



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDONÓPOLIS
REITORIA
PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINISTRAÇÃO

Relatório de Gestão e Prestação de Contas



ANO 2021

Ficha Técnica

Reitora

Profª Drª Analy Castilho Polizel de Souza

Vice-Reitora

Profª Drª Antonia Marilia Medeiros Nardes

Pró-Reitor de Ensino de Graduação

Prof. Dr. Ronei Coelho de Lima

Pró-Reitora de Ensino de Pós-Graduação, Pesquisa

Profª Drª Edna Maria Bonfim da Silva

Pró-Reitora de Extensão e Assuntos Estudantis

Profª Drª Claudinéia de Araújo

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas

Prof. Dr. Aristides José da Silva Junior

Pró-Reitor de Infraestrutura

Prof. Dr. Marcio Vezon

Pró-Reitor de Planejamento e Administração

Prof. Dr. Josemar Ribeiro de Oliveira

Pró-Reitor de Tecnologia da Informação e Comunicação

Me. Jorge Gustavo Fachim Farias

Secretário de Assuntos Comunitários

Prof. Dr. Clayton Eduardo Lente da Silva

Secretário de Inovação e Empreendedorismo

Prof. Dr. Normandes de Matos

Secretario de Relações Internacionais

Prof. Dr. Jofran Luiz de Oliveira

Relatório de Gestão



PRESTAÇÃO DE CONTAS

Mensagem da Reitora

Este relatório é o resumo do trabalho de toda a equipe que compõem a gestão administrativa da Universidade Federal de Rondonópolis, onde se apresenta as estratégias de administração adotadas pela entidade e seus respectivos resultados. Seu objetivo foi justamente relatar o desempenho dos diferentes setores da nossa organização. Buscou-se neste relatório de gestão, organizar e interpretar de maneira crítica os dados considerados relevantes para a performance na graduação, na pós-graduação, na pesquisa, na extensão e na inovação no ano de 2021.

Os enormes desafios que enfrentamos permitiu avançarmos no amadurecimento de nossas ações e esse crescimento reflete uma instituição cada vez mais fortalecida e autônoma afrente de uma gestão pública que visa a excelência na prestação de serviços.

Ao analisar o relatório é possível fazer uma espécie de avaliação de quais práticas deram certo no ano transcorrido e que podem ser replicadas, bem como as que devem ser evitadas. Além disso, o relatório de gestão contribui para a agilidade e assertividade das tomadas de decisão, diante de um cenário cada vez mais desafiador para a educação superior pública em nosso País.

*Encerro destacando a contribuição fundamental de todos os servidores da Universidade Federal de Rondonópolis, que brilhantemente tem ofertados infinitos esforços na construção da nossa estimada instituição. A cada momento que colaboramos uns com os outros, sendo criativos, proativos e cativando mútuos sentimentos bons, chegamos mais longe, porque **juntos somos mais fortes**.*

Prof. Dr^a Analy Castilho Polizel de Souza
Reitora

Lista de Siglas

CNPJ - Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica

CGU – Corregedoria Geral da União

ENEM - Exame Nacional do Ensino Médio

NEAT - Núcleo de Estudos Aberto à Terceira Idade

PDI - Planejamento de Desenvolvimento Institucional

PROECE - Pró-Reitoria de Extensão, Cultura e Assuntos Estudantis

PROEG - Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

PROGEP - Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas

PROPLAD - Pró-Reitoria de Planejamento e Administração

PROPGP - Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa

PROTIC - Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

SECRI - Secretaria de Relações Internacionais

SINFRA - Secretaria de Infraestrutura

SISU - Sistema de Seleção Unificada

UFR - Universidade Federal de Rondonópolis

Sumário

1 APRESENTAÇÃO	7
1.1 Breve Histórico.....	7
1.2 Estrutura Organizacional.....	11
2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA e DESEMPENHO: RESULTADOS	11
2.1 Governança.....	11
2.2 Estratégia.....	12
2.3 Desempenho.....	15
2.4 Resultados.....	16
2.4.1 Vice Reitoria.....	16
2.4.2 PROPGP - Pró Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa.....	31
2.4.3 PROEG - Pró Reitoria de Ensino de Graduação.....	24
2.4.4 PROTIC - Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação.....	40
2.4.5 PROGEP- Pró Reitoria de Gestão de Pessoas.....	65
2.4.6 PROECE - Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis.....	68
2.4.7 SECRI - Secretaria de Relações Internacionais.....	70
2.4.8 SIE – Secretaria de Inovação e Empreendedorismo.....	72
3. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS – PROPLAD .	87
3.6.1 TED Apoio ao Funcionamento da Unidade.....	104
3.6.2 TED IFES sem aos Hospitais.....	105
3.6.3 TED Energia Fotovoltaica.....	105
3.6.4 - TED Ações de Enfretamento da Covid 19.....	106
4 CONSIDERAÇÕES FINAIS	106

1 APRESENTAÇÃO

1.1. Breve Histórico

A Universidade Federal de Rondonópolis foi criada pela Lei nº 13.637, de 20 de março de 2018. Sua implantação, contudo, enquanto universidade autônoma, deu-se efetivamente com a nomeação da Reitora, e após a inscrição junto ao Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da nova instituição, cujo número é 35.854.176/0001-95.

Por meio da Portaria MEC nº 2.122, de 10 de dezembro de 2019 a Professora Dr.^a Analy Castilho Polizel de Souza foi designada para exercer o cargo de Reitora Pro Tempore da Universidade Federal de Rondonópolis.

Nossa instituição é a segunda universidade pública federal do Estado de Mato Grosso, sendo uma trajetória de mais de 40 anos, marcada historicamente por lutas que remontam a 1974, quando os habitantes da cidade pleitearam a criação de cursos de ensino superior junto ao Centro Pedagógico de Corumbá, da Universidade Estadual de Mato Grosso (UNEMAT). Assim, em 31 de março de 1976, foi criado o Centro Pedagógico de Rondonópolis, com dois cursos de Licenciatura Curta: Estudos Sociais e Ciências Exatas. Com a divisão do Estado de Mato Grosso, que resultou na criação do estado de Mato Grosso do Sul, no ano de 1977, o Centro Pedagógico de Rondonópolis foi incorporado à Universidade Federal de Mato Grosso que havia sido criada em 1970, por meio do ato do Conselho Diretor nº 05, de 09 de janeiro de 1980.

As demandas da comunidade local e a necessidade de expansão da própria universidade aceleraram a política de interiorização, com base em diretrizes pré-estabelecidas e ratificadas pela Resolução CD/UFMT nº 04/1980, de 08 de maio de 1980, que aprovou a estrutura organizacional do *campus* de Rondonópolis e definiu normas sobre os cursos. Dessa forma, procedeu-se aos estudos para a elaboração do projeto de criação de novos cursos já no segundo semestre do mesmo ano.

Tais estudos permitiram a opção por três cursos de graduação a serem oferecidos já no primeiro semestre do ano subseqüente, a saber: Ciências Contábeis, Letras (com habilitação em Português e Literatura de Língua Portuguesa) e Pedagogia (com habilitações em Supervisão Escolar e Magistério das Matérias Pedagógicas do Segundo Grau).

Os dois primeiros cursos funcionavam, inicialmente, em algumas salas de aula da Escola Estadual Adolfo Augusto de Moraes e no Salão Paroquial da Igreja Santa Cruz e, posteriormente, na Escola Estadual de 1º e 2º Graus Joaquim Nunes Rocha. O Curso de Ciências Contábeis encontrou lugar no prédio da Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais (APAE).

A criação de novos cursos provocou a exigência da construção de uma sede própria para o *campus*, que ocorreu em abril de 1983. Em 1986, foram implantados os Cursos de Licenciatura Plena em História e em Geografia, extinguindo-se, assim, o Curso de Licenciatura Curta de Estudos Sociais. Em 1988, os Cursos de Licenciatura Plena em Matemática e em Biologia substituíram o Curso de Licenciatura Curta em Ciências Exatas e Naturais.

Foram muitas as mudanças no município de Rondonópolis e nos cursos ofertados pelo *campus* universitário. Todas essas mudanças exigiram ampla mobilização da comunidade na luta por novos cursos, ampliação e melhoria da infraestrutura física, pavimentação das vias de acesso ao *campus*, criação e oferta de linhas de transporte público e políticas de inclusão e permanência acadêmica na universidade.

A mobilização da comunidade universitária, com o apoio de vários setores da sociedade, possibilitou que, em 2008, o *Campus* Universitário de Rondonópolis implementasse ações para sua emancipação e a criação da futura Universidade Federal de Rondonópolis. Dentre essas ações, destacam-se o projeto de criação do curso de Medicina; a expansão da pós-graduação, com programas de Especialização, Mestrado e Doutorado; o aumento no número de projetos de extensão comunitária; a melhora expressiva em termos de infraestrutura, a assistência estudantil e o incentivo à Iniciação Científica e Iniciação à Docência. Essas ações contaram com o empenho dos professores, técnicos e estudantes do *campus* universitário para cumprir as metas necessárias, as quais foram indicadas como necessária para a efetiva emancipação.

Em 2014, a luta em prol da emancipação do *campus* Rondonópolis continuou mais intensa na comunidade universitária e ganhou importante apoio externo. Nesse mesmo ano, foi criado o Comitê Pró-UFR, formado pela sociedade civil organizada, que contou com representações políticas do Estado e da própria comunidade universitária, sendo imprescindíveis as ações desse comitê para o sucesso da criação da UFR.

A identidade institucional da UFR foi construída em sua trajetória histórica por meio de lutas, engajamento social e político, além de um importante papel na formação de profissionais de diferentes áreas do conhecimento para um mercado de trabalho cada vez mais dinâmico e competitivo.

Em 2021 a instituição conta com quase 4300 estudantes matriculados em 19 cursos regulares de graduação presencial e 13 cursos de pós-graduação. São mais de 300 professores concursados, aproximadamente 60 substitutos e 90 técnicos administrativos em educação que juntos, trabalham com o objetivo de contribuir para o fortalecimento da UFR nos pilares ensino, pesquisa, extensão e inovação, em todas as áreas do conhecimento, guiando-se por padrões de qualidade que contribuem para a formação de profissionais e pesquisadores comprometidos e competentes, sobretudo, éticos.

Situada a 210 km da capital do Estado de Mato Grosso a UFR encontra-se em uma região caracterizada por diversa e extensiva área de transição entre biomas e nascentes de rios que compõem as Bacias dos Rios Araguaia e Paraguai, com rica paisagem e formações geológicas. O município também ocupa uma posição de destaque, caracterizando-se como centro econômico dinâmico da região, com taxa média de crescimento real superior à média do Estado, fato que a torna foco de interesse para investidores e para a consolidação de novos negócios.

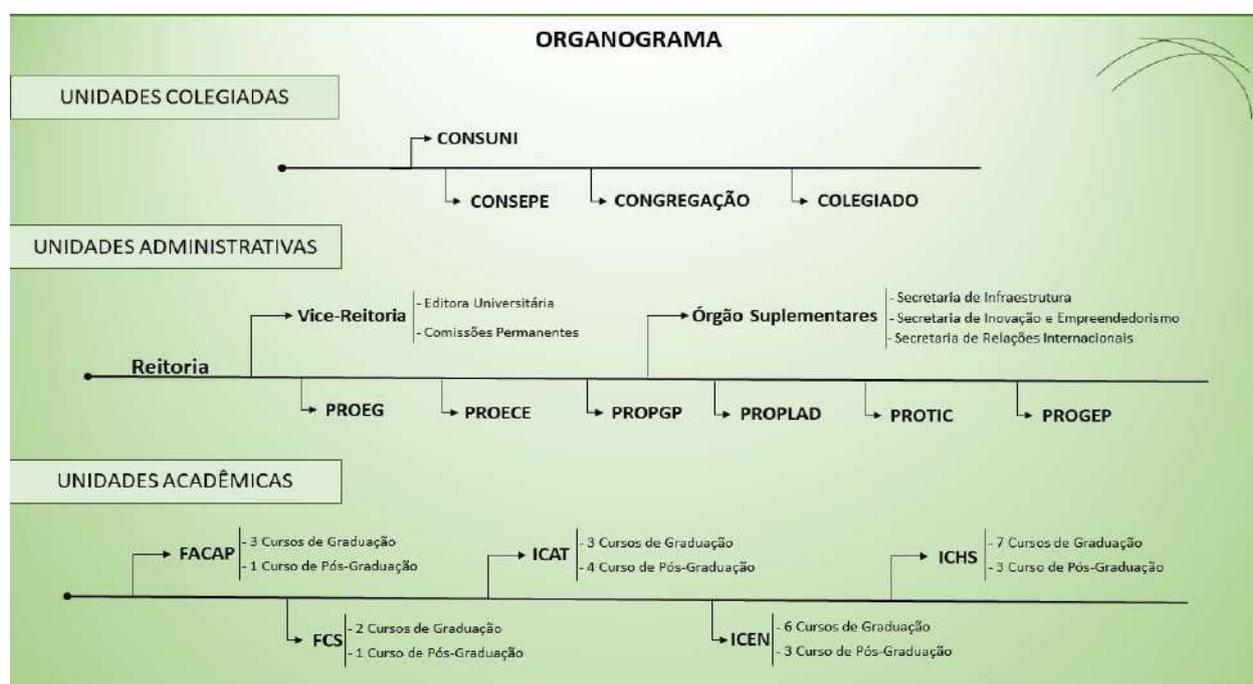
1.2. Estrutura organizacional

A Universidade Federal de Rondonópolis possui dois conselhos deliberativos que orientam e fiscalizam as ações desenvolvidas pela reitoria, segundo o estatuto vigente na instituição. O primeiro deles denominado Conselho Universitário (**CONSUNI**) delibera sobre as ações administrativas e orçamentárias, e o segundo, Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (**CONSEPE**) delibera sobre as ações acadêmicas que norteiam os funcionamentos dos cursos de graduação, pós-graduação e extensão.

1.1.1. Reitoria

A Reitoria é o órgão executivo máximo da administração superior da Universidade Federal de Rondonópolis. Esse órgão tem a finalidade de executar a política universitária definida pelos demais órgãos deliberativos da instituição. Compete à Reitoria planejar, organizar, dirigir, coordenar e controlar todas as atividades da universidade, delegando competências segundo seu julgamento para as pró-reitorias e secretarias com vistas a eficácia das atividades e ações desenvolvidas pela universidade. Podemos observar a estrutura da Reitoria e também todas as outras unidades institucionais no organograma apresentado na Figura 1.

Figura 1. Estrutura Organizacional da UFR em 2021.



Há dois anos enquanto da nomeação da Reitora, a UFR vem superando diversos obstáculos tais como: separação dos recursos orçamentários e regulamentares junto a IES tutora, estruturando e/ou reestruturando os órgãos da administração, instalando as comissões responsáveis pela elaboração do Estatuto, Plano de Desenvolvimento Institucional, Projeto Político Pedagógico Institucional, Regimentos Internos, Políticas de Inclusão e demais documentos norteadores do desenvolvimento das atividades institucionais, que com eles é possível fazer a aferição de resultados ao final de cada período ou ano letivo.

Até o ano de 2019 os resultados foram aferidos em conjunto com a instituição tutora no processo de consolidação da UFR.

Em 2020 devido a pandemia de COVID-19 ainda não haviam resultados acadêmicos consolidados sobre 2020, o que ocorreu em 2021. **Os dados acadêmicos relativos a 2021 serão finalizados em 2022, mas administrativamente houveram conquistas que serão apresentadas neste relatório.**

2 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA e DESEMPENHO: RESULTADOS

As organizações estão susceptíveis à ocorrência de diversos eventos que podem influenciar no alcance de seus objetivos. Em virtude disso, os órgãos de controle da Administração Pública têm exigido das instituições a adoção de políticas de gerenciamento de riscos. Diante da grande quantidade de recomendações expedidas pelo Tribunal de Contas da União (TCU) a diversas Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) nessa área, após esses primeiros anos de gestão será proposto um modelo de gestão de riscos para a Universidade Federal do Rondonópolis (UFR).

Esta parte do relatório de gestão foi elaborada com o objetivo de demonstrar a necessidade de utilização de governança, estratégia e desempenho de forma planejada criando uma ferramenta de gestão importante, caso ela venha a ser incorporada ao sistema de informação da universidade. disponibilizando à gestão da universidade a simulação de um módulo para o seu sistema de informação, capaz de gerenciar os riscos relativos aos mais variados eventos que podem influenciar no alcance dos objetivos institucionais.

2.1 Governança

De acordo com o setor ao qual se volta, a Governança Corporativa (GC) assume diferentes definições, no entanto, embasadas nos mesmos princípios norteadores. Governança é um conjunto de práticas que têm por finalidade aperfeiçoar o desempenho de uma companhia, protegendo investidores, empregados e credores, facilitando assim o acesso ao capital. Pode ser definido, ainda, de forma mais ampla, como um processo complexo de tomada de decisão que antecipa e ultrapassa o governo. Sendo, portanto, consenso entre os difusores do conceito de GC que os princípios basilares da boa

governança se alicerçam em Transparência, Equidade, prestação de contas (*accountability*) e responsabilidade corporativa, que abrange os princípios e o cumprimento das Leis.

A governança surge como um novo paradigma distinto da nova gestão pública, cujo conjunto de práticas busca o aperfeiçoamento do desempenho da gestão nas organizações. O TCU tem buscado contribuir com esse aperfeiçoamento e dar consecução à concretização dessas novas demandas.

A UFR como uma novíssima universidade está sob a tutoria da Universidade Federal de Mato Grosso e ainda está no processo de desvinculação administrativa. Entretanto já iniciou a implantação da governança de forma efetiva em nossa IFES, inclusive com a implantação da área de conformidades e da Auditoria Interna.

A partir da estruturação do Conselho Superior Universitário e das Pró-Reitorias iniciou-se os passos importantes para a implantação da Governança Corporativa, passando a universidade a viver um novo momento, existindo uma grande oportunidade de avanços nos aspectos de governança. Essa implementação iniciou com a elaboração do PDI (Plano de Desenvolvimento Institucional), sendo necessário ainda a elaboração do Planejamento estratégico da Instituição, a construção do Plano de Governo da Gestão, detalhando os valores, compromissos, diretrizes e as ações de governança e gestão a serem implementadas;

2.2 Estratégia

As profundas transformações ocorridas no sistema de ensino superior brasileiro ao longo dos últimos 30 anos, desde o início da década de 1990, vêm provocando mudanças ainda em curso nas organizações do setor e certo grau de instabilidade que exige, por parte das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES, posturas estratégicas que estejam cada vez mais conectadas com o meio. As demandas, por sua vez, são nitidamente técnicas e, igualmente institucionais, resultando em novos – e por vezes, inéditos – desafios em aspectos como a legitimidade, a qualidade do ensino oferecido, a inserção internacional, dentre outros, que as organizações devem procurar superar, mesmo que de diferentes modos.

O conjunto complexo desses aspectos requer modelos de administração universitária que associem a busca por eficiência e eficácia e o aumento da

produtividade, frequentemente associada à melhoria de índices de avaliação acadêmica ou, mesmo, a avaliação da relação entre recursos utilizados e número de alunos atendidos com aspectos de ordem social e também aqueles mais frequentemente reconhecidos como acadêmicos, a realização de pesquisas relevantes, a adequada formação de quadros profissionais, a formação científica e humanística dos alunos, dentre outros.

A união destes fatores é o que permite, justamente, a distinção das IFES frente a outras organizações. Nesse sentido, a simples importação de modelos gerenciais aplicáveis a outros tipos de organização, sem que sejam resguardadas as devidas especificidades do mundo acadêmico acarreta o distanciamento da IFES de seu objetivo fundamental, que é o benefício da sociedade que a envolve, legítima e mantém.

O risco é que a rápida assimilação de uma abordagem mais gerencial, por parte da UFR, possa levar a uma situação na qual se reduz o papel desta ao de mera organização, o que em última instância, faz com que seja guiada por imperativos organizacionais de cunho puramente técnico. O grande desafio da UFR reside, portanto, em alcançar o equilíbrio entre um modelo de gestão que responda à lógica de mercado, para sua própria sustentabilidade financeira, e à lógica acadêmica.

Essa relação entre organizações e seus ambientes é um dos pontos mais estudados da teoria organizacional. Destaca-se, nesse sentido, a teoria institucional, convencionalmente entendida como uma teoria cujo foco analítico repousa na investigação da relação entre a conformidade com leis, regras culturais, referências normativas e com o quadro cultural-cognitivo prevalecente, e a sobrevivência e prosperidade das organizações.

Parte significativa dos estudos organizacionais baseados em teoria institucional, contudo, diverge daquela abordagem convencional, tomando como foco não a convergência de padrões ou mesmo o isomorfismo, e sim outros fenômenos, até mesmo a mudança e a divergência entre exigências ambientais e as ações organizacionais. Tais estudos frequentemente admitem que a relação entre organizações e ambientes organizacionais deve ser entendida considerando que ambos se afetam mutuamente. Essa constitui, portanto, uma abordagem diversa daquela relação contingencial simples que admitiria apenas a determinação de padrões de ação, do ambiente para a UFR.

Assim, após a implementação dessas estratégias se espera que ocorra o envolvimento de todos os membros da comunidade acadêmica na prática social e efetiva das mesmas. Universidades, enquanto organizações complexas, possuem algumas especificidades que as diferenciam de outros formatos organizacionais e que implicam diretamente na sua gestão estratégica. Uma das características mais básicas de qualquer universidade é a existência simultânea, e inevitavelmente conflitante, de diversos objetivos, a começar pelo ensino, pesquisa, extensão e a própria administração geral, por assim dizer.

A gestão das universidades implica amplo conhecimento acerca das especificidades deste tipo de organização de natureza complexa e cuja relação com o ambiente que a envolve, ultrapassa o âmbito competitivo mercadológico. Logo, para compreendê-las é preciso antes entender o ambiente em que elas estão inseridas, considerando a esfera institucional. Em termos conceituais pode-se entender instituições como sendo compostas por elementos regulativos, normativos e cultural-cognitivos que, juntamente com atividades e recursos associados, proporcionam estabilidade e significado para a vida social. Esses três elementos também são chamados de “pilares” e são o que constituem e dão suporte as Instituições.

O pilar regulativo, envolve os processos responsáveis pelo estabelecimento de regras, fiscalização da conformidade e a aplicação de sanções, punições ou recompensas quando necessário, para o estabelecimento e manutenção da ordem. O pilar normativo enfatiza a adequação às normas e valores sociais. Enquanto os valores determinam aquilo que é desejável ou preferível, ou seja, o que deve ser feito, as normas determinam como isso deve ser feito.

Dessa forma, o sistema normativo ao mesmo tempo em que define objetivos, também apresenta os meios adequados para alcançá-los. Por fim, a concepção cultural – cognitiva das instituições apoia-se na construção social de um quadro comum de significados partilhados pelos diferentes atores. Nesse sentido, as ações de tais atores podem ser explicadas se analisados não somente os aspectos objetivos que envolveram determinada tomada de decisão, mas também a face subjetiva que abrange a interpretação destes aspectos objetivos por parte dos atores. É o processo cognitivo que permite a interpretação, que por sua vez, está vinculada ao quadro comum de

significados. Assim, as estratégias a serem definidas pela UFR em princípio ocorreram sob estes aspectos.

2.3 Desempenho

Em 2021 o desempenho da UFR já foi avaliado separadamente da sua tutora pois o planejamento estratégico foi desenvolvido e já está sendo aplicado, apresentado os indicadores do TCU que serão apresentados neste relato.

É possível inferir que a universidade não deva agir buscando somente a legitimidade contextual, isto é, a UFR deve buscar a sua eficiência interna e para tanto, lançar mão de estratégias e táticas de respostas ao ambiente conforme cada situação e considerando seus interesses. De fato, as universidades respondem ao ambiente institucional dentro de possibilidades de respostas que vão muito além da simples conformidade. Suas estratégias, sejam elas emergentes ou deliberadas, refletem um comportamento que une, em diferentes proporções, conformidade e resistência às pressões institucionais.

O grau de resistência às demandas e expectativas institucionais dadas é consideravelmente baixo. Uma razão para isso é a força dos elementos regulativos presentes no ambiente institucional da UFR, pois em sociedades como a brasileira, destacam-se os mecanismos coercitivos de manutenção e transformação social. Assim, é comum existirem poucos espaços para a ação.

Para se ter um desempenho desejado as pessoas devem apresentar uma maior inquietação em relação a essas pressões institucionais e, por esse motivo, se organizar de tal forma a permitir a constante negociação com grupos de interesse institucionais, inclusive influenciando órgãos regulativos.

A sobrevivência e desempenho organizacional da UFR, enquanto instituição pública, dependem de uma gestão mais ativa em termos institucionais, isto é, dependem do chamado empreendedorismo institucional, porque as limitações do Orçamento devem provocar um forte impacto no desempenho da UFR. Esse posicionamento não decorre automaticamente do fato de ser uma IFES e sim do fato de ter que possuir um

planejamento estratégico que, para ser realizado, precisa de condições não só internas, mas sobretudo externas.

O desempenho em 2021 ficou prejudicado em face da continuidade da pandemia do novo Corona Vírus que fragilizou de forma significativa a relação entre todos os atores envolvidos no processo ensino aprendizagem e por conseguinte impactou os resultados que serão apresentados a seguir.

2.4 Resultados

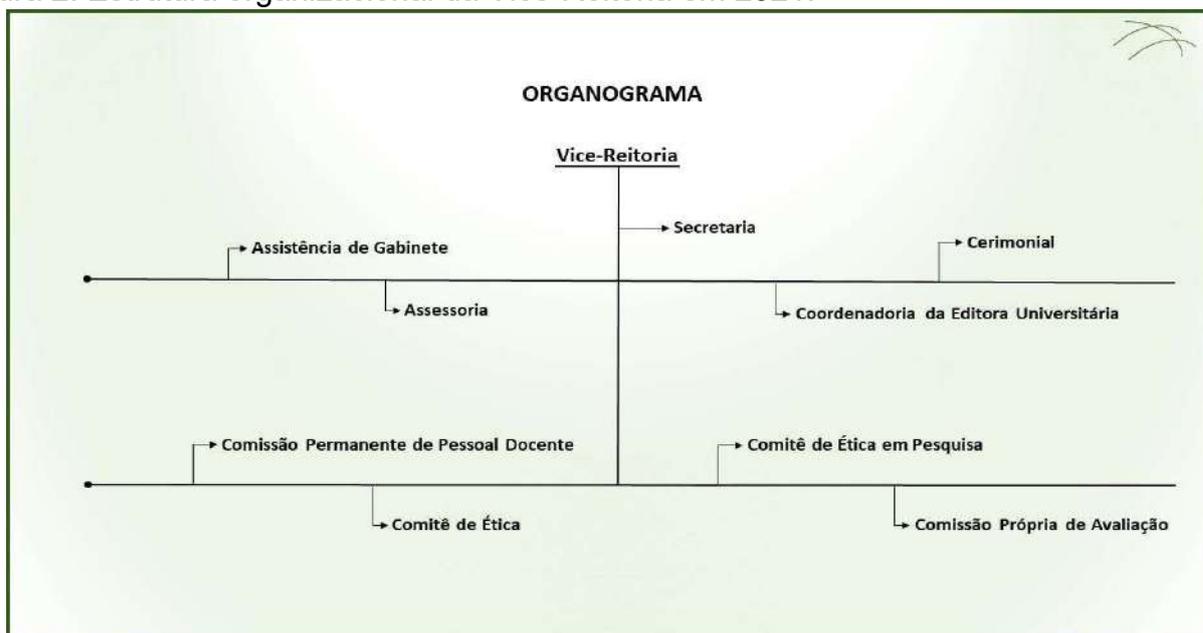
Apresentamos a seguir o resultado encontrado na Vice-Reitoria, nas Pró-reitorias e Secretarias da Universidade Federal de Rondonópolis para o ano de 2021. Em 2021 foi criada a SIE- Secretaria de Inovação e Empreendedorismo desvinculando da Pro Reitoria de Pós Graduação e Pesquisa. Passa-se a demonstrar as atividades desenvolvidas por cada área da nossa Universidade que compõe a gestão e por conseguinte o reitorado.

2.4.1 Vice-Reitoria

A Vice-Reitoria, além das atribuições estatutárias e regimentais, substitui a Reitoria automaticamente em caso de faltas ou impedimentos eventuais. Ela tem, em sua responsabilidade, diversas atribuições permanentes no âmbito da administração da universidade, supervisionando administrativamente a vida acadêmica da instituição.

A Vice-Reitoria representa o elemento de ligação da administração superior da universidade, desempenhando as funções que lhe forem delegadas pela Reitora e respondendo pelas unidades apresentadas na estrutura organizacional disposta na Figura 2.

Figura 2. Estrutura organizacional da Vice-Reitoria em 2021.



Fonte: Resolução CONSUNI nº 25, de 04 de março de 2021 (revogada pela [Resolução CONSUNI/UFR nº 49, de 23 de fevereiro de 2022](#)).

2.4.1.1 Comissão Permanente de Pessoal Docente - CPPD

[Portaria Vice-Reitoria/UFR nº IX, de 6 de dezembro de 2021](#)

A Comissão Permanente de Pessoal Docente é órgão vinculado à vice-reitoria, com a atribuição de colaborar para a formulação e alteração da política de pessoal docente da Instituição, bem como acompanhar sua execução.

Cabe à CPPD apreciar assuntos concernentes a alteração de regime de trabalho dos docentes, avaliação de seu desempenho com vistas a progressão e promoção funcional, processos de aceleração da promoção e solicitações de afastamento para pós-graduação *lato sensu*, mestrado e doutorado.

2.4.1.2 Comitê de Ética em Pesquisa - CEP

[Portaria Reitoria/UFR nº 118, de 12 de abril de 2022](#)

O CEP institucional deve revisar todos os protocolos de pesquisa envolvendo seres humanos, cabendo-lhe a responsabilidade primária pelas decisões sobre a ética da pesquisa a ser desenvolvida na instituição, de modo a garantir e resguardar a integridade e os direitos dos voluntários participantes nas referidas pesquisas. Tem

também papel consultivo e educativo, fomentando a reflexão em torno da ética na ciência, bem como a atribuição de receber denúncias e requerer a sua apuração.

2.4.1.3 Comissão Própria de Avaliação - CPA

[Portaria Reitoria/UFR nº 82, de 3 de março de 2022](#)

A Comissão Própria de Avaliação (CPA) é um setor constituído em todas as Instituições de Ensino Superior (IES), em cumprimento à [Lei nº 10.861, de 14 de abril de 2004](#), que instituiu o Sistema Nacional de Avaliação do Ensino Superior (SINAES). A Comissão Própria de Avaliação é formada por professores, alunos, técnicos-administrativos e representantes da sociedade civil organizada, com atribuições de coordenação dos processos de avaliação internos da instituição e sistematização dos dados solicitados pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), órgão vinculado ao Ministério da Educação.

A CPA realiza anualmente o levantamento de informações através da aplicação do instrumento (questionário) de Avaliação Institucional através dos sistemas on-line com toda a comunidade acadêmica, os docentes, discentes e técnicos-administrativos em educação no intuito de conhecer suas opiniões e demandas, tendo como objetivo melhorar o mérito e o valor da Universidade, os cursos e seus programas, as dimensões de ensino, pesquisa, extensão, gestão e formação, além de promover a melhoria da qualidade da educação superior e responsabilidade social da instituição.

2.4.1.4 Comissão de Gestão Ambiental - CGA

[Portaria Reitoria/UFR nº LXXII, de 16 de julho de 2021](#) (Página 5)

A Comissão de Gestão Ambiental da Universidade Federal Rondonópolis tem como objetivo auxiliar a reitoria no diagnóstico e formulação de estratégias de enfrentamento do passivo ambiental da instituição, mediante a elaboração de programas de gestão ambiental. Tem ainda por missão, contribuir para a construção de sociedade sustentável por meio de ações voltadas à redução da geração de resíduos e conservação do meio ambiente.

2.4.1.5 Comissão de Elaboração do Plano Diretor - CPD

[Portaria Reitoria/UFR nº CLVI, de 13 de dezembro de 2021](#) (Página 5)

Tem como objetivo propor um espaço universitário estruturado e coerente que seja propício ao convívio e à interação, onde as atividades acadêmicas possam se realizar de forma mais eficiente, criativa e inovadora e que reforce, assim, o caráter público da Universidade Federal de Rondonópolis.

Pretende-se, assim, estabelecer um limite ao processo de ocupação, fazendo um planejamento do que poderá ser construído nos próximos anos no campus e uma estimativa das demandas futuras.

2.4.1.6 Comitê de Ética de Pesquisa em Animais - CEPA

[Portaria Vice-Reitoria/UFR nº I, de 5 de janeiro de 2022](#)

O **Comitê de Ética de Pesquisa em Animais (CEPA)** da UFR é um órgão colegiado, de natureza técnico-científica, interdisciplinar e independente, de caráter consultivo, deliberativo e educativo, criado para defender os interesses dos sujeitos de pesquisa em sua integridade e dignidade, para contribuir para o desenvolvimento da pesquisa dentro dos padrões éticos. À Comissão compete regulamentar, analisar e fiscalizar a realização de atividades envolvendo o uso científico e didático de animais.

O principal papel de uma Comissão de Ética não é o de revisão de projetos de pesquisa, mas sim o de desenvolver um trabalho educativo e de conscientização continuados, buscando permear e influenciar o comportamento das pessoas que utilizam animais em pesquisa e ensino.

2.4.1.7 Núcleo de Acessibilidade e Inclusão - NAI

[Portaria Reitoria/UFR nº 101, de 18 de março de 2022](#)

O Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NAI) tem como responsabilidade a proposição, organização, coordenação e execução de ações para assegurar a inclusão de pessoas com deficiência à vida acadêmica e profissional. O núcleo é voltado para a eliminação ou redução de barreiras pedagógicas, instrumentais, arquitetônicas, de

comunicação e informação, impulsionando o cumprimento dos requisitos legais de acessibilidade.

2.4.1.8 Comitê Interno de Governança – CIG

[Portaria Reitoria/UFR nº 98, de 12 de abril de 2021](#) (Página 12)

O Comitê Interno de Governança, é um órgão de assessoramento à reitoria no que tange à adoção de medidas para a sistematização de práticas relacionadas à governança, gestão de riscos e controles internos no âmbito da Universidade Federal de Rondonópolis.

2.4.1.9 Editora da Universidade Federal de Rondonópolis – EdUFR

[Portaria Reitoria/UFR nº 68, de 24 de fevereiro de 2022](#)

A Editora Universitária da Universidade Federal de Rondonópolis (EdUFR) é um órgão suplementar vinculado à Vice-Reitoria, que visa dar suporte às produções bibliográficas e materiais educativos produzidos no âmbito da UFR, sob o aspecto de qualidade e normatização editorial.

Visando a consolidação e desenvolvimento da Editora Universitária UFR, foi criado um plano de trabalho para organização e funcionamento das atividades editoriais. Neste sentido, a Tabela 1 estabelece as estratégias e faz referência quanto ao grau de desenvolvimento, expondo inclusive, comentários para melhor entendimento do público. As frentes citadas se referem ao ano de 2021.

É importante destacar que as implementações projetadas buscam alinhar com a possibilidade de execução dentro de um cenário econômico e de implementação da Universidade Federal de Rondonópolis.

Tabela 1. Frentes de trabalho e atividades relacionadas à EdUFR no ano de 2021.

Implementação ou Criação	Grau de Desenvolvimento	Comentários
Regimento Interno	Concluído	Aprovado pela Resolução CONSUNI nº 28, de 04/03/2021
Ambiente SEI/UFR específico para EdUFR	Concluído	A unidade de tramitação documental é nominada como VICE-REITORIA-EdUFR
Relacionamento na Fundação para sistematização financeira	Concluído	Foi criado o processo SEI 23108.037922/2021-11 que valida toda a esfera financeira de possíveis

		tramitações financeiras e pagamentos
Link dedicado a Editora	Concluído	Foi criado a página institucional https://ufr.edu.br/editora/ que trata de todas as informações referentes à Editora, bem como a mesma sempre é alimentada com novas informações para atendimento da comunidade acadêmica
Inserção de conteúdos no link dedicado a Editora	Em execução (fluxo contínuo)	Canal de comunicação e lançamento de novidades da Editora Universitária para a comunidade https://ufr.edu.br/editora/noticia/edufr/
Disponibilização de Documentos Modelos	Em execução	Com o avanço das atividades editoriais, documentos e formulários foram criados e disponibilizados a fim de organizar a tramitação editorial https://ufr.edu.br/editora/documentos-e-normas/
Cadastro de Colaboradores (revisores, tradutores, diagramadores, ilustradores, entre outros)	Concluído (fluxo contínuo)	Através do edital de captação e de sugestões contidas nos formulários de submissões de obras, há constante captação de colaboradores para o serviço editorial https://ufr.edu.br/editora/editais/
Reuniões com Conselho Editorial	Em execução	O Conselho Editorial é o órgão colegiado para decisões editoriais e aprovações de demandas da Editora Universitária. O mesmo foi criado no início de 2021 e tem se reunido periodicamente de forma mensal ou conforme a demanda para implementação e fluxo editorial. A equipe poderá ser visualizada em https://ufr.edu.br/editora/equipe/
Normas editoriais e orientações aos autores	Concluído	Elaboração do Manual do usuário, para que haja padronização e qualidade final aos produtos da EdUFR. O Manual poderá ser acessado em Acesse o Manual
Editais de chamamento	Em execução (fluxo contínuo)	A EdUFR trabalha com editais de chamamentos públicos para dar oportunidade e visualização a todos os interessados em publicar suas obras. Os editais podem ser acessados em https://ufr.edu.br/editora/editais/ . Foram elaborados um total de 05 (cinco) editais visando atender as diferentes áreas do conhecimento e tipos de publicação.
Criação e Operacionalização do Ambiente da Loja virtual	Concluído	As obras que forem criadas pela EdUFR estarão disponíveis para download no site https://ufr.edu.br/editora/lojavirtual
Agenda de Reuniões e	Concluído	Visando o atendimento do Guia de Transparência

Atendimento da Guia de Transparência Ativa		Ativa para órgãos e entidades do poder executivo federal – GTA (CGU – 6ª edição, pp. 9-11) a agenda pública do Diretor da Editora Universitária pode ser visualizada em https://ufr.edu.br/editora/agenda/
Campanhas de Marketing e Aproximação do Usuário	Em execução (fluxo contínuo)	Esforços de divulgação e de diagnóstico em como atuar de maneira assertiva junto à comunidade acadêmica foram realizadas durante o ano de 2021. O formulário de captação de informações pode ser acessado em EdUFR vai até você! Também foi criada uma página em mídia social para divulgação da EdUFR no endereço do Instagram @editoraufr
Obras em produção	Em execução (fluxo contínuo)	No ano de 2021 foram submetidas 03 obras na Editora Universitária, sendo as mesmas encontrando-se em fase final de editoração
Periódicos científicos	Em execução (fluxo contínuo)	O periódico científico <i>Scientific Electronic Archives</i> foi aprovado com o selo de qualidade EdUFR, participando como opção de publicação de artigos científicos de diversas áreas do conhecimento. Atualmente o periódico é classificado como B3 no estrato interdisciplinar no Webqualis, bem como está cadastrado em diversas bases de dados internacionais. No ano de 2021 foram publicados um total de 120 artigos científicos, bem como edições especiais que abrigaram eventos científicos.

2.4.1.10 Ações do Cerimonial UFR em 2021

O cerimonial desenvolveu ações no intuito de promover a harmonia e organização dos Eventos Institucionais e Solenidades, respeitando os níveis hierárquicos das autoridades presentes sejam elas acadêmicas ou não, utilizando o protocolo como seu principal instrumento de orientação. As ações desenvolvidas obedeceram um conjunto de formalidades específicas para cada evento desde o mais simples aos oficiais.

Tabela 2. Ações e eventos desenvolvido pelo Cerimonial.

<ul style="list-style-type: none">➤ 18/01 Cerimônia de Posse Diretores ICAT e FACAP➤ 28/01 Cerimonial do Ato de Posse de Novos Servidores : Técnicos Administrativos em Educação➤ 02/03 Solenidade de Colação de Grau da FACAP e ICHS➤ 03/03 Solenidade de Colação de Grau do ICAT e ICEN➤ 14/03 Cerimonial de Abertura da Aula Inaugural do Curso CAPACITA_MT➤ 14/04 Cerimonial de Abertura do Curso de Capacitação em Inglês (VIP and FLEX) para Servidores UFR➤ 04/05 Cerimônia de Posse dos novos docentes: ICHS/ ICEN/ ICAT / FACAP e FCS➤ 06/05 Apresentação da Live : Orçamento Anual e Relatório de Gestão 2020➤ 09/07 Solenidade de Colação de 2ª Turma do Curso de Medicina➤ 09/07 Cerimonial: Encontro Ministro da Saúde Marcelo Queiroga e Comitiva com graduandos do Curso Medicina – Turma 2 UFR➤ 21/07 Solenidade de Colação de Grau Virtual ICAT➤ 21/07 Solenidade de Colação de Grau Virtual ICEN➤ 22/07 Solenidade de Colação de Grau Virtual FACAP e ICHS➤ 01/09 Cerimônia de Acolhida aos Calouros período Acadêmico de 2021/1 & Aula Magna➤ 22/09 Solenidade de Colação de Grau do ICHS e ICEN➤ 23/09 Solenidade de Colação de Grau do ICAT e FACAP➤ 30/09 Cerimônia de Posse da Gestão Acadêmica UFR / Lançamento e Entrega de Obras / Recepção ao Ministro da Educação Milton Ribeiro e Comitiva➤ 19/11 Cerimônia de Posse de Novos Servidores Técnicos Administrativos➤ 22/11 Cerimonial de abertura CONNECT UFR 2021➤ 01/12 Reunião Orientativa e Ensaio da Colação de Grau Curso de Enfermagem➤ 01/12 Solenidade de Colação de Grau do Curso de Enfermagem 2021/1➤ 03/12 Cerimônia de Encerramento da Campanha de Vacinação UFR
--

Assim finaliza-se a apresentação das principais atividades desenvolvidas na vice-reitoria no ano de 2021 que contribuíram com o desempenho da UFR.

2.4.2 PROEG - Pró Reitoria de Ensino de Graduação

A Pró-reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) desenvolve um conjunto de atividades administrativas e pedagógicas destinadas à condução acadêmica dos cursos de graduação. A PROEG é responsável pela política de ensino de graduação e pelo gerenciamento do sistema acadêmico desde o acesso na universidade à diplomação.

A PROEG possui como princípio norteador a promoção da universalidade de conhecimentos e concepções pedagógicas, considerando a indissociabilidade entre o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação, visando a integração permanente entre a educação, o trabalho e a sociedade. Tem como diretriz fundamental a formação de excelência em todas as áreas do conhecimento na busca por uma educação voltada para o desenvolvimento humano e sustentável, pautada pelos princípios éticos na consecução de seus objetivos. A PROEG objetiva a formação para o exercício profissional da cidadania, promovendo a aplicação prática do conhecimento em prol do desenvolvimento da sociedade.

A PROEG é organizada em quatro Diretorias, as quais contam com 18 servidores entre docentes e técnico-administrativos, a saber:

- ✓ Diretoria de Registro e Controle Acadêmico: 3 técnico-administrativos;
- ✓ Diretoria de Biblioteca: 10 técnico-administrativos;
- ✓ Diretoria de Ensino de Graduação: 2 docentes; e
- ✓ Diretoria de Programas Especiais: 1 docente e 1 técnico-administrativo.

2.4.2.1 Forma de ingresso

A forma de ingresso na UFR é através do SISU (Sistema de Seleção Unificada) com a nota do ENEM (Exame Nacional do Ensino Médio).

O SiSU funciona duas vezes ao ano, uma por semestre, e seleciona estudantes para universidades e instituições públicas de ensino superior. É exclusivo para participantes da última edição do ENEM que não tiveram nota zero na redação.

Tabela 3. Desempenho em 2021 em relação a vagas ofertadas e preenchidas.

CURSOS	VAGAS	TOTAL CANDIDATOS	PREENCHIDAS	ABERTAS
ADMINISTRAÇÃO (NOTURNO)	53	396	24	25
ADMINISTRAÇÃO (MATUTINO)	55	271	33	31
BIBLIOTECONOMIA (NOTURNO)	43	120	22	29
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (INTEGRAL)	38	147	22	15
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (NOTURNO)	38	118	18	19
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (NOTURNO)	48	305	27	10
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (MATUTINO)	48	177	37	21
CIÊNCIAS ECONÔMICAS (NOTURNO)	86	288	59	27
ENFERMAGEM (INTEGRAL)	30	384	19	10
ENG. AGRÍC. E AMBIENTAL (INTEGRAL)	86	326	50	34
ENGENHARIA MECÂNICA (INTEGRAL)	86	313	47	47
GEOGRAFIA (NOTURNO)	60	161	31	27
HITÓRIA (NOTURNO)	45	130	21	24
LETRAS INGLÊS (NOTURNO)	33	67	13	20
LETRAS PORTUGUÊS (VESPERTINO)	48	106	24	24
MATEMÁTICA (NOTURNO)	35	61	10	20
MATEMÁTICA (VESPERTINO)	35	53	6	29
MEDICINA (INTEGRAL)	40	2597	41	5
PEDAGOGIA (MATUTINO)	54	207	31	24
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (NOT)	80	310	51	29
ZOOTECNICA (INTEGRAL)	66	307	39	18
PSICOLOGIA (INTEGRAL)	40	640	27	11

Observação: Dados referentes à novas matrículas SISU (2021/1 e 2021/2)

Os dados apresentados demonstram uma grande quantidade de vagas remanescentes na UFR, o que provocou a ação de busca de preenchimento por outras formas de acesso.

Foi apresentada o desempenho da UFR em relação a forma de ingresso e a seguir se apresenta o desempenho de nossos estudantes no ENAD- Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes, este exame é a avaliação anual do ensino superior realizada pelo Ministério da Educação. O objetivo da prova é analisar a

evolução entre alunos que estão no início da graduação e os alunos concluintes, além de verificar se eles atendem aos conhecimentos específicos de cada área do saber.

Tabela 4. Conceito no Exame Nacional de Desempenho de Estudantes em 2021.

CURSO	CONCEITO
ADMINISTRAÇÃO (NOTURNO)	3
ADMINISTRAÇÃO (MATUTINO)	3
BIBLIOTECONOMIA (NOTURNO)	2
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (INTEGRAL)	1
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (NOTURNO)	3
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (NOTURNO)	3
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (MATUTINO)	3
CIÊNCIAS ECONÔMICAS (NOTURNO)	2
ENFERMAGEM (INTEGRAL)	4
ENGENHARIA AGRÍCOLA E AMBIENTAL (INTEGRAL)	3
ENGENHARIA MECÂNICA (INTEGRAL)	4
GEOGRAFIA (NOTURNO)	3
HITÓRIA (NOTURNO)	3
LETRAS INGLÊS (NOTURNO)	3
LETRAS PORTUGUÊS (VESPERTINO)	2
MATEMÁTICA (NOTURNO)	4
MATEMÁTICA (VESPERTINO)	4
MEDICINA (INTEGRAL)	5
PEDAGOGIA (MATUTINO)	3
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (NOTURNO)	2
ZOOTECNICA (INTEGRAL)	3
PSICOLOGIA (INTEGRAL)	3

Fonte: E-MEC (2022) – consultado em 01/07/2022

Verifica-se que a maioria dos cursos obteve nota 3 e/ou acima, com destaque para os cursos de enfermagem, engenharia mecânica, matemática e medicina. Este último atingindo a nota máxima e ainda sendo considerado o 5º melhor curso de medicina do País.

2.4.2.2 Índice de evasão na graduação.

Em 2021 a taxa de evasão do ensino superior chegou a 36,6% e é a segunda maior de toda a serie histórica, ficando atrás apenas do ano de 2020. Assim se tornou importante verificar como foi o nosso índice de evasão comparado com a média nacional.

Tabela 5. Índices de Evasão em %.

Curso	Índice de Evasão % (Método Inep*)	Índice de Evasão % (Método Semesp**)
ADMINISTRAÇÃO (NOTURNO)	9,03	22,38
ADMINISTRAÇÃO (MATUTINO)	4,03	22,03
BIBLIOTECONOMIA (NOTURNO)	3,16	8,42
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (INTEGRAL)	7,76	14,69
CIÊNCIA BIOLÓGICAS (NOTURNO)	5,42	12,92
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (NOTURNO)	5,47	13,50
CIÊNCIAS CONTÁBEIS (MATUTINO)	1,42	9,12
CIÊNCIAS ECONÔMICAS (NOTURNO)	4,64	23,21
ENFERMAGEM (INTEGRAL)	10,53	17,81
ENG AGRÍ E AMBIENTAL (INTEGRAL)	5,65	12,33
ENGENHARIA MECÂNICA (INTEGRAL)	7,52	15,36
GEOGRAFIA (NOTURNO)	7,59	25,32
HITÓRIA (NOTURNO)	3,21	14,68
LETRAS INGLÊS (NOTURNO)	5,26	18,42
LETRAS PORTUGUÊS (VESPERTINO)	1,45	4,35
MATEMÁTICA (NOTURNO)	5,44	18,37
MATEMÁTICA (VESPERTINO)	2,22	6,67
MEDICINA (INTEGRAL)	3,74	7,49
PEDAGOGIA (MATUTINO)	4,28	15,13
SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (NOT)	3,98	19,48
ZOOTECNICA (INTEGRAL)	5,92	12,82
PSICOLOGIA (INTEGRAL)	1,90	9,76

* Método Inep – (desvinculado curso) / (Total de alunos)

** Método Semesp - (Matrículas trancadas + desvinculado curso + falecidos) / (Total de alunos)

Analisando a nossa taxa de evasão pelos dois métodos de calculo verifica-se que estamos abaixo da media nacional, no entanto, qualquer índice de evasão deve ser objeto de analise por parte da gestão e se deve buscar identificar as causas e se procurar mitiga-las.

2.4.2.3 Índice de retenção

Um índice muito importante é a taxa de retenção. A **retenção de alunos** pode ser explicada como um conjunto de ações e técnicas realizadas por uma instituição de ensino para garantir que os **alunos** matriculados cheguem até o fim do curso e se formem, obtendo o diploma de conclusão.

Tabela 6. Taxa de preenchimento e taxa de ocupação.

COD	DESCRIÇÃO	SISU 2021	Nº Ingressantes SISU 2021	Nº Ingressantes Edital Esp 2021	Taxa Preenchimento de Vagas	Duração Padrão Cursos	Nº de Alunos Matriculados 2021	Capacidade Alunos por Curso 2021	Taxa Ocupação
639	ADMINISTRAÇÃO (NOTURNO)	53	24	20	83,02%	8 - 12 sem	229	424	54,01%
638	ADMINISTRAÇÃO (MATUTINO)	55	33	19	94,55%	8 - 12 sem	288	440	65,45%
601	BIBLIOTECONOMIA (NOTURNO)	43	22	3	58,14%	4 - 8 anos	70	172	40,70%
647	CIÊNCIA BIOLÓGICAS (INTEGRAL)	38	22	10	84,21%	8 - 12 sem	211	304	69,41%
629	CIÊNCIA BIOLÓGICAS (NOTURNO)	38	18	17	92,11%	8 - 12 sem	200	304	65,79%
652	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (NOTURNO)	48	27	16	89,58%	8 - 12 sem	236	384	61,46%
653	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (MATUTINO)	48	37	8	93,75%	8 - 12 sem	301	384	78,39%
636	CIÊNCIAS ECONÔMICAS (NOTURNO)	86	59	27	100,00%	8 - 12 sem	422	688	61,34%
630	ENFERMAGEM (INTEGRAL)	30	19	12	103,33%	9 - 14 sem	210	270	77,78%
632	ENGENHARIA AGRÍCOLA E AMBIENTAL (INTI)	86	50	10	69,77%	10 - 15 sem	522	860	60,70%
631	ENGENHARIA MECÂNICA (INTEGRAL)	86	47	12	68,60%	10 - 18 sem	566	860	65,81%
651	GEOGRAFIA (NOTURNO)	60	31	12	71,67%	8 - 12 sem	190	480	39,58%
642	HISTÓRIA (NOTURNO)	45	21	15	80,00%	8 - 12 sem	177	360	49,17%
633	LETRAS INGLÊS (NOTURNO)	33	13	6	57,58%	4 - 6 anos	55	132	41,67%
657	LETRAS PORTUGUÊS (VESPERTINO)	48	24	6	62,50%	8 - 12 sem	177	384	46,09%
635	MATEMÁTICA (NOTURNO)	35	10	7	48,57%	8 - 12 sem	129	280	46,07%
634	MATEMÁTICA (VESPERTINO)	35	6	0	17,14%	8 - 12 sem	84	280	30,00%
649	MEDICINA (INTEGRAL)	40	41	5	115,00%	12 - 18 sem	402	480	83,75%
655	PEDAGOGIA (MATUTINO)	54	31	9	74,07%	8 - 12 sem	264	432	61,11%
640	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (NOTURNO)	80	51	30	101,25%	8 - 12 sem	418	640	65,31%
654	ZOOTECNICA (INTEGRAL)	66	39	17	84,85%	10 - 15 sem	450	660	68,18%
656	PSICOLOGIA (INTEGRAL)	40	27	13	100,00%	10 - 15 sem	319	400	79,75%
		1147	652	274	80,73%		5920	9618	61,55%

A taxa de retenção ou melhor o aumento dos índices de retenção e conclusão de curso é um problema constante das instituições de nível superior. O número de matrículas no ensino superior está diminuindo de forma constante e, portanto, investir na retenção e no sucesso dos alunos é mais importante do que nunca. Analisando os índices apresentados pela UFR verifica-se a necessidade de se fazer soluções mais efetivas para que se possa ajudar a melhorar esses índices.

2.4.2.4 Taxa de sucesso

A **Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)** nas universidades brasileiras é um indicador resultante da razão entre o número de diplomados e o número de ingressantes, ajustados pelo ano em que esses alunos ingressaram na Universidade e o tempo de permanência fixado pela Secretária de Educação Superior do Ministério da Educação. O quadro a seguir apresenta as taxas de sucesso históricas da UFR.

Tabela 7. Taxa de ocupação e taxa de sucesso.

Rondonópolis	Nº vagas	Nº Ingressantes	Taxa Ocupação	Nº Concluintes	Taxa de Sucesso
2016	1209	1078	89,16%	354	32,84%
2017	1159	1068	92,15%	334	31,27%
2018	1163	1097	94,33%	391	35,64%
2019	1163	944	81,17%	416	44,07%
2020	1075	688	64,00%	409	59,45%
2021	1147	926	80,73%	164*	17,71%

* Até o fechamento - 04/07/2022 - não havia a disponibilidade sobre o número de diplomados em 2021/2

Tabela 8. Taxa de sucesso por curso.

COD	DESCRIÇÃO	SISU 2021	Duração Padrão Cursos	Nº Diplomados 2021/1	Nº Diplomados 2021/2*	Taxa Sucesso
639	ADMINISTRAÇÃO (NOTURNO)	53	8 - 12 sem	10		18,87%
638	ADMINISTRAÇÃO (MATUTINO)	55	8 - 12 sem	9		16,36%
601	BIBLIOTECONOMIA (NOTURNO)	43	4 - 8 anos	0		0,00%
647	CIÊNCIA BIOLÓGICAS (INTEGRAL)	38	8 - 12 sem	6		15,79%
629	CIÊNCIA BIOLÓGICAS (NOTURNO)	38	8 - 12 sem	10		26,32%
652	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (NOTURNO)	48	8 - 12 sem	6		12,50%
653	CIÊNCIAS CONTÁBEIS (MATUTINO)	48	8 - 12 sem	2		4,17%
636	CIÊNCIAS ECONÔMICAS (NOTURNO)	86	8 - 12 sem	11		12,79%
630	ENFERMAGEM (INTEGRAL)	30	9 - 14 sem	21		70,00%
632	ENGENHARIA AGRÍCOLA E AMBIENTAL (INT)	86	10 - 15 sem	20		23,26%
631	ENGENHARIA MECÂNICA (INTEGRAL)	86	10 - 18 sem	24		27,91%
651	GEOGRAFIA (NOTURNO)	60	8 - 12 sem	5		8,33%
642	HISTÓRIA (NOTURNO)	45	8 - 12 sem	3		6,67%
633	LETRAS INGLÊS (NOTURNO)	33	4 - 6 anos	0		0,00%
657	LETRAS PORTUGUÊS (VESPERTINO)	48	8 - 12 sem	0		0,00%
635	MATEMÁTICA (NOTURNO)	35	8 - 12 sem	3		8,57%
634	MATEMÁTICA (VESPERTINO)	35	8 - 12 sem	2		5,71%
649	MEDICINA (INTEGRAL)	40	12 - 18 sem	2		5,00%
655	PEDAGOGIA (MATUTINO)	54	8 - 12 sem	9		16,67%
640	SISTEMAS DE INFORMAÇÃO (NOTURNO)	80	8 - 12 sem	6		7,50%
654	ZOOTECNICA (INTEGRAL)	66	10 - 15 sem	15		22,73%
656	PSICOLOGIA (INTEGRAL)	40	10 - 15 sem	0		0,00%
		1147		164	0	14,30%

* Até o fechamento - 04/07/2022 - não havia a disponibilidade sobre o número de diplomados em 2021/2

Analisando os nossos índices se verifica que a UFR deverá utilizar modelos predicativos e análise de dados na identificação de potenciais alunos com maior risco de evasão, e na antecipação destas tendências, para assim se ter a possibilidade de criar réguas de retenção mais eficazes. Uma das formas de se reter e manter alunos é o envolvimento dos mesmos através da concessão de bolsas, principalmente no ano de 2021 que a pandemia continuou ativa. No quadro a seguir demonstra-se as bolsas que foram concedidas pela PROEG no corrente ano.

Tabela 9. Bolsas ofertadas pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação em 2021.

Curso	Tipo de Bolsa	Quantidade
Biblioteconomia	Monitoria Digital	4
Ciências Biológicas – Bacharelado	Monitoria Digital	5
Ciências Biológicas – Licenciatura	Monitoria Digital	2
Ciências Econômicas	Monitoria Digital	1
Enfermagem	Monitoria Digital	3
Engenharia Agrícola	Monitoria Digital	4
Engenharia Mecânica	Monitoria Digital	8
História	Monitoria Digital	1
Letras Inglês	Monitoria Digital	1
Matemática	Monitoria Digital	2
Pedagogia	Monitoria Digital	1
Psicologia	Monitoria Digital	2
Sistema Informação	Monitoria Digital	2
Zootecnia	Monitoria Digital	2

Estes foram os principais indicadores da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação da UFR- Universidade Federal de Rondonópolis. Várias ações poderão advir da análise das informações trazidas aqui neste relato.

2.4.3 Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa

A Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa da Universidade Federal de Rondonópolis, tem a missão de dinamizar e fortalecer o Ensino de Pós-Graduação e a Pesquisa na Instituição. Estão diretamente ligadas à PROPGP, a Diretoria de Ensino de Pós-Graduação e a Diretoria de Pesquisa.

No Ensino de Pós-Graduação a PROPGP atua na manutenção dos Programas já existentes, na criação de novos Programas *Stricto sensu* e Cursos *Lato Sensu*. Sempre visando a formação continuada e a excelência de recursos humanos, fortalecendo o desenvolvimento regional e nacional.

Em termos de Pesquisa Científica, a UFR atende a todas as áreas de conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq, com projetos cadastrados por docentes pesquisadores no Sistema de Gerenciamento de Projetos de Pesquisa.

A PROPGP vem atuando de forma decisiva e contínua na busca pela manutenção de bolsas de iniciação científica e mestrado, apoiando projetos que envolvem estudantes dos níveis médio, superior e da pós-graduação.

Tabela 10. Quantidade de projetos de pesquisa cadastrados, em execução e concluídos.

Projetos Cadastrados	Projetos em Execução	Projetos Concluídos
81	233	61

Tabela 11. Número de pesquisadores com bolsas e suas respectivas áreas de pesquisa.

Tipo de Bolsa	Bolsistas	Curso de Lotação
Bolsista em Produtividade em Desenvolvimento Tecnológico e Extensão Inovadora CNPq	1	Engenharia Agrícola
Bolsista de Produtividade em Pesquisa 2 – CNPq	7	Engenharia Agrícola (3)
		Zootecnia (4)

Tabela 12. Quantidade bolsas de iniciação científica.

TIPOS DE BOLSAS	Quantidade	Bolsas por agência de fomento	Acadêmicos beneficiados
PIBIC Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica	84	CNPq (30)	84
		FAPEMAT (26)	
		UFR (28)	
PIBITI Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Tecnológica e Inovação	10	CNPq (4)	10
		FAPEMAT (4)	
		UFR (2)	
PIBIC – AF Programa Institucional de Iniciação Científica nas Ações Afirmativas pela UFR;	8	UFR (8)	8
PIBITI – AF Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação pela UFR;	2	UFR (2)	2
PIBI – AF Programa Institucional de Bolsa de Inovação Tecnológica e Empreendedorismo	3	UFR (3)	3

Tabela 13. Quantidade de patentes, marcas e desenhos industriais depositados no ano de 2021.

TÍTULO	DATA	INVENTORES
Automação de ressuscitador manual com controle de parâmetros e monitoramento de paciente. Nº BR 20 2020 014243 2	13/07/2020	MARCIO VENZON, HEINSTEN ET AL
Processo de descarte passivo pneumático para descarte e tratamento de águas residuárias contendo produtos perigosos em pulverizadores costais e manuais. Nº BR 10 2020 018228 5	08/09/2020	DOMINGOS ET AL
Sensor para monitorar a tensão da água nas folhas. Nº BR 20 2020 020382 2	05/10/2020	RENILDO E WAGNER
Processo de recuperação de áreas degradadas por meio de cápsulas biodegradáveis aladas dispersas por aeronave remotamente pilotada. Nº BR 10 2020 025102 3	09/12/2020	NORMANDES MATOS ET AL

Tabela 14. Quantidade de bolsas Pós Stricto Sensu.

CURSOS	Instituto	BOLSAS
Mestrado em Educação	ICHS	9
Mestrado em Engenharia Agrícola	ICAT	7
Mestrado Geografia	ICHS	4
Mestrado em Gestão e Tecnologia Ambiental	ICAT	5
Mestrado Zootecnia	ICAT	2
Mestrado Profissional em Matemática	ICEN	0
Mestrado em Biociências e Saúde	ICEN	Início em 2021

Tabela 15. Taxa de sucesso e retenção Stricto Sensu 2021.

CURSOS	Vagas	Formados	Sucesso (%)	Retenção (%)	Obs
Mestrado em Educação	33	33	100	0	
Mestrado em Engenharia Agrícola	12	12	100	0	
Mestrado Geografia	13	4	31	69	
Mestrado em Gestão e Tecnologia Ambiental	12	8	67	33	
Mestrado Zootecnia	11	0	-	0	Início: 2019
Mestrado Profissional em Matemática	10	0	-	0	Início: 2019
Mestrado em Biociências e Saúde	0	0	-	0	Início: 2021

Tabela 16. Titulação dos professores por curso.

CURSO	TITULAÇÃO
Mestrado em Educação	Doutorado
Mestrado em Engenharia Agrícola	Doutorado
Mestrado Geografia	Doutorado
Mestrado em Gestão e Tecnologia Ambiental	Doutorado
Mestrado Zootecnia	Doutorado
Mestrado Profissional em Matemática	Doutorado
Mestrado em Biociências e Saúde	Doutorado

Tabela 17. Data de criação e conceito CAPES por curso.

CURSO	DATA CRIAÇÃO	CONCEITO CAPES
Mestrado em Educação	13/07/2020	3
Mestrado em Engenharia Agrícola	29/11/2010	3
Mestrado Geografia	22/01/2013	3
Mestrado em Gestão e Tecnologia Ambiental	11/05/2018	3
Mestrado Zootecnia	05/10/2018	3
Mestrado Profissional em Matemática	21/05/2018	3
Mestrado em Biociências e Saúde	18/09/2020	3

Tabela 18. *Latu sensu* quantidade de cursos e data de criação.

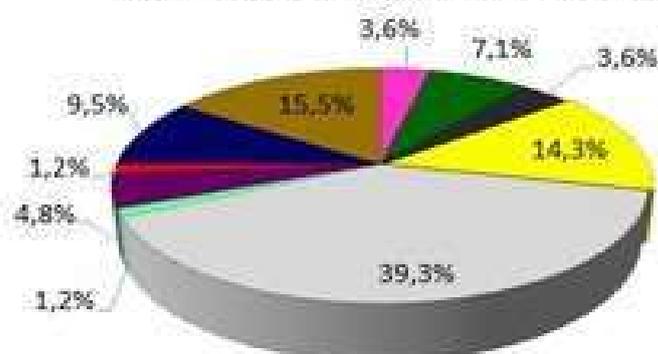
Pós-Graduação Lato Sensu	Instituto	Período
MBA Finanças e Controladoria	FACAP	2021
Residência multiprofissional em saúde da família	ICEN	2019-2021
Residência multiprofissional em saúde da do adulto e idoso	ICEN	Integral
Residência Profissional Agrícola	ICAT	integral
Sociedade, Política e Cidadania na Contemporaneidade	ICHS	2019-2021

Tabela 19. *Latu sensu* tipo de oferta e vagas ofertadas.

CURSO	TIPO	VAGAS
MBA Finanças e Controladoria	Presencial	60
MBA em Gestão Empresarial	Presencial	
Residência multiprofissional em saúde da família	Presencial	12
Residência Multiprofissional em Saúde adultos e idosos	Presencial	
Residência Profissional Agrícola	Presencial	08
Sociedade, Política e Cidadania na Contemporaneidade	Presencial	35

Analisando a iniciativa científica é apresentado:

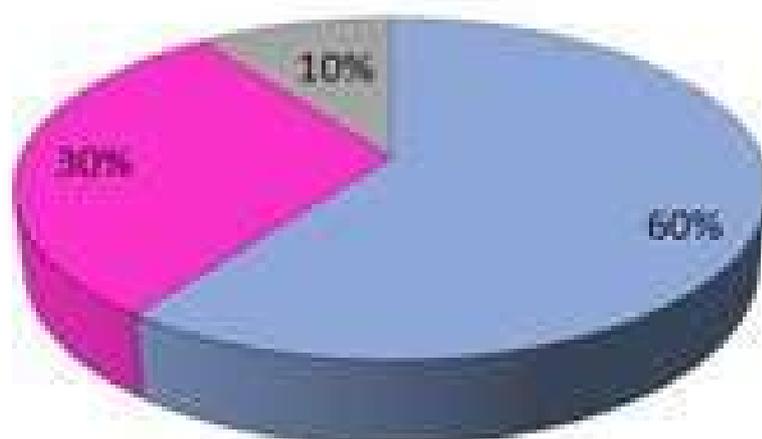
Distribuição das bolsas PIBIC por curso



- Ciências biológicas - Bacharelado
- Ciências econômicas
- Engenharia agrícola e ambiental
- Geografia - licenciatura
- Psicologia

- Ciências biológicas - Licenciatura Plena
- Enfermagem
- Engenharia mecânica
- Letras - língua portuguesa
- Zootecnia

Distribuição de bolsa PIBIT por curso

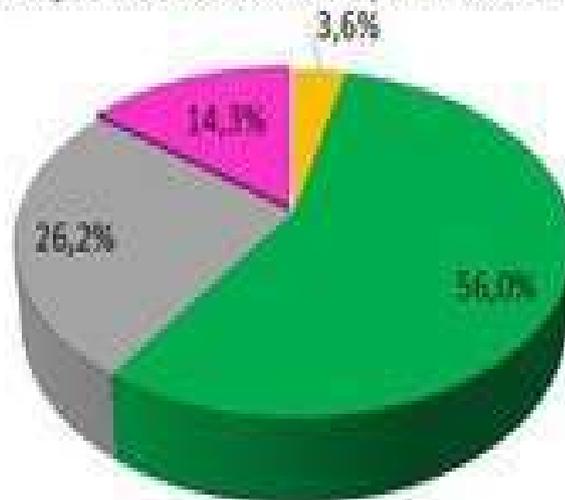


■ Engenharia agrícola e ambiental

■ Zootecnia

■ Psicologia

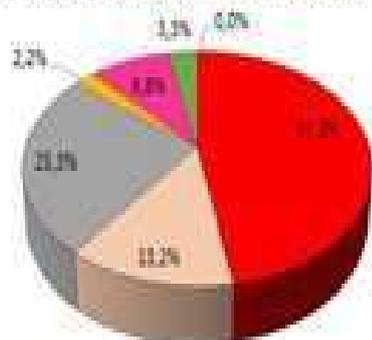
Distribuição das bolsas PIBIC por Instituto



- Faculdade de Ciências Aplicadas e Políticas - FACAP
- Instituto de Ciências Agrárias e Tecnológicas - ICAT
- Instituto de Ciências Exatas e Naturais - ICEN
- Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICHS

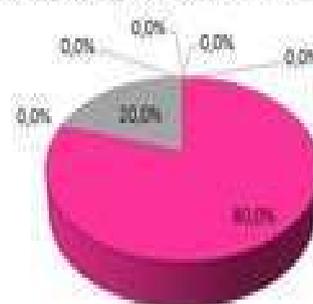
Ciclo 2021-2022 - Iniciado em Setembro de 2021

% DE ESTUDANTES BOLSISTAS PIBIC - POR ÁREA



- Ciências Agrárias
- Ciências Exatas e Naturais
- Ciências Sociais Aplicadas
- Ciências Biológicas
- Ciências Humanas
- Engenharias
- Ciências da Saúde

% DE ESTUDANTES BOLSISTAS PIBITI - POR ÁREA



- Ciências Agrárias
- Ciências Biológicas
- Ciências da Saúde
- Ciências Exatas e Naturais
- Ciências Humanas
- Engenharias
- Ciências Sociais Aplicadas

Tabela 20. Principais atividades realizadas em 2021.

Ações	Atividades
I WORKSHOP DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA E INOVAÇÃO DA UFR	REALIZOU NA DATA DE 18/03/2021
INICIAÇÃO CIENTÍFICA NO CONNECT UFR	DATAS DE 25 E 26 DE NOVEMBRO DE 2021
PÓS-GRADUAÇÃO NO CONNECT UFR	DE 25 E 26 DE NOVEMBRO DE 2021

2.4.2.1 Principais participações em eventos

Participação da PROPGP NO FOPROP/NORTE- Amazonia Legal: O Encontro de Pró-reitores de Pesquisa e Pós-Graduação da Região Norte- Amazônia Legal- 2021 (FOPROP NORTE-AL) foi realizado na Universidade Federal do Oeste do Pará - UFOPA, Santarém 2021, em formato totalmente virtual, nos dias 10 e 11 de novembro de 2021. O Fórum Nacional de Pró-reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (FOPROP)- segmento Regional Norte-AL contou com a participação dos Pró-reitores das instituições de ensino superior da Amazônia Legal para mais uma ação em prol do desenvolvimento da Pesquisa e Pós-Graduação de acordo com as particularidades regionais.

Figura 3. Folder de divulgação do Encontro de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação da Região Norte.



Participação da PROPGP no XXXVII ENPROP: O XXXVII Encontro Nacional de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação (ENPROP 2021), com o tema "Ciência e Sociedade: Estratégias para uma comunicação eficiente", foi realizado no Estado do Acre, na cidade de Rio Branco, no campus sede da Universidade Federal do Acre, no período de 23 a 25 de novembro de 2021. O ENPROP constitui-se como um dos principais ambientes de debate e elaboração de propostas para o desenvolvimento da pesquisa, da pós-graduação e da inovação nas instituições acadêmicas e de pesquisa no Brasil.

Figura 4. Encontro de Pró-Reitores de Pesquisa e Pós-Graduação.



2.4.4 PROTIC - Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação

A Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) constitui um componente fundamental para o desenvolvimento institucional, devido a sua estrutura transversal que se conecta a todas as atividades acadêmicas e da gestão universitária. Nos dias que vivemos, é impossível dissociar a criação, expansão e excelência de uma universidade, sem a inovação tecnológica e a entrega de serviços informatizados para a comunidade.

A Pró-Reitoria de Tecnologia de Informação e Comunicação (PROTIC) foi instituída para transcender o suporte técnico de soluções tecnológicas, apoiando e sustentado através da tecnologia o ensino, a pesquisa, extensão e estrutura administrativa, transformando-se em agente crítico na consolidação da estratégia de atuação da UFR. Dentre seus principais desafios estão o apoio e integração de novas tecnologias nos métodos de ensino, maior eficiência e eficácia no trâmite de informações e processos administrativos, ampliação e agilidade na interação professor/aluno, adequação e capacitação da comunidade nas TIC, e demais atividades para otimização da realização do Projeto Pedagógico Institucional e Plano de Desenvolvimento Institucional.

2.4.4.1 Objetivos a serem atingidos

- ✓ Atuar em ações e apoio no nível estratégico, tático e operacional da UFR;
- ✓ contribuir para o alinhamento do Plano de Desenvolvimento Institucional da UFR através do Plano Diretor de TIC, que preconiza a atuação da área;
- ✓ absorver e responder o atendimento às demandas tecnológicas da comunidade acadêmica;
- ✓ fortalecer a atuação estratégica da área de TIC em benefício da instituição; e
- ✓ guiar o uso intensivo de TIC em todos os órgãos da UFR.

2.4.4.2 Competências da PROTIC

- ✓ Detectar as áreas estratégicas da UFR que carecem de soluções de tecnologia da informação e comunicação;
- ✓ Apoiar o Comitê de Governança Digital (CGD), principalmente na elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação (PDTIC);
- ✓ Planejar, coordenar, organizar, executar e avaliar as atividades de tecnologia da informação e comunicação, com base no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e no PDTIC;

- ✓ Planejar, contratar, manter e controlar os recursos que compõem a infraestrutura de TIC;
- ✓ Apoiar o Comitê de Segurança da Informação (CSI) na elaboração, aplicação, monitorização e disseminação da política de segurança da informação;
- ✓ Realizar atendimento técnico em toda infraestrutura de rede lógica e computacional, viabilizando e otimizando o uso dos recursos de TIC;
- ✓ Aperfeiçoar as atividades e serviços prestados aos usuários de TIC;
- ✓ Definir, aperfeiçoar, implementar e avaliar as diretrizes e metodologias de desenvolvimento e implantação de sistemas de informação;
- ✓ Contribuir na realização de mapeamento e aperfeiçoamento de processos nos setores da UFR, bem como a melhoria e integração destes na estrutura da universidade;
- ✓ Promover a qualidade e garantir a disponibilidade dos sistemas de informação;
- ✓ Desenvolver e divulgar normas e padrões de uso de infraestrutura e serviços de TIC;
- ✓ Aderir e propor mecanismos de alinhamento às políticas de TIC sugeridas pelo Governo Federal e pela UFR;
- ✓ Planejar, formular, executar e avaliar atividades de capacitação para os usuários de TIC;
- ✓ Produzir relatórios, manuais, guias, projetos, entre outros; e
- ✓ Assessorar o Reitor nos assuntos relacionados à Pró-Reitoria.

2.4.4.3 Visão

Ser referência em atendimento, processos, serviços e desenvolvimento de tecnologias, para apoiar a UFR na busca de excelência em ensino, pesquisa extensão e inovação no Mato Grosso e região.

2.4.4.4 Missão

Realizar e implementar as políticas e projetos de tecnologia da informação e comunicação, de forma a contribuir para que docentes, discentes e técnicos administrativos realizem atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação com eficácia e eficiência no âmbito interno e externo da comunidade acadêmica.

2.4.4.5 Valores

Foco no usuário, colaboração, inovação e transparência são os valores da PROTIC. Esses são os comportamentos e habilidades compartilhados na equipe para atender a toda comunidade acadêmica.

Tabela 21. Resumo dos valores da PROTIC.

Valor	Promovemos esse valor por:
<p>Focado no Usuário: <i>Buscamos, ouvimos e respondemos às necessidades de nossos usuários</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Oferecer soluções de qualidade e ser responsável pelo acompanhamento ✓ Ser consultores confiáveis pró-ativos, responsivos e empáticos ✓ Focar nos serviços mais valorizados pela comunidade acadêmica
<p>Colaborativo: <i>Trabalhamos em conjunto com nossos colegas de uma maneira que aproveita e valoriza os conhecimentos e as idéias uns dos outros</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valorização, construção e manutenção de relações interfuncionais ✓ Ser inclusivo em colaboradores iguais que promovam e respeitem novas e diversas perspectivas ✓ Compartilhando os sucessos, posses e aprendendo com os erros
<p>Inovador: <i>Incentivamos e experimentamos novas ideias, básicas e de ponta</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Esforçar-se continuamente para melhorar a forma como trabalhamos e prestamos serviços ✓ Reconhecer, abraçar e celebrar ideias e novas tecnologias ✓ Demonstrar curiosidade e vontade de investir em riscos calculados para aprender e evoluir
<p>Transparente: <i>Agimos com integridade e praticamos comunicação honesta, respeitosa e bidirecional</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Equilibrando a fala com a escuta ativa ✓ Sinta-se livre para falar e contribuir para as discussões como forma de construir confiança mútua ✓ Dar e receber de maneira proativa feedback positivo e construtivo

2.4.4.6 Website Institucionais

A PROTIC, tem atuado na criação e manutenção de Websites institucionais para as unidades administrativas, acadêmicas, cursos e projetos Institucionais permanentes de interesse da Instituição. No total, foram criados 53 websites institucionais. Em relação a websites institucionais para cursos, a PROTIC solicitou todos os cursos via processo SEI N° 23108.069322/2020-22 em dezembro de 2020. Desde então foram criados websites para 18 cursos de graduação e 10 Cursos de Pós Graduação. Os cursos de

Graduação com websites criados e entregue pela PROTIC estão apresentados na tabela 22.

Tabela 22. Websites institucionais de cursos de graduação criados.

CURSOS	WEBSITES
Licenciatura em História	https://ufr.edu.br/historia
Engenharia Agrícola	https://ufr.edu.br/cursos/ea
Medicina	https://ufr.edu.br/medicina
Ciências Econômicas	https://ufr.edu.br/economia
Ciências Contábeis	https://ufr.edu.br/cursos/contabeis
Engenharia Mecânica	https://ufr.edu.br/mecanica
Pedagogia	https://ufr.edu.br/pedagogia
Zootecnia	https://ufr.edu.br/zootecnia/
Ciências Biológicas	https://ufr.edu.br/cursos/bio-bacharelado
Administração	https://ufr.edu.br/administracao
Enfermagem	https://ufr.edu.br/enfermagem
Licenciatura em Matemática	https://ufr.edu.br/matematica
Sistemas de Informação	https://ufr.edu.br/cursos/si
Psicologia	https://ufr.edu.br/cursos/psicologia
Licenciatura em Geografia	https://ufr.edu.br/cursos/geografia
Biblioteconomia	https://ufr.edu.br/biblioteconomia
Licenciatura em Ciências Biológicas	https://www.ufr.edu.br/cursos/bio-licenciatura
Letras - Língua Portuguesa	https://ufr.edu.br/cursos/letras-lingua-portuguesa
Letras - Língua inglesa	https://ufr.edu.br/cursos/letras-lingua-inglesa/

Em relação aos cursos de Graduação, até o momento não obtivemos retorno ou solicitação de criação do website institucional do curso de Biblioteconomia, portanto é o único curso sem o website institucional.

Para os cursos de pós-graduação, até o momento, foram criados os seguintes websites institucionais:

Tabela 23. Websites institucionais de cursos de pós-graduação criados.

PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO	WEBSITES
Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde	https://ufr.edu.br/ppgbios
Programas de Residência Multiprofissional em Saúde da Família	https://ufr.edu.br/premsaf
Programa de Pós-Graduação em Educação	https://ufr.edu.br/ppgedu
Programa de Pós-Graduação em Engenharia Agrícola	https://ufr.edu.br/pgeagri
Programa de Pós-Graduação em Gestão e Tecnologia Ambiental	https://ufr.edu.br/ppgta/
Programa de Pós-Graduação em Geografia	https://ufr.edu.br/ppgeo
Programa de Residência Multiprofissional em Saúde do Adulto e do Idoso	https://ufr.edu.br/premsai
Mestrado Profissional em Matemática em Rede Nacional	https://ufr.edu.br/profmat
Mestrado Profissional em Saúde da Família	www.ufr.edu.br/cursos/profsaude
Programa de Pós-Graduação em Zootecnia	www.ufr.edu.br/cursos/ppgzoo

Os websites institucionais dos cursos, começaram a ser migrados para o link <https://ufr.edu.br/cursos/> para uma melhor organização e evitar “*conflitos de url*” no futuro. Alguns cursos foram migrados e outros serão migrados de forma gradual ao longo dos anos. Para as unidades acadêmicas foram criados os seguintes websites:

Tabela 24. Websites institucionais de Unidades Acadêmicas.

UNIDADE ACADÊMICA	WEBSITES
Instituto de Ciências Humanas e Sociais - ICHS	https://ufr.edu.br/ichs/
Instituto de Ciências Agrárias e Tecnológicas – ICAT	https://ufr.edu.br/icat/
Instituto de Ciências Exatas e Naturais - ICEN	https://ufr.edu.br/icen/
Faculdade Ciências Aplicadas e Políticas - FACAP	https://ufr.edu.br/facap/
Faculdade Ciências da Saúde - FCS	www.ufr.edu.br/fcs

Para as unidades administrativas foram criados os seguintes websites:

Tabela 25. Websites institucionais de unidades administrativas.

UNIDADES ADMINISTRATIVAS	WEBSITES
PROINFRA	www.ufr.edu.br/sinfra
Secretaria de Relações Internacionais - SECRI	https://ufr.edu.br/secri
Secretaria de Inovação e Empreendedorismo - SIE	https://ufr.edu.br/sie
Secretaria de Assuntos Comunitário - SAC	www.ufr.edu.br/sac
PROTIC	www.ufr.edu.br/protic
PROPGP	https://ufr.edu.br/propgp/
PROPLAD	https://ufr.edu.br/proplad/
PROGEP	https://ufr.edu.br/progep
PROEG	https://ufr.edu.br/proeg/
PROECE	https://ufr.edu.br/proece
Editora	www.ufr.edu.br/editora

Biblioteca	https://ufr.edu.br/biblioteca
------------	---

Alguns projetos permanentes, comissões e outros websites institucionais foram criados para atender a comunidade universitária. Estes websites institucionais são apresentados na tabela 26.

Tabela 26. Outros websites institucionais.

UNIDADE	WEBSITES
Portal do Aluno	ww.ufr.edu.br/estudante
Escritório híbrido	www.ufr.edu.br/projetos/eh
Centro de Línguas - CELIG	www.ufr.edu.br/cursos/celig
Comissão Própria de Avaliação - CPA	www.ufr.edu.br/cpa
Portal de ingresso	www.ufr.edu.br/ingresso
Portal de Documentos	https://ufr.edu.br/documentos
Portal SEI	www.ufr.edu.br/sei
Portal SUAP	www.ufr.edu.br/suap
Portal UFR	https://ufr.edu.br

2.4.4.7 Tema e Layout

O tema padrão utilizado em todos os websites institucionais segue o *Design System* do Governo federal. A opção pelo tema padrão do Governo federal tem como objetivo:

- ✓ Eficiência e clareza; e
- ✓ Acessibilidade;

O *Design System* do governo federal foi instituído pela [Portaria SG/PR nº 540, de 8 de setembro de 2020](#). Atualmente utilizamos uma versão antiga do Design system e estamos no processo de migração para a versão 2.4.2, última versão na presente data, abril de 2022.

Este trabalho de desenvolvimento é realizado em conjunto com a Diretoria de Sistema de Informação da PROTIC.

Neste processo de migração, estamos instalando novos recursos de acessibilidade, como exemplos:

- ✓ leitor de texto em voz;
- ✓ ferramenta para ampliação do tamanho de texto;
- ✓ ferramenta para mudança para cores de alto contraste;
- ✓ aumento e diminuição de espaços entre palavras;
- ✓ Guia/Régua de leitura; e
- ✓ Escrever texto a partir do áudio.

2.4.4.8 Padronização de Conteúdo

A alimentação do conteúdo do website institucional dos cursos fica sob responsabilidade dos coordenadores. O conteúdo mínimo a ser alimentado é definido pela Instrução Normativa PROEG-SECOMM/UFMT N° 003 de 23 de Dezembro de 2020. Esta Instrução normativa está em vigor na UFR conforme o Termo de tutoria. As informações necessárias descrita na IN 003, são:

- ✓ Nomes do(a) diretor(a) da unidade acadêmica e coordenador(a) de curso, efetivamente em exercício, com e-mail para contato.
- ✓ Relação dos professores que integram o corpo docente do curso por área de atuação, as disciplinas que efetivamente ministrará naquele período letivo, com a respectiva formação, titulação e e-mail para contato.
- ✓ Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) vigente que aprovou o Projeto Pedagógico do Curso (PPC).
- ✓ Ato autorizativo expedido pelo MEC (Portaria de autorização, reconhecimento ou renovação de reconhecimento), com a data de publicação no Diário Oficial da União.
- ✓ Íntegra do PPC, com componentes curriculares, sua duração, requisitos e critérios de avaliação.
- ✓ Planos de ensino (antigos e vigentes).

- ✓ Conjunto de normas que regem a vida acadêmica.
- ✓ Resultados obtidos nas últimas avaliações realizadas pelo MEC (Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes – Enade, e avaliação externa).
- ✓ Descrição da biblioteca quanto ao seu acervo de livros e periódicos, físico, virtual ou ambos.
- ✓ Descrição da infraestrutura física e virtual destinada ao curso (laboratórios, equipamentos instalados, infraestrutura de informática e redes de informação).
- ✓ Para Curso de Educação a Distância (EaD), relação de polos, com seus respectivos atos de criação, cursos e vagas ofertados, em conformidade com as informações constantes do Cadastro e-MEC.
- ✓ Informações sobre convênios para campos de estágios, informações do centro acadêmico, empresa júnior e atléticas, etc.
- ✓ Horário de atendimento e meios de contato.

Algumas dessas informações também são inseridas no Portal da UFR (<https://ufr.edu.br/graduacao/>), atualizado pela equipe PROTIC quando solicitados pelos coordenadores de cursos e PROEG.

2.4.4.9 Portal UFR

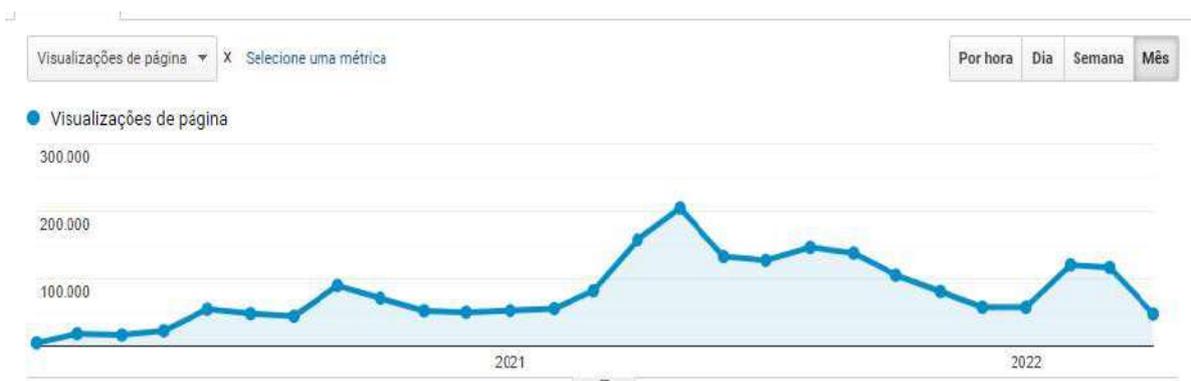
O portal da UFR é a principal website institucional da Universidade Federal de Rondonópolis. Neste website, são alimentados as principais notícias, divulgação de editais, eventos e informações relacionadas ao Acesso à Informação. A quantidade de postagem de notícias ao longo dos anos é apresentada na tabela abaixo.

Tabela 27: Dados de publicação de notícias no portal UFR.

Ano	Quantidade de Publicações
2020	360
2021	507
2022 (até 19 de Abril)	102

A quantidade de visualizações de páginas no Portal UFR é apresentada a seguir.

Gráfico de crescimento de visualizações por mês do website institucional.



Apresentamos também na tabela 28, o sistema operacional utilizado pelos usuários. Esta informação é importante para estratégias de comunicação e desenvolvimento dos websites institucionais.

Tabela 28. Sistemas operacionais utilizando em acesso ao Portal da UFR.

Sistema operacional ?	Aquisição		
	Usuários ? ↓	Novos usuários ?	Sessões ?
	138.700 Porcentagem do total: 55,94% (247.959)	138.157 Porcentagem do total: 54,83% (251.994)	417.517 Porcentagem do total: 44,22% (944.107)
<input type="checkbox"/> 1. Android	91.246 (65,88%)	90.276 (65,34%)	332.775 (79,70%)
<input type="checkbox"/> 2. iOS	47.235 (34,10%)	47.849 (34,63%)	84.693 (20,28%)
<input type="checkbox"/> 3. Windows	13 (0,01%)	13 (0,01%)	15 (0,00%)
<input type="checkbox"/> 4. Tizen	11 (0,01%)	11 (0,01%)	26 (0,01%)
<input type="checkbox"/> 5. (not set)	4 (0,00%)	4 (0,00%)	4 (0,00%)
<input type="checkbox"/> 6. Samsung	2 (0,00%)	2 (0,00%)	2 (0,00%)
<input type="checkbox"/> 7. Windows Phone	2 (0,00%)	2 (0,00%)	2 (0,00%)

2.4.4.10 Solicitações por meio da central de serviços SUAP

A PROTIC implementou a *Central de Serviços* do SUAP como ferramenta para gerenciamento das solicitações de serviços. A Diretoria de Comunicação e Conteúdos Digitais (DCCD) vinculada à PROTIC possui 24 serviços cadastrados na Central de serviços. Estes serviços são apresentados na Tabela 7, em conjunto com a quantidade de chamados. Ressaltamos que a Central de serviços foi implementada como canal exclusivo de atendimento a partir do dia 14 de março de 2022. As solicitações anteriores a essa data eram realizadas por meio de e-mail, não sendo possível quantificar ou classificar as solicitações.

Tabela 29: Serviços ofertados e quantidade de chamados.

SERVIÇOS OFERTADOS	QUANTIDADE DE CHAMADOS
Atendimento à imprensa*	0
Divulgação de release*	0

Press Kit*	0
Abertura de processo seletivo	9
Divulgação científica (resultados)	0
Divulgação de eventos	0
Notícias e informes	36
Publicação de documentos	32
Publicação de nota de falecimento	0
Retificações	3
Comunicado Urgente	0
Divulgação Institucional Programada	5
Inclusão/edição/exclusão de conteúdos de Website institucionais	26
Solicitação de Website institucional	1
Solicitar inclusão/edição/exclusão de usuário para alimentação de conteúdo em Website institucional	9
Peças de Audiovisual*	2
Produção de Tutorial e Manual*	1
Serviço de operação de áudio (Auditório)	36
Transmissão ao vivo	1
Solicitar gravação de videoaula (Sala multimídia)	0
Publicação de vídeo já gravado	2
Transmissão ao vivo de sala virtual	8

* Serviço do tipo interno ou com acesso a público específico.

2.4.4.11 Caixa de entrada colaborativa

Para as unidades administrativas/acadêmicas, comissões e projetos institucionais foi adotado o modelo de caixa de entrada colaborativa como correio eletrônico para estas unidades. Atualmente, a UFR possui 108 caixas de entradas colaborativas em funcionamento.

2.4.4.12 Redes sociais

A Universidade Federal de Rondonópolis possui contas oficiais nas seguintes redes sociais:

- Facebook: <https://www.facebook.com/ufr.edu.br>
- Instagram: <https://www.instagram.com/ufr.edu.br/>
- Youtube: <https://www.youtube.com/ufrofficial>

Estas contas são administradas pela equipe da DCCD/PROTIC, o qual realiza publicação de informações de caráter educativo, informativo ou de orientação social. A DCCD/PROTIC utiliza apenas as ferramentas gratuitas, não utilizando de nenhuma ferramenta de impulsionamento oferecida com custo pelas plataformas.

2.4.4.12.1 Facebook

A página oficial da UFR na plataforma Facebook possui 10.017 curtidas, e 10.352 pessoas seguem o conteúdo publicado na página. Entre 2020 e 2021 ocorreu um crescimento de visualizações e curtidas. Apesar da redução do crescimento de visualização da página e de novas curtidas, o Facebook ainda possui um alcance considerável. Os dados de crescimento podem ser visualizados na tabela abaixo.

Tabela 30: Dados da plataforma Facebook.

Ano	Quantidade de Publicações	Quantidade de Visitas	Alcance	Novas Curtidas
2020	396	10131	114381	918
2021	300	14136	167108	1071

2.4.4.12.2 Instagram

O perfil oficial da UFR no Instagram possui 920 publicações e 7504 seguidores em abril de 2022. Nesta plataforma verificamos o maior crescimento na quantidade de seguidores e visualizações do perfil, com crescimento acima de 100%. Os dados são apresentados na tabela abaixo.

Tabela 31. Dados da plataforma Instagram.

Ano	Quantidade de Publicações ¹	Quantidade de Visitas no Perfil	Alcance no Instagram
2020	339	10106	7926
2021	271	24253	19255
2022 (até 19 de Abril)	50	11602	12573

1 Quantidade de Publicações desconsiderando vídeos e *story*.

2.4.4.12.3 Youtube

O canal do Youtube da UFR possui 2,26 mil inscritos, 98 vídeos e 100 transmissões ao vivo na presente data (abril de 2022). Os dados da plataforma YouTube, como a quantidade de vídeos e transmissões ao vivo, são apresentados na Tabela 10. Ao total foram produzidos 250 vídeos e visualizados 12.737,9 horas no canal da UFR.

Tabela 32. Dados da plataforma Youtube

Ano	Conteúdo gravado	Transmissão ao Vivo	Inscritos	Tempo de exibição
2020	73	43	1089	4.379,37 hs
2021	72	44	994	7.484,12 hs

Apesar do decréscimo da taxa de novos inscritos, ocorreu um aumento de do tempo de exibição de conteúdo. Porém, grande parte do público não é inscrito no canal da UFR, como apresentado na figura 5.

Figura 5. Tempo de visualização em horas ao longo dos anos.



Em relação aos dispositivos utilizados pelo público, verificamos que 57% das visualizações são por meio de dispositivos móveis e 38,2% são por computadores. Estes dados são importantes para a produção de conteúdos adequados para estes dispositivos.

Em relação a Internet na UFR a Universidade Federal de Rondonópolis possui dois links de dados, o primeiro de 100 Mbps com a RNP, contrato em vigor desde 2014 e sem nenhuma ampliação pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP) até os dias atuais, o segundo link trata-se de um processo licitatório, realizado pela UFR, que originou o contrato N° 006/FUFMT/2019, entre esta instituição e o provedor Brava Telecom, ampliando a largura de banda de internet da UFR com mais 600 Mbps.

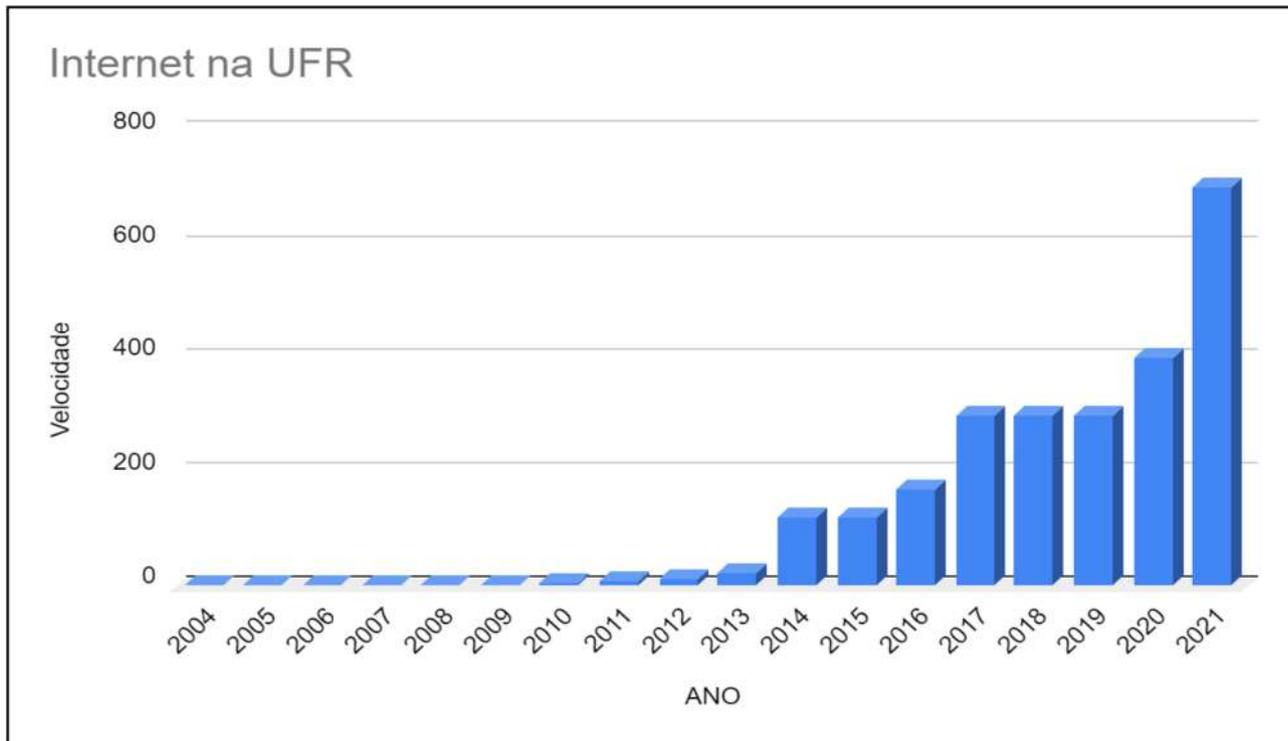
‘Assim, a UFR possui ao todo 700 Mbps de internet conforme histórico de crescimento abaixo.

Tabela 33. Histórico de crescimento da internet.

ANO	Velocidade	Operadora e Contrato
2021	700 Mbos	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + Brava (600Mbps Contrato nº 006/FUFMT/2019)
2020	400 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + Brava (300Mbps Contrato nº 006/FUFMT/2019)
2019	300 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + Brava (200Mbps Contrato nº 006/FUFMT/2019)
2018	300 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + OI (200Mbps - Contrato nº 073/FUFMT/2016 + Termo Aditivo nº 01/FUFMT/2017)

2017	300 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + OI (200Mbps - Contrato nº 073/FUFMT/2016 + Termo Aditivo nº 01/FUFMT/2017)
2016	170 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + OI (70Mbps - Contrato nº 073/FUFMT/2016)
2015	120 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + OI (20Mbps UFMT Contrato Nº 22/2011)
2014	120 Mbps	RNP (100Mbps - Acordo Tripartite 002163A) + OI (20Mbps UFMT Contrato Nº 22/2011)
2013	22 Mbps	20Mbps UFMT Contrato OI + 2Mbps RNP
2012	12 Mbps	10Mbps UFMT Contrato OI + 2Mbps RNP
2011	8 Mbps	6Mbps UFMT Contrato OI + 2Mbps RNP
2010	6 Mbps	4Mbps UFMT Contrato OI + 2Mbps RNP
2009	2 Mbps	UFMT Contrato OI
2008	2 Mbps	UFMT Contrato OI
2007	1 Mbps	UFMT Contrato OI - Pregão Presencial 16/2004- Processo nº 23108.001297/04-6
2006	1 Mbps	UFMT Contrato OI - Pregão Presencial 16/2004- Processo nº 23108.001297/04-6
2005	1 Mbps	UFMT Contrato OI - Pregão Presencial 16/2004- Processo nº 23108.001297/04-6
2004	1 Mbps	UFMT Contrato OI - Pregão Presencial 16/2004- Processo nº 23108.001297/04-6

Figura 6. Velocidades de Links da UFR



Diante da pandemia e do trabalho remoto, tivemos baixo consumo da rede no ano de 2021, a soma dos links não atingiram consumo superior a 20% conforme gráficos abaixo.

Figura 7. Consumo de link da RNP.

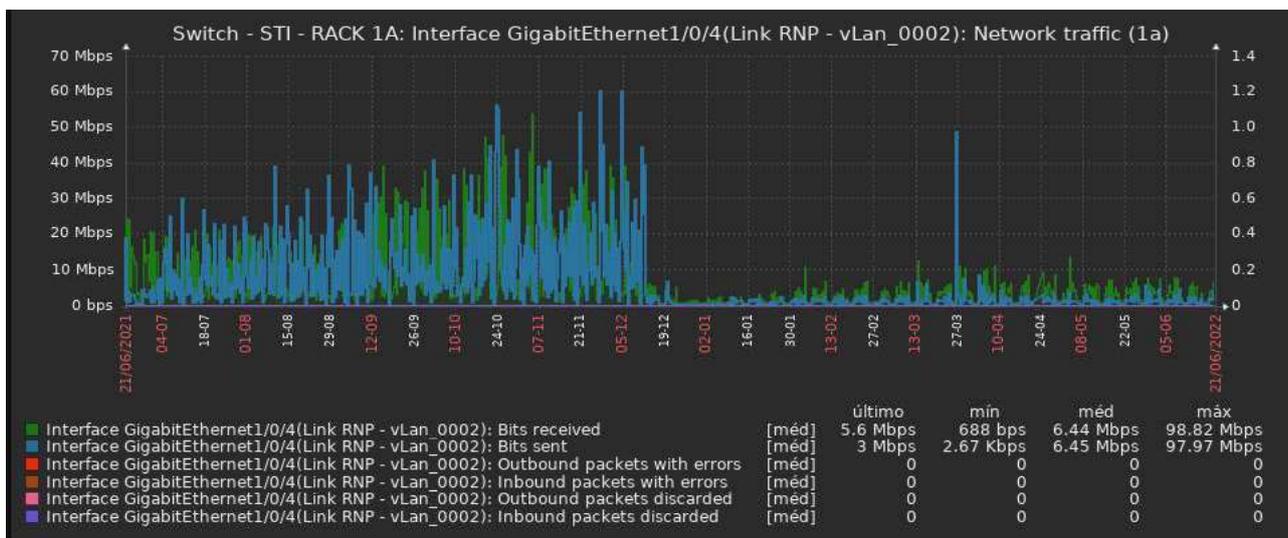


Figura 8. Gráfico de consumo de link da Brava Telecom.

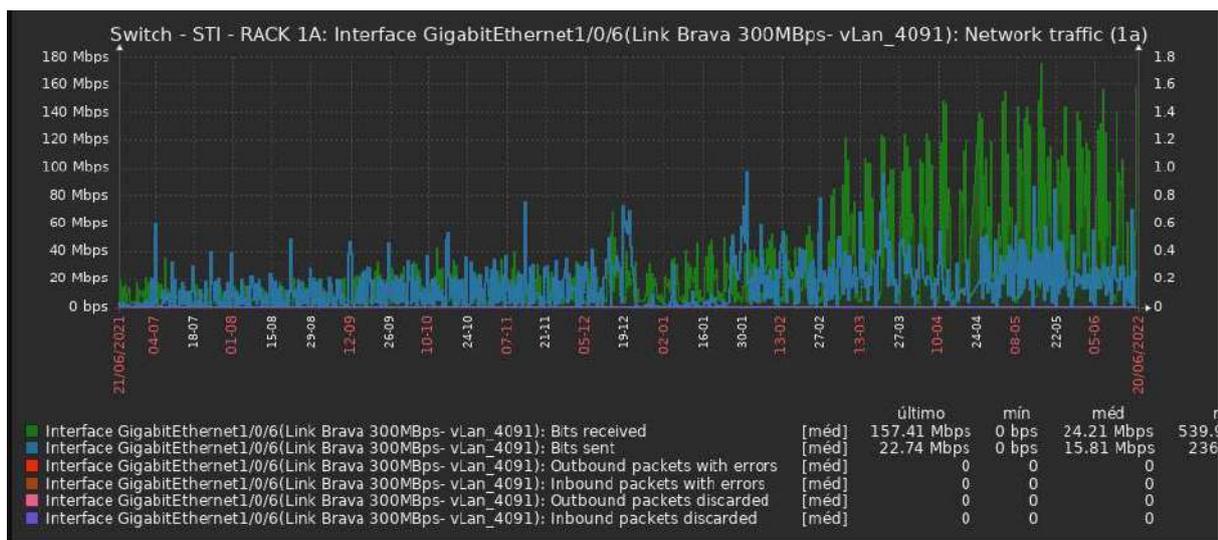
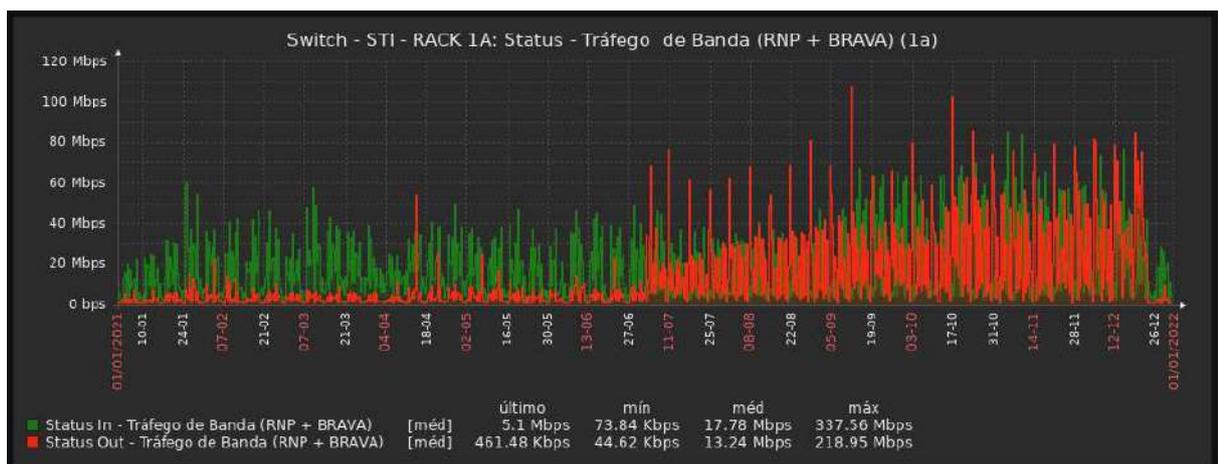
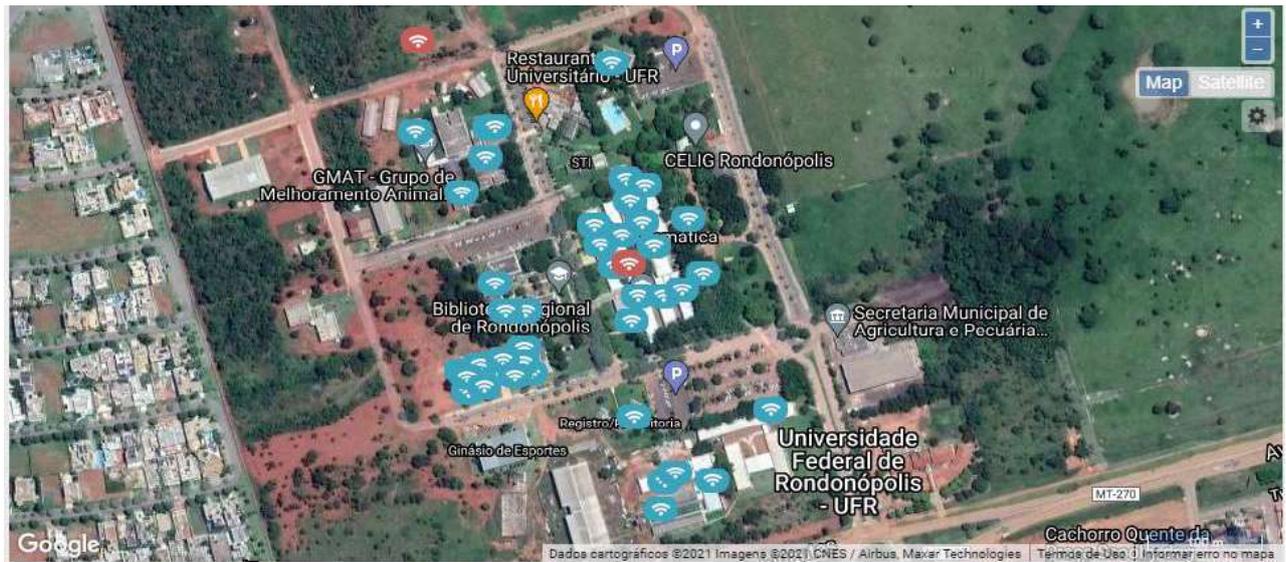


Figura 9. Gráfico de consumo de link da RNP + Brava Telecom



Com relação d cobertura Wifi a Universidade Federal de Rondonópolis possui cobertura completa de rede Wifi em todos os blocos didáticos e administrativos, garantindo total eficiência no acesso aos alunos e corpo docente e técnico administrativo da instituição, bem como estabilidade do sinal mesmo em deslocamentos entre um prédio e outro, graças aos 77 Access Points com o que há de mais moderno em tecnologia wifi no mercado. O sistema foi adquirido no final de 2017 Empenho nº 802956/2017 e implantado durante o ano de 2018 pela equipe técnica da PROTIC.

Figura 10. Mapa de cobertura Wifi na UFR



Some-se a isto, mesmo possuindo poucos usuários na rede wifi em 2021 devido à pandemia, atingimos uma média diária de tráfego total de 771.5Gb, mais de 2500 dispositivos conectados, desses, 47,02% dos dispositivos são Android, 1,55% iOS, 0,60% Mac OS e 50,13% Windows.

Figura 11. Gráfico de Tráfego de rede - média diária.

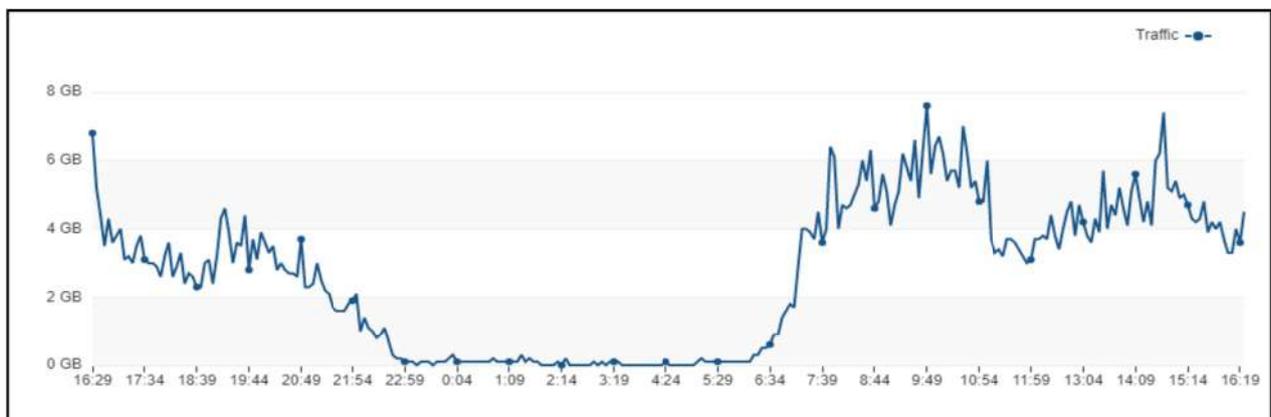


Figura 12. Gráfico de clientes wifi - média diária.

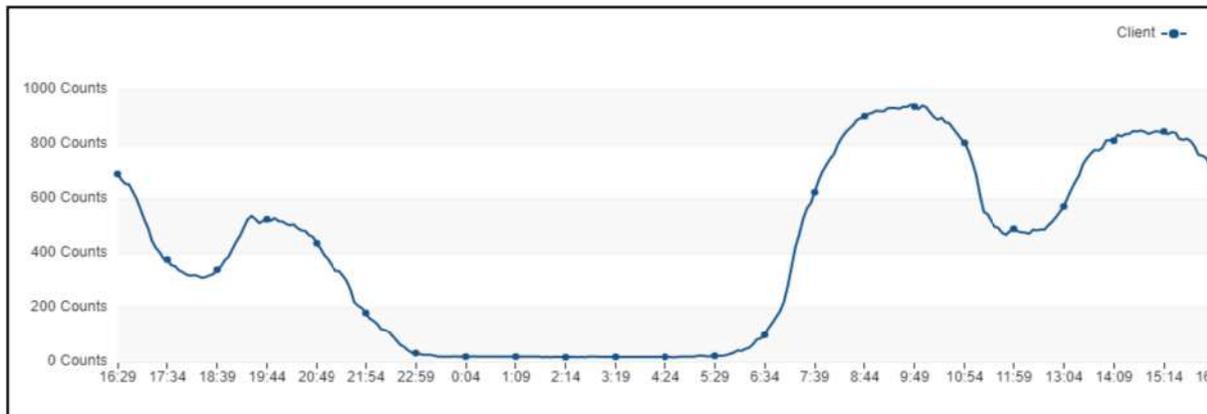


Figura 13. Gráfico de tipos de dispositivos - média diária.



Em relação ao quantitativo de usuários a UFR possui 4.548 usuários ativos em sua rede até 21 de junho de 2022, 458,72Gb são consumidos pelos usuários para armazenamento de e-mail no Gmail, 24,68 TB para armazenamento de arquivos no Drive, 593,94 GB de fotos e 371,18 GB para drive compartilhado, gerando um total de armazenamento de 26,07 TB.

Figura 14. Gráfico do crescimento de contas.

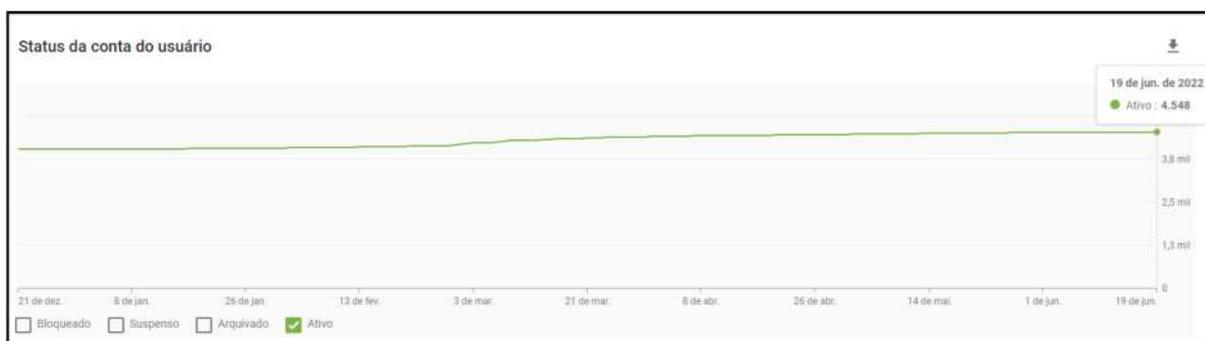


Figura 15. Gráfico de armazenamento de dados.

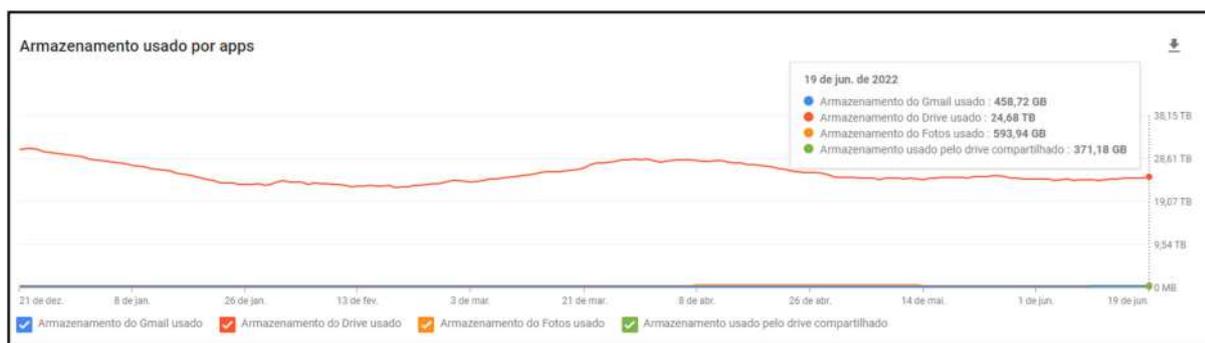
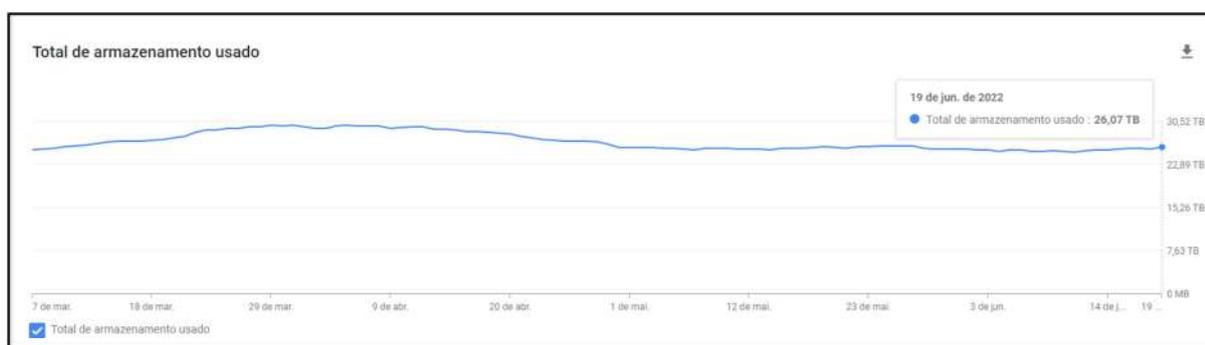


Figura 16. Gráfico de armazenamento total de dados.



A PROTIC foi criada em 03/07/2020 conforme Portaria N°. 041/REITORIA/UFR/2020, recebendo a missão de criação do centro de processamento de dados, sistemas, portais e suporte ao ensino. Por isso, nem 2021 ainda não possuíamos nenhum sistema de gestão administrativa ou acadêmica, estando à época em fase de estudos e desenvolvimento para a UFR, através da contratação do IFRN- Instituto Federal do Rio Grande do Norte.

Além disso, utilizamos os sistemas de informações disponibilizados pela Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), haja vista que ela mantém as informações acadêmicas e administrativas na condição de universidade tutora.

Em relação ao sistema de biblioteca digital, implantamos até 2021 os sistemas elencados na Tabela 34 conforme descrito com suas respectivas áreas de negócios.

Tabela 34. Sistemas e áreas de negócios atendidos.

Sistema	Área de Negócio
Minha Biblioteca	PROEG/Biblioteca
Pergamum	PROEG/Biblioteca
Saraiva Educação	PROEG/Biblioteca
SEI	PROPLAD/Supervisão de Protocolo
Office 365	PROTIC
G-Suíte	PROTIC
CAFE/RNP	PROTIC
Periódicos CAPES	PROTIC
DSPACE	PROEG/Biblioteca
Ficha Catalográfica	PROEG/Biblioteca
Assinatura de e-mail institucional	PROTIC
SUAP - Módulo Gestão de Pessoas	PROGEP 23108.090919/2021-17
SUAP - Módulo Ensino de Graduação	PROEG 23108.093280/2021-21
SUAP - Central de Serviços	Todas as Unidades

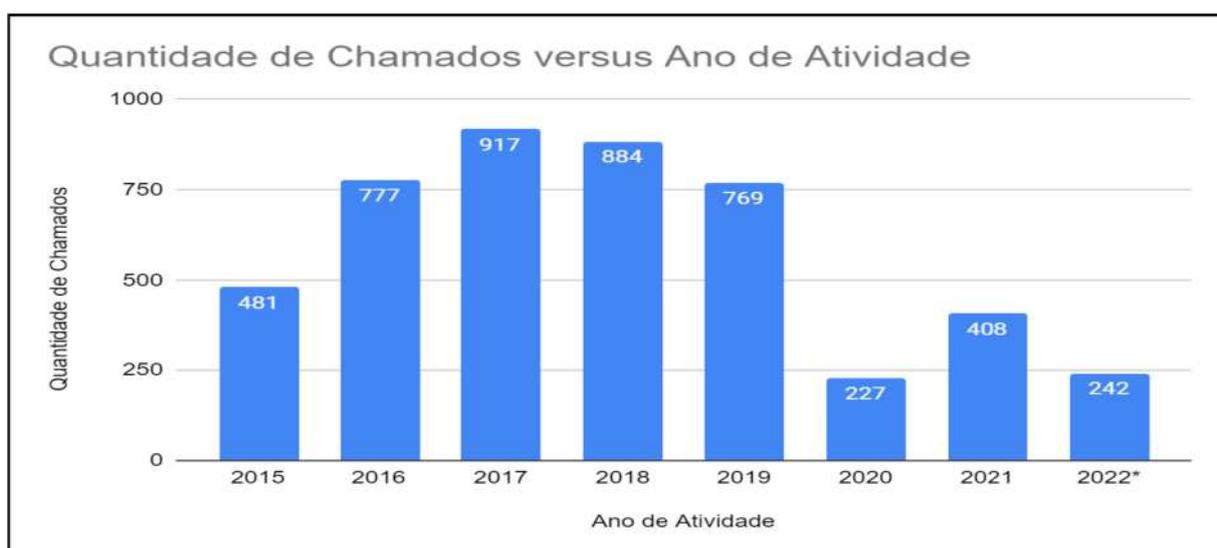
Os atendimentos de serviços de TI, são realizados para manter os laboratórios de informática, salas multimídias, auditórios e estúdios e demais áreas da UFR, a universidade conta com servidores técnicos administrativos especializados no segmento de tecnologia, responsáveis pela manutenção preventiva e corretiva da infraestrutura. O relatório contendo o volume de manutenções e atualizações realizadas pela PROTIC nos equipamentos de TIC da UFR constam disponíveis nos sistemas GLPI e SUAP. O quadro 5 aborda um panorama dos atendimentos no período de 2015 a 31 de Dezembro de 2021.

Tabela 35. Panorama de atendimento de 2015 a 2021.

Ano de Atividade	Quantidade de Chamados	Sistema de Gestão
2015	481	GLPI
2016	777	GLPI
2017	917	GLPI
2018	884	GLPI
2019	769	GLPI
2020	227	GLPI
2021	408	GLPI
2022*	242	75(GLPI) e 167(SUAP)

Foram realizados 4.705 chamados até 2021, ocorrendo uma forte queda em 2020 e 2021 nos atendimentos, haja vista o enfrentamento da pandemia e o trabalho remoto desenvolvido durante o respectivo período, conforme gráfico da Figura 17.

Figura 17. Quantidade anual de chamados atendidos.



Em relação aos recursos aplicados em TIC, devido ao processo de implantação da nova Universidade Federal de Rondonópolis, realizamos investimentos significativos em ativos e materiais de TIC, conforme apresentado na Tabela 36.

Tabela 36. Investimentos em materiais TIC.

ITENS	VALORES INVESTIDOS
Bateria recarregável (498 - 4 tipos) - 4245081, 4245112 e 4247973	R\$46.266,94
Certificado Digital (2) - 4227220	R\$149,00
Conjunto manutenção impressora (45 KG) - 4245045 e 4245062	R\$2.849,70
Equipamentos audiovisual (Diversos) - 4244455, 4244468, 4244487, 4244499, 4244501, 4244508 e 4244513	R\$522.888,70
Memória RAM (500) - 4244978	R\$105.623,75
Microcomputador (13) - 4155666	R\$85.410,00
Notebook Alto Desempenho (3) - 4245242	R\$20.604,00
Microcomputadores (27), Notebooks (42) e monitores (16) - 3741000	R\$315.614,04
SSD (500) - 4244933	R\$92.225,00
Total	R\$1.191.631,13

2.4.5. PROGEP - Pró Reitoria de Gestão de Pessoas

A **Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas** é o órgão responsável pelo planejamento, provimento e processos referentes à administração de pessoal da UFR. A PROGEP trabalha com programas que incluem a qualificação de seus servidores, o atendimento à saúde do trabalhador e a melhoria da qualidade de vida no trabalho, além de sistemas de avaliação de desempenho.

A PROGEP está estruturada em três Diretorias:

- ✓ [Diretoria de Administração de Pessoal](#)

- ✓ [Diretoria de Desenvolvimento de Pessoas](#)
- ✓ [Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida](#)

Formada por toda a sociedade, a universidade conta com parcerias institucionais que tem consolidado projetos de alta relevância social e levado soluções de tecnologias capazes de alterar os rumos de seu desenvolvimento.

Com um corpo de servidores de excelente formação, temos ao todo:

- ✓ 213 Professores Doutores;
- ✓ 73 Professores Mestres; e
- ✓ 23 Professores especialistas;
- ✓ 3 Técnicos Administrativos Doutores;
- ✓ 21 Técnicos Administrativos Mestres; e
- ✓ 54 Técnicos Administrativos Especialistas.

Essa equipe, de alta capacidade de interação e colaboração proativa, elevam sua intelectualidade para a ação de proposições práticas de efetiva construção de novas realidades sociais.

O amplo grau de formação de seus servidores permite concluir que a universidade avança em passos largos em grande patamar de desenvolvimento, isso possível, graças ao nível de comprometimento de seus colaboradores dedicados com a relevante contribuição do desenvolvimento regional pela instituição

Para especificar o detalhamento das despesas realizadas pela UFR, em 2020 não houve execução de despesas de pessoal, uma vez que o quadro de servidores ainda estava alocado na unidade de origem, a UFMT, e, portanto, somente quando a UFR for unidade pagadora no SIAPE é que os servidores atuais e os novos poderão ser remanejados para se executar recursos de pessoal previstos na unidade.

Para assegurar a conformidade com a lei 8.112/1990 e demais normas aplicáveis à área de pessoal, a Pro Reitoria de Gestão de Pessoas da UFR sob a tutoria da UFMT observa o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referendadas pelo Governo Federal e órgãos de controle.

Nesse contexto, se verifica, diariamente, as normas publicadas pela Secretaria de Gestão e Desempenho de Pessoal do Ministério da Economia, Órgão Central do SIPEC.

A Legislação aplicável à área de gestão de pessoas é acompanhada pelos links:
<https://legis.sigepe.planejamento.gov.br/legis/pesquisa,sgp.canal@planejamento.gov.br>

e sistema.push@saj.planalto.gov.br, cujos atos normativos são registrados e arquivados para consulta, subsidiando a análise dos processos da área de pessoal. Aliado a isso, a Secretaria de Gestão de Pessoas tem atendido, por meio de informações extraídas do SIAPE, as auditorias preventivas na folha de pagamento realizadas periodicamente pela equipe de auditoria do Ministério da Economia, corrigindo eventuais inconsistências.

Por fim, é acompanhado as diligências e apontamentos dos órgãos de controle (TCU e CGU), através do sistema Epessoal, criado em março de 2018, cuidando para que seja dado o devido atendimento as que são direcionadas a UFR .

Tabela 37. Índice de qualificação do corpo docente.

Nível Funcional	Graduado(a)	Especialista	Mestre(a)	Doutor(a)	Pós-doutorado
Titular				3	
Associado D-4				12	4
Associado D-3				11	
Associado D-2				20	2
Associado D-1			1	22	
Adjunto C-4			6	32	
Adjunto C-3			10	23	
Adjunto C-2		1	9	30	
Adjunto C-1		2	1	25	
Assistente B-2	1	1	12	2	
Assistente B-1		3	10	4	
Auxiliar 2 (Graduado ou Especialista)		1	3	2	2
Auxiliar 1 (Graduado ou Especialista)	3	14	6	15	
Total Geral	4	22	58	201	8
	1,37%	7,51%	19,80%	68,60%	2,73%
Índice Qualificação Corpo docente	4,32				

Relatório da DDP/2021

A PROGEP através da DDP- Diretoria de Desenvolvimento de pessoas realizou algumas ações que se pode aqui destacar: Participação na elaboração, monitoramento e apoio ao Edital nº 07/REITORIA/UFR/2021; EDITAL Nº 7, DE 30 DE ABRIL DE 2021 - Concurso Público de Provas e Títulos para Provimento de Cargos Professor da Carreira do Magistério Superior da Universidade Federal de Rondonópolis;

- Elaboração e envio do PDP2022/UFR ao SIPEC;

- Elaboração de editais para contratação e estagiários (Edital Reitoria/UFR Nº 11, de 10 de setembro de 2021 - Processo Seletivo Para Estágio e Edital PROGEP/UFR nº 01, de

13 de dezembro de 2021 - Processo seletivo para estágio curricular não obrigatório remunerado); e

- Processo de provimento e posse para 11 TAEs, conforme termos do EDITAL Nº 08/REITORIA/UFR/2021 - Concurso Público para Provimento de Cargos Efetivos da Carreira de Técnico Administrativos em Educação da Universidade Federal de Rondonópolis.

2.4.6. PROEXA - Pró-Reitoria de Extensão e Assuntos Estudantis

Tabela 38. Cursos de extensão.

Ciências Agrárias	Ciências Humanas	Ciências da saúde
01	0	02

Tabela 39. Ações culturais.

PROJETOS EXTENSÃO / 2021	PROJETOS DE EXTENSÃO/ COVID-19	PROJETOS DE EXTENSÃO- OUTRAS ÁREAS DO CONHECIMENTO	PROJETOS DE EXTENSÃO – TOTAL DE AÇÕES
Quantidade projetos	10	19	29
Número de participantes nas equipes realizadoras	107	119	226
Número de pessoas atendidas	206.482	7.019	213.501

Tabela 40. Outros itens relativos à cultura e extensão.

Engenharias	Ciências Humanas	Ciências da Saúde
04	03	01

Tabela 41. Assistência estudantil benefícios diretos.

AUXÍLIO/BOLSA	ESTUDANTES	VALOR INDIVIDUAL
----------------------	-------------------	-------------------------

	ATENDIDOS	
Permanência	175	R\$ 400,00
Moradia	104	R\$ 400,00
Alimentação	202	Isenção total RU

Tabela 42. Complementar de alimentação.

Complementar de alimentação em razão do fechamento do RU em decorrência da pandemia por COVID-19		
Adicional de alimentação	98	R\$ 40,00
Complementar de alimentação	55	R\$ 665,00

Tabela 43. Assistência estudantil benefícios indiretos.

AUXÍLIO/BOLSA	ESTUDANTES ATENDIDOS	VALOR
Casa do estudante	22	Atendimento integral (moradia, alimentação, internet, apoio social e psicológico)
Educação remota	15	R\$ 50,00
Inclusão digital (acesso à internet)	97	R\$ 70,00
Inclusão digital (compra de computador ou notebook)	151	R\$ 1.400,00

2.4.7. SECRI - Secretaria de Relações Internacionais

Internacionalização: Abordagem das principais ações e projetos relativos ao processo de Internacionalização da UFR, destacando, políticas que propiciem uma maior inserção da instituição no contexto mundial.

1. Adesão à FAUBAI, Associação Brasileira de Educação Internacional (FAUBAI) e participação em eventos online como Instituição convidada;
2. Participação em editais da UFMT de Mobilidades Internacional, que devido à pandemia de COVID-19 foi na maior parte realizado de forma virtual;
3. Promoção da Internacionalização em casa (IEC) por meio de parcerias com plataformas de oferta de cursos certificados de excelência internacional (Coursera e edX). Esta ação possibilitou o acesso de alunos e servidores da UFR, de forma gratuita, a milhares de cursos oferecidos por diversas instituições internacionais;
4. Parceria com a embaixada americana para a oferta de bolsas de estudos no curso: English as a Medium of Instruction (EMI) 2 que será ofertado pela Ohio University. Este curso tem o intuito capacitar docentes para converter suas disciplinas do idioma Português para o Inglês;
5. Participação em treinamentos “FAUBAI Connections”; Como estabelecer uma Coordenação e Erasmus+: Programa de Mobilidade Acadêmica.
6. Reuniões Internacionais:
 - UFR meeting with RELO Brazil;
 - Internacionalização do Ensino Superior: conceitos e dimensões;
 - SECRI + EducationUSA;
 - Webinar for Small Grants;
 - PEIEX - Qualificação para exportação;
 - Geração Distribuída de Energia: as experiências dos EUA;
 - “University Rankings – Reflections from Social Sciences and Humanities” conference;
 - “Ensino e Aprendizagem da Língua Inglesa no Brasil: Desafios e Oportunidades”;
 - Discussão de Perspectivas de Parcerias c/ Embaixada Argentina;
 - Reunião NURIMAT com Diplomatas Embaixada Argentina;
 - Signing Ceremony – UFR +SMRT;
 - Conferência Final do Projeto Erasmus+ Rec-Mat;
 - EducationUSA Community College Week;
 - Faubai - BRaVE e Intercâmbio Virtual;
 - Cerimônia Assinatura - Acordo Cooperação SUSE;
 - Conexão FAUBAI | Erasmus+: Programa de Mobilidade Acadêmica;
 - FAUBAI - Virtual Exchange Partnering Fair;
 - South China Agricultural University - Nurimat;

Mobilidade Internacional: Descrever os editais de mobilidade acadêmica virtual que foram estabelecidos com universidades e plataformas.

1. Edital SECRI 001/2021 de Mobilidade Internacional Virtual: Universidade de Talca (UTALCA), do Chile;
2. Edital SECRI 002/2021 de Mobilidade Acadêmica Internacional Virtual: Universidades de Simón Bolívar (USIMON); Colômbia, Pedagógica Nacional (UPN); Colômbia e Tecnológica de Panamá (UTP);
3. Edital SECRI 003/2021 – processo de pré-seleção para o Programa de Líderes Emergentes nas Américas;
4. Edital SECRI 005/2021 de Mobilidade Internacional Virtual – Universidad Autónoma de Ciudad Juárez (UACJ) – México;
5. Edital SECRI 006/2021 – Universidades Continental (Perú), Católica de Santa Maria (Perú) e Nacional de San Martín (Argentina);
6. Edital SECRI 007/2021 – Mobilidade Internacional Virtual – Colômbia e Bolívia;
7. Edital SECRI 008/2021 – Mobilidade Internacional Virtual – Argentina, Chile, Colômbia e Uruguai;
8. Edital SECRI 009/2021 de Mobilidade Internacional na modalidade de graduação sanduíche no exterior (GS Ext.) – mobilidade internacional PRESENCIAL;
9. Edital SECRI 011-2021 – Mobilidade Internacional Virtual – Colômbia e México.

Parceria Internacional: Descrever as atividades, projetos e ações feitas em conjunto com outros países.

1. Canadá. Acordo tecnológico com plataforma de Language Management System;
2. EUA. Atividade de capacitação em EMI, English as a Medium of Instruction;

Plano Institucional de Internacionalização PII: Descrever as conformidades do PII, recém aprovado pelo CONSUNI da UFR.

O Plano Institucional de Internacionalização (PII) foi criado recentemente (Dezembro de 2020) e as suas ações serão desenvolvidas à partir de 2021.

Serviços: Descrever as principais ações e serviços realizados.

1. Planejamento de atividades da SECRI;
2. Criação e desenvolvimento da Comissão de Relações Internacionais, CRI;
3. Criação e aprovação de resoluções que tratam de internacionalização;
4. Criação e aprovação do Plano Institucional de Internacionalização (PII)
5. Levantamento de orçamentos para as ações do Plano Institucional de Internacionalização (PII);
6. Atualização e manutenção do site da SECRI;
7. Elaboração de Newsletters;
8. Relacionamento com Embaixadas e outras instituições Internacionais;
9. Apoio a servidores e discentes em projetos de mobilidade;
10. Apoio a servidores na elaboração de convênio internacional;
11. Acompanhamento e apoio aos discentes internacionais na UFR;
12. Acompanhamento e apoio aos discentes da UFR no exterior;
13. Oferta de Cursos online na plataforma Coursera e edX;

14. Parceria com a embaixada americana para capacitação de servidores OPEN, Ohio University.

2.4.8. SIE – Secretaria de Inovação e Empreendedorismo

Neste relatório são desatacadas as principais ocorrências em 2021

Tabela 44. Principais atividades da SIE.

DATA	REALIZAÇÃO
	Mapeamento de práticas em empreendedorismo e inovação na UFR (questionário <i>on line</i> distribuído às unidades acadêmicas)
22 a 27 de novembro de 2021	A <i>I Semana de Inovação e Empreendedorismo da SIE</i> foi realizada de forma on-line e fez parte da programação do Congresso de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação da UFR1

À SIE contou com duas palestras e uma mesa redonda sobre temas diversos, conforme a seguir, e estão disponíveis para serem assistidas no canal do YouTube da UFR (Palestras disponíveis em: <https://ufr.edu.br/sie/eventos/>).



Apresentamos na Tabela 45 as Palestras e debates ocorridos em 2021, sendo que ocorreram seis eventos.

Tabela 45. Eventos Secretaria de Inovação e Empreendedorismo.

PALESTRA/DEBATE	LINK DE ACESSO
Política de Inovação	(https://youtu.be/caYbo8wbUi8)
Ações do Investidor Anjo	(https://youtu.be/KfHJjksXKW8)
Sensoriamento Remoto por Satélite e Deep Learning para o Mapeamento do Uso e Cobertura do Solo	(https://youtu.be/E5Fxyv0Ot8Q)
Debate: Empreendedorismo: Produtos São João	(https://youtu.be/sOTYbLu6X88)
Debate: O Poder do Marketing Digital nos Negócios	(https://youtu.be/eJ5zSOgVuDk)
Debate: Passos para o Empreendedorismo	(https://youtu.be/dAMkj5iEPd0)

2.4.8.1 Visita técnica na Universidade Federal de Uberlândia

A comitiva de gestores da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR) realizou uma visita técnica à Universidade Federal de Uberlândia (UFU) com o objetivo de promover a troca de conhecimento e experiências entre as equipes gestoras das duas instituições. O Coordenador de Empreendedorismo de Desenvolvimento Tecnológico da Secretaria de Inovação e Empreendedorismo, Fábio Nobuo Nishumura, esteve presente na visita.

2.4.8.2 Registros de Software

Em relação a Gestão da Vitrine Tecnológica da UFR no Instituto Nacional da Propriedade Industrial: 07 registros de software em 2021, conforme apresentados na Tabela 46.

Tabela 46. Registros de *software*.

Nome	<u>GePRADA (suporte a projetos de Recomposição de Áreas Degradadas e Alteradas – PRADA)</u>
Número do Processo	INPI: <u>BR512021001754-4</u>
Autores	Roger Resmini; Normandes Matos da Silva; Jonanthan Valença Aquino; Roney Dalla Costa da Silva; Domingos Sávio Barbosa
Resumo da Inovação	Desenvolvido por professores e estudantes da UFR, o <i>software</i> é um aplicativo para dispositivos móveis, idealizado para auxiliar gestores ambientais responsáveis por Projetos de Recomposição de Área Degradada e Alterada (PRADA), que é uma das estratégias do Código Florestal, para a regularização ambiental de propriedades rurais. O aplicativo

	permite avaliar o desempenho de ações manejo executadas no PRADA. Essa avaliação ocorre por meio de ferramentas para a identificação e quantificação de impactos ambientais que atuam na área degradada.
--	--

Tabela 47. Registro de *software*.

Nome	<u>AI-BEANS</u>
Número do Processo	INPI: <u>BR512021002571-7</u>
Autores	Adriano De Oliveira Silveira, Arthur Akira Mamiya, João Gabriel Rodrigues, Pedro Guilherme Bastos Barbosa Silva, Renildo Luiz Mion
Resumo da Inovação	O programa é composto por <i>software</i> de processamento de imagem e uma rede neural artificial. O sistema proposto utiliza técnicas de PDI para realizar a segmentação e extração de características morfológicas e de cor de grãos de soja que serão interpretados por uma rede neural artificial. O <i>software</i> estima a porcentagem de cada classe de grãos identificada na amostra e retorna a resposta da classificação para o usuário.

Tabela 48. Registro de *software*.

Nome	<u>Arbitragem Ambiental</u>
Número	INPI: <u>512021002008-1</u>
Autores	Roney Dalla Costa Da Silva, Camila Leonardo Miotto, Tereza De Assis Fernandes, Normandes Matos Da Silva
Resumo da Inovação	Desenvolvido por professores e estudantes da UFR, o <i>software</i> é um aplicativo para dispositivos móveis, idealizado para auxiliar orientar pessoas das mais diversas áreas do conhecimento,, a respeito do que é um processo de arbitragem na esfera judicial. Seu uso é recomendável tanto no ensino médio, técnico, superior e pós-graduação.

Tabela 49. Registro de *software*.

Nome	<u>VC GREEN</u>
Número	INPI: <u>BR512021002743-4</u>
Autores	Adriano De Oliveira Silveira; Arthur Akira Mamiya; Renildo Luiz Mion.

Tabela 50. Registro de *software*.

Nome	<u>VC COTTON</u>
Número	INPI: <u>BR512021002744-2</u>
Autores	Arthur Akira Mamiya; Pedro Guilherme Bastos Barbosa Silva; Renildo Luiz Mion; Nome: Adriano De Oliveira Silveira; Alexandre De Freitas Carrascosa.

Resumo da Inovação	<i>Software</i> direcionado aos campos de aplicação (INPI): produção agrícola, fitotecnia: cultura agrícola, lavoura, cultivo – técnica; sistema de informação, rede de informação, teoria da informação, fluxo de informação agrícola.
--------------------	---

Tabela 51. Registro de *software*.

Nome	<u>UVAM Denúncias</u>
Número	INPI: BR512022000395-3
Autores	Autores: Domingos Sávio Barbosa; Roney Dalla Costa da Silva; Normandes Matos da Silva; Milene Aparecida Pereira Beltramini.
Resumo da Inovação	O programa permite que o usuário envie denúncias de crimes ambientais de forma segura, com ou sem identificação, anexando imagem e vídeo. As informações são enviadas a uma base de dados que gera relatórios.

Tabela 52. Registro de *software*.

Nome	<u>JUVAM Denúncias – Módulo do Gestor</u>
Número	INPI: BR 51 2022 000396 1
Autores	Domingos Sávio Barbosa; Roney Dalla Costa da Silva; Normandes Matos da Silva; Milene Aparecida Pereira Beltramini.
Resumo da Inovação	O programa permite que o usuário acesse as denúncias de crimes ambientais enviadas pelo aplicativo de denúncias, de forma segura, visualizando as informações através de relatórios. As informações são gerenciadas em uma base de dados

2.4.8.3 Pedidos de depósito de patentes

Na sequência apresenta-se os pedidos de Depósitos de Patentes do Instituto Nacional da Propriedade Industrial, sendo que foram quatro patentes depositadas em 2021, como se apresenta a seguir.

Tabela 53. Depósito de patente.

Nome	Equipamento Para Classificação De Grãos De Soja Com Visão Computacional E Rede Neural Artificial
Número	INPI: BR 10 2021 020248 3
Tipo	Patente de Invenção
Autores	Renildo Luiz Mion, Adriano De Oliveira Silveira, Arthur Akira Mamyia, Joao Gabriel Rodrigues, Pedro Guilherme Bastos Barbosa Silva.

Resumo da Inovação	A presente patente de invenção é um equipamento com sistema de inteligência artificial utilizando técnicas de visão computacional, processamento de imagens e redes neurais artificiais para classificação de grãos de soja conforme Instrução Normativa 11/2007 do Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento. O equipamento permite a identificação dos padrões de classificação reduzindo a subjetividade com acurácia de 97% e, com tempo total estimado para classificar as amostras de grãos de soja (125g) em menos de 60s.
--------------------	---

Tabela 54. Depósito de patente.

Nome	Visão Computacional Aplicado Ao Beneficiamento Do Algodão Para Detecção De Plásticos No Descompactador Móvel E Fixo
Numero	INPI: BR 20 2021 022850 0
Tipo	Modelo de Utilidade
Autores	Renildo Luiz Mion, Adriano De Oliveira Silveira, Alexandre De Freitas Carrascosa, Pedro Guilherme Bastos Barbosa Silva, Arthur Akira Mamyia.
Resumo da Inovação	A invenção se refere a metodologia que incorpora o uso de algoritmos de visão computacional, baseado em técnicas de segmentação, em conjunto a dispositivos de captura de imagens e iluminação artificial, com angulação específica, que viabilizam a detecção, em tempo real, do plástico a partir da faixa de cor do material, na qual os dados são transmitidos a um sistema externo ao ponto de instalação dos equipamentos de captura.

Tabela 55. Depósito de patente.

Nome	Aplicação Em Tempo Real De Herbicidas Em Area Total Com Uso Da Visão Computacional
Número	INPI: BR 20 2021 022313 3
Tipo	Modelo de Utilidade
Autores	Renildo Luiz Mion, Adriano De Oliveira Silveira, Arthur Akira Mamiyia
Resumo da Inovação	Esse pedido de patente de modelo de utilidade se refere a um sistema para a aplicação de herbicidas em plantas de cor verde em tempo real em área pré plantio nos períodos diurnos e noturnos. Mais particularmente, a invenção se refere a detalhes de dispositivos que compreendem um sistema para identificar a cor verde da planta e controlar a pulverização de herbicida com base na visão de máquina.

--	--

Tabela 56. Registro de *software*.

Nome	Dispositivo Multifuncional Para Esterilização De Ar E Superfícies Com Umidificação Do Ar Ambiente
Numero	INPI: BR 10 2021 024779 7
Tipo	Patente de Invenção
Autores	Silmara Bispo Dos Santos, Edson Godoy, Emanuel Marcos Fabian , Milena Soares Alexandre, Carlos Henrique Beuter, Marcio Venzon, Ricardo Eugenio Bazan, Vanessa Motta Chad E Marcia Moreira Medeiros.
Resumo da Inovação	Aparelho multifuncional para promover a circulação, esterilização e umidificação do ar ambiente que pode ser utilizado também apenas como esterilizador de superfície de cômodos e objetos, de acordo com a necessidade. Devido a integração de um sistema de umidificação, proporciona além da esterilização, o ajuste das condições de umidade relativa a níveis recomendados e saudáveis aos seres humanos.

2.4.8.4 Outras ações da Secretaria de Inovação e Empreendedorismo.

- Implantação do estúdio áudio visual da SIE

Criação do Rádio Estúdio SIE com inauguração em breve para produção de conteúdo em vídeo e podcast.

- Reorganização do Comitê de Inovação, Empreendedorismo e Desenvolvimento Tecnológico da UFR;
- Associação da UFR junto à Rede de Inovação - Rede InovaMT;
- Atos normativos aprovados em 2021: (04 atos normativos aprovados)
 - Política Institucional de Inovação (Resolução CONSUNI UFR 33/2021)
 - Programa de Gestão de Empresas Juniores Resolução CONSUNI UFR 32/2021)
 - Regimento do Comitê de Inovação e Empreendedorismo da UFR (Resolução CONSUNI UFR 30/2021);
 - Plano Institucional de Inovação e Empreendedorismo para compor o PDI UFR 2021-2025

Para maiores informações: <https://ufr.edu.br/sie/>

2.4.9 PROINFRA – Pro-Reitoria de Infraestrutura - Ano 2021 (Ainda enquanto SINFRA)

Apresentamos a seguir as principais ações desenvolvidas pela Sinfra em 2021, inicia-se com as reformas realizadas, onde se começou com a retirada das estruturas temporárias que com o passar do tempo estavam ficando permanentes.

Cerca ao lado do Neat e RU



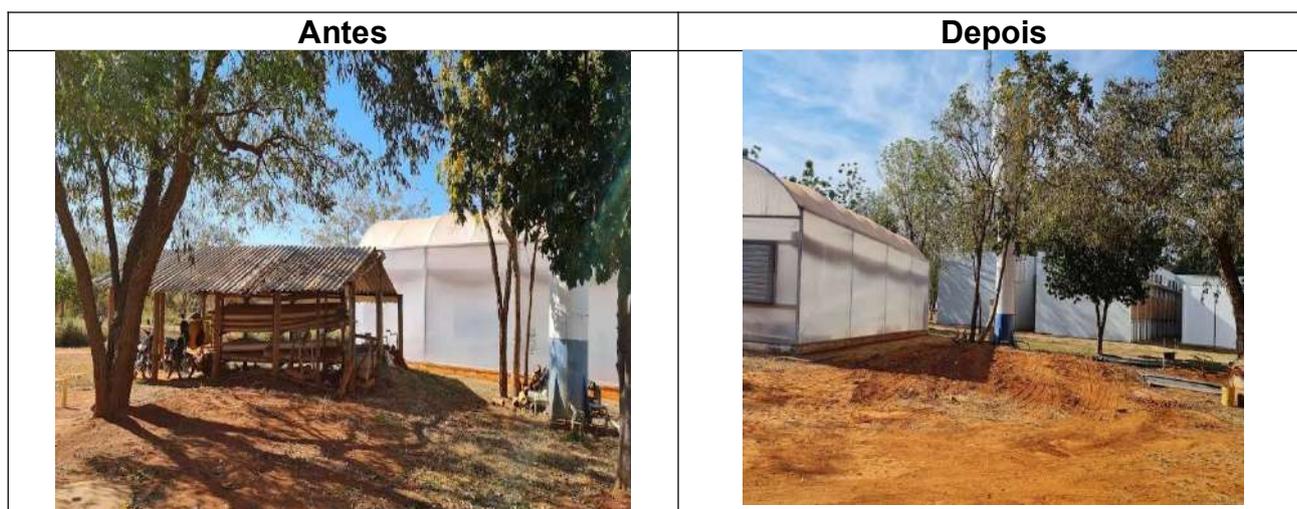
Estrutura Próximo a Sinfra



Estrutura Próximo ao Galpão de Agrícola



Estrutura Próximo as Estufas



Estrutura Próximo a Eng. Mecânica



--	--

Estrutura Próximo a Obra do Centro de Saúde



A seguir apresenta-se a padronização das instalações de ar condicionado e das instalações elétricas. Sendo primeiro as instalações de ar e na sequencia as instalações elétricas.



Essas foram as alterações iniciais feitas pela SINFRA em 2021, na sequência a secretaria fez melhorias no bloco A , fez adequações para instalação de algumas Pró Reitorias, destacando a PROECE, PROTIC e PROPLAD.

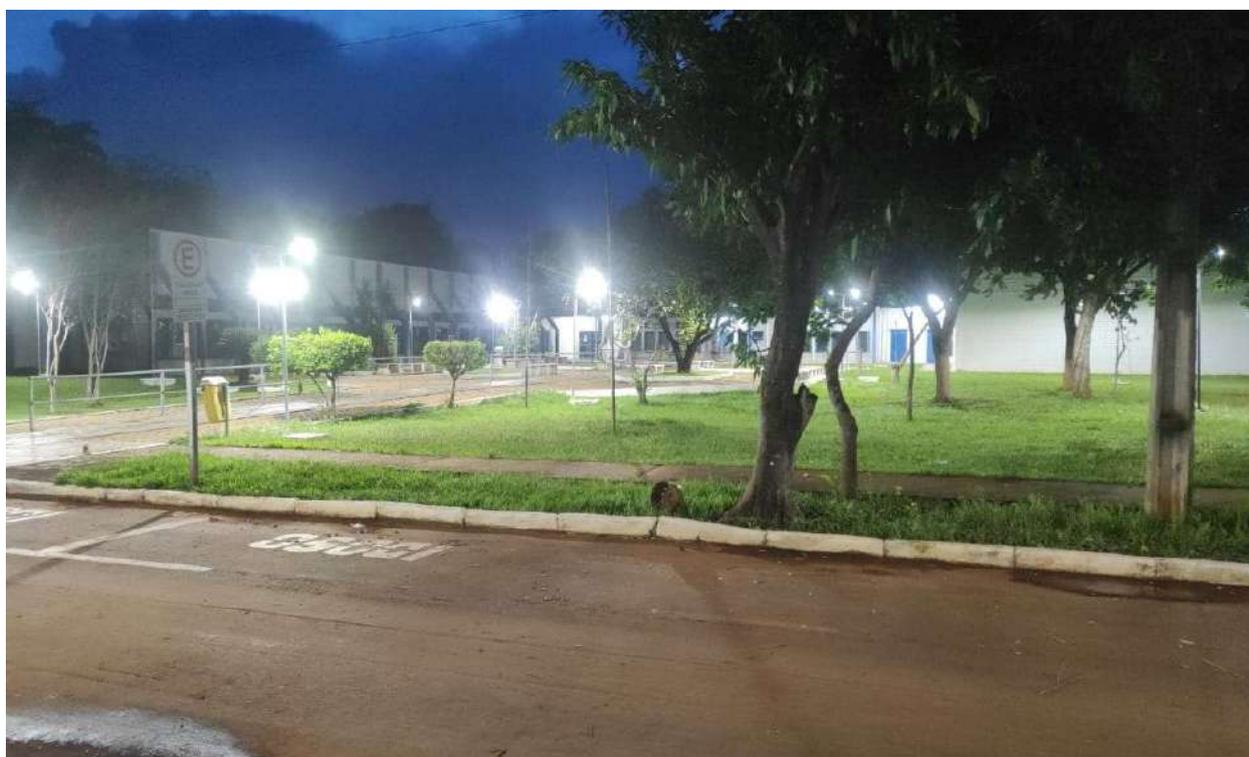
É apresentado aqui como ficaram as instalações da Casa do Estudante e do NEATI.



Uma ação muito importante realizada pela SINFRA foi a substituição de toda iluminação externa da UFR por lâmpadas de LED.



Além da economia que é o verdadeiro objetivo desta troca, o visual durante a noite foi amplamente melhorado.



A seguir demonstra-se uma obra muito importante ocorrida em 2021 que foi a reforma do RU- Restaurante Universitário, que é uma conquista da classe estudantil e da atual gestão. Primeiramente mostra-se as fotos de como estava **as instalações e na sequencia a obra pronta.**

Antes



Depois



Passa-se a demonstrar a gestão feita pela Secretaria no ano de 2021 trazendo a tabela com os contratos sob a gestão da SINFRA. Em 2021 eram 15 contratos administrados. Conforme especificação a seguir:

1. PORTARIA
2. VIGILANCIA ARMADA
3. MANUTENÇÃO E SECRETÁRIADO
4. LIMPEZA
5. MANUTENÇÃO VEICULAR
6. ABASTECIMENTO VEICULAR
7. MOTORISTAS
8. SERVIÇOS DE ENGENHARIA
9. LIMPEZA DE FOSSA
10. SANEAR
11. ENERGISA
12. CENTRO DE SAÚDE – UNISELVA
13. PRÉDIO LABORATÓRIOS – UNISELVA
14. ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA
15. ACOMPANHAMENTO DO PROJETO DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA - ANEEL

Em 2021 existiam obras e serviços em fase de elaboração de Termos de referência ou de processo de licitação. A seguir apresenta-se essas obras e serviços e seu status em 2021.

Projetos de obras e serviços de engenharia		Etapa
01	Prédio Administrativo	Em fase de licitação
02	Prédio Didático	Em fase de licitação
03	SINFRA e Almoxarifado Central	Em fase de licitação
04	Ambulatório-Escola	Em fase de licitação
05	Hospital Universitário	Em fase de licitação
06	Prédio das Pós-Graduações	Em fase de licitação
07	Adequações para acessibilidade da UFR	Em fase de licitação
08	Retrofit das instalações elétricas e dos SPDA's das edificações existentes na UFR	Em fase de licitação
09	Combate a Incêndio e Pânico para as edificações existentes na UFR	Em fase de licitação
10	Climatização e Ventilação Mecânica para as edificações existentes na UFR	Em fase de licitação
11	Circuito Fechado de TV da UFR	Em fase de licitação
12	Retrofit da rede de média tensão da UFR	Em fase de licitação
13	Infraestrutura de esgoto, drenagem e abastecimento de água da UFR	Em fase de licitação
14	Centro de saúde	Contratação via Uniselva
15	Prédio de Laboratórios	Contratação via Uniselva

Após essa visão geral do que foi feito em 2021 passa-se a destacar as ações feitas visando a redução de custos. A UFR foi contemplada no edital da Energisa com uma usina solar de 61 KWp com capacidade de gerar uma economia de aproximadamente R\$ 95.000,00 anuais.



Em 2021 foi licitada a usina de energia fotovoltaica com a capacidade de geração de 1.811 KWp com uma economia prevista de R\$ 1.200.000,00 por ano aproximadamente, conforme ilustração a seguir



Em 2021 foi feita a revisão dos procedimentos de manutenção veicular o que proporcionou a economia destacada no quadro a seguir.

Descrição	Valor Anual
Valor Gasto em 2019	R\$ 159.600,00
Valor Gasto em 2020	R\$ 116.103,90
Previsão para 2021	R\$ 60.000,00
**Economia em Relação a 2020	R\$ 59.883,89

Ainda em 2021 foi feito a alteração no contrato de limpeza sendo economizado os valores a seguir:

ALTERAÇÃO DO CONTRATO DA LIMPEZA

Descrição	Valor Anual
Contrato Antigo – Licitação por posto de trabalho	R\$ 1.733.958,46
Contrato Novo – Licitação por eficiência, baseando no metro quadrado	R\$ 1.127.991,83
Economia	R\$ 605.966,63



Resumidamente apresenta-se no quadro a seguir as ações realizadas visando a redução de custo.

RESUMO DAS AÇÕES VISANDO REDUÇÃO DE CUSTOS

Descrição das ações	Valor Anual de Economia
Energia Fotovoltaica - Chamada Publica - Aneel	R\$ 95.000,00
Energia Fotovoltaica – Usina	R\$ 1.200.000,00
Alteração contrato Limpeza	R\$ 605.966,63
Gestão na Manutenção Veicular	R\$ 59.883,89
TOTAL DE REDUÇÕES ANUAL	R\$ 1.960.850,52

Demonstrou-se aqui as principais atividades desenvolvidas pela Sinfra no ano de 2021 que colaboraram com a gestão da UFR, possibilitando a melhoria do ambiente e das instalações e na gestão dos contratos a otimização dos mesmos possibilitou economia.

3. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS – PROPLAD

A gestão orçamentária da Universidade em 2021 foi um enorme desafio diante do inesperado enfrentamento da pandemia da Covid-19. O ano prometia ser um período de implantação e de consolidação da instituição. Em seu primeiro ano de orçamento sob sua gestão muitas deveriam ser as ações para a estruturação.

3.1 DPLAN- DIRETORIA DE PLANEJAMENTO

A diretoria de Planejamento Compete coordenar e executar as atividades relativas ao processo de planejamento estratégico, e dar suporte à gestão estratégica, à análise sobre o desenvolvimento da Universidade, através das gerencias que lhe são subordinadas.

A diretoria de planejamento parte da PLOA para poder fazer o planejamento anual. A PLOA é o Projeto de lei de iniciativa do Presidente da República que estima as receitas e fixa as despesas para o exercício financeiro seguinte, com estrutura e nível de detalhamento definidos pela LDO- Lei de Diretrizes Orçamentárias do exercício. A PLOA 2021 saiu em 2020 e está demonstrada no quadro a seguir:

RUBRICAS	LOA 2020	PLOA 2021	METAS FÍSICAS
20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	12.148.513,00	9.921.268,73	3.868 alunos
4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior	1.336.117,00	1.091.160,36	1.000 alunos
8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	1.500.000,00	1.224.997,91	2 Lab. Biotec. Anfit. Enferm.
PASEP	-	10.000,00	-
TOTAL	14.984.630,00	12.247.427,00	-18,27%

Houve uma redução de 18,27% na PLOA da UFR o que impactou no planejamento anual de compras e de ações. Em 2021 saiu a LOA. No quadro abaixo segue a LOA de 2021.

LOA- LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL 2021	DOTACAO ATUALIZADA
00PW - Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	9.751
00S6- Benefício Especial e Demais Complementações de Aposentadorias.	1.000
0181-Pagamento de Aposentadoria e Pensões – Servidores Cívics	650.000
09HB-Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica	3.640.000
2004- Assistência Médica e Odontológica aos Servidores, Empregados e seus Dependentes	600.000
20TP- Pagamento de Pessoal Ativo da União	13.000.000
212B- Outros Benefícios aos Servidores Cívics, Empregados, Militares e .	543.140
20RK- Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior.	10.235.478
4002- Assistência ao Estudante de Ensino Superior.	1.063.926
8282- Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior.	5.051.499
TOTAL	34.794.794

Analisando o quadro acima destaca-se as mudanças ocorridas no custeio, na assistência Estudantil e Investimento, passando a apresentar evolução principalmente em relação aos investimentos o que pode ser observado no quando a seguir.

COMPARAÇÃO PLOA X LOA 2021	LOA	PLOA
20RK- Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior.	10.235.478	9.921.269
4002- Assistência ao Estudante de Ensino Superior.	1.063.926	1.061.160
8282- Reestruturação e Expansão de Instituições Federais de Ensino Superior	5.051.499	1.224.998

Observou-se que houve um crescimento da LOA em relação a PLOA 2021, notadamente no grupo investimentos. A outra área que faz parte da Diretoria de Planejamento da PROPLAD/UFR é o PAC- Plano Anual de Contratação que ficou assim estabelecido.

PAC- PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES 2021	
UASG	156677
Itens Incluídos	570 itens
Valor Total	R\$ 16.071.532,45

Analisando o PAC 2021 verificou-se que os valores são compatíveis com o somatório da LOA 2021 nas rubricas de custeio, assistência e Investimentos, que totalizaram R\$ 16.350.903,00 conta R\$ 16.071.532,45 do PAC, que portanto ficou abaixo da LOA, situação considerada ideal, no entanto não obrigatória pois o planejamento é flexível e sempre é possível conseguir recursos após a LOA já ser votada, conforme será demonstrado pela diretoria de Orçamentos.

Foram realizados o Trabalhos de Construção do Plano de Desenvolvimento institucional da UFR, sendo que um Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é o

instrumento de planejamento e gestão que considera a identidade da Instituição de Ensino Superior, no que diz respeito a sua filosofia de trabalho, a missão a que se propõe, as diretrizes pedagógicas que orientam suas ações, a sua estrutura organizacional e as atividades acadêmicas que desenvolve e/ou pretende desenvolver. No ano de 2021 foi realizada a finalização do PDI em abril/2021 e aprovado em 22 de junho de 2021, pela RESOLUÇÃO CONSUNI Nº 40, o PDI da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR) para o quinquênio 2021-2025 pretendendo viabilizar a implementação de uma proposta de universidade na qual sejam observadas as demandas locais, regionais e a política de preservação cultural e ambiental do sudeste matogrossense, considerando a privilegiada posição geográfica de Rondonópolis e o número de estudantes atendidos no campus universitário.

Trata-se do resultado de um processo colaborativo que contou com a participação de todas as instâncias da instituição em sua realização, com representação de docentes e servidores técnico-administrativos em educação.

A avaliação do ambiente externo, realizada por comissão estruturante do plano de desenvolvimento institucional, apontou as seguintes situações como relevantes sob o ponto de vista das fragilidades e oportunidades.

- Fragilidades: Empecilhos legais que impactam no processo de consolidação; ausência de recursos para investimento; inexistência ou baixa frequência de parcerias com empresas tecnológicas; falta de recursos tecnológicos; falta de fomento ao desenvolvimento tecnológico; baixo desenvolvimento de pesquisas destinadas a inovação; internacionalização da instituição ainda em nível incipiente; possibilidade de novas pandemias.
- Oportunidades: Capitalização da imagem UFR, respeitada por todas as instituições da região; capacidade técnica e intelectual para inovação e desenvolvimento tecnológico; criação de novos cursos e ampliação de vagas; localização estratégica regional; ampliação da participação da universidade no cotidiano regional; desenvolvimento de políticas direcionadas a internacionalização; desenvolvimento de estudos/pesquisas em benefício aos biomas regionais.

A determinação dos eixos estratégicos utilizados pela UFR baliza-se no tripé acadêmico previsto na Constituição Federal de 1988, **em seu Art. 207**, ao mesmo tempo que convergem com a Missão e Visão declaradas pela instituição, e complementadas por dimensões que conferem à UFR modernidade e vanguarda na

definição de ações que potencializam seu desenvolvimento, o alcance de seus objetivos e o cumprimento de suas metas.

✓ **Missão**

Promover excelência em ensino, pesquisa e extensão, por meio de ações e políticas que incentivem a criatividade, a inovação, a sustentabilidade e o respeito pelos biomas, privilegiando a formação de profissionais qualificados, éticos e aptos a adaptarem-se às necessidades da sociedade, voltadas à construção e à manutenção da democracia e da justiça social.

✓ **Visão**

Ser uma das melhores universidades do Centro-Oeste reconhecida nacional e internacionalmente.

✓ **Princípios (instituídos no Art. 3º de seu Estatuto)**

- ❖ indissociabilidade entre ensino, pesquisa, extensão e inovação;
- ❖ respeito à liberdade, à diversidade e à pluralidade de expressão de ideias, sem discriminação de qualquer natureza, com garantia de laicidade;
- ❖ respeito à pessoa e aos seus direitos fundamentais;
- ❖ universalidade de conhecimentos, ideias e concepções pedagógicas;
- ❖ gestão democrática, transparente e participativa;
- ❖ integração entre educação, trabalho e sociedade;
- ❖ valorização dos seus profissionais;
- ❖ valorização e reconhecimento das experiências para fins pedagógicos;
- ❖ responsabilidade ambiental, social e prevenção a qualquer tipo de violência;
- ❖ valorização da cultura, do esporte e da arte.

Os eixos estratégicos, subdivididos em objetivos, também são expressos por meio do *Balanced Score Card* (BSC), proposto por Kaplan e Norton (1997), permitindo a identificação e o acompanhamento dos objetivos relacionados a:

- Sociedade: Caracterizado por ações voltadas ao envolvimento com a sociedade e ao atendimento de suas expectativas;
- Processos internos: Caracterizado por ações que potencializam a melhoria contínua dos processos internos;
- Aprendizado e crescimento: Caracterizado por ações voltadas ao aprimoramento e desenvolvimento de novas capacidades no quadro de servidores docentes e técnicos administrativos em educação;
- Orçamento: Caracterizado por ações que potencializam a busca de orçamentos que garantam o pleno funcionamento da UFR, permitindo, quando possível, o investimento em projetos de expansão local e regional.

A figura a seguir apresenta-se os eixos estratégicos que norteiam a instituição e o enquadramento dos objetivos às dimensões do BSC.

Figura 02. Integração de Eixos Estratégicos à Visão da UFR



A diretoria de Planejamento ainda foi a responsável pelo Censo do Ensino superior da UFR (atividade anual e contínua). Os dados relativos a 2020 teve Início em março/2021 – final em dezembro/2021 (durante o ano de 2021 houve diversos ajustes nos calendários de lançamento dos dados devido aos efeitos da Pandemia SARS-COV2 (COVID)

Ainda são realizados os acompanhamentos/gestões de todos os processos destinados a realização de convênio para a concessão de estágio a alunos da UFR, Termo de Cooperação Técnica, Acordos de Parceria e Protocolo de Intenções. Essa atividade teve início em agosto/2020, porém é uma atividade contínua, que teve os seguintes resultados em 2021 apresentados no quadro a seguir:

Itens	Quantidades
Convênios	101
Termos de Cooperação Técnica	03
Contratos	06
Protocolos de Intenção	03

3.2 Diretoria de Orçamento

A diretoria de Orçamento Compete coordenar a elaboração da proposta orçamentária, acompanhar e monitorar a execução orçamentária, coordenar e gerir o sistema de orçamento e seu aperfeiçoamento, coordenar e supervisionar o processo alocativo dos recursos e de seu alinhamento ao PDI, através das gerencias que lhe são subordinadas.

Os trabalhos da DOR se inicia pela análise da LOA que foi aprovada para assim realizar as dotações necessárias para o bom desempenho da realização orçamentária como foi planejado pela DPLAN.

Os valores da Lei Orçamentária Anual de 2021 totalizaram R\$ 12.450.903,00, porém a LOA adicionada após a conquistas de recursos totalizou R\$ 18.305.444,00. A diferença apresentada foi em face de aumento na rubrica 40.02 – Pnaes no valor de R\$ 1.954.541,00 de recursos que estavam na UFMT e na rubrica 82.82-mInvestimentos no valor de R\$ 3.900.000,00 provenientes de emendas parlamentares, o que se pode verificar no quando a seguir:

2021 UFR			
Itens	LOA	LOA com conquistas de Recursos	Diferença
20RK	10.235.478	10.235.478	-
40.02	1.063.926	3.018.467	1.954.541
82.82	1.151.499	5.051.499	3.900.000
TOTAL	12.450.903	18.305.444	10.620.359

As atividades foram transferidas da tutora UFMT para esta diretoria e se iniciaram em 01/10/2021. Até aquele momento, em função da pandemia e no contexto da tutoria da UFMT com a UFR, todas as atividades do orçamento eram realizadas via UFMT. No mês de Outubro foi solicitado acesso ao sistema SIAFI via UFMT, SIOP e Tesouro Gerencial para que esta diretoria possa disponibilizar das informações e possibilitar o início dos trabalhos pela UFR com orientação do setor de orçamento da UFMT. Para poder iniciar os lançamentos no sistema, foi recebido um treinamento semanalmente via meet com a coordenação de orçamento de Cuiabá.

Com a autorização de uso do sistema iniciaram-se os procedimentos como: dotações, notas de créditos, entre outros. Em menos de três meses, até o encerramento do ano, foram realizadas mais de 100 dotações e ajustes pela UFR.

1º Lançamento segundo o sistema no SIAFI – 05/10/2021	
Mês Outubro	23 lançamentos*
Mês Novembro	54 lançamentos
Mês Dezembro	85 lançamentos
Último lançamento 31/12/2021	

* No mês de outubro diversos lançamentos ainda foram realizados por Cuiabá

O acompanhamento dos recursos e acompanhamento por centro de custos foi parcialmente atendido. Os gastos dos recursos de 40.02 (PNAES) utilizados principalmente com bolsas foram acompanhados 100% e emitidos relatórios detalhados da aplicação dos recursos. Quanto aos recursos 20RK (Custeio) não foi possível o acompanhamento detalhado de onde foram aplicados por centro de custo cada movimentação por não ter o histórico de cada aplicação. Os recursos 82.82 (Capital) foram investidos na empresa Ilumisol (Energia), SINFRA, PROTIC, Cadeiras para a Reitoria e Construção de laboratórios para desenvolvimento de pesquisas, os recursos restantes foram encaminhados para a UNISELVA para aplicar nas construções em 2022.

Na análise do que se deve dotar e por conseguinte empenhar precisa além da análise da LOA ser analisado os restos a pagar de 2020 que foram pagos em 2021, no caso foram antecipação de recursos para os contratos ,o que se demonstra no quadro a seguir:

ANTECIPAÇÃO DE VALORES AOS CONTRATOS	R\$
Sanear (água e esgoto)	41.773,51
Congen (limpeza)	284.746,76
Pedro Reginaldo (contrato de apoio/secretaria executiva)	470.656,00
SC Comercial (Portaria)	184.253,62
TOTAL	981.429,89

Ao se antecipar pagamentos de 2021 com restos a pagar de 2020 pôde ser aplicado esses recursos em outros itens de custeio, bem como se pode utilizar esses valores para antecipar os pagamentos de janeiro de 2022 pois normalmente a LOA não é liberada em tempo suficiente para pagamento do custeio de janeiro de cada ano.

Após se fazer esse abatimento foi possível realizar a distribuição entre unidades acadêmicas e Unidades administrativas do recurso para o ano de 2021, sendo inclusive acompanhado o que de fato foi realizado, conforme quadro a seguir:

UNIDADE	8282 - Investimento	20RK - Custeio	4002 - Assist Estudantil	TOTAL
PROEG	-	261.147	204.000	465.147
INST. Faculdades	150.000	170.000	-	320.000
PROPPIT	21.000	281.932	96.000	398.932
SECRI	-	316.896	-	316.896
PROECE	-	80.000	2.451.160	2.531.160
PROTIC	142.716	306.326	-	449.041
PROINFRA	4.695.283	8.018.911	805.000	13.519.194
PROGEP	-	285.000	-	285.000
PROPLAD	42.500	151.057	-	193.557
REITORIA	-	50.000	-	50.000
TOTAL	5.051.499	9.921.269	3.556.160	18.528.928
LOA-21	5.051.499	10.235.478	3.018.467	18.305.444
% utilização	100,0%	96,9%	117,8%	101,2%

Ao se fazer a distribuição por unidade coloca-se em prática o orçamento participativo, pois se torna transparente onde se vai utilizar os recursos e ainda cada unidade fica sabendo de forma antecipada o recurso que tem disponível para custeio e investimentos.

Na sequencia passamos a analisar o desempenho do que foi dotado e empenhado em 2021 em relação a LOA disponibilizada. Dessa maneira, o ano de 2021 foi marcado por intensos ajustes e busca por alternativas diante de algo que não era desejado, os remanejamentos internos foram necessários e implementados, bem como respaldados pelo importante e essencial apoio da bancada estadual junto ao congresso, que demonstrou grande engajamento com a implantação da UFR direcionando recursos e auxiliando no encontro de alternativas. A execução orçamentária, dentro da esfera limitada da UFR, ainda sob tutoria, encontra-se a seguir apresentada, já com os efeitos das emendas parlamentares.

Ação	Dotação	Empenhado	%
Obrigatórias			
0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União	481.786,00	321.641,80	66,76
09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência	13.095.495,00	12.594.782,56	96,18

dos Servidores Públicos Federais			
2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Cíveis, Empregados, Militares e seus Dependentes	600.000,00	582.990,04	97,16
20TP - Ativos Cíveis da União	64.111.649,00	57.876.128,09	90,27
212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Cíveis, Empregados, Militares e seus Dependentes	2.529.396,00	2.219.432,65	87,74
00PW – Contribuição a Associação Nacional dos Dirigentes das IFES (ANDIFES) e Contribuição a rede de inovação de Mato Grosso.	9.751,00	950,00	9,74
00S6 – Benefício Especial (RECURSOS LIVRES DA SEGURIDADE SOCIAL)	1.000,00	0	0
Total Obrigatórias	80.829.077,00	73.595.925,14	91,05
Discricionárias			
20RK - Funcionamento de Instituições Federais de Ensino Superior	10.235.478,00	9.929.018,39	97
4002 - Assistência ao Estudante de Ensino Superior	1.063.926,00	1.053.518,25	99,02
8282 - Reestruturação e Modernização das Instituições Federais de Ensino Superior	5.051.499,00	5.050.889,70	99,99
Total Discricionárias	16.350.903,00	16.033.426,34	98,06
Total	97.179.980,00	89.629.351,48	92,23%

A excepcionalidade causada pelo momento possibilitou, também, ações normativas de execução orçamentária de forma a obter quase 100% de execução em todas as ações orçamentárias sob o controle da UFR, assim, o empenho da gestão e dos parceiros da implantação permitiram, senão um resultado excelente, pelo menos um otimizado diante das muitas barreiras que se apresentaram. Para finalizar passa-se ao cálculo do custo corrente d UFR- Universidade Federal de Rondonópolis no ano de 2021, conforme quadro a seguir.

ITEM	UFR
Despesas correntes do órgão Universidade, com todas as UG, inclusive hospitais universitários, se houver (Natureza de Despesa 3.0.00.00.00)	84.578.461,78
Despesas correntes totais do(s) hospital(is) universitário(s) e maternidade, devendo ser consideradas todas as unidades hospitalares cujas despesas estejam incluídas nas despesas correntes da Universidade	0,00

Aposentadorias e Reformas do órgão Universidade (Natureza de Despesa 3.1.xx.01.00)	311.786,00
Pensões do órgão Universidade (Natureza de Despesa 3.1.xx.03.00)	120.000,00
Sentenças Judiciais do órgão Universidade (Natureza de Despesa 3.1.xx.91.00)	40.000,00
Despesas com pessoal cedido – docente do órgão Universidade	0,00
Despesas com pessoal cedido – técnico-administrativo do órgão Universidade	0,00
Despesa com afastamento País/Exterior – docente do órgão Universidade	0,00
Despesa com afastamento País/Exterior – técnico-administrativo do órgão Universidade	0,00

Fonte: Tesouro Gerencial, 20/01/2022.

Esse quadro demonstra os custos correntes da UFR em 2021, esse custo servirá para encontrar o custo por aluno no ano corrente independente de estar com o calendário atrasado, o que se leva em conta é o ano civil. O custo corrente será aquele realizado entre 01/01 e 31/12 do exercício, independentemente do ano letivo.

O número de servidores e docentes cedidos ou afastados a ser considerado para o cálculo das despesas deve ser aquele apurado no dia 31/12 de cada exercício, subtraindo-se a despesa total no ano com cada servidor ou docente cedido ou afastado, mesmo que o afastamento tenha sido apenas por alguns meses. Dessa forma, na média, serão compensadas as despesas daqueles que ficaram afastados a maior parte do ano, mas estejam trabalhando em 31/12, as quais, pela sistemática adotada, não devem ser subtraídas.

Não devem ser subtraídas as despesas com pessoal cedido que forem reembolsadas pela entidade à qual foi cedido o servidor e devem ser subtraídas as despesas com os afastamentos para servir em outro órgão ou entidade, mandato eletivo, e estudo ou missão no exterior ou no país, não caracterizados como capacitação. Não devem ser subtraídas despesas de pessoal em licença por motivo de doença em pessoa da família, enquanto houver remuneração (Título III, Capítulo IV, Seção II, da Lei nº 8.112/90), em licença para capacitação (Título III, Capítulo IV, Seção VI, da Lei nº 8.112/90), inclusive licenças para mestrado ou doutorado, ou em licença para tratamento

de saúde, licença gestante, adotante ou paternidade e licença por acidente em serviço (Título VI, Capítulo II, Seções IV, V e VI, da Lei nº 8.112/90).

Na sequência apresenta-se o custo corrente por aluno advindo deste custo corrente calculado.

Especificação		Resultado 2021
Custo Corrente/Aluno Equivalente		R\$ 16.485,36
Custo Corrente sem HU	84.256.819,98	
Alunos Equivalentes Graduação	4.711,01	
Alunos Equivalentes Pós Grad.	400,00	
Alunos Equivalentes Res.Médica	0,00	
Alunos Equivalentes Totais	5.111,01	

3.3 DCL- DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Compete a DCL estabelecer relações com o mercado fornecedor de bens, serviços e obras; planejar e elaborar cronograma de compras; processar licitações e acompanhar as compras; acompanhar a execução de contratos; propor aplicação de penalidades aos fornecedores inadimplentes; fornecer informações para a prestação de contas da Universidade; elaborar estudos e emitir parecer em assuntos de sua área de competência; dentre outros

3.3.1 Licitações realizadas em 2021:

No quadro a seguir são apresentadas as licitações realizadas no ano de 2021 que totalizaram 13 (Treze) Pregões Eletrônicos.

Nº da licitação	Data	Objeto	Contratada
Pregão Eletrônico-PE 02/2021	10/05/21	Serviços de gerenciamento de resíduos perigosos, gerados pela UFR	Máxima Ambiental Serviços Gerais e Participações Ltda
PE 03/2021	27/05/21	Serviços de limpeza, asseio e conservação com dedicação exclusiva de mão de obra, nas dependências da UFR e Casa do Estudante Universitário (CEU)	Moinhos de Vento Terceirização Ltda
PE 04/2021	14/07/21	Serviço de emissão de	Topos Tecnologia da

		Certificados Digitais do tipo A3, padrão ICP-Brasil, E-CPF	Informação Eireli
PE 05/2021	14/09/21	Elaboração de projetos executivos de edificações e infraestrutura, para futura contratação da execução dos serviços e obras da UFR.	Wind Service Ltda JP Engenharia e Consultoria Ltda. Lanzaq Arquitetura e Urbanismo Ltda Itapitã Engenharia Eireli. Oliveira Araujo Engenharia Ltda.
PE 06/2021	21/09/21	Serviços de vigilância armada da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR)	Konnte - Segurança e Vigilância Ltda
PE 07/2021	09/11/2021	Aquisição de tripés/porta banners para UFR	Pregão Fracassado
PE 08/2021	10/11/2021	Aquisição de ração de ovinos e suínos para a UFR	Vetmax Produtos Agropecuários Eireli
PE 09/2021	30/11/2021	mobiliários para atender às demandas do Laboratório de Microbiologia do ICEN/UFR	Wanda Móveis Ltda e Solução Comércio de Móveis Ltda.
PE 10/2021	26/11/2021	Aquisição de equipamentos audiovisuais para a UFR	Diversos
PE 11/2021	01/12/2021	Material de consumo de TIC	Diversos
PE 12/2021	07/12/2021	Água Mineral e GLP	Gasolini Comércio e Serviços Ltda
PE 13/2021	28/12/2021	serviços comuns de engenharia para UFR	Arqtec Arqui e Eng. Técnica Ltda

3.3.2 Compras Diretas realizadas em 2021:

Nº da Compra	Data	Objeto
Dispensa de Licitação -DL 01/2021	08/04/21	Serviços de remessa e entrega de objetos e encomendas, em âmbito estadual e nacional, visando atender as demandas da Universidade Federal de Rondonópolis - UFR
DL 02/2021	23/04/21	Serviço de fornecimento de energia elétrica para a UFR
DL 03/2021	27/04/21	Serviços de vigilância armada, com fornecimento de uniformes, equipamentos para a UFR.
DL 04/2021	21/05/21	Aquisição de Ração de ovinos e Ração de suínos para atender a demanda emergencial UFR
DL 06/2021	06/10/21	Aquisição de equipamentos de proteção individual (perneiras, puçás e lanternas) para a UFR

DL 07/2021	29/09/21	Serviço de apoio à organização e realização de cerimonial para a Universidade Federal de Rondonópolis.
DL 08/2021	04/10/21	Aquisição de placas de inox, contendo texto e logomarca do governo federal e instituição para UFR.
DL09/2021	10/12/21	Equipamentos de proteção individual para a UFR.
DL 10/2021	08/12/21	Contratação de 01 (uma) inscrição no Curso “Programa Certificação Educador Moodle” com acesso liberado por um ano.
Inexigibilidade de Licitação-IL 01/2021	08/04/21	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de coleta, transporte e entrega de correspondência tipo carta, carta registrada e carta registrada + AR, em âmbito estadual e nacional, visando atender as demandas da Universidade Federal de Rondonópolis - UFR
IL 02/2021	20/04/21	Contratação Direta pela modalidade inexigibilidade de licitação de empresa especializada em plataforma eletrônica de pesquisa de preços denominada “Banco de Preços” para atender as necessidades da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR).
IL 03/2021	04/05/21	Recolhimento e contribuição de anuidade Rede InovaMT
Inexigibilidade de Licitação 04/2021	19/08/21	Contratação de prestação de serviço de associação para promoção de integração e intercâmbio, e de cooperação internacional, como instrumentos para a melhoria do ensino, da pesquisa, da extensão e da administração.
IL 05/2021	25/08/21	Contratação de empresa especializada em plataforma eletrônica completa de pesquisa Para a UFR, por intermédio da Editora Negócios Públicos.
IL 06/2021	22/09/21	Aquisição de baterias gaiolas para codornas da UFR
IL 07/2021	17/11/21	Contratação de prestação de serviços de assinatura para acesso ao Sistema Financiar para a UFR
IL 08/2021	18/11/21	Contratação de 01 (uma) inscrição no Curso “Capacitação para Ordenadores de Despesas.
IL 09/2021	07/12/21	Contratação de Assinatura por 12 (doze) meses da plataforma Target GEDWEB –controlar Normas Técnicas Brasileiras (ABNT), Mercosul (NM) e outros documentos regulatórios e corporativos de seu acervo técnico, para atender a UFR.

Entre Dispensa de licitação e Inexigibilidade de Licitação foram 19 (Dezenove) processos realizados em 2021. Lembrando que a licitação propriamente dita não ocorre mas os ritos processuais são quase os mesmos.

3.4 DEF- DIRETORIA DE EXECUÇÃO FINANCEIRA

A diretoria de Execução Financeira tem como competências organizar, controlar e executar as atividades referentes à administração financeira e contábil da UFR, através das gerências que lhe são subordinadas.

3.4.1 – Composição da Diretoria

Função	Responsável
Diretora	Luciene
Gerência de Execução Orçamentária	Regina Amaral Silva
Gerencia Financeira	Rayanne Cristina do Espirito Santo
Gerencia de Contabilidade	UFMT no processo de Tutoria

3.4.2 Atividades absorvidas pela Diretoria de Execução Financeira/PROPLAD/UFR em 2021:

1) Emissões/reforços/anulações de todos os empenhos da UFR (1º estágio da despesa), via ComprasNet Contratos (contratos, compras oriundas de licitação, inexigibilidades, dispensas e suprimento de fundos) e SIAFI (bolsas, diárias, folha de pagamento de salários, reconhecimento de dívidas), partir da alocação e previsão de recursos proposta pela Diretoria de Orçamentos/PROPLAD e autorização da Ordenadora de Despesa;

2) Controle diário de saldo de contas (empenhos a liquidar, empenhos liquidados a pagar, empenhos pagos, limite orçamentário a utilizar, restos a pagar não processados a pagar e processados, saldos financeiros, crédito disponível);

3) Conferência das documentações comprobatórias das empresas para a fase de liquidação (alíquotas, bases de cálculo, emissão de DAM, emissão de guias de contas vinculadas, certidões, verificação de ateste, medição) assessorando o Setor de Liquidação/UFMT. Estávamos em processo de aprendizagem no que se refere à liquidação de notas fiscais, no entanto já realizávamos as liquidações de auxílios/bolsas e Folha de pagamento de salários.

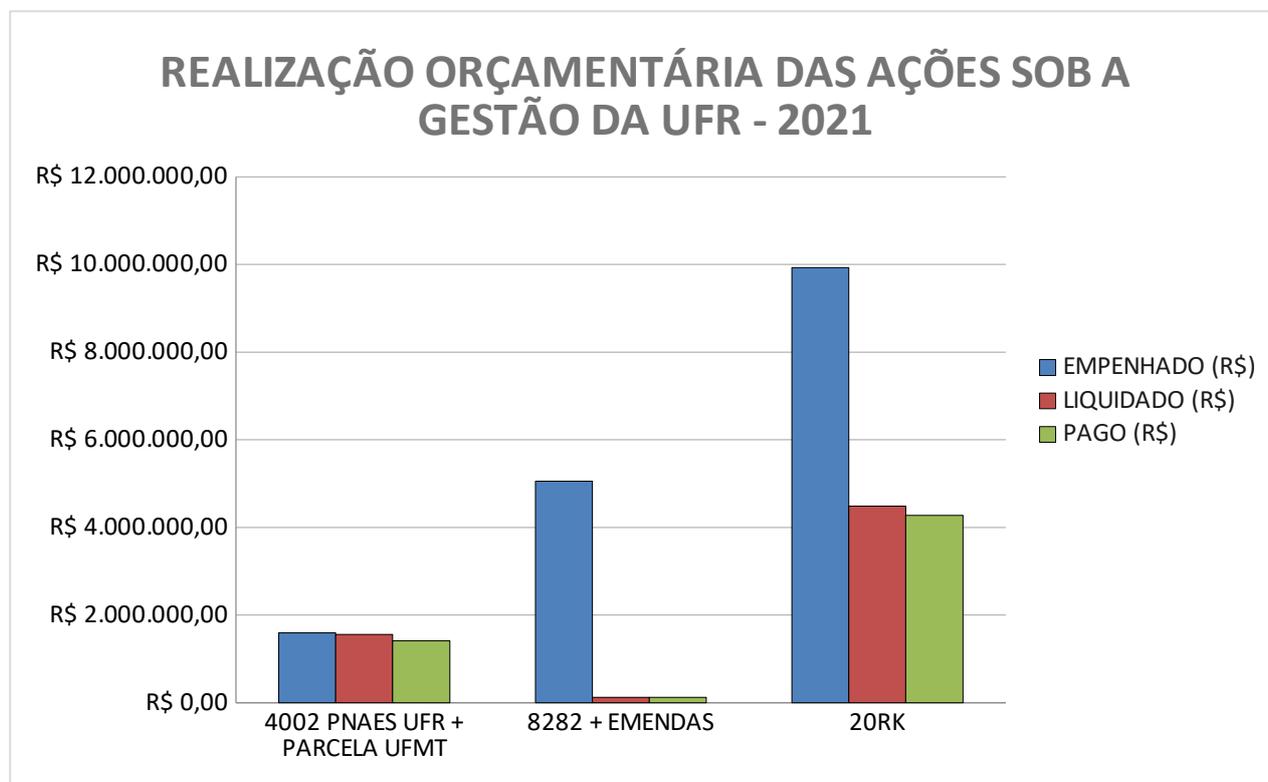
4) Acompanhamento da execução financeira de forma que prazos de pagamento contidos nas contratações fossem cumpridos, sem cobrança de juros posteriores por parte dos Contratados, garantindo assim o pagamento tempestivo de contratos, compras de bens, pagamento de pessoal, diárias, bolsas, suprimento de fundos. O pagamento era realizado pela Gerência de Execução Financeira/UFMT, à época.

5) Gestão Setorial do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens (SCDP) no que se refere a suporte aos usuários do sistema e elaboração de normativa do SCDP.

3.4.3 Realização Orçamentária

A tabela a seguir apresenta o desempenho da UFR em relação a realização de seu orçamento

Realização Orçamentária das ações sob a gestão da UFR - 2021			
AÇÃO	EMPENHADO (R\$)	LIQUIDADO (R\$)	PAGO (R\$)
4002 PNAES UFR + PARCELA UFMT	R\$ 1.592.160,83	R\$ 1.557.642,80	R\$ 1.406.659,20
8282 + EMENDAS	R\$ 5.050.889,70	R\$ 122.582,04	R\$ 122.582,04
20RK	R\$ 9.929.018,39	R\$ 4.484.293,78	R\$ 4.277.121,39



3.5 FUNDAÇÃO DE APOIO: GESTÃO ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA DE PROJETOS

A Fundação Uniselva tem assessorado professores e técnicos administrativos da UFR na elaboração de novos projetos. O assessoramento ocorre de forma individual, por meio de reuniões, conforme demanda dos professores e técnicos da instituição e por meio de visitas a UFR, para eventos de apresentação da Fundação de Apoio.

Em virtude da Pandemia da Covid 19, esse assessoramento tem sido feito de modo virtual ou utilizando os meios de comunicação disponíveis para tal [e-mail, WhatsApp, telefone. Desde o primeiro credenciamento da Fundação Uniselva, foram apoiados os seguintes projetos:

Tabela XX - Relação de Projetos UFR gerenciados pela Fundação Uniselva e aprovação da Pró-Reitoria Competente

Nº de Registro	Nome do Projeto	Instrumento Jurídico	Pró-Reitoria [Aprovação]	Unidade Executora	Período de Vigência	Valor [R\$]
3.605.001	Ampliação da Capacidade TIC	Contrato Nº 053/FUFMT /2020	Proplad	Pró-Reitoria de Planejamento	27/10/2020 a 30/04/2021	661.104,01
3.605.002	Conclusão da Obra do Laboratório do Curso de Medicina da UFR - Universidade Federal de Rondonópolis	Contrato Nº 079/FUFMT /2020	Proplad	UFMT/UFR/ ICEN	21/12/2020 a 31/12/2022	3.061.622,00
3.605.003	Ação de Apoio aos Cursos de Graduação em Medicina das Universidades Federais Sem Hospitais Universitários	Contrato Nº 080/FUFMT /2020	Proplad	UFMT/UFR/ ICEN	23/12/2020 a 30/06/2022	576.000,00
3.605.004	Construção de Laboratórios para Desenvolvimento de Pesquisas na Universidade Federal de Rondonópolis-UFR.	Contrato Nº 083/FUFMT /2020	Proplad	UFMT/UFR/ PROPLAD	23/12/2020 a 31/12/2022	3.417.767,59
3.605.005	Obra do Ambulatório Escola do Curso de Medicina da UFR	Contrato Nº 010/2021	Proplad	UFMT/UFR/ PROPLAD	29/12/2021 a 29/06/2023	1.979.324,45
3.607.001	Curso de Formação e Capacitação dos Conselhos do Idoso do Estado de Mato Grosso.	Contrato Nº 004 /2021/UFR	PROECE CODEX	UFR/ PROECE/ CODEX/NEA TI	09/08/2021 a 17/05/2022	150.000,00

4.019.033	Projeto de Desenvolvimento de Veículos Não Tripulados [VANTs] Controlados por Rádio.	Convênio Nº 11/2019	PROPeq	ICAT/CUR	30/07/2019 a 30/01/2020	20.000,00
4.019.036	Especialização em Agronegócio e Sustentabilidade	Contrato Nº 055/FUFMT /2019	PROPG	ICAT/CUR	15/07/2019 a 15/01/2022	407.545,92
4.019.037	Programa de Recuperação de Áreas Degradadas do Sudeste do Mato Grosso: Capacitação Tecnológica e Regularização Ambiental de Áreas Públicas e Privadas	Termo de Cooperação Técnica Nº 18/2019	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	ICAT/CUR	08/11/2019 a 08/11/2021	1.100.000,00
4.019.039	Avaliação do Mérito Genético de Touro em Provas de Desempenho	Contrato Nº 056/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	ICAT/CUR	15/07/2019 a 15/07/2021	15.000,00
4.019.040	Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Gestão e Tecnologia Ambiental-Mestrado	Contrato Nº 116/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	ICAT/CUR	11/11/2019 a 11/11/2021	29.460,00
4.019.042	Pesquisa por Alternativas de Redução de Riscos Ecológicos na Bacia do Rio São Lourenço - Estudos sobre Poluição e Disposição de Resíduos Sólidos Domiciliares do Município de Itiquira-MT [Cidade Sede e a localidade de Ouro Branco do Sul]	Convênio Nº 08/2019	Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPeq	ICAT/CUR	30/12/2019 a 30/12/2021	850.000,00
4.020.054	Processo Seletivo para o Programa de Residência em Saúde do Adulto e Idoso [PREMSAI]- Editais 2020 e 2021	Contrato Nº 124/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	ICEN/CUR	18/12/2019 a 18/06/2021	27.720,00
4.021.107	MBA em Finanças e Controladoria - ICHS/CUR	Contrato Nº 001/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	ICHS/CUR	07/01/2019 a 07/01/2021	459.000,00
4.021.112	Congresso de Administração do Sul de Mato Grosso - Edição 2019	Contrato Nº 057/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	ICHS/CUR	16/07/2019 a 16/01/2021	29.900,00
4.021.113	Congresso de Pesquisa em Educação – CONPEDUC 2019	Contrato Nº 080/FUFMT /2019	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	ICHS/CUR	02/09/2019 a 01/03/2021	29.395,00
4.021.115	Gestão Eletrônica do Arquivo Público Municipal de Rondonópolis	Convênio Nº 05/2020/ Prefeitura Municipal de Rondonópolis	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	UFMT/ ICHS/CUR	29/05/2020 a 29/07/2021	59.631,72
4.601.001	Transporte Público Municipal: um estudo transversal sob os enfoques	Convênio Nº 010/2020/ Prefeitura	Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPeq	UFMT/UFR/ FACAP	27/11/2020 a 27/11/2021	140.435,58

	logístico, financeiro e jurídico do Município de Rondonópolis	Municipal de Rondonópolis				
4.601.004	Agregar Banco Projetos e Ações Climáticas Cerrado-Pantanal: Avaliação e Governança de Projetos de Créditos de Carbono para Atenuação das Consequências Socioambientais da Pandemia de Covid-19	Anuência Expressa 003/2021	Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPEq	UFMT/UFR/FACAP	22/02/2021 a 22/02/2023	142.926,83
4.602.001	Levantamento de dados e acompanhamento da instalação da usina de reciclagem de resíduos da construção civil no município de Rondonópolis - MT	Anuência Expressa Nº 007/2020 - BAPRE	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	UFR/ICAT	26/02/2021 a 31/05/2022	150.000,00
4.602.002	Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Zootecnia	Contrato nº 045/FUFMT /2020	PROPG	UFR/ICAT	17/09/2020 a 17/09/2022	9.820,00
4.602.003	Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia Agrícola MT	Contrato nº 044/FUFMT /2020	PROPG	UFR/ICAT	17/09/2020 a 17/09/2022	23.568,00
4.602.004	Carne Legal: Análise Instrumental da Maciez da Carne Bovina	Contrato nº 056/FUFMT /2020	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	UFR/ICAT	12/10/2020 a 12/10/2022	40.000,00
4.602.007	Índices Zootécnicos dos Animais Criados nos Setores de Zootecnia da UFR	Contrato Nº 001/2021/UFR	Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPEq	UFR/ICAT	7/07/2021 a 7/07/2024	62.730,00
4.602.009	Validação do Projeto Olhos da Mata por meio de Geotecnologia- PRORAD 2	Anuência Expressa nº 007/2020	Pró-Reitoria de Pesquisa - PROPEq	UFR/ICAT	6/10/2021 a 6/10/2023	800.500,00
4.602.010	Processo Seletivo ao Mestrado em Gestão e Tecnologia Ambiental	Contrato nº 008/2021/UFR	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	UFR/ICAT	31/12/2021 a 31/12/2023	13.290,00
4.603.001	Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Residência Multiprofissional em Saúde da Família-PREMSAF	Contrato nº 068/FUFMT /2020	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	ICEN/CUR	15/12/2020 a 15/06/2023	54.000,00
4.603.002	Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde - PPGBioS	Contrato nº 085/FUFMT /2020	Pró-Reitoria de Pós-Graduação PROPG	ICEN/CUR	6/01/2021 a 6/01/2024	30.255,00
4.603.004	Programa de Pós-Graduação em Residência Multiprofissional em Saúde da Família-PREMSAF	Convênio Nº 02/2021	Núcleo Docente de Assistência Estruturante/ NDAE	ICEN/CUR	10/05/2021 a 10/05/2023	198.451,08
4.604.001	Centro de Línguas- CELIG	Contrato Nº 012 /FUFMT/2021	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	UFMT/UFR/ICHS	17/05/2021 a 17/05/2023	1.186.000,00
4.604.002	Congresso de Pesquisa em Educação- CONPEDUC 2021	Contrato Nº 003 /2021/UFR	Pró-Reitoria de Cultura, Extensão e Vivência - PROCEV	UFMT/UFR/ICHS	21/07/2021 a 21/12/2021	31.500,00

4.606.001	EdUFR: Editoração, Publicação e Comercialização de Obras Acadêmicas e Científicas	Contrato Nº 002/2021/ UFR	Vice-Reitoria da UFR	UFR/ EDITORA UNIVERSITÁRIA	7/7/2021 a 7/7/2026	395.000,00
4.609.001	Centro de Inteligência e Difusão Ambiental da 2 CIAPMPA	Anuência Expressa Nº 007/2020 - BAPRE	Pró-Reitoria de Pesquisa e Graduação	SECRETARIA DE INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO	1/8/2021	1/8/2022

A tabela acima retrata os valores estimados de cada projeto oriundo da Universidade Federal de Rondonópolis sob a gestão administrativa e financeira da Fundação Uniselva

3.6 Ações Desenvolvidas com Descentralização de Recursos

O **Termo de Execução Descentralizada (TED)** é definido, do Decreto nº 8.180, de 30 de dezembro de 2013, como “instrumento por meio do qual é ajustada a descentralização de crédito entre órgãos e/ou entidades integrantes dos Orçamentos Fiscal e da Seguridade Social da União, para **execução** de ações de interesse da unidade. Essa Transferência de créditos orçamentários pode ser realizada entre unidades do mesmo órgão (provisão orçamentária - **descentralização** interna) ou entre unidades de órgãos distintos (destaque de crédito - **descentralização** externa). Em 2021 tivemos algumas ações desenvolvidas por esse meio de recurso, o que passa a ser destacado a seguir.

3.6.1 – TED Apoio ao Funcionamento da Unidade

Apoio no custeio de terceirização (administrativo e manutenção predial), para atender as demandas de mão de obra através de Pessoa Jurídica da UFR- Universidade Federal de Rondonópolis. **Ações:** Apoio no custeio de terceirização (administrativo e manutenção predial) **Metas:** O TED tem como meta o pagamento de custeio relativo a Apoio no custeio de terceirização (administrativo e manutenção predial). Justifica-se esse TED porque a mão de obra é uma das principais necessidades para as novíssimas Universidades e entre elas está a UFR- Universidade Federal de Rondonópolis aliado ao fato da redução ocorrida no orçamento, a continuidade do apoio administrativo e de manutenção predial ser de extrema importância para a Universidade.

Exercício	Início	Final	Valor	Nº Transferência
2021	17/09/2021	15/06/2022	500.000,00	2021NC002563



A Universidade Federal de Rondonópolis por meio deste TED conseguiu pagar os gastos com custeio em face do orçamento ter sido reduzido. Assim, esse recurso foi de grande importância para a gestão no ano de 2021.

3.6.2 – TED IFES sem aos Hospitais

Ação de apoio aos cursos de graduação em medicina das Universidades Federais que não possuem hospitais universitários próprios, para fins de utilização nos cenários de práticas para o internato. O Ted teve como valor de **R\$ 576.000,00** (Quinhentos e Setenta e Seis Mil Reais).

O Internato do Curso de Medicina ocorre nos dois últimos anos de formação dos acadêmicos em medicina, e é realizado através de atividades de ensino-serviço nos diversos níveis de atenção. Esses campos de prática correspondem aos serviços de saúde já instalados na nossa área de atuação, que também atendem outros cursos da área da saúde, sendo hospitais, ambulatórios, unidades básicas de saúde, unidades de pronto atendimento, entre outros.

Sendo peça fundamental na formação do nosso egresso, a estrutura dos serviços médicos da região conta com poucos serviços com capacidade para campo de estágio e com falta de espaço físico para distribuição entre os diversos cursos da área de saúde. Esta limitação do porte da cidade e do número de profissionais disponíveis na região é um dos motivos da definição da nossa cidade para implementação da Lei dos Mais Médicos de 2013, permitindo a formação de profissionais e treinamento dos grupos regionais, impulsionados pela estrutura do ensino médico.

Esse TED teve como objetivo incentivar a implantação de melhorias na rede de saúde que serve como cenário de práticas do internato médico no curso de Medicina de Universidades Federal de Rondonópolis -UFR que não possui hospital próprio, com vistas a garantir a qualidade no processo de formação médica, conforme preconizam as Diretrizes Curriculares Nacionais de Medicina (DCN). A ação visou permitir que fossem realizadas aquisições de materiais necessários, pactuações e convênios com hospitais

municipais, estaduais filantrópicos e privados para permitir que os estudantes tenham cenários de prática.

3.6.3 - TED Energia Fotovoltaica

Contratação de empresa especializada em execução de projeto de instalação de Sistema de Microgeração de Energia Solar Fotovoltaica On Gríde, compreendendo a elaboração do projeto, aprovação deste junto à concessionária de energia, o fornecimento de todos os equipamentos e materiais, a instalação, a efetivação do acesso junto à concessionária de energia, o treinamento e suporte técnico, conforme descrito para atender a demanda da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR). Em 2021 foi disponibilizado o valor de **R\$1.841.990,32** que somado com os recursos de 2020 totalizam mais de 3,5 milhões.

Energia elétrica tem importância estratégica para as diversas organizações principalmente nas perspectivas econômicas e ambientais. Para a Administração Pública, essa importância adquire contornos críticos quando analisado o cenário econômico desfavorável no país, bem como o peso relativo deste insumo no orçamento institucional.

Buscou-se a redução no impacto do consumo de energia elétrica no orçamento institucional, investimento em geração distribuída de energia fotovoltaica. O que garantirá, também, um consumo mais sustentável deste insumo.

3.6.4 – TED Ações de Enfretamento da Covid 19

A proposta visa a colaboração da UFR para o enfrentamento da pandemia de COVID-19 com ações voltadas para a detecção molecular viral, produção de álcool e gel, produção de máscara protetora facial, apoio a campanha nacional de vacinação influenza, intermediado pela Fundação de Apoio da UFMT - Fundação Uniselva.

4 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Relatório Foi apresentado pela PROPLAD – Pró-Reitoria de Planejamento e Administração através da contribuição das demais unidades administrativas no

fornecimento das informações e teve como objetivo a prestação de contas referentes ao ano de 2021 em nossa Universidade.

O objetivo deste documento foi o de sistematizar todas as ações, atividades e programas colocados em prática na universidade, no período de 2021, com o intuito de prestar contas à sociedade e aos órgãos de controle.

Na UFR, a Pró-Reitoria de Planejamento e Administração (PROPLAD) é a responsável por consolidar as principais informações sobre a atuação da universidade nas suas diferentes áreas e apresentá-las ao Conselho Superior e ao Tribunal de Contas da União. Neste ano de 2021 por ser uma novíssima Universidade a UFR ficou dispensada de fazer essa apresentação, porém foi feito de forma voluntária para atender internamente o processo de geração de informações úteis.

A história da UFR se caracteriza pela seriedade, pelo respeito aos servidores e estudantes, e no empenho constante para obter conquistas, sempre com clareza em suas ações e assim a prestação de contas que ora estamos fazendo **melhora a transparência no setor público, já que ela relata o uso de recursos, investimentos e subsídios aos órgãos superiores e à sociedade em geral.**

Espera-se que esse relatório tenha demonstrado como a gestão foi conduzida, ter mostrado a transparência das ações e possibilitado o controle social e a sim ter podido servir de base para uma autorreflexão e até mesmo de julgamento da gestão por parte da comunidade acadêmica e da sociedade.