

Anuência da Chefia – DIREÇÃO ADJUNTA

- 1) Acesse o SUAP com o login e senha
- 2) Na página inicial, no canto esquerdo superior da página aparecerá o comunicado que há pendências, conforme imagem a seguir:

The screenshot shows the SUAP dashboard. On the left is a dark red sidebar with navigation options: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, ENSINO, PESQUISA (with sub-items: Editais, Projetos, Avaliações, Relatórios, Declarações, Editora, Laboratórios, Seleção de Bolsistas, CNPQ). The main content area has a top notification: 'PENDÊNCIAS' with a red circle around the text 'Existem projetos de pesquisa pendentes da sua anuência.' Below it is a yellow box: 'FIQUE ATENTO! Você pode submeter inscrições para um Edital de Seleção de Bolsistas.' On the right, there are panels for 'GESTÃO DE PESSOAS' (with 'Servidores' and 'SIGEPE' buttons) and 'CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO' showing a calendar for June with dates 16-27 highlighted.

- 3) Após clicar em “pendentes da sua anuência” abrirá a seguinte tela e o Diretor Adjunto deverá clicar em “deferir” caso o projeto apresente as informações necessárias e a carga horária descrita em “carga horária semanal” seja condizente com as normativas da UFR. Nessa página, o Diretor Adjunto poderá consultar todo o projeto lupa indicada na seta azul e posteriormente deferir ou não a anuência do projeto.

The screenshot shows the 'Projetos Pendentes da Sua Anuência' page. It features a table with one row of project data. A blue arrow points to a magnifying glass icon in the 'Ações' column. The 'Carga Horária Semanal' column is circled in blue. The table has columns for 'Ações', 'Projeto', 'Coordenador', 'Carga Horária Semanal', and 'Opções'. The footer includes 'Reportar Erro', 'Imprimir', and 'Topo da Página'.

Ações	Projeto	Coordenador	Carga Horária Semanal	Opções
	teste manual	Angel dos Santos Fachinelli Ferrarini	10 h/s	Deferir Indeferir

Pronto!