

## 2.1 COMO INSERIR PLANO DE ESTUDOS NO SUAP

1 Acesse a página <https://suap.ufr.edu.br/>

2 Em "Usuário", insira seu SIAPE. Em "Senha", insira sua senha do e-mail institucional. Clique em "Acessar".



The screenshot shows a login form with the following elements:

- Usuário:** A text input field containing the value "1996246".
- Senha:** A password input field with a masked password "....." and a toggle icon (an eye) on the right.
- Acessar:** A large green button with the text "Acessar" in white.
- Link:** A text link below the button that reads "Esqueceu ou deseja alterar sua senha?".

3

Na aba esquerda, em "ENSINO", clique em "Procedimentos de Apoio". Em seguida, clique em "Planos de Estudo".

The screenshot shows a dark navigation menu on the left with the following items: Convocações do ENADE, Efetuar Matrícula Direta, Evasão em Lote, Fechar Período, Horário do Campus, Justificar Faltas, Matrícula de Ingressantes em Turma, Planos de Estudo (highlighted with a yellow circle), Renovação de Matrícula, Requerimentos, Processos Seletivos >, Relatórios >, Turmas e Diários >, Atas Eletrônicas >. The main content area on the right is titled 'Sobre o SUAP' and contains the text: 'Sistema Unificado de Administração Pública. Um software desenvolvido por uma instituição pública para instituições públicas.' Below this is a link 'Portal do SUAP' with a chain icon.

4

Localize o(a) estudante para quem deseja criar o plano de estudos. Clique na lupa.

The screenshot shows a table of students with search icons in the first column. The table has the following data:

🔍	Planejamento	2022/1	201721639034	Klivia dos Santos
🔍	Planejamento	2022/1	201511638030	Jhullie Caroline
🔍	Planejamento	2022/1	201811638035	Rafael Goncalves
🔍	Planejamento	2022/1	201811638032	Marcos Vinicius
🔍	Planejamento	2022/1	201811638026	Ilda Fernanda
🔍	Planejamento	2022/1	201611638040	Mayara Maciel
🔍	Planejamento	2022/1	201811638045	Isabella Rosa M
🔍	Planejamento	2022/1	201721639033	Chayeenne Fey
🔍	Planejamento	2022/1	201711638051	Andrezza Eduar
🔍	Planejamento	2022/1	201513639003	João Paulo Mor

5 Na tela, aparecerá uma breve análise curricular do(a) estudante.

Tipo de Componente	C.H. Esperada
Componentes Regulares Obrigatórios	2176
Componentes Regulares Optativos	256
Prática Profissional	300
Trabalho de Conclusão de Curso	128

Planejamento

Planejamento ainda não realizado.

6 Clique em "Planejar" no topo da tela, à direita.

Planejar Imprimir

Matrícula 201611638040

Período Letivo 1

Pago - Descumprido -

7

Uma lista de disciplinas a serem cursadas pelo(a) estudante aparecerá na tela.

8

Para cada disciplina, no campo "Ano Letivo", selecione o ano em que o(a) estudante deverá cursar a disciplina.

**Definir Plano de Estudo**

**DISC.1706 - TRABALHO DE CURSO - Graduação [128 h/128 Aulas] [Matriz 63]**

Ano Letivo:

**Disciplina Optativa**

Componente Curricular:

2022

2023

Ano Letivo:

**Disciplina Optativa 2**

Componente Curricular:

Ano Letivo:



9

Em seguida, selecione o período letivo em que o(a) estudante deverá cursar a disciplina.

The image shows a web form interface. At the top, there is a dark grey header bar. Below it, a green button with a white 'x' icon is visible. To the right of the button is a text input field labeled "Período Letivo:". Below this field is a dropdown menu with a blue highlight on the top bar. The dropdown menu contains three options: "1", "2", and "3". An orange circle is positioned over the dropdown menu. Below the dropdown menu is another text input field, also labeled "Período Letivo:". The form is set against a light grey background with horizontal lines.

10

Salve sua proposta.