciar a oferta e agendamento do atendimento individualizado (demandar funcionalidade no SUAP);

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Ofertar atendimento especial aos servidores aposentados.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Acolhimento dos servidores

Ação 1: Atualizar e disponibilizar manual com o passo a passo para as solicitações do servidor junto à DSQV;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Participar das ações de acolhimento dos novos servidores promovidas pela Diretoria de Desenvolvimento Pessoal (DDP) - PROGEP;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Participar, juntamente com a Diretora de Administração de Pessoal (DAP)-PROGEP, da promoção de palestras que preparem os servidores para o momento da aposentadoria;

Ação Totalmente Realizada



DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Acolhimento dos servidores

Ação 4: Participar, juntamente com DAP-PROGEP, da elaboração de manual de orientação para solicitação de aposentadoria;

Sem Resposta

Ação 5: Elaborar e gerenciar o envio de cartões de felicitações por ocasião do aniversário e retorno de licença maternidade/paternidade dos servidores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Contactar o servidor em seu retorno às atividades laborais após períodos sensíveis de afastamento (tratamentos prolongados de saúde, licença por óbito de familiar e outros casos que forem de conhecimento da diretoria).

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Gestante e Puérperas

Ação 1: Elaborar cartilha informativa sobre cuidados na gestação e no puerpério;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Divulgar o projeto entre os servidores;

Ação Não Realizada

Ação 3: Atender as servidoras interessadas conforme demanda por agendamento (demandar essa funcionalidade no SUAP).

Ação Não Realizada

Proposta: Manual do Servidor

Ação 1: Participar, juntamente com as gerências do setor, para elaboração de um manual com passo a passo para sanar dúvidas quanto às solicitações e orientações aos servidores. Contendo informações sobre auxílios e pagamentos, benefícios previdenciários, movimentação e acompanhamento pessoal, admissão e desligamento.

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: Atualizar página online da PROGEP.

Ação 1: Estabelecer parceria com a PROTIC;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Reunir com os diretores do setor e listar os principais eventos.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Normatização dos processos de qualificação e capacitação dos servidores da UFR.

Ação 1: Conhecer a qualificação atual dos servidores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Identificar junto às chefias as habilidades necessárias para qualificação e capacitação da equipe;

Ação Não Realizada

Ação 3: Elaborar resolução para normatização do processo de qualificação/capacitação de servidores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Fortalecer a política de desenvolvimento de pessoas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Realizar parcerias com outras instituições quanto à oferta de programas de mestrado e doutorado interinstitucionais (MINTER e DINTER);

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Verificar o impacto dos servidores recém-qualificados/capacitados em suas áreas de atuação.

Ação Não Realizada



DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Programa de capacitação de servidores em línguas estrangeiras (PCLS).

Ação 1: Firmar parceria com a SECRI;

Sem Resposta

Ação 2: Identificação da Proporção de Servidores Fluente em Línguas Estrangeiras: Realizar um levantamento para avaliar o nível de proficiência linguística dos docentes;

Sem Resposta

Ação 3: Identificação da Proporção de Servidores Fluente em Línguas Estrangeiras: Identificar quais idiomas são mais relevantes para a UFR (por exemplo, inglês, espanhol, francês, alemão, etc.);

Sem Resposta

Proposta: Capacitação em brigada de incêndio.

Ação 1: Realizar levantamento das áreas críticas e pontos de risco nas instalações da universidade;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Contratar profissionais especializados para ministrar o treinamento;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Realizar simulações de evacuação e combate a incêndios;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Elaborar um plano de contingência específico para a brigada de incêndio.

Ação Não Realizada

Proposta: Capacitação em primeiros socorros.

Ação 1: Realizar treinamento teórico e prático abordando técnicas de primeiros socorros;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Instruir sobre procedimentos específicos para diferentes tipos de lesões e emergências;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Disponibilizar recursos e materiais adequados para a capacitação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Certificar os participantes após a conclusão do programa.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Implementação das normas para progressão funcional dos TAE.

Ação 1: Criar uma comissão para elaborar as diretrizes e critérios de avaliação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Definir indicadores de desempenho relevantes para cada categoria de servidor;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Elaborar, com base na legislação vigente, a resolução de progressão funcional do servidor TAE;

Ação Não Realizada

Ação 4: Implementar no SUAP um módulo de avaliação.

Ação Totalmente Realizada



DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS E QUALIDADE DE VIDA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Implementação política de gestão de desempenho.

Ação 1: Realizar workshops e treinamentos para gestores e servidores sobre a importância da gestão de desempenho;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Criar indicadores específicos para medir o desempenho individual e coletivo;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Estabelecer um sistema de feedback regular entre gestores e suas equipes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Implementar um programa de reconhecimento, destacando os servidores que alcançam metas e demonstram excelência;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Monitorar continuamente os resultados e ajustar as práticas conforme necessário.

Ação Totalmente Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Ações de prevenção e intermediação de conflitos.

Ação 1: Pesquisa de clima organizacional e intervenções:

- Realizar a coleta de dados dos servidores por meio de questionário validado;

Justificativa: Ausência de profissionais capacitados

Ação 2: Pesquisa de clima organizacional e intervenções:

- Traçar intervenções voltadas para os problemas levantados;

Justificativa: Ausência de profissionais capacitados

Proposta: Educação financeira.

Ação 3: Elaborar uma cartilha contendo esclarecimentos sobre o tema;

Justificativa: Mudança de estratégia ao longo do projeto

Proposta: Gestantes e puérperas.

Ação 1: Elaborar cartilha informativa sobre cuidados na gestação e no puerpério;

Justificativa: -

Ação 2: Divulgar o projeto entre os servidores;

Justificativa: Atraso no cronograma do projeto devido ao acúmulo de demandas no setor

Ação 3: Atender as servidoras interessadas conforme demanda por agendamento (demandar essa funcionalidade no SUAP).

Justificativa: Atraso no cronograma do projeto devido ao acúmulo de demandas no setor

Proposta: Manual do servidor.

Ação 1: Participar, juntamente com as gerências do setor, para elaboração de um manual com passo a passo para sanar dúvidas quanto às solicitações e orientações aos servidores. Contendo informações sobre auxílios e pagamentos, benefícios previdenciários, movimentação e acompanhamento pessoal, admissão e desligamento.

Justificativa: -

Proposta: Normatização dos processos de qualificação e capacitação dos servidores da UFR.

Ação 2: Identificar junto às chefias as habilidades necessárias para qualificação e capacitação da equipe;

Justificativa: Não realizada por falta de pessoal.

Ação 6: Verificar o impacto dos servidores recém- qualificados/capacitados em suas áreas de atuação.

Justificativa: Ação é impossível de mensurar.

Proposta: Capacitação em brigada de incêndio.

Ação 1: Realizar levantamento das áreas críticas e pontos de risco nas instalações da universidade;

Justificativa: O levantamento foi realizado em áreas específicas da Universidade, como laboratórios.

Ação 4: Elaborar um plano de contingência específico para a brigada de incêndio.

Justificativa: A formação da Brigada ocorreu em dezembro de 2025. As ações pertinentes serão planejadas e executadas ao longo de 2026.

Proposta: Implementação das normas para progressão funcional dos TAE.

Ação 3: Elaborar, com base na legislação vigente, a resolução de progressão funcional do servidor TAE;

Justificativa: A progressão funcional da carreira dos Técnicos-administrativos em Educação é regida pela Lei 11.091/2005 e modificações (em especial as advindas pela Lei 15.141/2025). Considerando que o processo já encontra-se regimentado e amparado por Leis, não há razão para criação de instrumento deste tipo na instituição.

EIXO ESTRATÉGICO

Ensino de Graduação



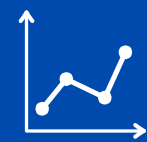
RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 5

Ensino de Graduação



Total de Ações Monitoradas

13



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

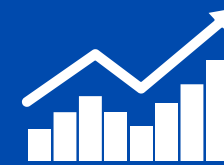
6

Ação Parcialmente Realizada

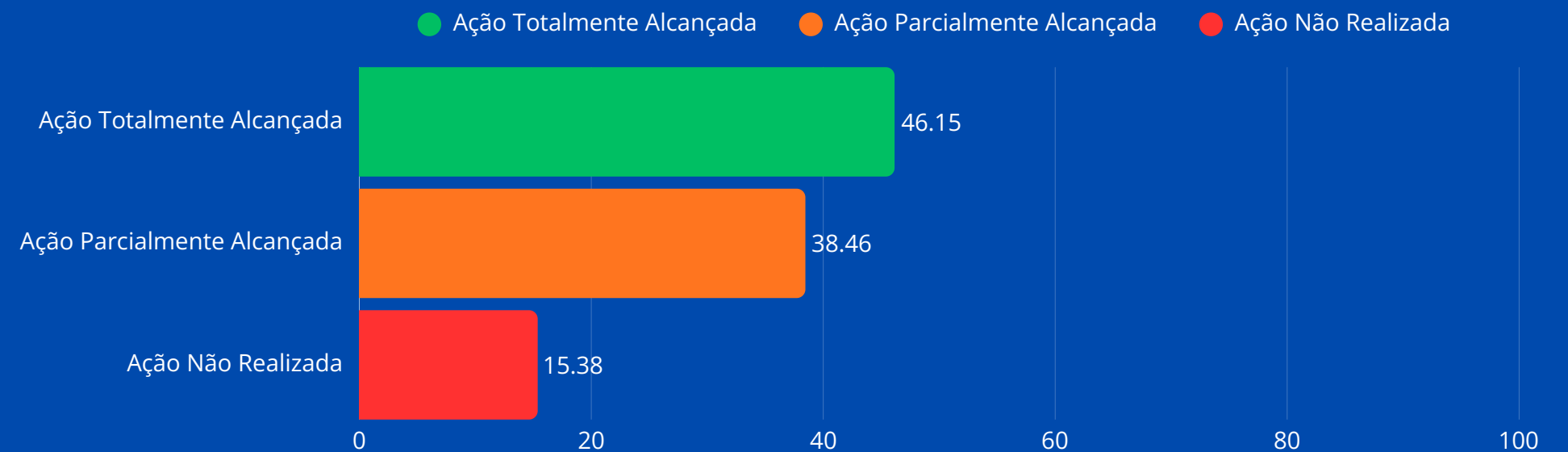
5

Ação Não Realizada

2



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 5



Proposta: Criar a Mostra UFR de Vivência Universitária.

Ação 1: Estabelecer um comitê organizador multidisciplinar, envolvendo professores, estudantes e colaboradores, para garantir uma perspectiva abrangente;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Criar estratégias para engajar ativamente estudantes, professores e funcionários na participação da Mostra, incentivando a apresentação de trabalhos e projetos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Implementar um sistema de avaliação para reconhecer e premiar os destaques da Mostra, incentivando a excelência acadêmica e a criatividade.

Ação Não Realizada

Proposta: Sistematizar de forma periódica a identificação das dificuldades dos estudantes ingressantes.

Ação 1: Realizar pesquisas regulares junto aos estudantes ingressantes para identificar suas principais dificuldades e desafios, abordando temas como adaptação ao curso, metodologias de ensino e suporte emocional;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Estabelecer canais de comunicação eficientes entre estudantes, professores e setores de apoio, permitindo uma resposta rápida às dificuldades identificadas e a implementação de estratégias de intervenção;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Estabelecer um sistema de monitoramento contínuo para avaliar a eficácia das medidas implementadas, permitindo ajustes e aprimoramentos ao longo do tempo.

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: Acompanhamento de alunos não matriculados, para definir estratégias de recuperação e retorno do discente ao curso.

Ação 1: Realizar avaliações diagnósticas para compreender o impacto específico da interrupção nos estudos de cada estudante;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Desenvolver e implementar programas de nivelamento, oferecendo cursos e recursos suplementares para preencher as lacunas identificadas e garantir uma reintegração acadêmica eficaz;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Implementar serviços de apoio psicológico e emocional, reconhecendo as possíveis consequências psicológicas das interrupções nos estudos e proporcionando suporte adequado;

Ação Não Realizada

Ação 4: Manter uma comunicação transparente e regular com os estudantes, fornecendo informações claras sobre as estratégias adotadas e promovendo a participação ativa deles no processo de recuperação.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Estreitar a relação entre Universidade e o mercado por meio de uma feira de estágios.

Ação 1: Será essencial envolver ativamente as empresas, convidando-as a participar do evento e apresentar suas oportunidades de estágio;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Paralelamente, os Institutos/Faculdades da UFR, devem ser engajados para garantir a participação massiva dos estudantes;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Realizar palestras, workshops e atividades de networking que devem ser planejados para enriquecer a experiência dos participantes.

Ação Totalmente Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Criar a Mostra UFR de Vivência Universitária.

Ação 1: Estabelecer um comitê organizador multidisciplinar, envolvendo professores, estudantes e colaboradores, para garantir uma perspectiva abrangente;

Justificativa: -

Ação 3: Implementar um sistema de avaliação para reconhecer e premiar os destaques da Mostra, incentivando a excelência acadêmica e a criatividade.

Justificativa: Fizemos uma avaliação sobre a questão da premiação e optamos por retirar a ação.

Proposta: Sistematizar de forma periódica a identificação das dificuldades dos estudantes ingressantes.

Ação 2: Estabelecer canais de comunicação eficientes entre estudantes, professores e setores de apoio, permitindo uma resposta rápida às dificuldades identificadas e a implementação de estratégias de intervenção;

Justificativa: -

Ação 3: Estabelecer um sistema de monitoramento contínuo para avaliar a eficácia das medidas implementadas, permitindo ajustes e aprimoramentos ao longo do tempo.

Justificativa: -

Proposta: Acompanhamento de alunos não matriculados, para definir estratégias de recuperação e retorno do discente ao curso.

Ação 1: Realizar avaliações diagnósticas para compreender o impacto específico da interrupção nos estudos de cada estudante;

Justificativa: -

Ação 3: Implementar serviços de apoio psicológico e emocional, reconhecendo as possíveis consequências psicológicas das interrupções nos estudos e proporcionando suporte adequado;

Justificativa: Informamos que a Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis é responsável pela ação. A PROEG tem contactado, quando necessário, a PRAE para suporte necessário aos estudantes.

Proposta: Estreitar a relação entre Universidade e o mercado por meio de uma feira de estágios.

Ação 2. Paralelamente, os Institutos/Faculdades da UFR, devem ser engajados para garantir a participação massiva dos estudantes;

Justificativa: -

EIXO ESTRATÉGICO

Ensino de Pós- Graduação



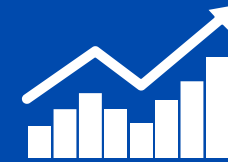
RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 7

Ensino de Pós-Graduação

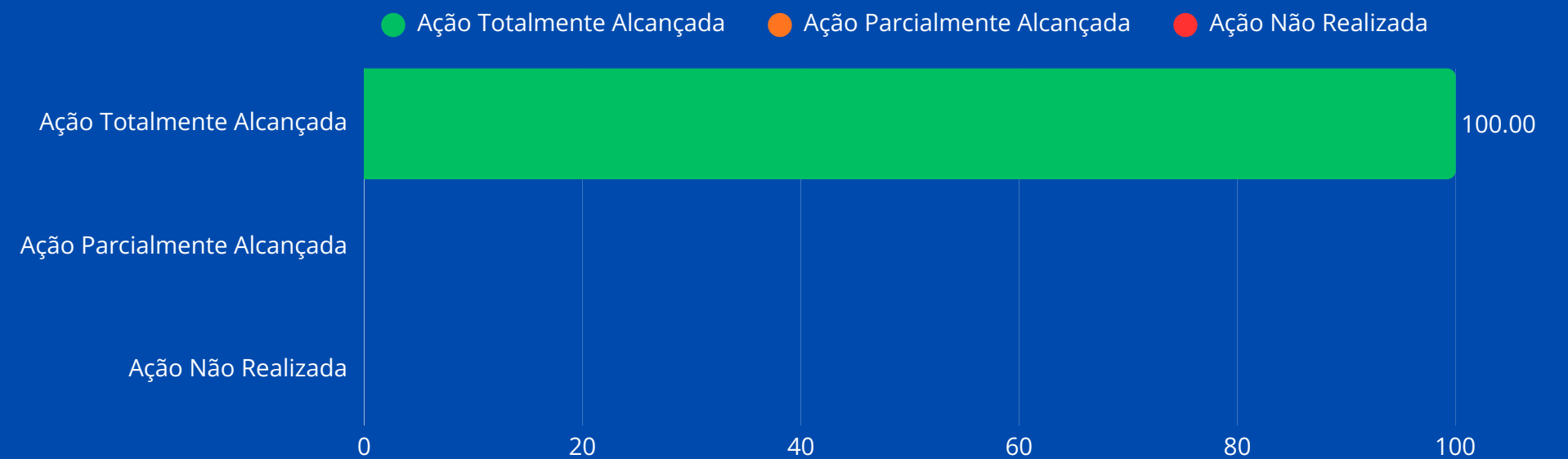


Total de Ações Monitoradas

44



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

44

Ação Parcialmente Realizada

-

Ação Não Realizada

-



Status das Ações Executadas

● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 6



ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Fortalecendo a Rede Acadêmica: Participação de Professores Visitantes, Pós-doutorandos e Pesquisadores visitantes nos Programas de Pós-graduação stricto sensu.

Ação 1. Estabelecer parcerias estratégicas com instituições nacionais e internacionais para facilitar a vinda de professores visitantes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Promover e/ou incentivar a criação de acordos de intercâmbio e programas de cooperação acadêmica;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Criar campanhas de divulgação destacando as vantagens oferecidas pelos programas de pós-graduação, informando sobre os recursos disponíveis, bolsas de estudo e oportunidades de pesquisa;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Incentivar a criação de programas de acolhimento e integração, bem como a disponibilização de recursos para pesquisas colaborativas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Monitorar regularmente o impacto dessas iniciativas e ajustar estratégias para garantir a contínua expansão da participação desses profissionais nos programas de pós-graduação.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Manutenção e implantação de novos Cursos lato sensu presencial e EaD.

Ação 1. Realizar uma análise de demanda por cursos de Pós-graduação Lato sensu;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Avaliar a infraestrutura e recursos disponíveis para suportar novos cursos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Apoiar e incentivar o desenvolvimento de propostas curriculares sólidas e alinhadas aos padrões acadêmicos, considerando as necessidades específicas de cada curso;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Submeter as propostas aos órgãos acadêmicos competentes para aprovação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Identificar e incentivar a capacitação docente, garantindo que estejam preparados para oferecer um bom trabalho;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Implementar mecanismos de monitoramento para avaliar a eficácia dos novos cursos e realizar ajustes

Ação Totalmente Realizada

Ação 7. Implementar mecanismos de monitoramento para avaliar a eficácia dos novos cursos e realizar ajustes conforme necessário.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Apoio e assistência aos Programas de Pós-Graduação stricto sensu.

Ação 1. Estabelecer diretrizes claras e abrangentes para os programas de pós-graduação conduzirem seus próprios processos de autoavaliação, garantindo uma avaliação abrangente e criteriosa;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Fornecer treinamento contínuo para os envolvidos nos programas de pós-graduação, capacitando-os a realizar avaliações eficazes, interpretar resultados e implementar melhorias de forma eficiente;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Implementar métodos robustos para coletar dados relevantes durante os processos de autoavaliação, utilizando questionários, entrevistas e outras ferramentas que possam oferecer informações valiosas;

Ação Totalmente Realizada



ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 4. Estabelecer equipes ou comitês responsáveis pela análise crítica dos resultados das autoavaliações, identificando áreas de destaque e oportunidades de melhoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Com base nos resultados da autoavaliação, desenvolver planos de ação específicos para cada programa de pós-graduação, abordando áreas que necessitam de melhorias e definindo metas mensuráveis;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Incentivar a captação de recursos para que os programas tenham condições necessárias para implementar as melhorias propostas, seja em termos de infraestrutura, pessoal ou investimentos específicos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7. Estabelecer um sistema de monitoramento constante para avaliar a implementação das melhorias, ajustando estratégias conforme necessário e medindo o impacto das mudanças efetuadas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8. Promover uma cultura institucional que valorize a autoavaliação e a busca contínua por excelência, incentivando a participação ativa de todos os membros envolvidos nos programas de pós-graduação.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Propostas de melhoria nas políticas estudantis de Pós-Graduação.

Ação 1. Realizar uma revisão abrangente das políticas de acesso e permanência, identificando áreas de melhoria e garantindo que estejam alinhadas com os princípios de equidade e inclusão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Desenvolver critérios de seleção claros e transparentes, garantindo que o processo de admissão seja baseado em mérito, diversidade e potencial acadêmico;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Estabelecer ou fortalecer programas de apoio financeiro para reduzir as barreiras econômicas que podem impedir o acesso e a permanência de estudantes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Implementar programas de mentoria e orientação acadêmica para apoiar os estudantes desde o início de seus programas, ajudando-os a superar desafios e aprimorar suas habilidades acadêmicas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Estabelecer mecanismos regulares de avaliação e coleta de feedback dos estudantes para identificar áreas de melhoria contínua e garantir que as políticas estejam atendendo às necessidades específicas da comunidade acadêmica;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Desenvolver iniciativas específicas para promover a diversidade, equidade e inclusão nos Programas de Pós-Graduação, garantindo representatividade e oportunidades igualitárias para todos os estudantes.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Articulação da Pós-Graduação stricto sensu com Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação.

Ação 1. Estabelecer programas de colaboração interdisciplinar entre os programas de pós-graduação e graduação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Criar canais eficazes de comunicação para facilitar a troca de informações entre os diferentes níveis acadêmicos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Implementar projetos conjuntos que envolvam estudantes de graduação e pós-graduação em atividades de pesquisa e extensão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Incentivar a participação ativa de professores em iniciativas inovadoras, promovendo a transferência de conhecimento da pesquisa para a prática educacional;

Ação Totalmente Realizada



ENSINO DE PÓS-GRADUAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 5. Desenvolver espaços de diálogo e compartilhamento de experiências entre docentes e discentes de diferentes níveis acadêmicos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Estabelecer mecanismos para integrar a inovação de forma prática nos currículos, aproximando a pesquisa acadêmica da formação dos estudantes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7. Promover eventos acadêmicos que envolvam a participação conjunta de estudantes de diferentes níveis, incentivando a colaboração e a aprendizagem mútua;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8. Criar estratégias de avaliação que considerem a integração entre pós-graduação, graduação, extensão e pesquisa como critério de excelência acadêmica.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Recursos financeiros na Pós-Graduação stricto sensu.

Ação 1. Mapear e identificar entidades científicas nacionais, organizações temáticas e órgãos de fomento, tanto no âmbito nacional quanto internacional, que possam colaborar de maneira efetiva com os programas de pós-graduação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Estabelecer e fortalecer redes de colaboração por meio de convênios, parcerias e acordos com entidades científicas e órgãos de fomento, promovendo a troca de conhecimento e recursos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Envolvimento constante em eventos científicos, congressos e fóruns para apresentar os programas de pós-graduação, identificar oportunidades de parceria e fortalecer relacionamentos com potenciais parceiros;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Desenvolver propostas de projetos colaborativos e de pesquisa que possam ser financiados por órgãos de fomento nacionais e internacionais, demonstrando o potencial de contribuição da instituição;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Oferecer capacitação e treinamento para equipes envolvidas na captação de recursos, aprimorando habilidades de redação de propostas, gestão de projetos e negociação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Buscar ativamente participação em programas de fomento internacionais, explorando oportunidades de cooperação e financiamento oferecidas por agências e fundações estrangeiras;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7. Alinhar as propostas e iniciativas institucionais com as prioridades e linhas de fomento de entidades e órgãos parceiros, aumentando as chances de aprovação e colaboração efetiva;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8. Manter transparência na utilização de recursos obtidos, demonstrando efetivamente como os financiamentos contribuem para o avanço da pesquisa e da formação de pós-graduandos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 9. Manter uma equipe dedicada ao acompanhamento contínuo de editais e oportunidades de financiamento, identificando novas possibilidades e ajustando estratégias conforme necessário;

Ação Totalmente Realizada

Ação 10. Incentivar a internacionalização dos programas de pós-graduação, atraindo estudantes e pesquisadores estrangeiros, o que pode facilitar a obtenção de recursos internacionais.

Ação Totalmente Realizada

EIXO ESTRATÉGICO

Expansão e Infraestrutura



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 7

Expansão e Infraestrutura

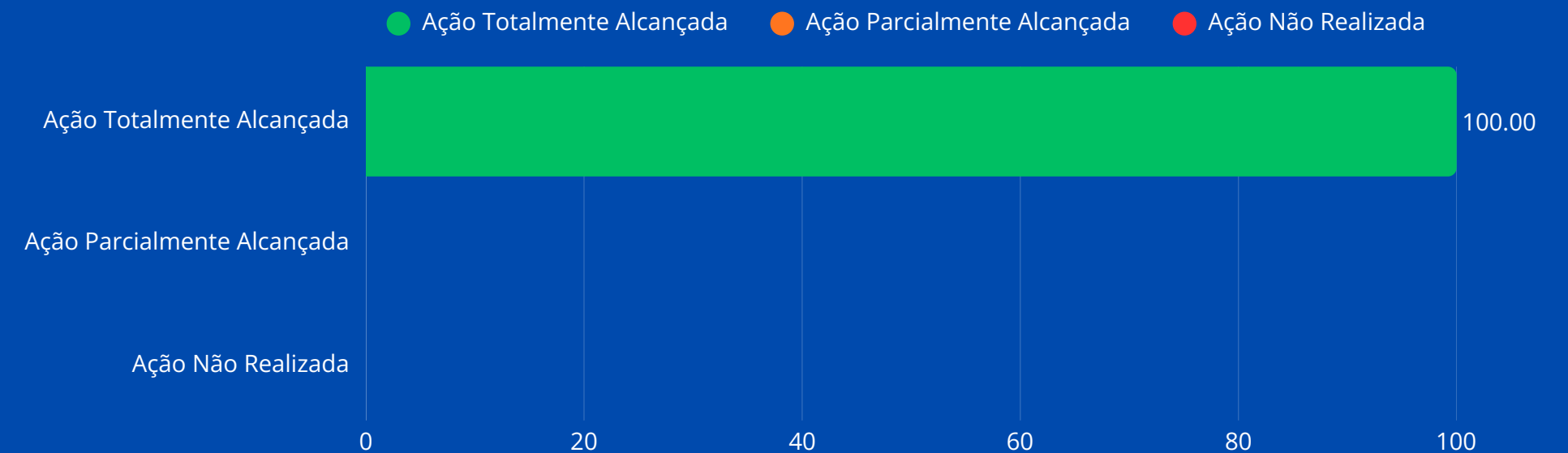


Total de Ações Monitoradas

3



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

3

Ação Parcialmente Realizada

-

Ação Não Realizada

-



Status das Ações Executadas

● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 7



EXPANSÃO E INFRAESTRUTURA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Conclusão da obra do Bloco G.

Ação 1: Disponibilização de recursos para execução da obra;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Fiscalização da obra;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Inauguração.

Ação Totalmente Realizada

EIXO ESTRATÉGICO

Extensão

TransFormar

Sempre Viva



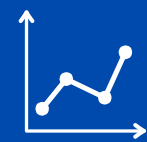
RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 8

Extensão



Total de Ações Monitoradas

35



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

29

Ação Parcialmente Realizada

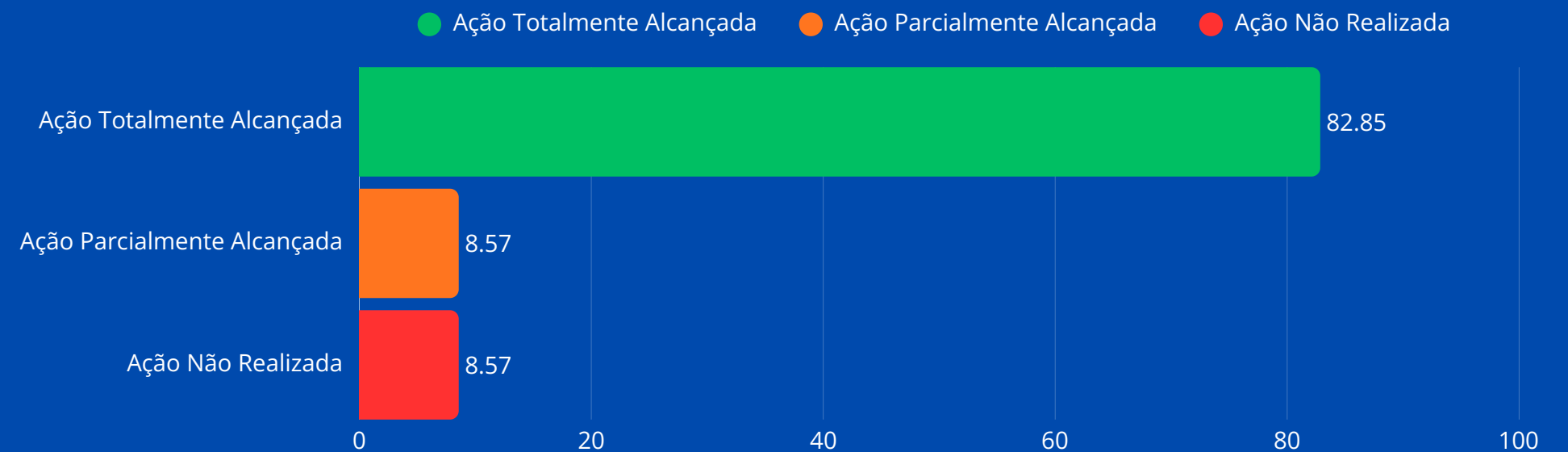
3

Ação Não Realizada

3



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 8



EXTENSÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Impacto social das ações extensionistas da Universidade Federal de Rondonópolis.

Ação 1: Compor a gerência de Articulação e Captação de Recursos prevista no organograma estrutural da Pró-Reitoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Fomentar a criação de programas institucionais voltados às demandas da sociedade;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Identificar ações existentes de extensão com potencialidades de um programa institucional;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Estimular atividades de extensão cujo desenvolvimento implique relações multidisciplinares, interdisciplinares, transdisciplinares e interprofissionais da Universidade com a sociedade;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Incentivar a participação institucional em processos de elaboração ou execução de políticas públicas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Incentivar a prestação de serviços por meio de projetos de extensão com entidades da comunidade, iniciativa privada, instituições governamentais, de pesquisa e ensino superior, médio e técnico;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7: Priorizar práticas voltadas para o atendimento de necessidades sociais, relacionadas com as áreas de comunicação, cultura, direitos humanos e justiça, meio ambiente, saúde, tecnologia, produção e trabalho;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8: Apoiar ações que aumentem o grau de competitividade da Universidade Federal de Rondonópolis/Brasil/Exterior.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Análise dos indicadores de avaliação da extensão conforme Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras/Tribunal de Contas da União.

Ação 1: Compor a gerência de Indicadores e Difusão da Extensão, prevista no organograma estrutural da Pró-Reitoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Aprimorar o módulo extensão no Sistema Unificado de Administração Pública para cálculo dos indicadores;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3: Coletar dados anuais para cálculo dos indicadores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Elaborar relatórios anuais com as análises dos indicadores.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Convênios e termos de parceria vigentes na Universidade Federal de Rondonópolis.

Ação 1: Realizar um diagnóstico dos convênios e termos de cooperação existentes junto à Pró-Reitoria de Planejamento e Administração;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Promover ampla divulgação dos convênios e termos de cooperação vigentes; e

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Propor novos convênios e termos de parceria.

Ação Parcialmente Realizada



EXTENSÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Extensão executada com mediação tecnológica.

Ação 1: Discutir amplamente a execução da extensão com mediação tecnológica com a comunidade acadêmica;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Regulamentar o uso da mediação tecnológica nas ações de extensão e currículos de cursos presenciais e a distância;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Orientar os servidores quanto às normativas do uso da mediação tecnológica nas ações de extensão.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Ampliação de bolsas institucionais de extensão para estudantes ingressantes por ampla concorrência.

Ação 1: Estabelecer convênios/parcerias interinstitucionais e intrainstitucionais; e

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Articular as ações com as unidades acadêmicas e administrativas.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Extensão, pesquisa e pós-graduação.

Ação 1: Desenvolver ações com a Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa a fim de estimular a realização e divulgação de ações extensionistas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Publicar chamadas internas em parceria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Captar recursos em parceria para a publicação de editais internos.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Extensão, inovação e empreendedorismo.

Ação 1: Desenvolver ações com a Secretaria de Inovação e Empreendedorismo a fim de estimular o empreendedorismo, a propriedade intelectual, a cooperação, a transferência de tecnologia e a inovação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Apoiar ações voltadas à apropriação coletiva de processos que visem o atendimento de uma demanda social;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Regulamentar a prestação de serviços no âmbito da Universidade Federal de Rondonópolis;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Captar recursos em parceria para a publicação de editais internos; e

Ação Não Realizada

Ação 5: Publicar chamadas internas em parceria.

Ação Não Realizada

Proposta: Extensão e internacionalização.

Ação 1: Apoiar o crescimento do programa Centro de Línguas de capacitação em idiomas estrangeiros da Universidade Federal de Rondonópolis;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Inserir critérios/pontuações de internacionalização para servidores e discentes em processos de seleção dos editais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Promover/apoiar editais de extensão alinhados aos objetivos do desenvolvimento sustentável da Organização das Nações Unidas;

Ação Totalmente Realizada



EXTENSÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Extensão e internacionalização.

Ação 4: Incentivar a participação de servidores e discentes em eventos acadêmicos de cunho extensionista e visibilidade internacional;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Incentivar a tradução, revisão e apresentação de artigos científicos de extensão em periódicos internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Apoiar a criação de cartilha de boas práticas acadêmicas internacionais, com atividades comuns em universidades de excelência internacional na área de extensão; e

Ação Não Realizada

Ação 7: Fomentar linhas para produtos de difusão do conhecimento oriundos da extensão no âmbito internacional.

Ação Totalmente Realizada



JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Análise dos indicadores de avaliação da extensão conforme Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições Públicas de Educação Superior Brasileiras/Tribunal de Contas da União.

Ação 2. Aprimorar o módulo extensão no Sistema Unificado de Administração Pública para cálculo dos indicadores;

Justificativa: Foi solicitado ajustes no SUAP junto a PROTIC no que se refere a coleta dos indicadores das ações de extensão curricularizadas e na coleta dos indicadores das ações de extensão registradas e em execução no módulo extensão.

Proposta: Convênios e termos de parceria vigentes na Universidade Federal de Rondonópolis.

Ação 3: Propor novos convênios e termos de parceria.

Justificativa: Foram realizadas algumas reuniões de prospecção com representantes do setor privado e público, mas a ação continua em andamento.

Proposta: Ampliação de bolsas institucionais de extensão para estudantes ingressantes por ampla concorrência.

Ação 1: Estabelecer convênios/parcerias interinstitucionais e intrainstitucionais; e

Justificativa: Foram realizadas algumas reuniões de prospecção com representantes do setor privado e público, mas a ação continua em andamento.

Proposta: Extensão, inovação e empreendedorismo.

Ação 4: Captar recursos em parceria para a publicação de editais internos; e

Justificativa: Não foi realizado, sendo considerada a possibilidade de exclusão do plano de gestão, o qual será reavaliado futuramente junto com a SIE

Ação 5. Publicar chamadas internas em parceria.

Justificativa: Não foi realizado, sendo considerada a possibilidade de exclusão do plano de gestão, o qual será reavaliado futuramente junto com a SIE

Proposta: Extensão e internacionalização.

Ação 7. Apoiar a criação de cartilha de boas práticas acadêmicas internacionais, com atividades comuns em universidades de excelência internacional na área de extensão; e

Justificativa: Não foi realizado, sendo considerada a possibilidade de exclusão do plano de gestão, o qual será reavaliado futuramente junto com a SECRI.

EIXO ESTRATÉGICO

Inovação e Empreendedorismo



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 9

Inovação e Empreendedorismo



Total de Ações Monitoradas

43



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

26

Ação Parcialmente Realizada

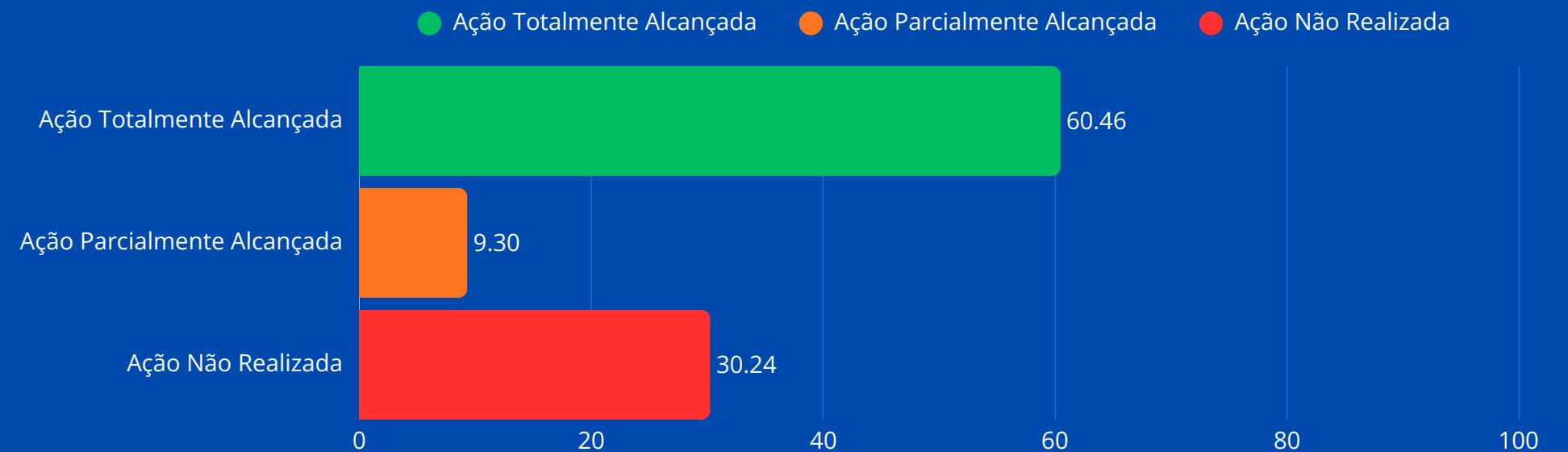
4

Ação Não Realizada

13



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



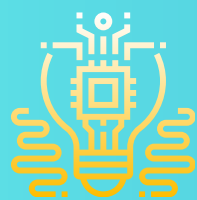
Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 9



Proposta: Capacitar os servidores para prestação de serviços técnicos especializados e desenvolvimento de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação.

Ação 1: Levantamento de necessidades: identificar as áreas específicas que necessitam de aprimoramento ou atualização de habilidades técnicas e conhecimentos;

Ação Não Realizada

Ação 2: Desenvolvimento de programas de capacitação: criar programas de capacitação adaptados às necessidades identificadas, incluindo cursos, workshops, treinamentos e materiais educacionais;

Ação Não Realizada

Ação 3: Acesso a recursos e ferramentas: garantir acesso a laboratórios, softwares, bibliotecas virtuais e outras ferramentas necessárias para a capacitação;

Ação Não Realizada

Ação 4: Incentivo à participação: estimular e motivar os servidores para participarem ativamente dos programas de capacitação, demonstrando os benefícios pessoais e profissionais;

Ação Não Realizada

Ação 5: Avaliação e feedback constante: monitorar o progresso dos servidores durante a capacitação, oferecer feedback e realizar avaliações para ajustes e melhorias;

Ação Não Realizada

Ação 6: Aplicação prática dos conhecimentos: incentivar a aplicação dos novos conhecimentos adquiridos nos projetos de pesquisa e desenvolvimento da instituição;

Ação Não Realizada

Ação 7: Integração com demandas institucionais: alinhar a capacitação com as necessidades e demandas específicas da instituição, integrando os conhecimentos adquiridos com as atividades cotidianas;

Ação Não Realizada

Ação 8: Promoção de uma cultura de aprendizagem contínua: estimular uma cultura organizacional que valorize a aprendizagem contínua e a busca por conhecimento dentro da instituição.

Ação Não Realizada

Proposta: Difusão de tecnologias para atender pessoas por meio de ações práticas de sensibilização e capacitação com servidores terceirizados e frequentadores do Núcleo de Ações Voltadas à Pessoa Idosa, apresentando recursos tecnológicos que tenham impacto positivo, social, ambiental e econômico.

Ação 1: Realizar levantamento das necessidades específicas da comunidade do Núcleo de Ações Voltadas à Pessoa Idosa em relação às tecnologias;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Criar materiais educativos e demonstrativos que destaquem os benefícios sociais, ambientais e econômicos das tecnologias selecionadas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Promover sessões de sensibilização para destacar a importância e o impacto positivo das tecnologias na vida diária;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Realizar workshops práticos para oferecer treinamento direto no uso de dispositivos e aplicativos, adaptados às necessidades da terceira idade;

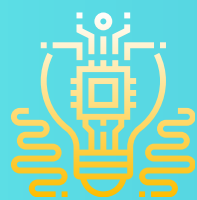
Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Estabelecer programas de suporte contínuo, fornecendo assistência e esclarecimento de dúvidas após as sessões iniciais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Coletar feedback regularmente para avaliar a eficácia das ações e ajustar as estratégias conforme necessário para melhor atender às necessidades da comunidade.

Ação Totalmente Realizada



INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Elevar a UFR nas primeiras posições no ranking Universidades Empreendedoras da região Centro- Oeste.

Ação 1: Avaliar as iniciativas de empreendedorismo já existentes na UFR, identificando pontos fortes e áreas de melhoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Criar programas dedicados ao fomento do empreendedorismo, oferecendo suporte a startups, incubadoras e projetos inovadores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Estabelecer colaborações estratégicas com empresas locais e regionais para promover a interação universidade- empresa e incentivar a inovação conjunta;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Implementar cursos, workshops e eventos que capacitem alunos e professores em habilidades empreendedoras, estimulando a cultura empreendedora na comunidade acadêmica;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Investir em estratégias de marketing e comunicação para destacar as iniciativas empreendedoras da UFR, aumentando sua visibilidade e atratividade para potenciais parceiros e empreendedores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Estabelecer métricas de desempenho, monitorando o progresso regularmente e ajustando as estratégias conforme necessário para garantir a eficácia das ações implementadas.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Viabilizar a presença de estudantes da educação básica, para aprenderem sobre inovação e empreendedorismo.

Ação 1: Desenvolvimento de conteúdo personalizado: criar material educacional adaptado à faixa etária dos estudantes, abordando conceitos de inovação e empreendedorismo de maneira acessível e envolvente;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Parcerias com instituições de ensino: estabelecer colaborações com escolas e instituições de ensino para integrar os programas de inovação e empreendedorismo no currículo escolar, garantindo a participação regular dos estudantes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Realização de workshops e palestras interativas: organizar eventos educativos, como workshops e palestras, conduzidos por profissionais especializados, para oferecer aos estudantes experiências práticas e inspiradoras;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Criação de atividades práticas e desafios: implementar atividades práticas, como desafios e projetos, que permitam aos estudantes aplicarem conceitos aprendidos de forma criativa, incentivando a resolução de problemas e a colaboração;

Ação Totalmente Realizada

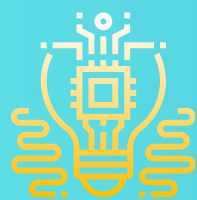
Ação 5: Acompanhamento e avaliação contínua: estabelecer mecanismos de acompanhamento para avaliar o impacto das iniciativas, coletando feedback dos estudantes e ajustando os programas conforme necessário para garantir a eficácia na promoção do aprendizado sobre inovação e empreendedorismo.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Projeto de Finanças Pessoais para Servidores da UFR.

Ação 1: Desenvolver e oferecer sessões educativas abordando conceitos básicos de finanças pessoais, investimentos e planejamento para a aposentadoria;

Ação Totalmente Realizada



INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 2: Adaptar o conteúdo para atender às necessidades específicas dos servidores e aposentados da UFR;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Estabelecer parcerias com profissionais especializados em finanças para fornecer consultas personalizadas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Criar uma plataforma online para agendar e realizar sessões de aconselhamento financeiro;

Ação Não Realizada

Ação 5: Desenvolver uma plataforma acessível para disponibilizar materiais educativos, permitir agendamentos e acompanhar o progresso financeiro dos participantes;

Ação Não Realizada

Ação 6: Incluir recursos interativos, como calculadoras de aposentadoria e simuladores de investimentos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7: Realizar sessões focadas em estratégias de preparação para a aposentadoria, abordando questões como previdência e planos de aposentadoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8: Oferecer suporte contínuo para auxiliar os participantes na transição para a fase de aposentadoria;

Ação Totalmente Realizada

Ação 9: Colaborar com bancos e instituições financeiras para fornecer informações atualizadas e relevantes sobre opções de investimento e serviços financeiros;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 10: Negociar benefícios exclusivos para os participantes, como taxas preferenciais em produtos financeiros;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 11: Conduzir pesquisas regulares para avaliar o aumento do conhecimento financeiro entre os participantes;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 12: Coletar feedback contínuo para ajustar e melhorar as atividades do projeto conforme necessário;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 13: Promover informações sobre opções de investimento socialmente responsáveis e sustentáveis;

Ação Não Realizada

Ação 14: Realizar campanhas de conscientização sobre práticas de investimento que considerem o impacto social e ambiental;

Ação Não Realizada

Ação 15: Implementar estratégias de marketing para garantir a conscientização e participação ativa dos servidores e aposentados da UFR;

Ação Totalmente Realizada

Ação 16: Utilizar canais de comunicação interna da universidade, como boletins e redes sociais, para divulgar eventos e recursos disponíveis;

Ação Totalmente Realizada

Ação 17: Estabelecer um sistema de monitoramento para acompanhar a participação nas atividades propostas;

Ação Não Realizada

Ação 18: Realizar ajustes conforme necessário com base no feedback dos participantes e nas mudanças nas condições econômicas.

Ação Totalmente Realizada

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Capacitar os servidores para prestação de serviços técnicos especializados e desenvolvimento de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação.

Ação 1. Levantamento de necessidades: identificar as áreas específicas que necessitam de aprimoramento ou atualização de habilidades técnicas e conhecimentos;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 2. Desenvolvimento de programas de capacitação: criar programas de capacitação adaptados às necessidades identificadas, incluindo cursos, workshops, treinamentos e materiais educacionais;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 3. Acesso a recursos e ferramentas: garantir acesso a laboratórios, softwares, bibliotecas virtuais e outras ferramentas necessárias para a capacitação;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 4. Incentivo à participação: estimular e motivar os servidores para participarem ativamente dos programas de capacitação, demonstrando os benefícios pessoais e profissionais;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 5. Avaliação e feedback constante: monitorar o progresso dos servidores durante a capacitação, oferecer feedback e realizar avaliações para ajustes e melhorias;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 6. Aplicação prática dos conhecimentos: incentivar a aplicação dos novos conhecimentos adquiridos nos projetos de pesquisa e desenvolvimento da instituição;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 7. Integração com demandas institucionais: alinhar a capacitação com as necessidades e demandas específicas da instituição, integrando os conhecimentos adquiridos com as atividades cotidianas;

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Ação 8. Promoção de uma cultura de aprendizagem contínua: estimular uma cultura organizacional que valorize a aprendizagem contínua e a busca por conhecimento dentro da instituição.

Justificativa: Instrução Normativa ainda em elaboração

Proposta: Projeto de Finanças Pessoais para Servidores da UFR.

Ação 4. Criar uma plataforma online para agendar e realizar sessões de aconselhamento financeiro;

Justificativa: Não possível desenvolver a plataforma devido falta de capital humano e financeiro

Ação 5. Desenvolver uma plataforma acessível para disponibilizar materiais educativos, permitir agendamentos e acompanhar o progresso financeiro dos participantes;

Justificativa: Não possível desenvolver a plataforma devido falta de capital humano e financeiro

Ação 9. Colaborar com bancos e instituições financeiras para fornecer informações atualizadas e relevantes sobre opções de investimento e serviços financeiros;

Justificativa: Foi iniciada o dialogo mas, não concretizada pelo banco.

Ação 10. Negociar benefícios exclusivos para os participantes, como taxas preferenciais em produtos financeiros;

Justificativa: Foi iniciada o dialogo mas, não concretizada pelo banco.

Ação 11. Conduzir pesquisas regulares para avaliar o aumento do conhecimento financeiro entre os participantes;

Justificativa: ação de fluxo continuo

Ação 12. Coletar feedback contínuo para ajustar e melhorar as atividades do projeto conforme necessário;

Justificativa: ação de fluxo continuo

Ação 13. Promover informações sobre opções de investimento socialmente responsáveis e sustentáveis;

Justificativa: Tema para proximo evento

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Ação 14. Realizar campanhas de conscientização sobre práticas de investimento que considerem o impacto social e ambiental;

Justificativa: Tema para proximo evento

Ação 17. Estabelecer um sistema de monitoramento para acompanhar a participação nas atividades propostas;

Justificativa: Não possivel desenvolver a plataforma devido falta de capital humano e financeiro

EIXO ESTRATÉGICO

Internacionalização



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 10

Internacionalização



Total de Ações Monitoradas

23



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

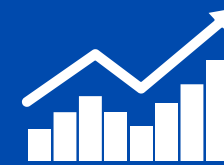
15

Ação Parcialmente Realizada

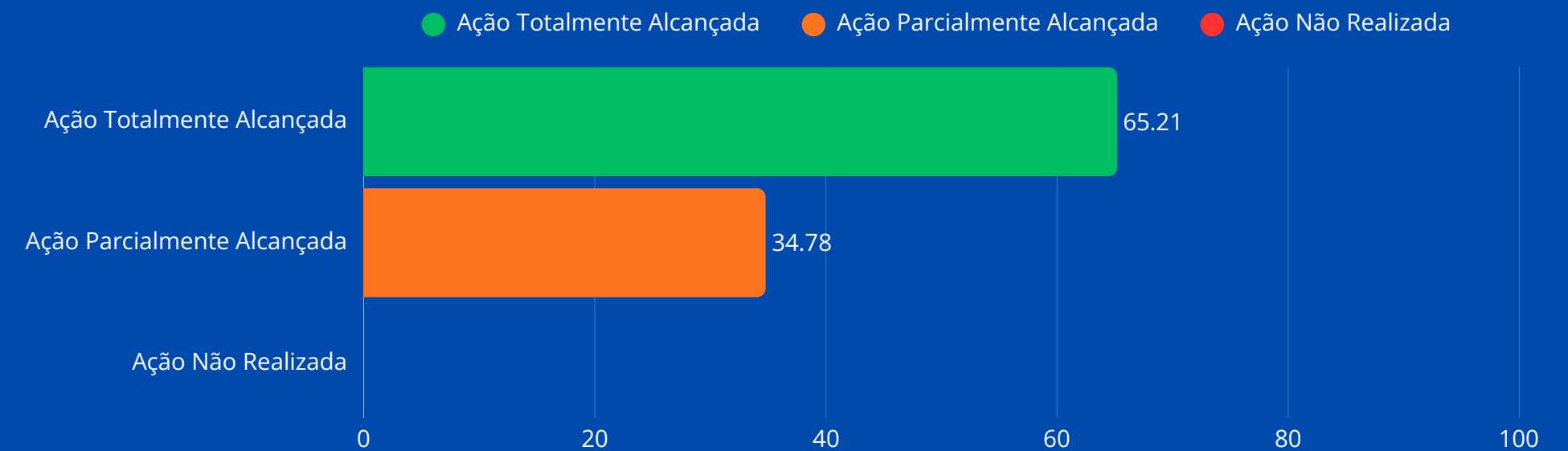
8

Ação Não Realizada

-



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 10



INTERNACIONALIZAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Colaboração Internacional.

Ação 1: Mapear agências de fomento internacionais para o financiamento de projetos de pesquisa e extensão em parceria com instituições internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Prospectar editais de financiamento e oportunidades de parceria internacional aos programas de pós-graduação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Estabelecer/criar programas de financiamento específicos que incentivem parcerias internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Facilitar o financiamento para os pesquisadores para participar em conferências, workshops e eventos que promovam a internacionalização;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Oferecer incentivos financeiros para projetos de pesquisa que envolvam colaboração internacional. Isso pode incluir fundos para viagens, estadias, intercâmbio de pesquisadores, etc.;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 6: Estimular, por meio de assinatura de convênios, parcerias institucionais entre universidades, centros de pesquisa e institutos de diferentes países. Os financiamentos podem ser direcionados para essas parcerias, incentivando a colaboração em curto prazo;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7: Criar, por meio de editais, programas de financiamento específicos para projetos que envolvam equipes de pesquisa em vários países;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 8: Explorar parcerias público-privadas para o financiamento de pesquisas internacionais, envolvendo empresas que tenham interesse nas áreas de pesquisa em questão;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 9: Promover parcerias com plataformas online estrangeiras para oferta de cursos e certificados que possam ser aproveitados para fins de progressão funcional.

Ação Totalmente Realizada

Ação 10: Promover um edital de bolsas para alunos, professores e pesquisadores estrangeiros que visitarem a UFR através de intercâmbio internacional curso de idioma português visando a capacitação dos envolvidos em nível de conversação.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Eventos científicos internacionais.

Ação 1: Incentivar a colaboração de grupos de pesquisa e/ou pesquisadores com empresas internacionais;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Promover eventos temáticos entre a UFR e as empresas internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Promover/apoiar editais específicos para pesquisas da UFR que envolvam startups com contatos internacionais

Ação Parcialmente Realizada

Ação 4: Incentivar a participação de estudantes em pesquisas com parceria de empresas internacionais;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 5: Estimular a participação em eventos digitais sobre inovação e tecnologia apresentados por instituições internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6: Apoiar treinamentos em planejamento estratégico para inovação e tecnologia em rede com instituições internacionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7: Criar perfis em redes sociais com conteúdo bilíngue para divulgação no exterior.

Ação Parcialmente Realizada



INTERNACIONALIZAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Premiação de pesquisadores da UFR.

Ação 1: Criar instrução normativa para regulamentar a premiação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Lançar edital e selecionar os premiados;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Realizar cerimônia de premiação junto a eventos oficiais da UFR.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Publicação Internacional.

Ação 1: Estimular programas/editais para a tradução e revisão de artigos científicos em periódicos internacionais, projetos e outros instrumentos de pesquisa;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Criar um canal para divulgação de resultados científicos produzidos na UFR, publicados em revistas de circulação internacional e/ou apresentados em congressos internacionais além de agências, editais e outras oportunidades internacionais para fomento de projetos de pesquisa científica e extensão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Apoiar a infraestrutura de laboratórios multiusuário que mantenham parcerias internacionais.

Ação Parcialmente Realizada

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Colaboração Internacional.

Ação 5. Oferecer incentivos financeiros para projetos de pesquisa que envolvam colaboração internacional. Isso pode incluir fundos para viagens, estadias, intercâmbio de pesquisadores, etc.;

Justificativa: A UFR participa do edital CAPES Global o qual prevê, caso aprovado, o financiamento de projetos de pesquisas em conjunto com instituições do Brasil e do Exterior. O resultado será divulgado no primeiro semestre de 2026.

Ação 7. Criar, por meio de editais, programas de financiamento específicos para projetos que envolvam equipes de pesquisa em vários países;

Justificativa: A UFR participa do edital CAPES Global o qual prevê, caso aprovado, o financiamento de projetos de pesquisas em conjunto com instituições do Brasil e do Exterior. O resultado será divulgado no primeiro semestre de 2026.

Ação 8: Explorar parcerias público- privadas para o financiamento de pesquisas internacionais, envolvendo empresas que tenham interesse nas áreas de pesquisa em questão;

Justificativa: Em processo de tratativas de convênio com empresa Holandesa. Já conta com aprovação por parte da procuradoria federal, mas a finalização deve ser realizada no primeiro semestre de 2026.

Proposta: Eventos científicos internacionais.

Ação 1: Incentivar a colaboração de grupos de pesquisa e/ou pesquisadores com empresas internacionais;

Justificativa: Em processo de tratativas de convênio com empresa Holandesa. Já conta com aprovação por parte da procuradoria federal, mas a finalização deve ser realizada no primeiro semestre de 2026.

Ação 3: Promover/apoiar editais específicos para pesquisas da UFR que envolvam startups com contatos internacionais

Justificativa: Fizemos contatos com o programa Start Something da Iowa State University, e Instituições da Alemanha durante os eventos internacionais. Há interesses de intercâmbio de startups, mas ainda não houve edital específico.

Ação 4: Incentivar a participação de estudantes em pesquisas com parceria de empresas internacionais;

Justificativa: Em processo de tratativas de convênio com empresa Holandesa. Já conta com aprovação por parte da procuradoria federal, mas a finalização deve ser realizada no primeiro semestre de 2026.

Ação 7. Criar perfis em redes sociais com conteúdo bilíngue para divulgação no exterior.

Justificativa: Redes sociais foram criadas, no entanto o material é majoritariamente em Português.

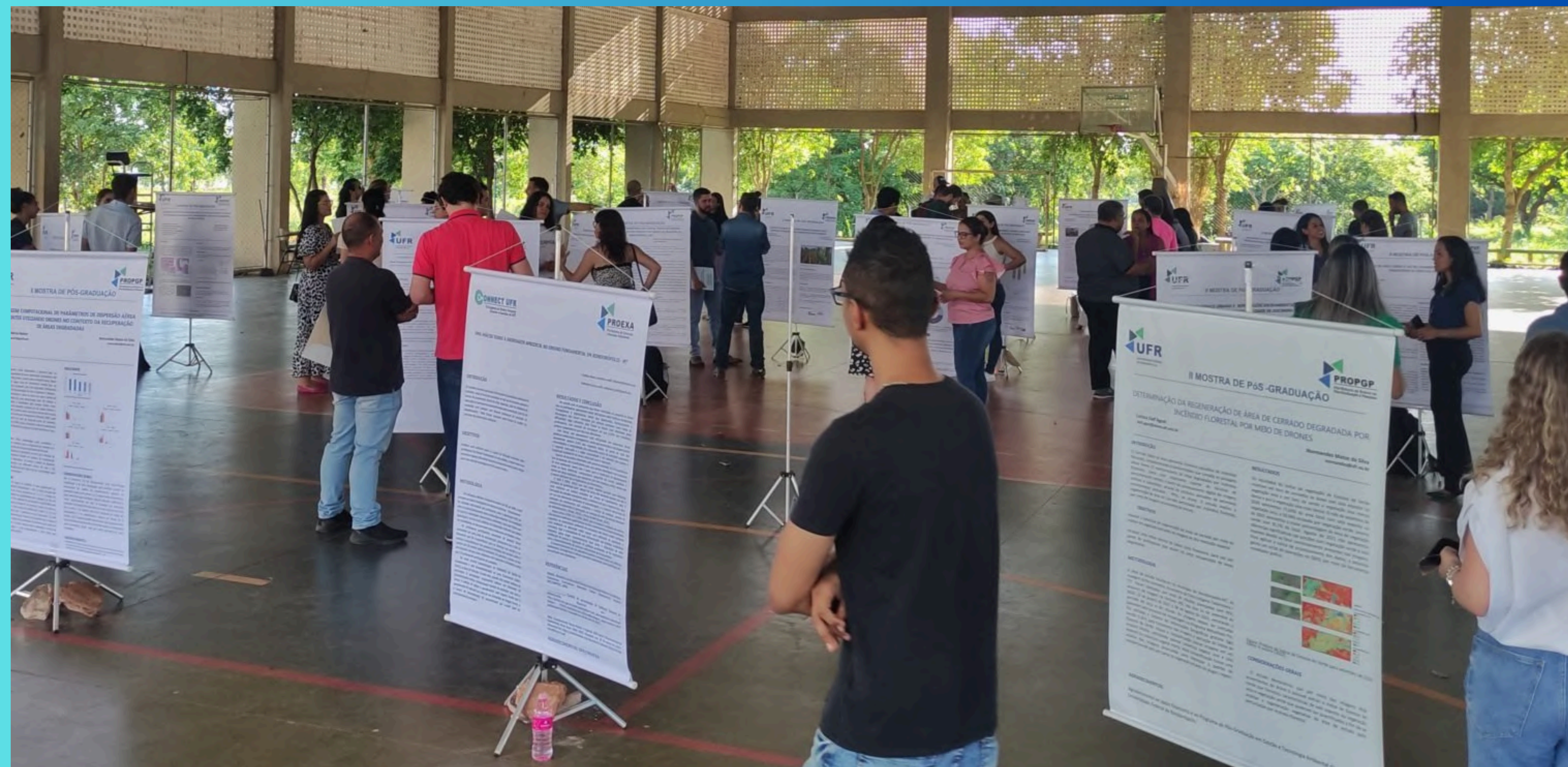
Proposta: Publicação Internacional.

Ação 3. Apoiar a infraestrutura de laboratórios multiusuário que mantenham parcerias internacionais.

Justificativa: Servidores tem participado de eventos e projetos com instituições no exterior, no entanto o recurso financeiro para manter a infraestrutura dos laboratórios não tem sido de competência da SECRI.

EIXO ESTRATÉGICO

Pesquisa



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 11

Pesquisa



Total de Ações Monitoradas

4



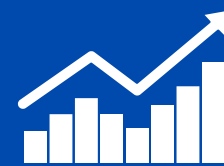
Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

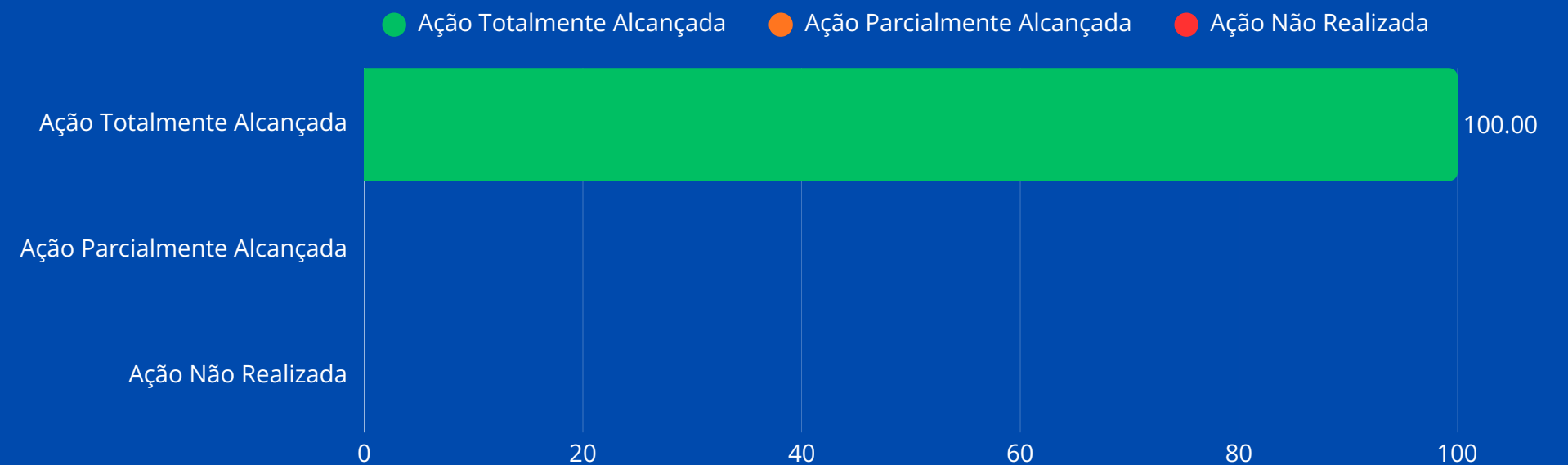
4

Ação Parcialmente Realizada

Ação Não Realizada



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 11



PESQUISA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Oficina sobre currículo Lattes da plataforma do CNPq.

Ação 1: Publicação do edital no site da PROPGP/UFR;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Acompanhamento das inscrições submetidas e aprovações;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Execução dos minicursos/oficinas.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Publicação Internacional.

Ação 1: Políticas de incentivo às pesquisadoras mães da UFR.

Ação Totalmente Realizada

EIXO ESTRATÉGICO

Planejamento, Gestão, Governança e Transparência



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 12

Planejamento, Gestão, Governança e Transparência



Total de Ações Monitoradas

99

** Ações sem status de execução: 22



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

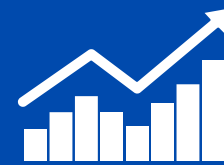
29

Ação Parcialmente Realizada

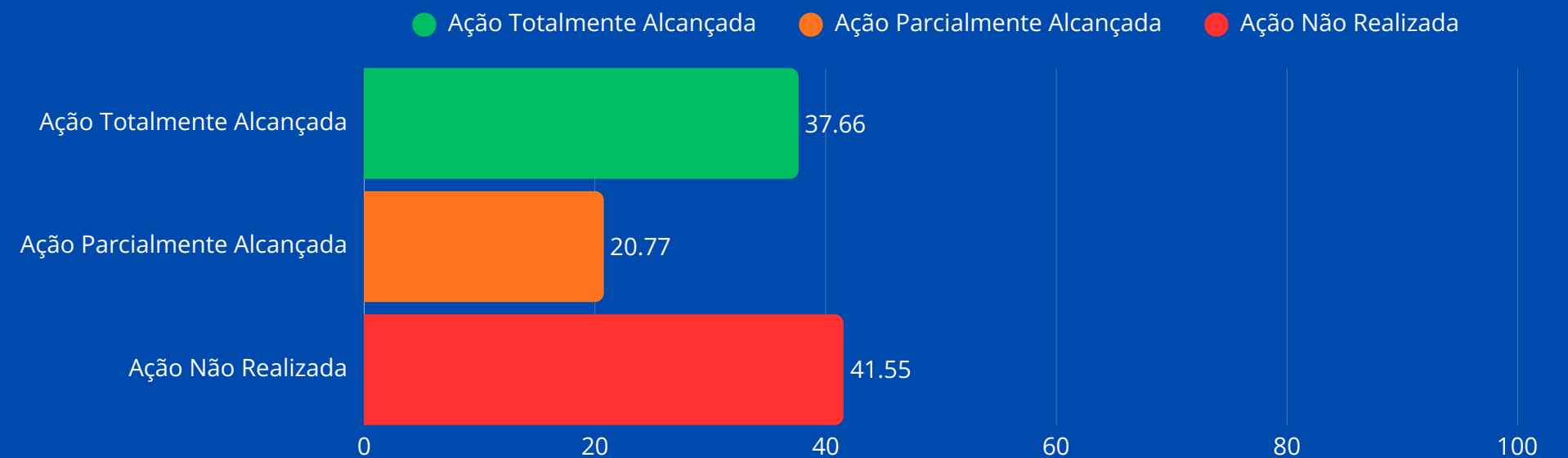
16

Ação Não Realizada

32



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas



Totalmente Realizada



Parcialmente Realizada



Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 12



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Atualização periódica do PDI com a participação dos três segmentos que compõem a comunidade universitária.

Ação 1. Estabelecer um comitê representativo que inclua membros dos três segmentos da comunidade universitária;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Designar líderes e garantir diversidade de perspectivas no comitê;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Realizar workshops, fóruns e pesquisas para compreender as necessidades e expectativas dos docentes, discentes e técnicos- administrativos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Captar insights e sugestões para inclusão no PDI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5. Promover a divulgação ampla e transparente do processo de atualização do PDI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 6. Utilizar canais diversos, como sites, redes sociais e reuniões presenciais, para informar e envolver a comunidade;

Ação Totalmente Realizada

Ação 7. Organizar workshops participativos para reunir ideias e sugestões específicas de cada segmento;

Ação Totalmente Realizada

Ação 8. Facilitar discussões estruturadas para garantir contribuições significativas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 9. Avaliar as metas estratégicas existentes no PDI à luz das contribuições dos segmentos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 10. Incluir novas metas alinhadas às expectativas e desafios identificados;

Ação Totalmente Realizada

Ação 11. Estabelecer indicadores de desempenho que possam ser monitorados para avaliar os progressos das metas do PDI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 12. Garantir que os indicadores sejam mensuráveis e alinhados aos objetivos institucionais;

Ação Totalmente Realizada

Ação 13. Implementar um ciclo de revisão contínua do PDI para acompanhar as mudanças nas necessidades da comunidade universitária;

Ação Totalmente Realizada

Ação 14. Realizar atualizações anuais ou conforme necessário;

Ação Totalmente Realizada

Ação 15. Realizar sessões de feedback abertas para apresentar e discutir as atualizações propostas do PDI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 16. Incorporar ajustes com base no feedback recebido;

Ação Totalmente Realizada

Ação 17. Submeter as atualizações propostas do PDI a processos de aprovação democráticos, envolvendo votações ou consulta à comunidade acadêmica;

Ação Totalmente Realizada

Ação 18. Garantir transparência e legitimidade no processo de decisão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 19. Desenvolver materiais de comunicação claros e acessíveis para explicar as mudanças no PDI;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 20. Facilitar a compreensão geral da comunidade acadêmica.

Ação Totalmente Realizada



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Desdobramento do Plano de desenvolvimento Institucional (PDI) em Planos de Ação anuais integrados aos indicadores- chave da instituição, Controladoria Geral da União (CGU) e Tribunal de Contas da união (TCU)

Ação 1. Identificar e mapear os indicadores- chave da instituição, CGU e TCU relevantes para as metas do PDI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Garantir que os indicadores estejam alinhados aos objetivos estratégicos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Desdobrar as metas de longo prazo do PDI em metas anuais específicas e mensuráveis;

Ação Não Realizada

Ação 4. Alinhar as metas anuais aos indicadores- chave identificados;

Ação Não Realizada

Ação 5. Desenvolver planos de ação detalhados para cada meta anual, identificando responsáveis, prazo e recursos necessários;

Ação Não Realizada

Ação 6. Integrar ações que contribuam para o alcance das metas estabelecidas;

Ação Não Realizada

Ação 7. Garantir que os planos de ação detalhados estejam alinhados com a estratégia geral da instituição, refletindo as diretrizes do PDI;

Ação Não Realizada

Ação 8. Integrar as ações dos planos de ação à visão, missão e valores institucionais;

Ação Não Realizada

Ação 9. Implementar um sistema de monitoramento contínuo para acompanhar o progresso das ações;

Ação Não Realizada

Ação 10. Utilizar indicadores- chaves para avaliar o desempenho em relação às metas estabelecidas;

Ação Não Realizada

Ação 11. Assegurar a alocação adequadas de recursos, como pessoal, orçamento e tecnologia, para a execução dos planos de ação;

Ação Não Realizada

Ação 12. Comunicar de maneira transparente e regular o andamento dos planos de ação à comunidade interna e externa;

Ação Não Realizada

Ação 13. Engajar colaboradores, estudantes e demais stakeholders na consecução das metas;

Ação Não Realizada

Ação 14. Realizar a avaliação de riscos associados à implementação dos planos de ação;

Ação Não Realizada

Ação 15. Desenvolver estratégias de mitigação para garantir a continuidade e sucesso das ações;

Ação Não Realizada

Ação 16. Produzir relatórios periódicos detalhando os progressos, resultados alcançados e lições aprendidas;

Ação Não Realizada

Ação 17. Submeter relatórios aos órgãos de controle externo, como CGU e TCU, conforme necessário;

Ação Não Realizada

Ação 18. Realizar avaliações de impacto para determinar o sucesso das ações implementadas em relação aos objetivos estabelecidos;

Ação Não Realizada

Ação 19. Utilizar os resultados para aprimorar futuros desdobramentos do PDI.

Ação Não Realizada



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Manter a discussão democrática do planejamento orçamentário da Universidade.

Ação 1. Disponibilizar de forma clara e acessível todas as informações relacionadas ao orçamento da universidade;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Criar canais de comunicação eficazes, como um portal online, para divulgar dados orçamentários;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Organizar fóruns e audiências públicas periódicas para apresentar e discutir as propostas orçamentárias;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 4. Permitir que os membros da comunidade expressem suas opiniões, façam perguntas e recebam esclarecimentos;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 5. Facilitar reuniões regulares para discutir e propor sugestões para o orçamento;

Ação Não Realizada

Ação 6. Implementar plataformas online para consulta e enquetes, permitindo que os membros da comunidade expressem suas preferências e prioridades orçamentárias;

Ação Não Realizada

Ação 7. Utilizar ferramentas digitais para aumentar a participação;

Ação Não Realizada

Ação 8. Oferecer treinamentos e workshops informativos para membros da comunidade, explicando o processo orçamentário e a importância da participação ativa;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 9. Garantir que todos compreendam os documentos orçamentários e os impactos de suas decisões;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 10. Manter canais de comunicação abertos, como caixas de sugestões e e-mails específicos, para receber feedback constante sobre o orçamento;

Ação Não Realizada

Ação 11. Incluir uma análise de impacto socioeconômico nas propostas orçamentárias, destacando como as alocações planejadas beneficiarão a comunidade universitária;

Ação Não Realizada

Ação 12. Tornar essa análise acessível e compreensível;

Ação Não Realizada

Ação 13. Introduzir práticas de governança participativa, garantindo a representação dos diferentes segmentos em comitês de tomada de decisão;

Ação Sem Status

Ação 14. Empregar modelos de tomada de decisão que considerem a diversidade de perspectivas;

Ação Sem Status

Ação 15. Após a aprovação do orçamento, divulgar relatórios detalhados sobre como as decisões foram tomadas, quais sugestões foram incorporadas e justificativas para eventuais rejeições.

Ação Não Realizada

Ação 16. Manter a comunidade informada sobre o processo pós- decisão;

Ação Totalmente Realizada

Ação 17. Realizar avaliações regulares do processo participativo de discussão do orçamento.

Ação Não Realizada

Proposta: Gestão de Convênios, Termos de Cooperação e Contratos com Terceiros: Coordenação Eficaz de Parcerias Externas e Gestão Orçamentária-Financeira.



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 1. Realizar um levantamento detalhado de todos os convênios, termos de cooperação e contratos estabelecidos com terceiros, identificando suas condições e objetivos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Avaliar a conformidade de cada convênio e contrato com as normas regulamentares, políticas internas e requisitos legais vigentes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3. Padronizar os documentos utilizados na formalização de convênios e contratos, facilitando a elaboração, revisão e controle documental;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4. Estabelecer indicadores chave de desempenho para monitorar o progresso e a eficácia de cada parceria, permitindo uma avaliação objetiva;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 5. Designar uma equipe responsável pela coordenação efetiva das parcerias externas, assegurando uma comunicação fluida entre as partes envolvidas;

Ação Não Realizada

Ação 6. Implementar sistemas e processos para garantir a transparência na gestão dos recursos envolvidos nas parcerias, incluindo orçamento, desembolsos e prestação de contas;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 7. Realizar uma análise de riscos abrangente, identificando possíveis desafios nas parcerias e desenvolvendo estratégias de mitigação;

Ação Não Realizada

Ação 8. Oferecer treinamento regular para as equipes envolvidas na gestão de convênios e contratos, garantindo entendimento das normativas e boas práticas;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 9. Implementar um sistema de monitoramento contínuo para acompanhar o andamento das parcerias, identificando eventuais desvios e promovendo a correção imediata;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 10. Realizar auditorias regulares para assegurar a conformidade com as normas, a eficácia na utilização dos recursos e a qualidade na execução das atividades acordadas;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 11. Cultivar um relacionamento positivo e colaborativo com os parceiros externos, promovendo a comunicação aberta e a resolução eficiente de questões que possam surgir;

Ação Totalmente Realizada

Ação 12. Instituir um processo de revisão contínua para aprimorar os procedimentos de gestão de convênios e contratos com base em aprendizados e mudanças nas condições externas e internas.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Execução e Avaliação das Ações Relacionadas à Elaboração da Proposta Orçamentária e Distribuição dos Recursos de Custeio às Unidades Acadêmicas e Administrativas.

Ação 1. Realizar um levantamento das necessidades de cada unidade acadêmica e administrativa, identificando requisitos específicos para as atividades planejadas;

Ação Não Realizada

Ação 2. Desenvolver a proposta orçamentária considerando as demandas identificadas, alinhada aos objetivos estratégicos da instituição e aos planos das unidades;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3. Envolver as unidades acadêmicas e administrativas no processo de elaboração da proposta, promovendo a participação ativa e garantindo representatividade;

Ação Não Realizada

Ação 4. Analisar os recursos disponíveis, considerando fontes de financiamento, doações, verbas governamentais, entre outros, para garantir a sustentabilidade financeira;

Ação Não Realizada



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 5. Estabelecer critérios transparentes e justos para a distribuição dos recursos de custeio, considerando as necessidades específicas de cada unidade;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 6. Garantir uma comunicação transparente sobre o processo de elaboração da proposta e distribuição de recursos, fornecendo informações claras e atualizadas;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 7. Oferecer capacitação e treinamento às equipes responsáveis pela elaboração da proposta e gestão dos recursos, garantindo conhecimento sobre normas e procedimentos;

Ação Não Realizada

Ação 8. Adotar sistemas de gestão eficientes para acompanhar o orçamento, possibilitando monitoramento em tempo real e facilitando ajustes conforme necessário;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 9. Implementar um sistema de acompanhamento contínuo do uso dos recursos, verificando a conformidade com a proposta orçamentária e realizando ajustes quando necessário;

Ação Não Realizada

Ação 10. Realizar avaliações periódicas dos resultados obtidos com a distribuição de recursos, comparando com as metas estabelecidas e identificando oportunidades de melhoria;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 11. Estabelecer canais para coleta de feedback das unidades envolvidas, utilizando essas informações para ajustes contínuos no processo de elaboração da proposta e distribuição de recursos.

Ação Parcialmente Realizada

Proposta: Definição da Estratégia, Planejamento e Aquisições Alinhadas ao Planejamento Estratégico do Órgão, com Base na Previsão de Consumo e Utilização Provável.

Ação 1. Realizar uma análise minuciosa do planejamento estratégico do órgão, identificando metas, prioridades e diretrizes que impactam diretamente nas decisões de estratégia, planejamento e aquisições;

Ação Sem Status

Ação 2. Facilitar a colaboração entre as diversas áreas do órgão, incluindo operações, finanças, aquisições e estratégia, para garantir uma compreensão holística das necessidades e objetivos;

Ação Sem Status

Ação 3. Utilizar métodos analíticos e dados confiáveis para realizar uma previsão precisa de consumo e demanda, considerando fatores sazonais e tendências históricas;

Ação Sem Status

Ação 4. Assegurar que o planejamento estratégico seja integrado diretamente aos processos de aquisições, de modo a alinhar a compra de recursos com os objetivos estratégicos;

Ação Sem Status

Ação 5. Com base na previsão de consumo, estabelecer metas claras para as aquisições, considerando prazos, volumes e qualidade requeridos;

Ação Sem Status

Ação 6. Realizar uma avaliação criteriosa de fornecedores e parceiros, selecionando aqueles que melhor atendam às necessidades específicas e contribuam para os objetivos estratégicos;

Ação Sem Status

Ação 7. Implementar sistemas de monitoramento contínuo para avaliar o desempenho das aquisições em relação às metas estabelecidas e ajustar estratégias conforme necessário;

Ação Sem Status



PLANEJAMENTO, GESTÃO, GOVERNANÇA E TRANSPARÊNCIA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Ação 8. Desenvolver um plano robusto de gestão de riscos, considerando possíveis desafios que possam surgir durante a execução das aquisições e elaborando estratégias de mitigação;

Ação Sem Status

Ação 9. Promover a transparência nas decisões de aquisição e manter uma comunicação efetiva com todas as partes interessadas, incluindo colaboradores internos e fornecedores;

Ação Sem Status

Ação 10. Realizar avaliações pós- implementação para revisar o impacto das aquisições nos objetivos estratégicos, aprendendo com experiências anteriores e refinando abordagens futuras.

Ação Sem Status

Proposta: Gestão Consciente dos Recursos Disponíveis e Mitigação de Riscos por Meio de Estratégias Otimizadas.

Ação 1. Realizar uma análise detalhada dos recursos disponíveis, incluindo financeiros, humanos, tecnológicos e materiais;

Ação Sem Status

Ação 2. Identificar e avaliar os riscos potenciais associados às operações, considerando aspectos internos e externos que possam impactar os resultados;

Ação Sem Status

Ação 3. Desenvolver estratégias específicas para otimizar procedimentos, levando em consideração a alocação eficiente de recursos e a mitigação de riscos identificados;

Ação Sem Status

Ação 4. Avaliar e implementar tecnologias que possam aprimorar a gestão dos recursos e proporcionar análises mais rápidas e precisas;

Ação Sem Status

Ação 5. Oferecer treinamento e capacitação à equipe para garantir que estejam alinhados com as estratégias propostas e possam contribuir ativamente para a gestão consciente dos recursos;

Ação Sem Status

Ação 6. Definir indicadores chave de desempenho que permitam monitorar a eficácia das estratégias adotadas e identificar áreas de melhoria contínua;

Ação Sem Status

Ação 7. Estabelecer canais de comunicação transparentes para garantir que todos os membros da organização compreendam as estratégias, objetivos e o papel de cada um na gestão consciente dos recursos;

Ação Sem Status

Ação 8. Desenvolver um plano de contingência abrangente para lidar com situações inesperadas e minimizar os impactos negativos nos resultados;

Ação Sem Status

Ação 9. Implementar uma cultura de avaliação contínua, realizando revisões periódicas das estratégias e ajustando-as conforme necessário, com base nas mudanças no ambiente interno e externo;

Ação Sem Status

Ação 10. Encorajar a coleta regular de feedback e a participação ativa de todos os envolvidos, utilizando essas informações para aprimorar constantemente os procedimentos e estratégias.

Ação Sem Status

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Atualização periódica do PDI com a participação dos três segmentos que compõem a comunidade universitária.

Ação 19. Desenvolver materiais de comunicação claros e acessíveis para explicar as mudanças no PDI;

Justificativa: Ação parcialmente alcançada. Foram realizadas publicações acerca do processo de elaboração e coleta de sugestões da comunidade para as ações estratégicas. Para desenvolver materiais de comunicação para explicar as mudanças do PDI será necessário aguardar um pouco mais, pois até o preenchimento desta planilha (15/01/2026) o mesmo não se encontra aprovado pelo CONSUNI.

Proposta: Desdobramento do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) em planos de ação anuais integrados aos Indicadores-Chave da Instituição, Controladoria Geral da União (CGU) e Tribunal de Contas da União (TCU).

Ações 3 à 19

Justificativa: Será feito com o desdobramento do PDI em PDUs

Proposta: Manter a discussão democrática do planejamento orçamentário da Universidade.

Ação 3: Promover/apoiar editais específicos para pesquisas da UFR que envolvam startups com contatos internacionais

Justificativa: <https://ufr.edu.br/proplad/noticia/apresentacao-do-plano-de-execucao-orcamentaria-da-ufr-para-o-exercicio-de-2025/>

Ação 4. Permitir que os membros da comunidade expressem suas opiniões, façam perguntas e recebam esclarecimentos;

Justificativa: <https://ufr.edu.br/proplad/noticia/apresentacao-do-plano-de-execucao-orcamentaria-da-ufr-para-o-exercicio-de-2025/>

Ação 5. Facilitar reuniões regulares para discutir e propor sugestões para o orçamento;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Ação 6. Implementar plataformas online para consulta e enquetes, permitindo que os membros da comunidade expressem suas preferências e prioridades orçamentárias;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Ação 7. Utilizar ferramentas digitais para aumentar a participação;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Ação 8. Oferecer treinamentos e workshops informativos para membros da comunidade, explicando o processo orçamentário e a importância da participação ativa;

Justificativa: <https://ufr.edu.br/proplad/noticia/apresentacao-do-plano-de-execucao-orcamentaria-da-ufr-para-o-exercicio-de-2025/>

Ação 9. Garantir que todos compreendam os documentos orçamentários e os impactos de suas decisões;

Justificativa: Foi disponibilizado às Unidades Orçamentárias Planilhas de acompanhamento Orçamentário e informações para execução

Ação 10. Manter canais de comunicação abertos, como caixas de sugestões e e-mails específicos, para receber feedback constante sobre o orçamento;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Ação 11. Incluir uma análise de impacto socioeconômico nas propostas orçamentárias, destacando como as alocações planejadas beneficiarão a comunidade universitária;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Ação 12. Tornar essa análise acessível e compreensível;

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Ação 15. Após a aprovação do orçamento, divulgar relatórios detalhados sobre como as decisões foram tomadas, quais sugestões foram incorporadas e justificativas para eventuais rejeições.

Justificativa: O valor disponibilizado é suficiente apenas para cobrir despesas com contratos e bolsas, não havendo margem para a realização de outras ações além dos compromissos contratuais necessários ao funcionamento da Universidade.

Ação 17. Realizar avaliações regulares do processo participativo de discussão do orçamento.

Justificativa: Não há pessoal suficiente para atender essa prática

Proposta: Gestão de Convênios, Termos de Cooperação e Contratos com Terceiros: Coordenação Eficaz de Parcerias Externas e Gestão Orçamentária-Financeira.

Ação 4. Estabelecer indicadores chave de desempenho para monitorar o progresso e a eficácia de cada parceria, permitindo uma avaliação objetiva;

Justificativa: Ainda não há um conjunto formal de indicadores padronizados para acompanhamento das parcerias. O monitoramento ocorre por meio de registros administrativos e análise documental pontual, estando prevista a estruturação e formalização de indicadores específicos.

Ação 5. Designar uma equipe responsável pela coordenação efetiva das parcerias externas, assegurando uma comunicação fluida entre as partes envolvidas;

Justificativa: Ainda não houve formalização/designação específica de equipe responsável exclusivamente pela coordenação das parcerias externas. As atribuições são atualmente executadas por um servidor, devido à distribuição de demandas e competências setoriais.

Ação 6. Implementar sistemas e processos para garantir a transparência na gestão dos recursos envolvidos nas parcerias, incluindo orçamento, desembolsos e prestação de contas;

Justificativa: A gestão orçamentária e a prestação de contas seguem fluxos institucionais e sistemas oficiais, porém ainda não há sistematização consolidada específica para monitoramento integrado de recursos vinculados às parcerias. A padronização desses controles encontra-se em fase de aprimoramento.

Ação 7. Realizar uma análise de riscos abrangente, identificando possíveis desafios nas parcerias e desenvolvendo estratégias de mitigação;

Justificativa: A análise de riscos ainda não foi formalmente implementada, uma vez que aguarda a finalização do mapeamento de processos atualmente em andamento, necessário para subsidiar a identificação sistemática de riscos e definição de estratégias de mitigação.

Ação 8. Oferecer treinamento regular para as equipes envolvidas na gestão de convênios e contratos, garantindo entendimento das normativas e boas práticas;

Justificativa: Ainda não foi instituído programa regular e específico de capacitação voltado à gestão de convênios e contratos. Contudo, o servidor responsável participa de capacitações previstas no Plano Anual de Capacitação da PROGEP, conforme disponibilidade e necessidade institucional.

Ação 9. Implementar um sistema de monitoramento contínuo para acompanhar o andamento das parcerias, identificando eventuais desvios e promovendo a correção imediata;

Justificativa: O acompanhamento das parcerias é realizado de forma periódica, com base em demandas e prazos dos instrumentos, porém não há, até o momento, um sistema específico de monitoramento contínuo e centralizado para identificação automática de desvios.

Ação 10. Realizar auditorias regulares para assegurar a conformidade com as normas, a eficácia na utilização dos recursos e a qualidade na execução das atividades acordadas;

Justificativa: A verificação de conformidade é realizada conforme necessidade e por meio de análises documentais e controles internos existentes, porém ainda não foi instituído um cronograma regular de auditorias específicas voltadas a convênios e contratos com terceiros.

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Execução e Avaliação das Ações Relacionadas à Elaboração da Proposta Orçamentária e Distribuição dos Recursos de Custeio às Unidades Acadêmicas e Administrativas.

Ação 1. Realizar um levantamento das necessidades de cada unidade acadêmica e administrativa, identificando requisitos específicos para as atividades planejadas;

Justificativa: -

Ação 2. Desenvolver a proposta orçamentária considerando as demandas identificadas, alinhada aos objetivos estratégicos da instituição e aos planos das unidades;

Justificativa: -

Ação 3. Envolver as unidades acadêmicas e administrativas no processo de elaboração da proposta, promovendo a participação ativa e garantindo representatividade;

Justificativa: -

Ação 4. Analisar os recursos disponíveis, considerando fontes de financiamento, doações, verbas governamentais, entre outros, para garantir a sustentabilidade financeira;

Justificativa: -

Ação 5. Estabelecer critérios transparentes e justos para a distribuição dos recursos de custeio, considerando as necessidades específicas de cada unidade;

Justificativa: -

Ação 6. Garantir uma comunicação transparente sobre o processo de elaboração da proposta e distribuição de recursos, fornecendo informações claras e atualizadas;

Justificativa: -

Ação 7. Oferecer capacitação e treinamento às equipes responsáveis pela elaboração da proposta e gestão dos recursos, garantindo conhecimento sobre normas e procedimentos;

Justificativa: -

Ação 8. Adotar sistemas de gestão eficientes para acompanhar o orçamento, possibilitando monitoramento em tempo real e facilitando ajustes conforme necessário;

Justificativa: -

Ação 9. Implementar um sistema de acompanhamento contínuo do uso dos recursos, verificando a conformidade com a proposta orçamentária e realizando ajustes quando necessário;

Justificativa: -

Ação 10. Realizar avaliações periódicas dos resultados obtidos com a distribuição de recursos, comparando com as metas estabelecidas e identificando oportunidades de melhoria;

Justificativa: -

Ação 11. Estabelecer canais para coleta de feedback das unidades envolvidas, utilizando essas informações para ajustes contínuos no processo de elaboração da proposta e distribuição de recursos.

Justificativa: -

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Definição da Estratégia, Planejamento e Aquisições Alinhadas ao Planejamento Estratégico do Órgão, com Base na Previsão de Consumo e Utilização Provável.

Ação 1. Realizar uma análise minuciosa do planejamento estratégico do órgão, identificando metas, prioridades e diretrizes que impactam diretamente nas decisões de estratégia, planejamento e aquisições;

Justificativa: -

Ação 2. Facilitar a colaboração entre as diversas áreas do órgão, incluindo operações, finanças, aquisições e estratégia, para garantir uma compreensão holística das necessidades e objetivos;

Justificativa: -

Ação 3. Utilizar métodos analíticos e dados confiáveis para realizar uma previsão precisa de consumo e demanda, considerando fatores sazonais e tendências históricas;

Justificativa: -

Ação 4. Assegurar que o planejamento estratégico seja integrado diretamente aos processos de aquisições, de modo a alinhar a compra de recursos com os objetivos estratégicos;

Justificativa: -

Ação 5. Com base na previsão de consumo, estabelecer metas claras para as aquisições, considerando prazos, volumes e qualidade requeridos;

Justificativa: -

Ação 6. Realizar uma avaliação criteriosa de fornecedores e parceiros, selecionando aqueles que melhor atendam às necessidades específicas e contribuam para os objetivos estratégicos;

Justificativa: -

Ação 7. Implementar sistemas de monitoramento contínuo para avaliar o desempenho das aquisições em relação às metas estabelecidas e ajustar estratégias conforme necessário;

Justificativa: -

Ação 8. Desenvolver um plano robusto de gestão de riscos, considerando possíveis desafios que possam surgir durante a execução das aquisições e elaborando estratégias de mitigação;

Justificativa: -

Ação 9. Promover a transparência nas decisões de aquisição e manter uma comunicação efetiva com todas as partes interessadas, incluindo colaboradores internos e fornecedores;

Justificativa: -

Ação 10. Realizar avaliações pós-implementação para revisar o impacto das aquisições nos objetivos estratégicos, aprendendo com experiências anteriores e refinando abordagens futuras.

Justificativa: -

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Gestão Consciente dos Recursos Disponíveis e Mitigação de Riscos por Meio de Estratégias Otimizadas.

Ação 1. Realizar uma análise detalhada dos recursos disponíveis, incluindo financeiros, humanos, tecnológicos e materiais;

Justificativa: -

Ação 2. Identificar e avaliar os riscos potenciais associados às operações, considerando aspectos internos e externos que possam impactar os resultados;

Justificativa: -

Ação 3. Desenvolver estratégias específicas para otimizar procedimentos, levando em consideração a alocação eficiente de recursos e a mitigação de riscos identificados;

Justificativa: -

Ação 4. Avaliar e implementar tecnologias que possam aprimorar a gestão dos recursos e proporcionar análises mais rápidas e precisas;

Justificativa: -

Ação 5. Oferecer treinamento e capacitação à equipe para garantir que estejam alinhados com as estratégias propostas e possam contribuir ativamente para a gestão consciente dos recursos;

Justificativa: -

Ação 6. Definir indicadores chave de desempenho que permitam monitorar a eficácia das estratégias adotadas e identificar áreas de melhoria contínua;

Justificativa: -

Ação 7. Estabelecer canais de comunicação transparentes para garantir que todos os membros da organização compreendam as estratégias, objetivos e o papel de cada um na gestão consciente dos recursos;

Justificativa: -

Ação 8. Desenvolver um plano de contingência abrangente para lidar com situações inesperadas e minimizar os impactos negativos nos resultados;

Justificativa: -

Ação 9. Implementar uma cultura de avaliação contínua, realizando revisões periódicas das estratégias e ajustando-as conforme necessário, com base nas mudanças no ambiente interno e externo;

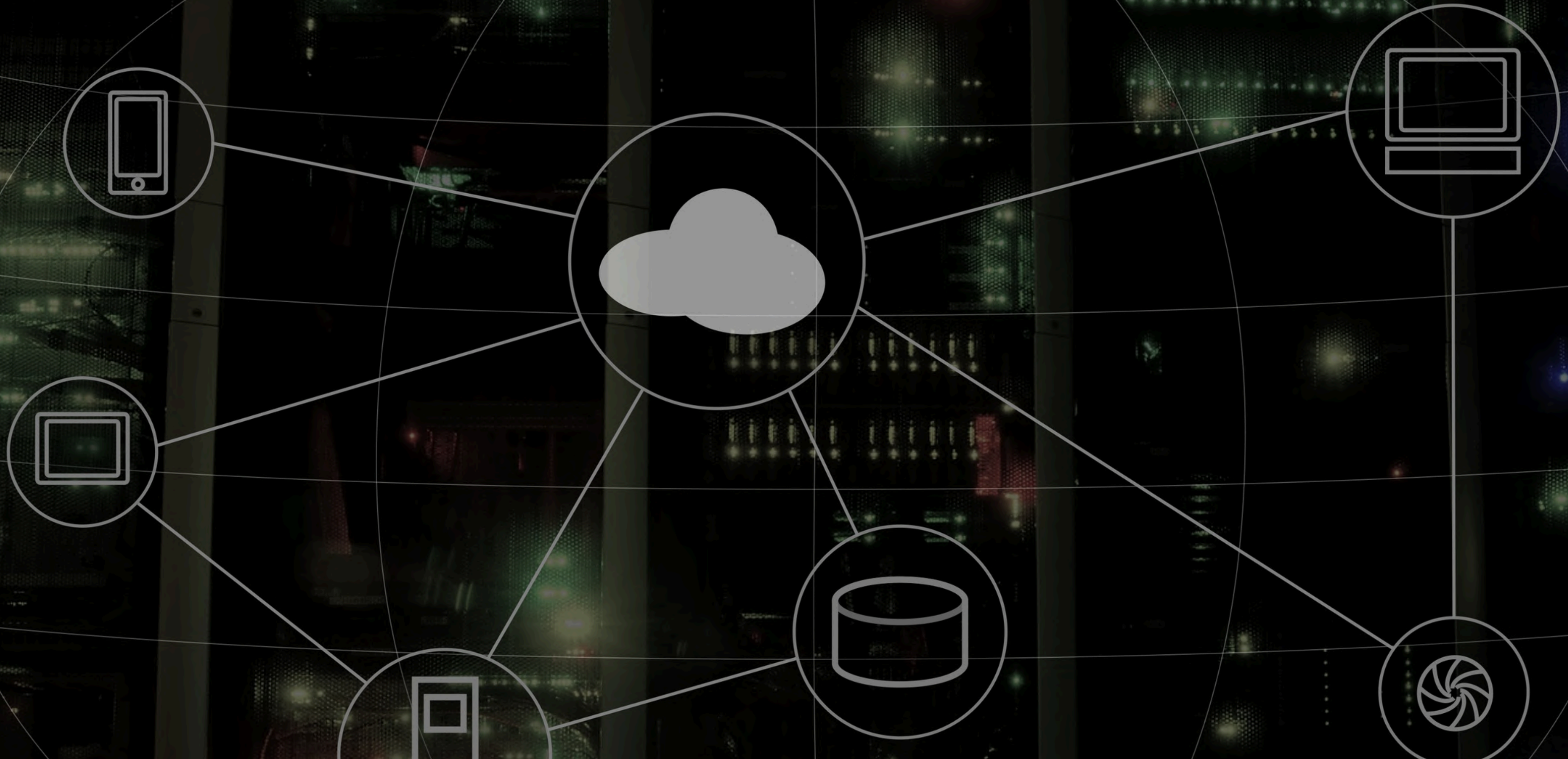
Justificativa: -

Ação 10. Encorajar a coleta regular de feedback e a participação ativa de todos os envolvidos, utilizando essas informações para aprimorar constantemente os procedimentos e estratégias.

Justificativa: -

EIXO ESTRATÉGICO

Tecnologia da Informação e Comunicação



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 14

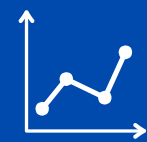
Tecnologia da Informação e Comunicação



Total de Ações Monitoradas

37

** Ações sem status de execução: 11



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

9

Ação Parcialmente Realizada

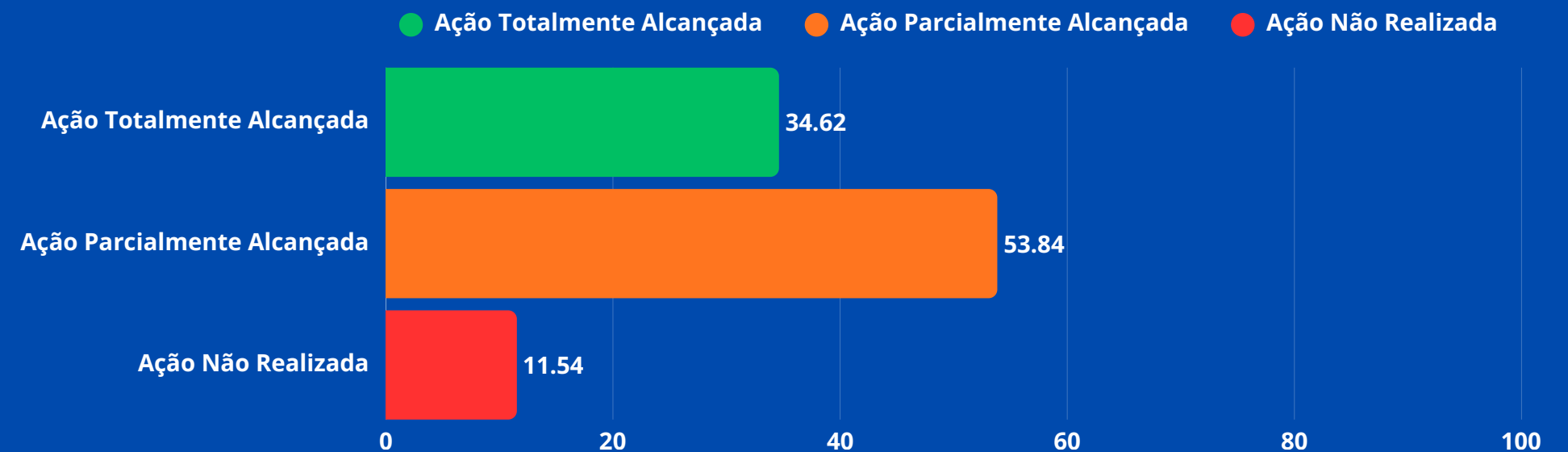
14

Ação Não Realizada

3



Percentual de Implementação das Ações



Status das Ações Executadas

● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.



Proposta: Estabelecimento de canais de comunicação eficazes com estudantes e servidores para promover a transparência e o envolvimento da comunidade universitária.

Ação 1. Realizar pesquisas e levantamentos para identificar as necessidades de comunicação da comunidade universitária, compreendendo as preferências, demandas e desafios existentes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Elaborar um plano estratégico de comunicação que inclua metas, objetivos e ações específicas para fortalecer a comunicação com estudantes e servidores;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3. Definir mensagens-chave e canais de comunicação apropriados;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 4. Estabelecer uma plataforma digital integrada, como um portal ou aplicativo, que centralize informações relevantes para estudantes e servidores;

Ação Não Realizada

Ação 5. Garantir que a plataforma seja de fácil navegação e acessível a todos;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 6. Implementar canais eficazes de feedback, como caixas de sugestões online, para que estudantes e servidores possam expressar suas opiniões, preocupações e sugestões;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 7. Assegurar que as respostas e ações resultantes sejam comunicadas de volta à comunidade;

Ação Não Realizada

Ação 8. Organizar reuniões periódicas e fóruns abertos para proporcionar um espaço físico e virtual para discussões, perguntas e esclarecimentos;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 9. Incentivar a participação ativa e o diálogo transparente;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 10. Oferecer treinamentos em comunicação eficaz para membros da administração, professores e outros colaboradores que interagem diretamente com estudantes e servidores;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 11. Fomentar a habilidade de transmitir informações de maneira clara e compreensível;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 12. Lançar campanhas de conscientização sobre a importância da comunicação transparente e do envolvimento da comunidade universitária;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 13. Utilizar diversos meios, como redes sociais, cartazes e eventos, para amplificar a mensagem;

Ação Totalmente Realizada

Ação 14. Utilizar estrategicamente as redes sociais para compartilhar informações, atualizações e eventos relevantes;

Ação Totalmente Realizada

Ação 15. Encorajar a participação e interação por meio de comentários, enquetes e discussões;

Ação Totalmente Realizada

Ação 16. Garantir a divulgação atempada de decisões importantes, mudanças de políticas e outras informações relevantes que impactem estudantes e servidores;

Ação Totalmente Realizada

Ação 17. Utilizar diferentes canais para alcançar diversos públicos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 18. Implementar um programa de mentoria para facilitar a comunicação entre calouros, estudantes e servidores mais experientes;

Ação Parcialmente Realizada



Ação 19. Oferecer canais específicos para esclarecimento de dúvidas e orientações;

Ação Totalmente Realizada

Ação 20. Realizar pesquisas periódicas para avaliar a eficácia da comunicação, identificar áreas de melhoria e ajustar estratégias conforme necessário;

Ação Totalmente Realizada

Ação 21. Incorporar feedback da comunidade nas decisões de comunicação.

Ação Não Realizada

Proposta: Obtenção de Recursos Financeiros Externos.

Ação 1. Elaborar propostas de investimento detalhadas para apresentar aos órgãos competentes visando a obtenção de recursos financeiros, através de projetos direcionados para a PROTIC.

XXX

Ação 2. Buscar parcerias com empresas privadas, instituições públicas e agências de fomento para financiar projetos específicos de desenvolvimento tecnológico.

XXX

Proposta: Implementação de Projetos Prioritários.

Ação 1. Iniciar a implementação dos projetos prioritários conforme o plano de investimentos, começando pelas áreas mais críticas e estratégicas.

XXX

Ação 2. Rede social para acompanhamento de Egressos da UFR;

XXX

Ação 3. Autenticação de usuários para utilização da UFRNET;

XXX

Ação 4. Regulamentação utilização e de quota de e-mail institucional;

XXX

Ação 5. Alteração do layout da página institucional, com consulta pública;

XXX

Ação 6. Implementação de novas funcionalidades no SUAP (Módulo do Restaurante Universitário para consulta de utilização e de saldo, entre outros);

XXX

Ação 7. Acompanhar de perto o andamento dos projetos, garantindo o cumprimento dos prazos e a qualidade das entregas.

XXX

Proposta: Capacitação de pessoal.

Ação 1. Promover programas de capacitação e treinamento para os discentes, técnicos e docentes da universidade, visando atualizar seus conhecimentos e habilidades em tecnologia da informação e comunicação, utilizando a estrutura de Educação a Distância;

XXX

Ação 2. Incentivar a participação em cursos, workshops e eventos relacionados à área de TI.

XXX

Proposta: Desenvolvimento de Projetos Inovadores.

Ação 1. Estimular a realização de projetos de pesquisa e desenvolvimento que explorem novas tecnologias e soluções inovadoras em TI;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2. Incentivar a colaboração entre professores, pesquisadores e alunos em projetos multidisciplinares que abordem desafios tecnológicos relevantes para a universidade e a sociedade.

Ação Parcialmente Realizada



TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Aprimoramento da Comunicação Institucional.

Ação 1. Investir na melhoria dos canais de comunicação interna e externa da universidade, incluindo o website institucional, redes sociais e sistemas de mensagens;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2. Implementação de ChatBot para atendimento ao usuário;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 3. Promover a divulgação das atividades e realizações da universidade por meio de campanhas de marketing digital, eventos e publicações online.

Ação Parcialmente Realizada

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Estabelecimento de canais de comunicação eficazes com estudantes e servidores para promover a transparência e o envolvimento da comunidade universitária.

Ação 2. Elaborar um plano estratégico de comunicação que inclua metas, objetivos e ações específicas para fortalecer a comunicação com estudantes e servidores;

Justificativa: -

Ação 3. Definir mensagens-chave e canais de comunicação apropriados;

Justificativa: -

Ação 4. Estabelecer uma plataforma digital integrada, como um portal ou aplicativo, que centralize informações relevantes para estudantes e servidores;

Justificativa: No âmbito do Eixo Estratégico Tecnologia da Informação e Comunicação, referente ao Estabelecimento de canais de comunicação eficazes com estudantes e servidores e ao objetivo de fortalecer a comunicação institucional com transparência, engajamento e participação ativa da comunidade universitária, estava prevista a ação “Estabelecer uma plataforma digital integrada, como um portal ou aplicativo, que centralize informações relevantes para estudantes e servidores”.

Entretanto, a ação não foi realizada no período avaliado em razão de restrições de capacidade e recursos para sua implementação, considerando que a entrega demandaria etapas estruturantes como levantamento e validação de requisitos com múltiplas áreas, definição de arquitetura e integrações com sistemas institucionais, desenvolvimento/contratação, além de hospedagem, sustentação, segurança da informação e manutenção contínua. No ciclo, essas condições não foram atendidas integralmente, e houve priorização de demandas críticas e operacionais já em andamento, o que inviabilizou a execução dentro do cronograma previsto.

Ressalta-se que a iniciativa permanece estratégica e pertinente, por contribuir diretamente para a transparência e o relacionamento com a comunidade.

Ação 5. Garantir que a plataforma seja de fácil navegação e acessível a todos;

Justificativa: -

Ação 6. Implementar canais eficazes de feedback, como caixas de sugestões online, para que estudantes e servidores possam expressar suas opiniões, preocupações e sugestões;

Justificativa: -

Ação 7. Assegurar que as respostas e ações resultantes sejam comunicadas de volta à comunidade;

Justificativa: No âmbito do Eixo Estratégico Tecnologia da Informação e Comunicação, voltado ao estabelecimento de canais de comunicação eficazes com estudantes e servidores, e ao objetivo de fortalecer a comunicação institucional com transparência, engajamento e participação ativa da comunidade universitária, estava prevista a ação “Assegurar que as respostas e ações resultantes sejam comunicadas de volta à comunidade”.

Contudo, a ação não foi realizada de forma estruturada no período avaliado devido à ausência de um fluxo institucional formalizado e de uma plataforma integrada que permitisse registrar demandas, consolidar encaminhamentos e operacionalizar devolutivas com rastreabilidade. Além disso, a execução contínua dessa devolutiva depende de governança e responsabilidades definidas (quem responde, prazos, validações, canais oficiais), bem como de capacidade operacional dedicada para produção, padronização e publicação das respostas e ações decorrentes. No ciclo, tais condições não foram integralmente estabelecidas, e houve priorização de demandas críticas e rotinas operacionais, o que inviabilizou a implementação do processo conforme planejado.

Ressalta-se que a iniciativa permanece estratégica para ampliar transparência e confiança institucional.

Ação 8. Organizar reuniões periódicas e fóruns abertos para proporcionar um espaço físico e virtual para discussões, perguntas e esclarecimentos;

Justificativa: -

Ação 9. Incentivar a participação ativa e o diálogo transparente;

Justificativa: -

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Ação 10. Oferecer treinamentos em comunicação eficaz para membros da administração, professores e outros colaboradores que interagem diretamente com estudantes e servidores;

Justificativa: -

Ação 11. Fomentar a habilidade de transmitir informações de maneira clara e compreensível;

Justificativa: -

Ação 12. Lançar campanhas de conscientização sobre a importância da comunicação transparente e do envolvimento da comunidade universitária;

Justificativa: -

Ação 18. Implementar um programa de mentoria para facilitar a comunicação entre calouros, estudantes e servidores mais experientes;

Justificativa: -

Ação 21. Incorporar feedback da comunidade nas decisões de comunicação.

Justificativa: No âmbito do Eixo Estratégico Tecnologia da Informação e Comunicação, direcionado ao estabelecimento de canais de comunicação eficazes com estudantes e servidores, e ao objetivo de fortalecer a comunicação institucional com transparência, engajamento e participação ativa da comunidade universitária, estava prevista a ação “Incorporar feedback da comunidade nas decisões de comunicação”.

Entretanto, a ação não foi implementada de maneira sistemática no período avaliado devido à ausência de um processo institucional formalizado para coleta, consolidação, análise e devolutiva do feedback, com critérios objetivos para priorização e incorporação nas decisões. A operacionalização dessa ação exige, além de canais de escuta ativos (formulários, enquetes, ouvidoria, redes sociais e atendimentos), uma estrutura mínima de governança, com definição de responsáveis, periodicidade de análise, indicadores, registro de decisões e rastreabilidade das mudanças realizadas. No ciclo, tais condições não foram integralmente estabelecidas, e houve priorização de demandas críticas e rotinas operacionais, o que limitou a capacidade de estruturar e manter esse fluxo contínuo.

Ressalta-se que a iniciativa permanece estratégica para fortalecer o relacionamento institucional e aumentar a efetividade da comunicação.

Proposta: Desenvolvimento de Projetos Inovadores.

Ação 2. Incentivar a colaboração entre professores, pesquisadores e alunos em projetos multidisciplinares que abordem desafios tecnológicos relevantes para a universidade e a sociedade.

Justificativa: -

Proposta: Aprimoramento da Comunicação Institucional.

Ação 1. Investir na melhoria dos canais de comunicação interna e externa da universidade, incluindo o website institucional, redes sociais e sistemas de mensagens;

Justificativa: -

Ação 2. Implementação de Chatbot para atendimento ao usuário;

Justificativa: -

Ação 3. Promover a divulgação das atividades e realizações da universidade por meio de campanhas de marketing digital, eventos e publicações online.

Justificativa: -

EIXO ESTRATÉGICO

Transversal, atravessando o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação- CDCC



RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 15

Centro de Divulgação de Ciência e Cultura- CDCC

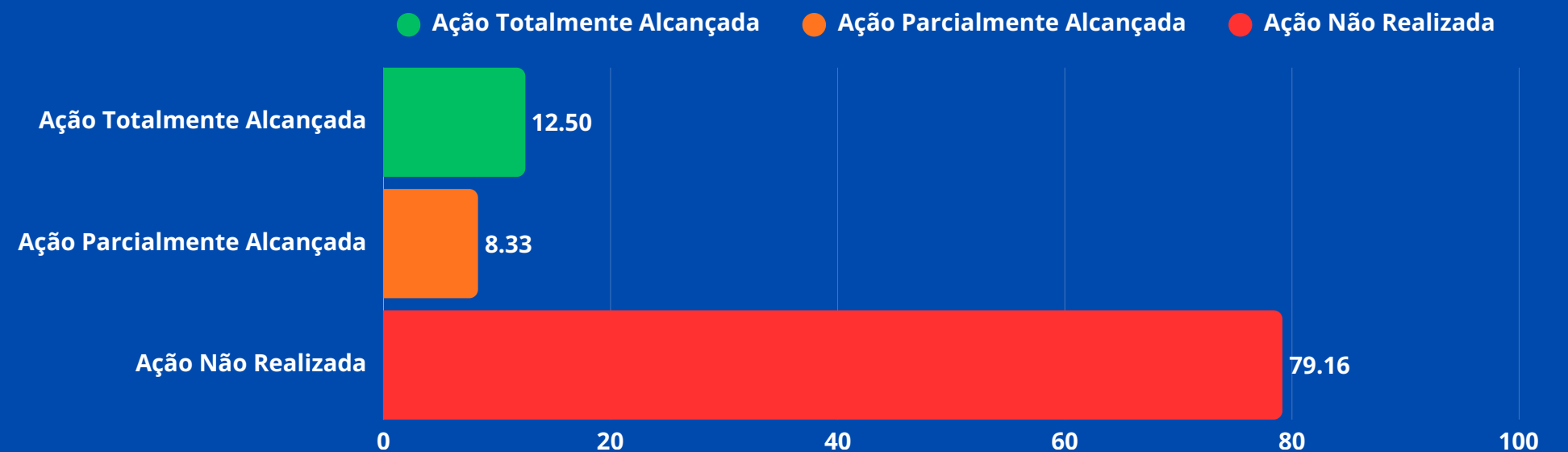


Total de Ações Monitoradas

24



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

3

Ação Parcialmente Realizada

2

Ação Não Realizada

19



Status das Ações Executadas

● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 15



CENTRO DE DIVULGAÇÃO DE CIÊNCIA E CULTURA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Construção das instalações físicas do centro, incluindo edifícios, salas, laboratórios e infraestrutura básica do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura CDCC.

Ação 1: Conseguir recursos governamentais para viabilizar a construção do prédio;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 2: Buscar parcerias para que seja possível ter uma infraestrutura completa e adequada à missão do CDCC.

Ação Não Realizada

Proposta: Aquisição de equipamentos e materiais necessários para as atividades do centro, como equipamentos audiovisuais, mobiliário, instrumentos científicos, entre outros.

Ação 1: Proceder os encaminhamentos para compra por meio de licitação ou outros meios necessários;

Ação Não Realizada

Ação 2: Busca de apoio com o Município e com o Estado do Mato Grosso;

Ação Não Realizada

Ação 3: Parcerias e subsídios governamentais disponíveis para projetos educacionais.

Ação Não Realizada

Proposta: Elaborar o Regimento do CDCC em substituição do Regimento Provisório.

Ação 1: Formação de comitê: com representantes de todas as partes interessadas, incluindo professores, estudantes, administradores e membros da comunidade;

Ação Não Realizada

Ação 2: Pesquisa e benchmarking: realizar pesquisas para entender como outros centros semelhantes operam. Isso pode incluir a revisão de regimentos de outros centros e a realização de benchmarking para identificar as melhores práticas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Elaboração do rascunho: com base na pesquisa, o comitê deve elaborar um rascunho do regimento, este deve incluir seções sobre a missão do centro, estrutura organizacional, normas e procedimentos, colaborações e parcerias, e avaliação e melhoria contínua;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Revisão e feedback: o rascunho do regimento deve ser revisado por todas as partes interessadas e deve ser feito um período de feedback. Isso pode envolver reuniões, pesquisas ou outras formas de consulta;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Finalização e aprovação: com base no feedback recebido, o comitê deve finalizar o regimento e submetê-lo à aprovação da administração da universidade;

Ação Parcialmente Realizada

Ação 6: Implementação: Uma vez aprovado, o regimento deve ser implementado. Isso pode envolver a formação da equipe do centro, a programação de eventos e atividades, e a divulgação para a comunidade universitária e o público em geral.

Ação Não Realizada

Proposta: Treinamento dos Professores.

Ação 1: Estabelecer parceria com o CDCC-USP São Carlos para o suporte técnico e científico;

Ação Não Realizada

Ação 2: Organizar workshops ou seminários no Centro de Divulgação Científica e Cultural;

Ação Não Realizada

Ação 3: Fornecer materiais de treinamento, como manuais ou vídeos instrucionais;

Ação Não Realizada

Ação 4: Oferecer suporte contínuo para quaisquer dúvidas ou problemas que possam surgir.

Ação Não Realizada



CENTRO DE DIVULGAÇÃO DE CIÊNCIA E CULTURA

2025
PRAZO DE EXECUÇÃO

Proposta: Elaboração dos programas e atividades oferecidas pelo centro, considerando palestras, workshops, exposições, mostras de cinema, apresentações artísticas, entre outros.

Ação 1: Organização de Minicursos, oficinas e palestras;

Ação Não Realizada

Ação 2: Projetos de extensão;

Ação Não Realizada

Ação 3: Exposições permanentes;

Ação Não Realizada

Ação 4: Exposições itinerantes.

Ação Não Realizada

Proposta: Integração da UFR com a comunidade, a partir da divulgação da ciência e da cultura para o público em geral.

Ação 1: Promoção de eventos sobre temáticas científicas e culturais;

Ação Não Realizada

Ação 2: Fomento de visitas aos espaços expositivos do prédio sede do CDCC.

Ação Não Realizada

Proposta: Divulgação Científica Online.

Ação 1: Criação do site do CDCC;

Ação Não Realizada

Ação 2: Criação de conteúdos para as redes sociais;

Ação Não Realizada

Ação 3: Criação de um Podcast sobre Divulgação de Ciência e Cultura.

Ação Não Realizada

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Proposta: Construção das instalações físicas do centro, incluindo edifícios, salas, laboratórios e infraestrutura básica do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura CDCC.

Ação 1. Conseguir recursos governamentais para viabilizar a construção do prédio;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 2. Buscar parcerias para que seja possível ter uma infraestrutura completa e adequada à missão do CDCC.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Proposta: Aquisição de equipamentos e materiais necessários para as atividades do centro, como equipamentos audiovisuais, mobiliário, instrumentos científicos, entre outros.

Ação 1: Proceder os encaminhamentos para compra por meio de licitação ou outros meios necessários;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 2. Busca de apoio com o Município e com o Estado do Mato Grosso;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 3. Parcerias e subsídios governamentais disponíveis para projetos educacionais.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Proposta: Elaborar o Regimento do CDCC em substituição do Regimento Provisório.

Ação 1. Formação de comitê: com representantes de todas as partes interessadas, incluindo professores, estudantes, administradores e membros da comunidade;

Justificativa: Servidores tem participado de eventos e projetos com instituições no exterior, no entanto o recurso financeiro para manter a infraestrutura dos laboratórios não tem sido de competência da SECRI.

Ação 5. Finalização e aprovação: com base no feedback recebido, o comitê deve finalizar o regimento e submetê-lo à aprovação da administração da universidade;

Justificativa: Como o regimento está em consulta pública, ainda não foi para apreciação do conselho superior.

Ação 6. Implementação: Uma vez aprovado, o regimento deve ser implementado. Isso pode envolver a formação da equipe do centro, a programação de eventos e atividades, e a divulgação para a comunidade universitária e o público em geral.

Justificativa: Como o regimento está em consulta pública, ainda não foi para apreciação do conselho superior. Dessa forma, apenas após aprovação o regimento será implementado.

Proposta: Treinamento dos Professores.

Ação 1. Estabelecer parceria com o CDCC-USP São Carlos para o suporte técnico e científico;

Justificativa: Essa ação será revista.

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Ação 2. Organizar workshops ou seminários no Centro de Divulgação Científica e Cultural;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 3. Fornecer materiais de treinamento, como manuais ou vídeos instrucionais;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 4. Oferecer suporte contínuo para quaisquer dúvidas ou problemas que possam surgir.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Proposta: Elaboração dos programas e atividades oferecidas pelo centro, considerando palestras, workshops, exposições, mostras de cinema, apresentações artísticas, entre outros.

Ação 1. Organização de Minicursos, oficinas e palestras;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 2. Projetos de extensão;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 3. Exposições permanentes;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 4. Exposições itinerantes.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Proposta: Integração da UFR com a comunidade, a partir da divulgação da ciência e da cultura para o público em geral.

Ação 1. Promoção de eventos sobre temáticas científicas e culturais;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 2. Fomento de visitas aos espaços expositivos do prédio sede do CDCC.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Proposta: Integração da UFR com a comunidade, a partir da divulgação da ciência e da cultura para o público em geral.

Ação 1. Criação do site do CDCC;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

JUSTIFICATIVA DAS AÇÕES PARCIALMENTE REALIZADA E NÃO REALIZADA

Ação 2. Criação de conteúdos para as redes sociais;

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

Ação 3. Criação de um Podcast sobre Divulgação de Ciência e Cultura.

Justificativa: A ação não foi realizada, pois a atual diretoria do CDCC está trabalhando na estruturação da unidade, através do regimento interno e políticas de popularização de ciência e cultura. Com base nesse entendimento, algumas sugestões passarão por adequações e modificações, levando em consideração a prioridade de execução.

EIXO ESTRATÉGICO

Transversal, atravessando o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação- CEPEI



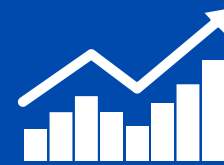
RESULTADO SITUACIONAL DO EIXO ESTRATÉGICO 16

Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação- CEPEI

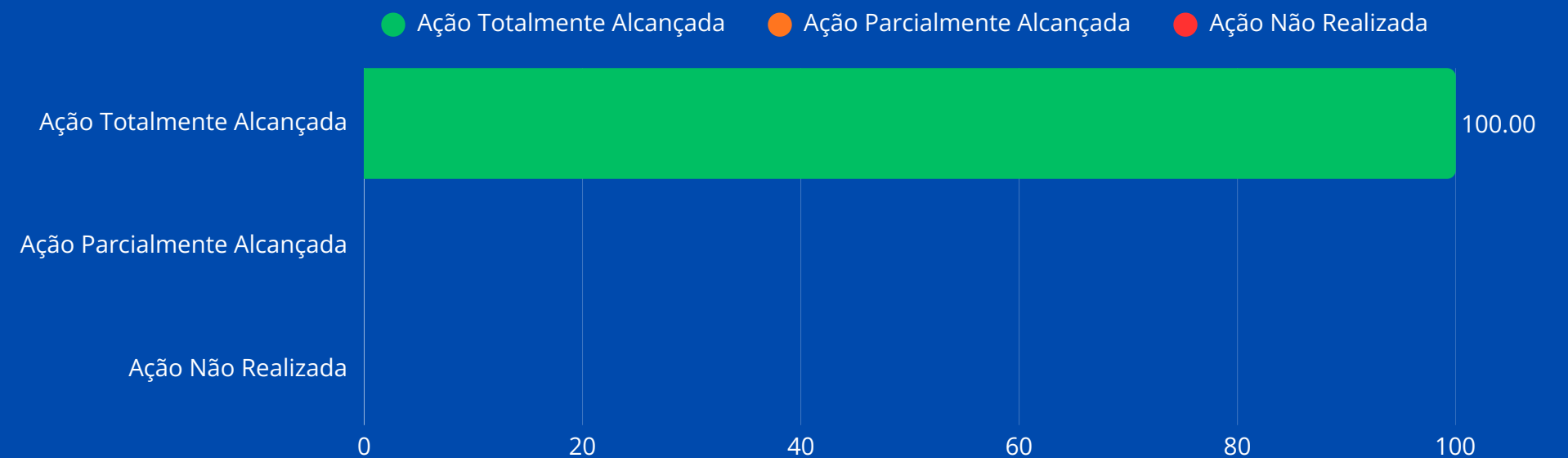


Total de Ações Monitoradas

8



Percentual de Implementação das Ações



Índice de Implementação das Ações

Ação Totalmente Realizada

8

Ação Parcialmente Realizada

-

Ação Não Realizada

-



Status das Ações Executadas

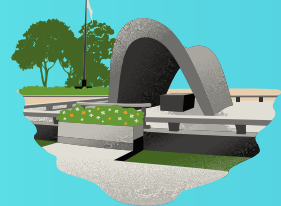
● Totalmente Realizada ● Parcialmente Realizada ● Não Realizada

TOTALMENTE REALIZADA: Quando todas as as ações do eixo forem alcançadas

PARCIALMENTE REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for superior a 60%

NÃO REALIZADA: Quando o somatório das ações totalmente realizadas e parcialmente realizadas do eixo for menor ou igual a 59,99%.

SITUAÇÃO DAS PROPOSTAS E AÇÕES DO EIXO ESTRATÉGICO 15



Proposta: Projeto construtivo do CEPEI.

Ação 1: Reunião com os Institutos e Faculdades para definir as prioridades de construção para atender as demandas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Elaboração do memorial descritivo;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Elaboração do plano de necessidades.

Ação Totalmente Realizada

Proposta: Projeto Rota da Extensão e Inovação na Agricultura Familiar na Região do Pontal do Areia e Cascata.

Ação 1: Reuniões com os institutos e faculdades para definir os projetos a serem desenvolvidos;

Ação Totalmente Realizada

Ação 2: Reuniões com os parceiros para o desenvolvimento deste projeto;

Ação Totalmente Realizada

Ação 3: Busca de recursos para implantação;

Ação Totalmente Realizada

Ação 4: Divulgação das propostas a serem desenvolvidas;

Ação Totalmente Realizada

Ação 5: Reuniões com as comunidades que tenham interesse em participar do projeto.

Ação Totalmente Realizada

PRÓ- REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

AURA SANTANA CAMPOS

Pró-Reitora de Planejamento e Administração

DIRETORIA DE PLANEJAMENTO

FLÁVIO SÉRGIO LINHARES

Diretor de Planejamento

GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

EDMAR MENDES DE AMORIM

Gerente de Desenvolvimento, Monitoramento e Avaliação Institucional

CONTATO

planejamento.proplad@ufr.edu.br