

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDONÓPOLIS**  
**PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO**  
**DIRETORIA DE PLANEJAMENTO**

**MONITORAMENTO DO PLANO DE AÇÃO**  
**PDI- 2024**

# APRESENTAÇÃO

Considerando:

O Plano de Desenvolvimento Institucional- PDI 2021-2025 da Universidade Federal de Rondonópolis, em face aos seus Objetivos Estratégicos, Programas e os seus Indicadores;

A metodologia de monitoramento das Metas do PDI, em destaque aos resultados não atendidos, para as Metas Parcialmente Alcançadas e as Metas Não Alcançadas;

A Instrução Normativa N°24, de 18 de Março de 2020 que “disciplina a elaboração, avaliação e revisão do planejamento estratégico institucional dos órgãos e das entidades da administração pública federal, autárquica e fundacional.”

A implementação do Plano de Ação às unidades administrativas, cuja proposta, na apresentação de ações corretivas às Metas Parcialmente Alcançadas e as Metas Não Alcançadas, relacionadas ao período de 2024.

Estabelece-se o acompanhamento contínuo do Plano de Ação, demonstrando as ações sujeitas à correção, bem como o curso de sua correção, visando que as ações/atividades replanejadas elevem os indicadores à categoria de meta alcançada .

## METODOLOGIA

A Metodologia empregada na construção do Plano de Ação baseou-se na ferramenta 5W2H. Essa aplicação metodológica consiste em apresentar um fluxo lógico de ajuste de ações, por parte das unidades administrativas da UFR, ao ponto de que as metas não alcançáveis em seus indicadores sejam trabalhadas no decorrer do percurso para que sejam refletidas em metas alcançáveis.

Nesse interstício, em que os Planos de Ação apresentados no 1º semestre de 2025 caminhe rumo à sua consolidação, segue concomitantemente o instrumento de monitoramento dessas ações corretivas, pautado em verificar:

- (a) Ações ou atividades que foram desenvolvidas;
- (b) Status das Ações ou Atividades no período evidenciado. Interessante ressaltar que as faixas de execução das ações compreende em Alcançada, Parcialmente Alcançada ou Não Alcançada;
- (c) Demonstração das Ações que foram concretizadas.

Cabe ponderar também que o monitoramento das ações corretivas segue um fluxo temporal, tendo este ocorrido no final do 2º semestre de 2025.

# RESULTADO DA DIMENSÃO SOCIEDADE

PDI/2024		Plano de Ação	Monitoramento do Plano de Ação
Dimensão	Objetivo Estratégico (O.E)	Quantidade de Indicadores à ação corretiva	% de Execução das Ações Corretivas
Sociedade	(O.E 1) Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica	4	-
	( O.E 2) Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES	-	-
	(O.E 3) Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional	-	-
	( O.E 4) Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social	1	100%
	( O.E 5) Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado	-	-

 **Objetivo Estratégico:** Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica



**Programa:**  
*Permanência dos  
Discentes na UFR*

**Indicador:**  
*Número de  
diplomados*

**Situação da Meta:**  
*Parcialmente  
Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?) :** Aumento do número de diplomados

**HOW (Como?) :** Por meio de estratégias integradas de acompanhamento pedagógico e psicossocial, fortalecimento das políticas de permanência estudantil, flexibilização curricular, monitoramento do desempenho acadêmico e oferta de atividades de apoio à conclusão do curso. Além disso, é fundamental investir em diagnósticos regulares da evasão e retenção para subsidiar ações preventivas e personalizadas.

**Ações ou Atividades desenvolvidas**

**\*\* Sem resposta.**

**Status da Ação ou Atividade  
desenvolvida**



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

**Link de acesso à  
materialidade**

**Programa:**  
*Permanência dos  
Discentes na UFR*

**Indicador:**  
*Taxa de trancamento  
de matrículas*

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Diminuição da taxa de trancamento de matrícula

**HOW (Como?):** Por meio de reforço às políticas de permanência estudantil (auxílios, bolsas, apoio psicopedagógico), monitoramento acadêmico contínuo, flexibilização curricular, escuta ativa dos estudantes e oferta de disciplinas em diferentes formatos e turnos, facilitando a adaptação às realidades individuais.

**Ações ou Atividades desenvolvidas**

**\*\* Sem resposta.**

**Status da Ação ou Atividade  
desenvolvida**



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

**Link de acesso à  
materialidade**

**Programa:**  
*Acompanhamento de egressos*

**Indicador:**  
*Quantidade de egressos cadastrados*

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Aumentar a taxa de egressos cadastrados na PROEG

**HOW (Como?):** Por meio das coordenações de curso, malas diretas e mensagens de whatsapp

**Ações ou Atividades desenvolvidas**

**\*\* Sem resposta.**

**Status da Ação ou Atividade desenvolvida**



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

**Link de acesso à materialidade**

**Programa:**  
*Acompanhamento de egressos*

**Indicador:**  
*Quantidade de respondentes aos formulários de empregabilidade*

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

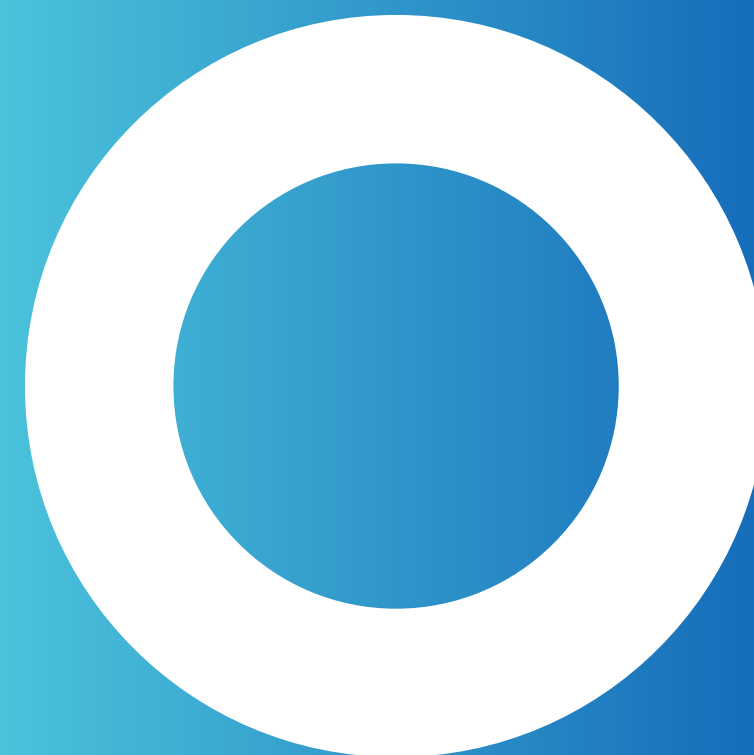
**WHAT (O quê?):** Aumentar a quantidade de egressos respondentes aos formulários de empregabilidade

**HOW (Como?):** Por meio das coordenações de curso, malas diretas e mensagens de whatsapp

**Ações ou Atividades desenvolvidas**

**\*\* Sem resposta.**

**Status da Ação ou Atividade desenvolvida**



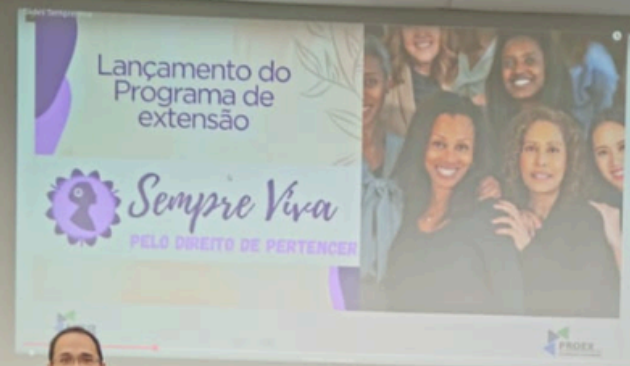
- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

**Link de acesso à materialidade**

**Objetivo Estratégico:** Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social



*Sempre Viva*



*TransFormar*



# Identificação do Plano de Ação (*fragmentado*)

## Programa:

*Interação universidade e sociedade*

## Indicador:

Quantidade de professores da rede pública atendidos pelas atividades de extensão

## Situação da Meta:

**Parcialmente**  
**Alcançada**

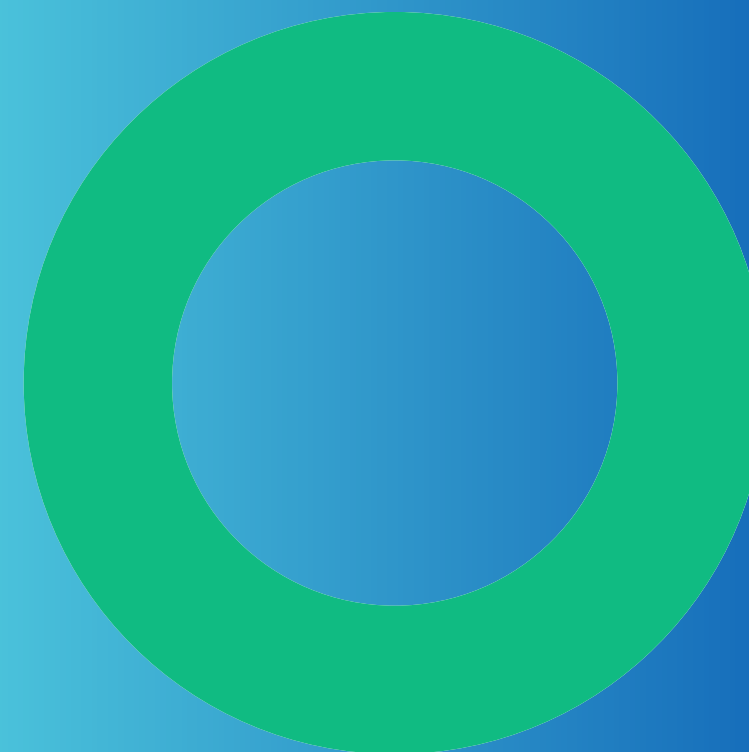
**WHAT (O quê?):** Número de docentes atingidos por ações de formação continuada abaixo da meta

**HOW (Como?):** Sensibilização do tema e ações de divulgação na comunidade externa

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Execução da Ação de extensão "Curso de Aperfeiçoamento para Gestores da Rede Municipal de Rondonópolis MT para Educação Especial na perspectiva da Educação Inclusiva" em consonância com a Carta Convite destinada às Instituições Federais de Ensino Superior para a oferta de cursos de formação de gestores, promovida pela Rede Nacional de Formação Continuada dos Profissionais do Magistério da Educação Básica (RENAFOR). Foi executado a ação intitulada "Sustentação: Curso de Aperfeiçoamento em Educação Ambiental" e também está sendo executado a ação intitulada "Ação Saberes Indígenas na Escola - ASIE - Núcleo UFR/ II Edição".

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

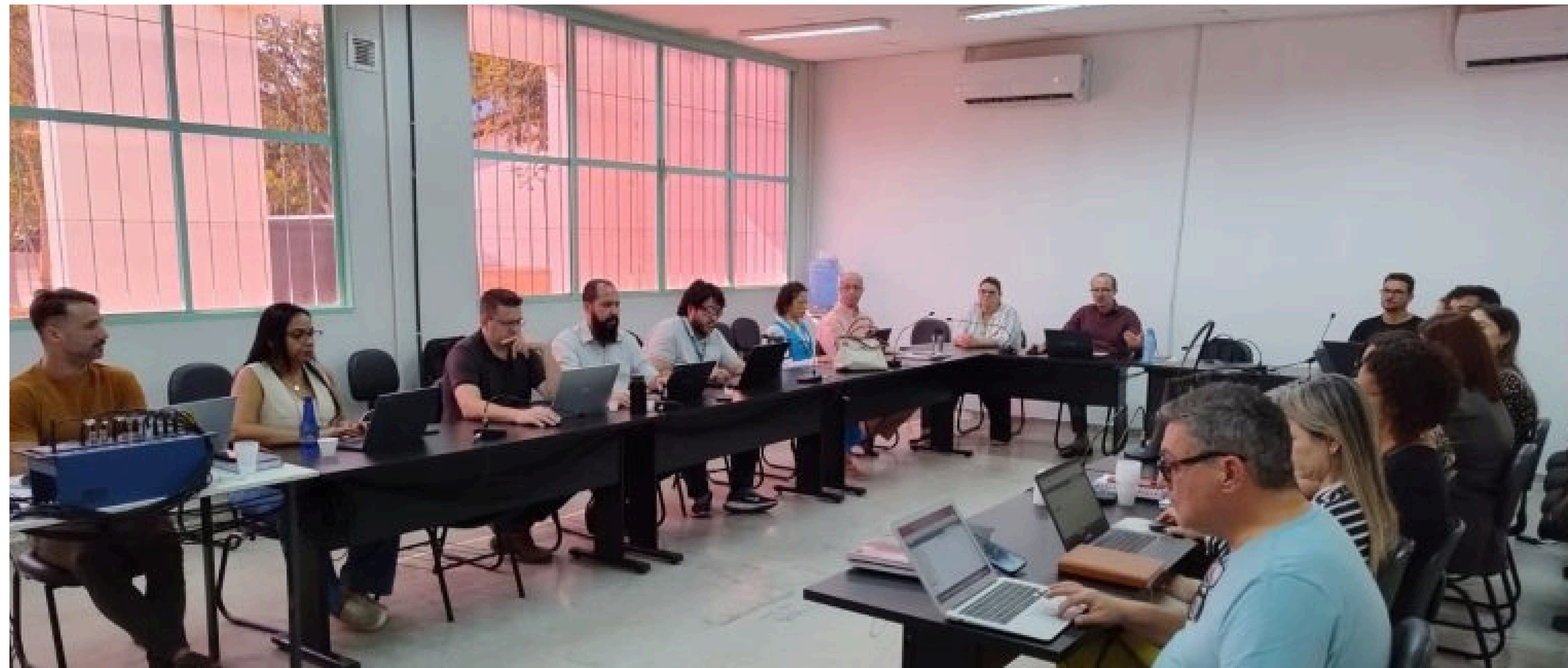
- (a) <https://suap.ufr.edu.br/projetos/projeto/755/>
- (b) <https://suap.ufr.edu.br/projetos/projeto/659/>
- (c) <https://suap.ufr.edu.br/projetos/projeto/758/>
- (d) [https://www.instagram.com/p/DR5Wvm3Eh4y/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/p/DR5Wvm3Eh4y/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==)
- (e) [https://www.instagram.com/p/DSTOzIKFHkT/?utm\\_source=ig\\_web\\_copy\\_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==](https://www.instagram.com/p/DSTOzIKFHkT/?utm_source=ig_web_copy_link&igsh=MzRIODBiNWFIZA==)
- (f) [https://suap.ufr.edu.br/media/upload/projetos/atividades/comprovantes/SUSTENTACAO\\_RELATORIO\\_WEB08438cbbb74a41f8b9db5b28f480f2d3.pdf](https://suap.ufr.edu.br/media/upload/projetos/atividades/comprovantes/SUSTENTACAO_RELATORIO_WEB08438cbbb74a41f8b9db5b28f480f2d3.pdf)
- (g) <https://www.instagram.com/sustentacaomt/>

# RESULTADO DA DIMENSÃO PROCESSOS INTERNOS

PDI/2024		Plano de Ação	Monitoramento do Plano de Ação
Dimensão	Objetivo Estratégico (O.E)	Quantidade de Indicadores à ação corretiva	% de Execução das Ações Corretivas
Processos Internos	( O.E 6) Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR	2	100%
	(O.E 7) Fortalecer o Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação	-	-
	( O.E 8) Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico	1	100%
	(O.E 9) Implementar o protocolo de cerimonial da Universidade Federal de Rondonópolis.	2	100%
	(O.E 10) Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação.	-	-
	(O.E 11) Fortalecer a Internacionalização da UFR	1	100%
	(O.E 12) Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações.	-	-
	( O.E 13) Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável.	**11	0%

**\*\* O.E 13: Parte das ações corretivas passíveis de execução em 2026**

 **Objetivo Estratégico:** Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR



# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

## Programa:

Gestão de Riscos e Controles Internos

## Indicador:

Número de resoluções aprovadas

## Situação da Meta:

**Não Alcançada**

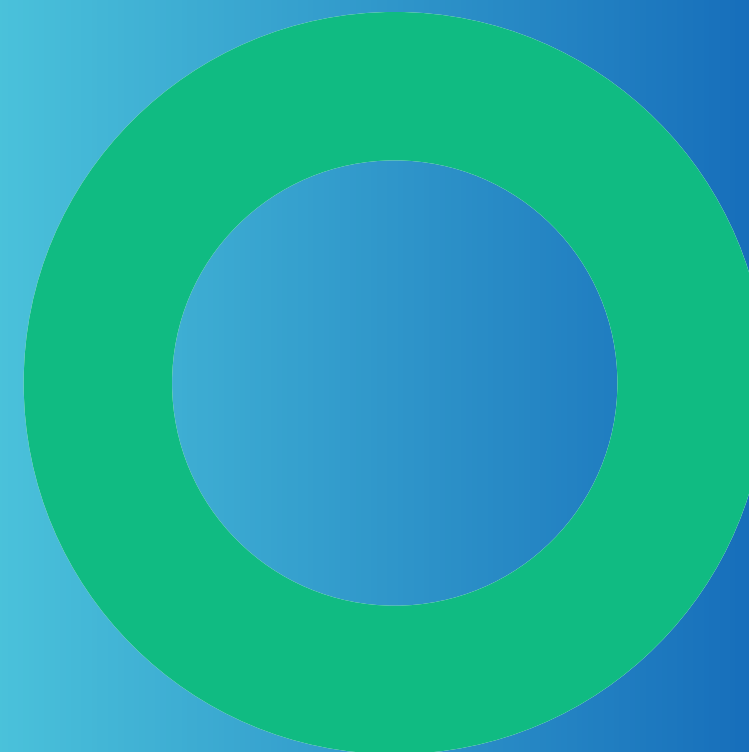
**WHAT (O quê?):** Aprovar a Política de Gestão de Riscos e Controles Internos

**HOW (Como?):** A Minuta da Política de Gestão de Riscos e Controles Internos já entrou na pauta da reunião ordinária do mês de julho de 2025 do Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação, conforme Edital CIG - Reitoria/UFR nº 4, de 23 de junho de 2025. Após a apreciação, será despachada para a Procuradoria Federal junto à Universidade Federal de Rondonópolis e, na sequência, ao Conselho Superior Universitário.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Publicação da RESOLUÇÃO CONSUNI/UFR Nº 182, DE 22 DE setembro DE 2025 que Dispõe sobre a instituição da Política de Gestão de Riscos e Controles Internos no âmbito da Universidade Federal de Rondonópolis

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

[https://sei.ufr.edu.br/sei/publicacoes/controlador\\_publicacoes.php?acao=publicacao\\_visualizar&id\\_documento=651681&id\\_orgao\\_publicacao=0](https://sei.ufr.edu.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_documento=651681&id_orgao_publicacao=0)

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**Programa:**  
Integridade

**Indicador:**  
Número de  
resoluções  
aprovadas

**Situação da Meta:**

-

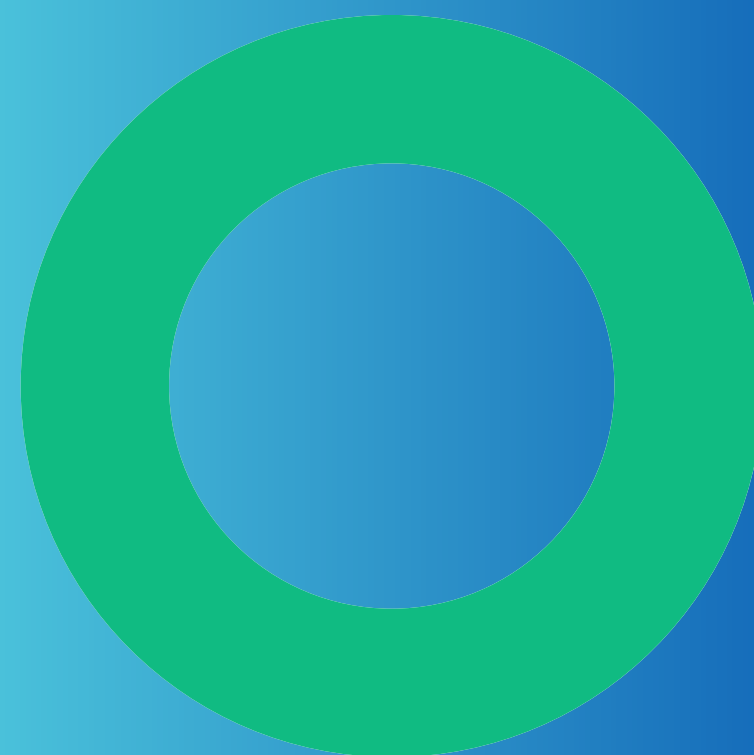
**WHAT (O quê?):** Aprovar o Plano de Gestão de Integridade

**HOW (Como?):** A Minuta do Plano de Gestão de Integridade já entrou na pauta da reunião ordinária do mês de julho de 2025 do Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação, conforme Edital CIG - Reitoria/UFR nº 4, de 23 de junho de 2025. Após a apreciação, será despachada para a Procuradoria Federal junto à Universidade Federal de Rondonópolis e, na sequência, ao Conselho Superior Universitário.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Publicação da RESOLUÇÃO CONSUNI/UFR Nº 184, DE 22 DE setembro DE 2025 que Institui o Plano de Gestão de Integridade da Universidade Federal de Rondonópolis.

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

[https://sei.ufr.edu.br/sei/publicacoes/controlador\\_publicacoes.php?acao=publicacao\\_visualizar&id\\_documento=651681&id\\_orgao\\_publicacao=0](https://sei.ufr.edu.br/sei/publicacoes/controlador_publicacoes.php?acao=publicacao_visualizar&id_documento=651681&id_orgao_publicacao=0)

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**Programa:**  
Integridade

**Indicador:**  
Número de campanhas institucionais realizadas

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

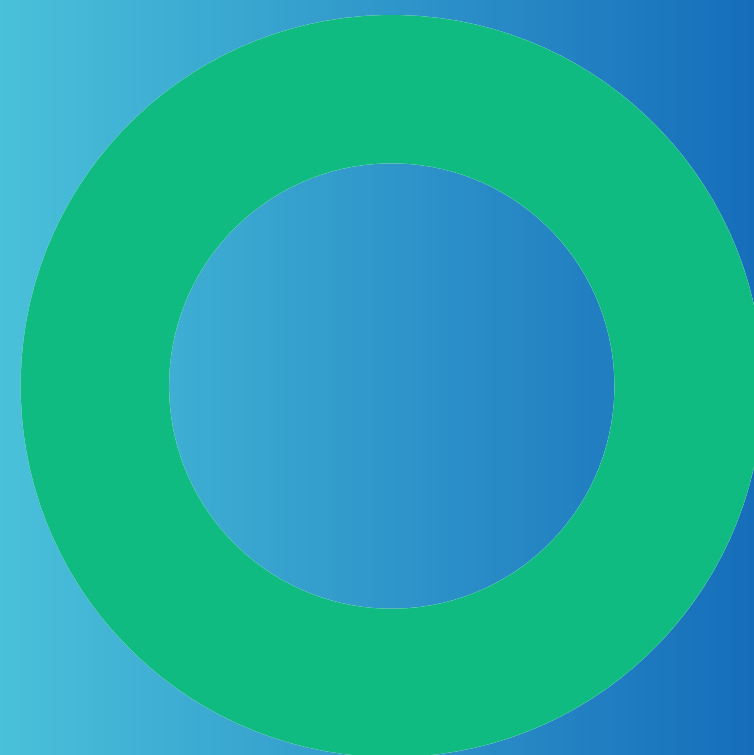
**WHAT (O quê?):** Realizar no segundo semestre de 2025 a campanha institucional "UFR sem Assédio e Discriminação: nosso compromisso".

**HOW (Como?):** A proposta de campanha institucional já foi validada pelo Comitê de Gestão da Integridade. No dia 24 de junho de 2025, haverá uma reunião com todas as pró-reitorias e secretarias para alinhar estratégias e ações conjuntas, fortalecendo o compromisso institucional com um ambiente mais seguro, acolhedor e respeitoso para todas as pessoas, conforme Processo SEI 23853.008611/2025-27.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

As ações ocorreram ao longo dos meses de agosto a novembro com ações voltadas a conscientização/informação sobre assédio e discriminação


## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



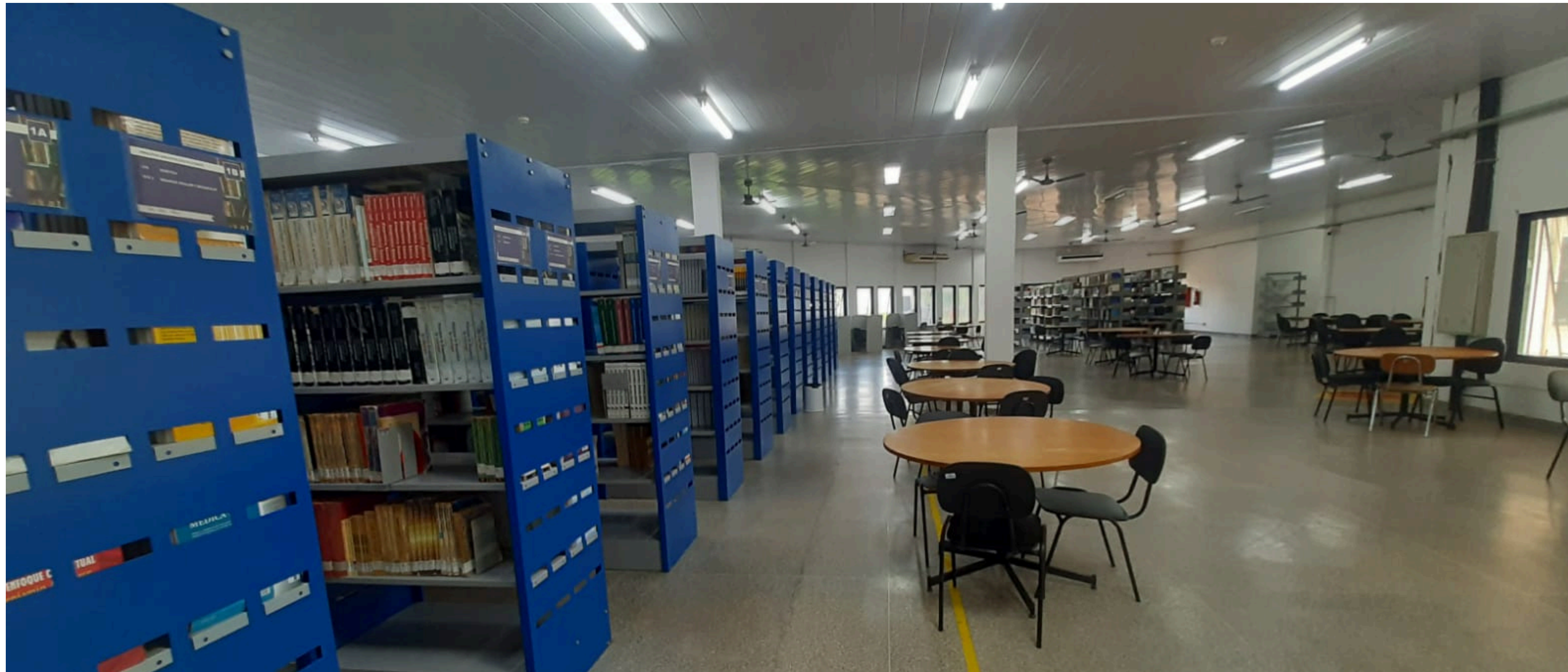
- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

- (a) <https://ufr.edu.br/noticia/ufr-inicia-campanha-institucional-de-conscientizacao-contra-assedio-e-discriminacao/>
- (b) <https://ufr.edu.br/noticia/ufr-desenvolve-acoes-de-combate-ao-assedio-e-a-discriminacao/>
- © <https://ufr.edu.br/noticia/ufr-divulga-resultado-de-pesquisas-sobre-assedio-e-discriminacao/>



**Objetivo Estratégico:** Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico



# Identificação do Plano de Ação (*fragmentado*)

## Programa:

Fomento à publicação na Universidade

## Indicador:

Número de publicações

## Situação da Meta:

*Parcialmente Alcançada*

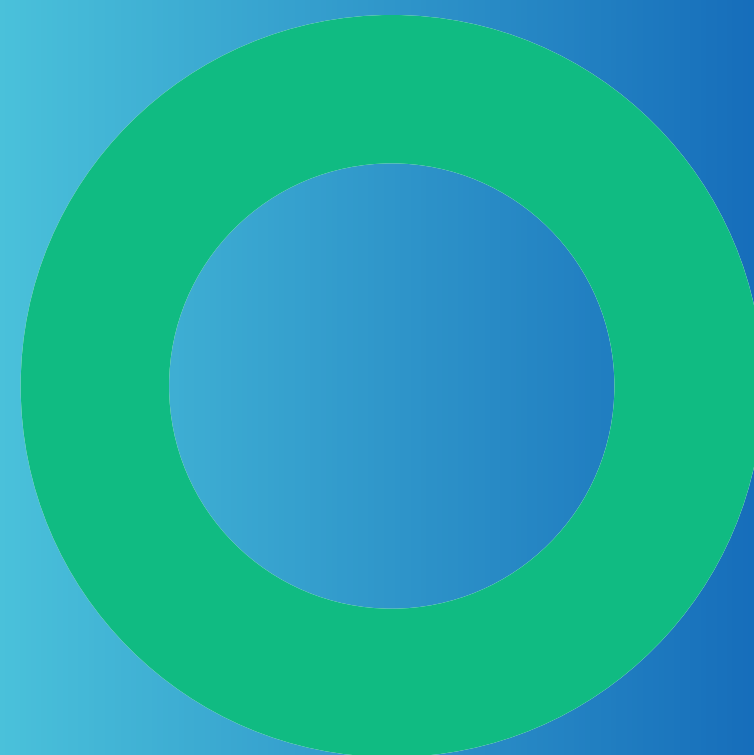
**WHAT (O quê?):** Finalização das obras pelos autores e realização dos demais trâmites para publicação.

**HOW (Como?):** A Gerência da Editora estabelece um contato constante com os autores, buscando apoiá-los na conclusão da editoração do e-book.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Publicação de 2 livros físicos e 14 livros eletrônicos, realização de lançamentos e divulgação.


## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

(a) <https://ufr.edu.br/noticia/edufr-convida-para-o-lancamento-do-livro-rondonopolis-72-anos-de-historia-e-nova-fase-editorial/> ;  
<https://ufr.edu.br/editora/ebooks/> ;  
(b) <https://ufr.edu.br/noticia/ufr-lanca-coletanea-inedita-de-pesquisa-e-anuncia-edital-especial-para-fortalecer-a-presenca-de-mulheres-e-meninas-na-ciencia/> ;  
(c) <https://www.tribunamt.com.br/rondonopolis/2025/12/com-apoio-de-thiago-silva-lancamento-de-livro-celebra-a-pujanca-e-o-legado-dos-72-anos-de-roo/> ;  
(d) <https://www.tribunamt.com.br/rondonopolis/2025/07/professor-da-ufr-paulo-isaac-lanca-livro-sobre-metodologia-de-pesquisa-cientifica/>



**Objetivo Estratégico:** Implementar o protocolo de cerimonia da Universidade Federal de Rondonópolis



**Programa:**  
*Cerimonial da Reitoria*

**Indicador:**  
Número de servidores da equipe capacitados

**Situação da Meta:**  
***Não Alcançada***

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

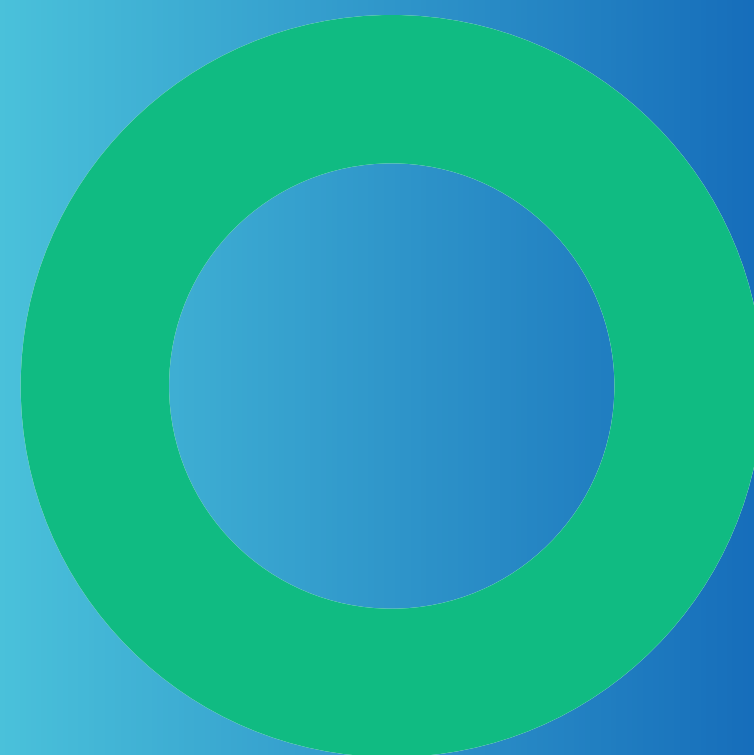
**WHAT (O quê?):** Capacitar a equipe de cerimonial em protocolos e cerimônias institucionais.

**HOW (Como?):** A servidora realizou curso com certificado de 16 horas.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Treinamento Completo Cerimonial, Protocolo e Organização de Eventos Públicos - Teoria e Prática, EAD (AO VIVO), no período de 03 e 04/04/2025, com a instrutora Raab Simões, cumprindo carga horária de 16h/a

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

*Processo SEI 23853.000209/2025-02 documento 0499350*

[https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento\\_trabalhar&id\\_procedimento=500452](https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&id_procedimento=500452)

# Identificação do Plano de Ação (fragmentado)

## Programa:

Atendimento e suporte à comunidade acadêmica

## Indicador:

Número de formulários disponibilizados o SEI

## Situação da Meta:

**Não Alcançada**

**WHAT (O quê?) :** 3. Elaborar formulários de solicitação de materiais e disponibilizar via Sistema Eletrônico de Informações; e 4. Criar e alimentar a página do Cerimonial no Site da UFR

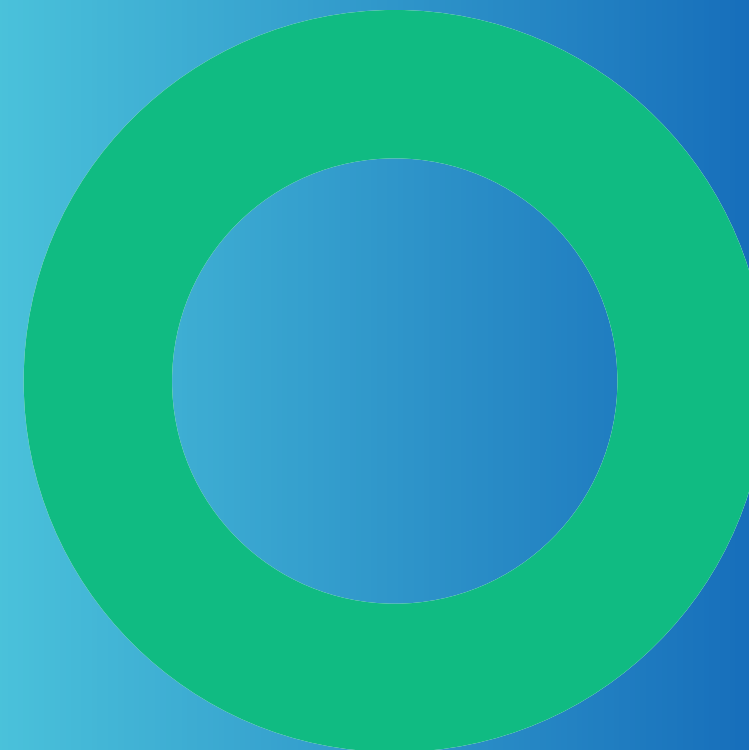
**HOW (Como?) :** Via chamado SUAP e SEI.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Disponibilização no SEI dos seguintes formulários:

1. FORMULÁRIO DE EMPRÉSTIMO- ITENS CERIMONIAIS DA UFR;
2. FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE ASSIST. DO CERIMONIAL;
3. TERMO DE RESPONSABILIDADE - EMPRÉSTIMO DE BECA e
4. FORMULÁRIO DE EMPRÉSTIMO DE BECA

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

[Phhttps://ufr.edu.br/cerimonial/formularios/](https://ufr.edu.br/cerimonial/formularios/)

# Objetivo Estratégico: Fortalecer a internacionalização da UFR



**Programa:**

UFR para o Mundo:  
Desenvolvendo um  
Plano Institucional de  
Internacionalização

**Indicador:**

Percentual de  
cumprimento do plano  
de internacionalização

**Situação da Meta:**

**Parcialmente  
Alcançada**

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

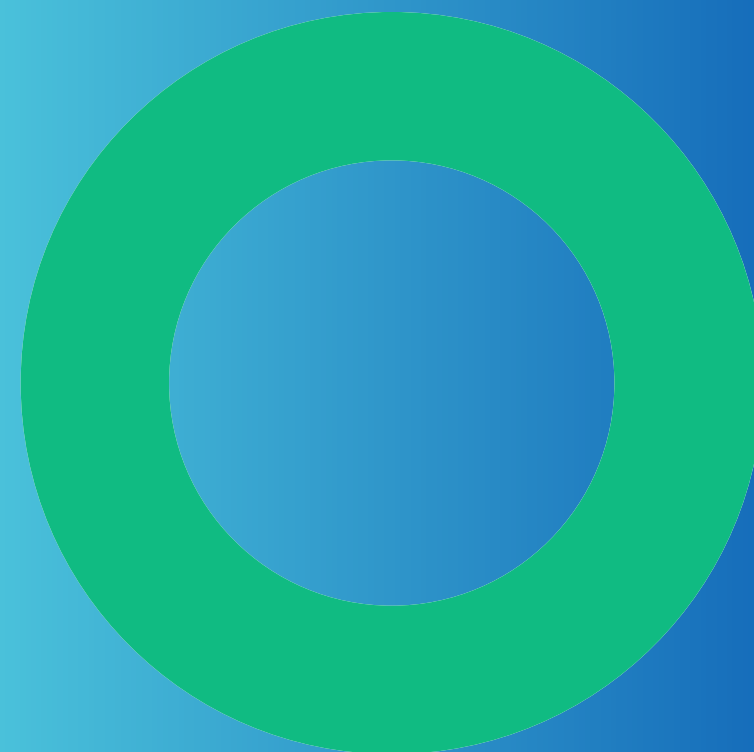
**WHAT (O quê?):** Realização do novo Plano Institucional de Internacionalização (PII 2026-2030)

**HOW (Como?):** O PII (2021-2025) foi construído em 2020 com a inclusão excessiva de atividades propostas. As atividades que não foram realizadas no período foram analisadas e parte será incluída no PII 2026-2030, parte será concluída em 2025 e outra parte perdeu objeto. Será realizado o relatório final do PII (2021-2025) no início de 2026.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

*Aprovação do novo PII (2025-2030)*


### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

<https://ufr.edu.br/secr/wp-content/uploads/2025/08/SECRI-PII-2026-2030-Aprovado>



**Objetivo Estratégico:** Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável.



**Programa:**  
*Gestão de processos  
administrativos*

**Indicador:**  
Taxa de processos  
automatizados

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

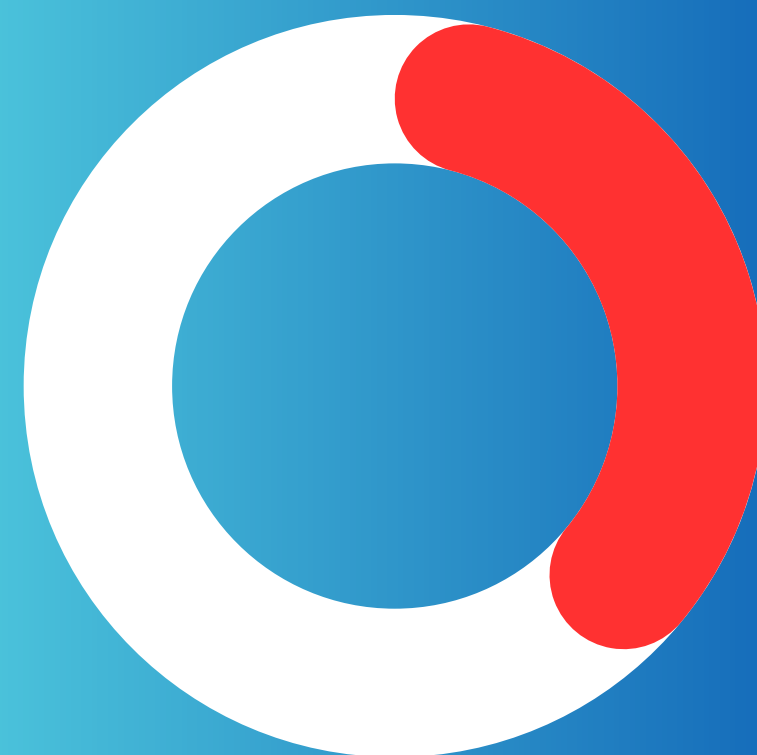
## Identificação do Plano de Ação (*fragmentado*)

**WHAT (O quê?):** Mudar a ação para Identificação de processos administrativos a serem automatizados  
**HOW (Como?):** Implementar o levantamento dos documentos a serem automatizados.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Será reavaliado juntamente com a equipe a viabilidade da implantação por não depender apenas da DGA

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

-

**Programa:**  
*Gestão de processos  
administrativos*

**Indicador:**  
Percentual de  
Documentos  
Organizados

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação (*fragmentado*)

**WHAT (O quê?):** O indicador e a meta do atual PDI não está de forma específica demonstrando generalização em relação ao tipo de documentação a ser organizada.

**HOW (Como?):** -

### Ações ou Atividades desenvolvidas

\*\* A locação do servidor para Gerencia foi apenas no ultimo trimestre de 2025 não tendo tempo habil para desempenho das atividades

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



■ Alcançada  
■ Parcialmente Alcançada  
■ Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

## Programa:

Gestão de processos administrativos

## Indicador:

Percentual de Manuais e Normativos Produzidos

## Situação da Meta:

**Não Alcançada**

**WHAT (O quê?):** Produção de manuais considerados mas urgentes

**HOW (Como?):** Implementar maneiras mais celeres de produção de tais normativos

## Ações ou Atividades desenvolvidas

A meta de produção de manuais e normativos não foi atingida devido à necessidade de revisões extensivas e alinhamento com diferentes setores. Além disso, houve restrição de pessoal qualificado para a elaboração dos documentos dentro do prazo. A complexidade dos temas exigiu mais tempo para validação e aprovação.

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

-

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

## Programa:

Gestão orçamentária

## Indicador:

Taxa de crescimento orçamentário

## Situação da Meta:

**Parcialmente Alcançada**

**WHAT (O quê?):** Implementar procedimentos internos para atender as ações 1; 2; 3; 4

**HOW (Como?):** Estabelecer atos normativos

## Ações ou Atividades desenvolvidas

\*\* Será implentada no próximo ano

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

# Identificação do Plano de Ação (fragmentado)

## Programa:

Gestão orçamentária

## Indicador:

Proporção de Gasto por Categoria Econômica para Responsável Unidade Gestora

## Situação da Meta:

-

**WHAT (O quê?):** Implementar procedimentos internos para atender as ações 1; 2; 3; 4

**HOW (Como?):** Realização de fóruns e reuniões internas

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Apresentação pública do orçamento institucional a comunidade

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

<https://ufr.edu.br/proplad/noticia/apresentacao-do-plano-de-execucao-orcamentaria-da-ufr-para-o-exercicio-de-2025/>

# RESULTADO DA DIMENSÃO PESSOAS

PDI/2024		Plano de Ação	Monitoramento do Plano de Ação
Dimensão	Objetivo Estratégico (O.E)	Quantidade de Indicadores à ação corretiva	% de Execução das Ações Corretivas
Pessoas	(O.E 14) Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal.	8	37,50%
	(O.E 15) Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional	-	-
	( O.E 16) Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR.	-	-



**Objetivo Estratégico:** Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal.



# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

## Programa:

Desenvolvimento de Pessoas

## Indicador:

Percentual de setores com suas competências específicas mapeadas

## Situação da Meta:

*Não Alcançada*

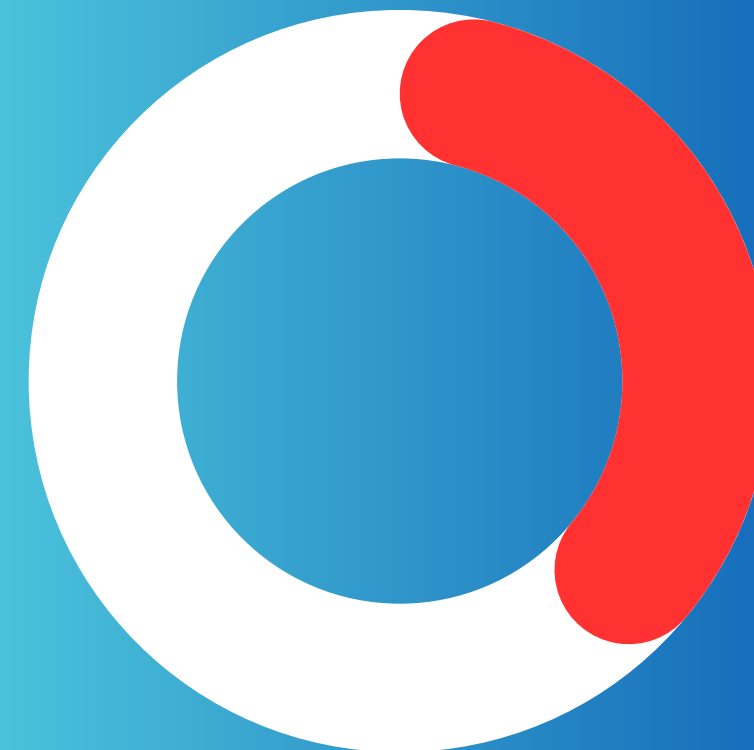
**WHAT (O quê?):** Dimensionamento da força de trabalho

**HOW (Como?):** É realizada por meio da análise da demanda de trabalho, considerando volume e complexidade das tarefas, seguida da avaliação da capacidade produtiva dos colaboradores. Utilizam-se dados históricos, previsões e indicadores de desempenho para calcular o número ideal de pessoas necessárias, garantindo equilíbrio entre oferta e demanda.

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Ação não realizada por falta de pessoal.

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

*Não se aplica*

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Dimensionamento da força de trabalho

**HOW (Como?):** É realizada por meio da análise da demanda de trabalho, considerando volume e complexidade das tarefas, seguida da avaliação da capacidade produtiva dos colaboradores. Utilizam-se dados históricos, previsões e indicadores de desempenho para calcular o número ideal de pessoas necessárias, garantindo equilíbrio entre oferta e demanda.

**Programa:**  
Desenvolvimento de  
Pessoas

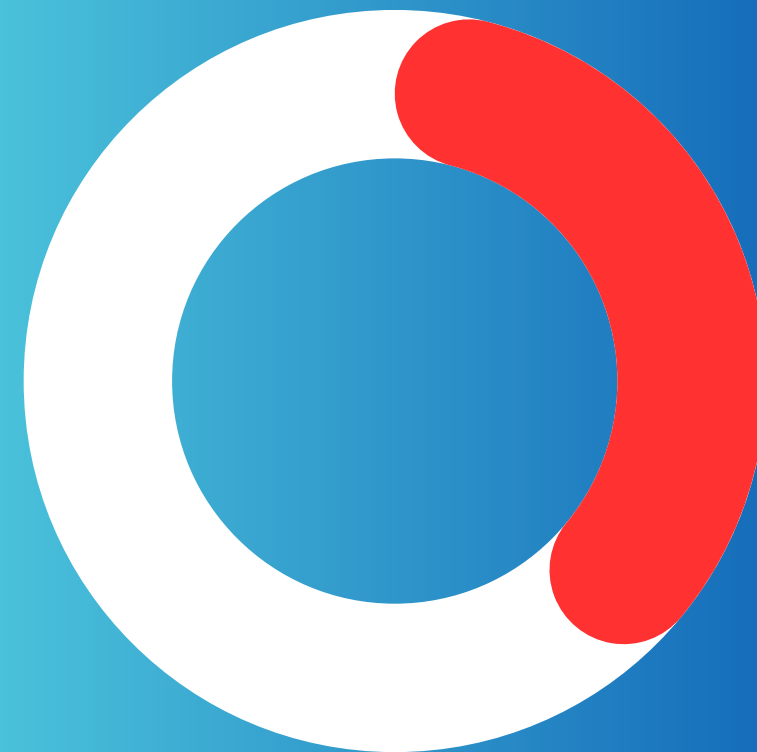
**Indicador:**  
Percentual de  
competências  
gerenciais e  
específicas realizadas

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Ação não realizada por falta de pessoal.

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

*Não se aplica*

**Programa:**  
Força de Trabalho

**Indicador:**  
TAEs equivalentes em relação ao número de professores equivalentes

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Nomeação de novos servidores

**HOW (Como?):** Realizar o provimento de novos servidores TAEs para a UFR.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Além das nomeações em vagas oriundas de vacância, exoneração e aposentadoria, foram providas cinco novas vagas liberadas pelo MEC em dezembro de 2025. Ainda há a expectativa da liberação de aproximadamente 70 novos códigos de vaga TAE para ano de 2026.

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

PORTARIA REITORIA/UFR Nº 302, DE 05 DE dezembro DE 2025, PORTARIA REITORIA/UFR Nº 303, DE 05 DE dezembro DE 2025, PORTARIA REITORIA/UFR Nº 304, DE 05 DE dezembro DE 2025 e PORTARIA REITORIA/UFR Nº 305, DE 05 DE dezembro DE 2025

**Programa:**  
Força de Trabalho

**Indicador:**  
Percentual de  
implantação do  
Dimensionamento da  
Força de Trabalho

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Dimensionamento da força de trabalho

**HOW (Como?):** É realizada por meio da análise da demanda de trabalho, considerando volume e complexidade das tarefas, seguida da avaliação da capacidade produtiva dos colaboradores. Utilizam-se dados históricos, previsões e indicadores de desempenho para calcular o número ideal de pessoas necessárias, garantindo equilíbrio entre oferta e demanda.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Ação não realizada por falta de pessoal.

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

*Não se aplica*

# Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

## Programa:

Saúde, qualidade de vida e bem estar dos servidores

## Indicador:

Índice de servidores licenciados para tratamento de saúde

## Situação da Meta:

***Não Alcançada***

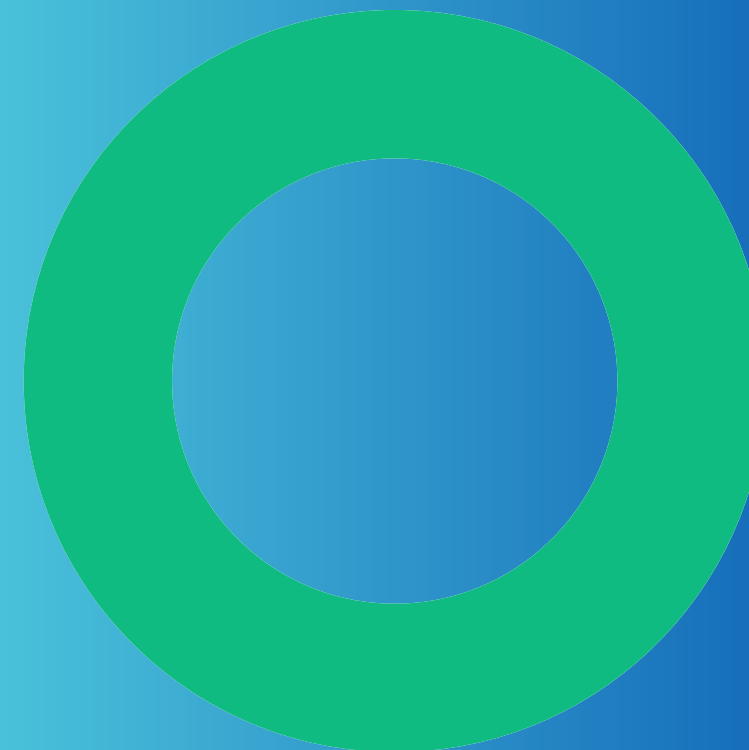
**WHAT (O quê?):** Sugerimos supressão do indicador ou alteração para análise das solicitações de afastamentos.

**HOW (Como?):** Análise dos atestados, homologação com dispensa de perícia ou encaminhamento para perícia. Manejo de agenda juntamente com a unidade SIASS UFMT, especialmente para juntas médicas

## Ações ou Atividades desenvolvidas

Perícias foram realizadas na medida em que novos atestados foram recebidos

## Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

## Link de acesso à materialidade

-

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Manter a regularidade da oferta anual dos EMP, ampliar divulgação da importância da realização dos exames e instruir os servidores desde seu ingresso na UFR

**HOW (Como?):** Realizar convocação dos servidores, iniciar divulgação e instrução sobre os procedimentos bem como sensibilização sobre importância

### Programa:

Saúde, Qualidade de Vida e bem estar dos servidores

### Indicador:

Percentual de servidores que finalizaram os exames médicos periódicos

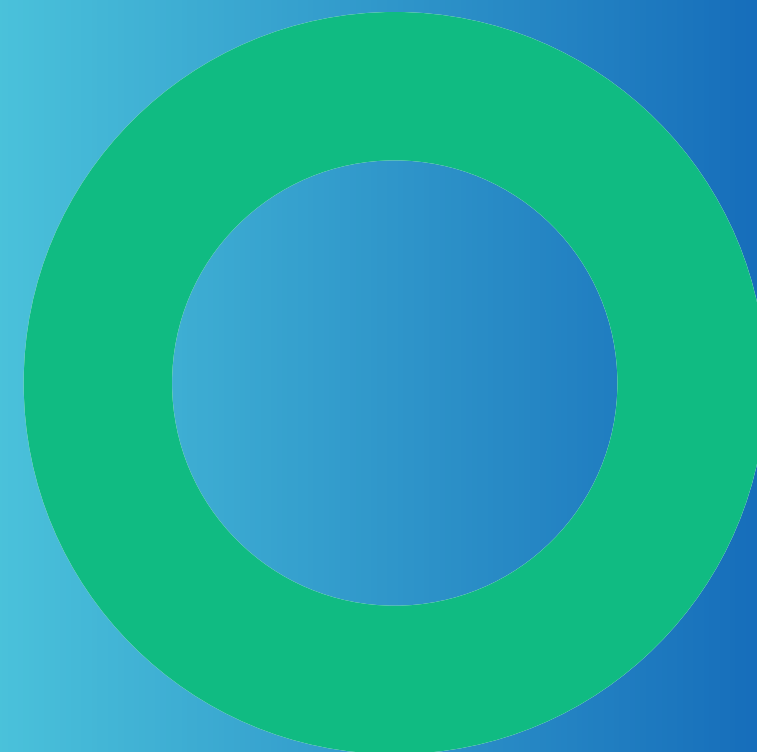
### Situação da Meta:

*Parcialmente Alcançada*

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Nova convocação realizada para execução de exames médicos periódicos.

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

-

**Programa:**  
Saúde ocupacional

**Indicador:**  
Percentual de servidores com enquadramento de adicionais ocupacionais revisados

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

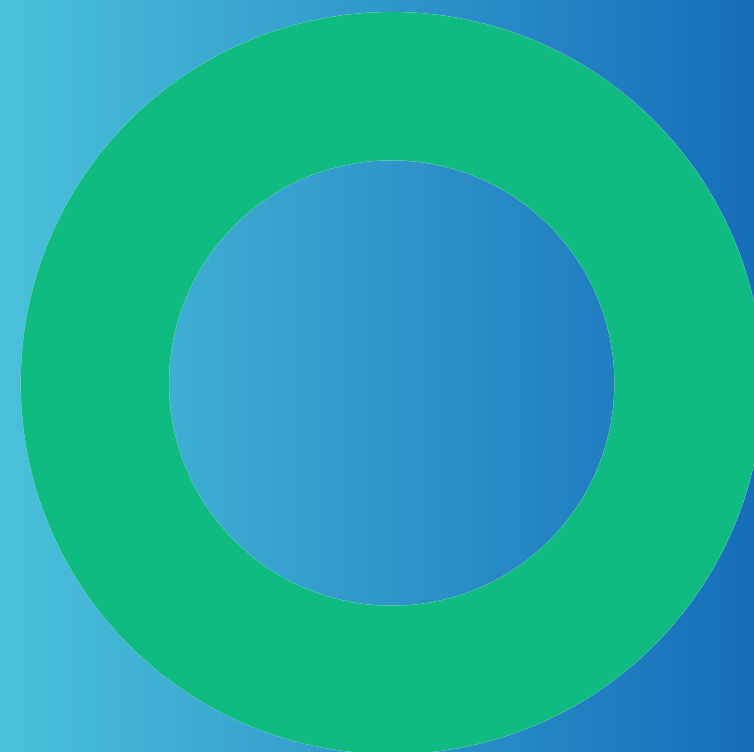
**WHAT (O quê?):** Busca ativa de laudos a serem revisados com abertura de processos SEI e solicitação de manifestação de servidores que tem laudo pendente de revisão

**HOW (Como?):** Início do processo SEI, solicitação de descrição das atividades pelo servidor, seguido de visitas e entrevistas direcionadas com cada um,

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Processos de reavaliação abertos, entrevistas realizadas e adicionais ocupacionais revisados.

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

-

**Programa:**  
Regimentos,  
regulamentos e (...)

**Indicador:**  
Percentual da  
implementação do  
Programa de Gestão  
de Desempenho  
(PGD)

**Situação da Meta:**  
*Não Alcançada*

## Identificação do Plano de Ação *(fragmentado)*

**WHAT (O quê?):** Implementar o PGD na UFR - atualmente em curso.

**HOW (Como?):** Implementar o PGD nas unidades acadêmicas e administrativas da UFR, seguindo as normatizações próprias e dos órgãos de controle.

### Ações ou Atividades desenvolvidas

Atualmente 47 servidores, de diferentes unidades, encontram-se em PGD. Até Abril de 2026, terá sido oportunizado o PGD para 100% das Unidades acadêmicas e administrativas da UFR.

### Status da Ação ou Atividade desenvolvida



- Alcançada
- Parcialmente Alcançada
- Não Alcançada

### Link de acesso à materialidade

-

# PRÓ- REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

AURA SANTANA CAMPOS

Pró-Reitora de Planejamento e Administração

## DIRETORIA DE PLANEJAMENTO

FLÁVIO SÉRGIO LINHARES

Diretor de Planejamento

## GERÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO, MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

EDMAR MENDES DE AMORIM

Gerente de Desenvolvimento, Monitoramento e Avaliação Institucional

CONTATO

[planejamento.proplad@ufr.edu.br](mailto:planejamento.proplad@ufr.edu.br)