**DADOS PESSOAIS PARA A MATRÍCULA**

Nome:

Endereço:

Bairro: CEP: Cidade:

Telefone Residencial: ( ) Celular: ( )

E-mail:

Data de Nascimento: Local de nascimento:

Auto-declaração de cor: ( ) Branca ( ) Preta ( ) Parda ( ) Amarela ( ) Indígena

RG: Org. Exp.:

CPF:

Profissão: Local de Trabalho:

Endereço Trabalho:

Bairro: CEP: Cidade:

Telefone Comercial:

Formação (nível mais elevado):

Graduação em:

Instituição da graduação:

Tem interesse em concorrer em edital de bolsa de estudos: ( ) sim ( ) não

\*Para concorrer à bolsa o/a candidato/a não pode ter vínculo empregatício durante a sua vigência.

Rondonópolis, 01 de março de 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura**

**MATRÍCULA 2023 - INGRESSANTE**

**Nome:**

**Assinale a sua Linha de pesquisa:**

[ ] LINHA 1: LINGUAGEM, EDUCAÇÃO E CULTURA

[ ] LINHA 2: POLÍTICA, FORMAÇÃO E PRÁTICAS EDUCATIVAS

[ ] LINHA 3: EDUCAÇÃO, CULTURA E DIFERENÇAS

Venho solicitar minha matrícula no Programa de Pós-Graduação em Educação nas seguintes disciplinas, conforme minha linha de pesquisa e horário disponível abaixo:

* **Teorias da educação moderna e contemporânea;**
* **Metodologia da Pesquisa**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Disciplinas** | **Carga Horária** | **Professor(a)** | **Horário/Sala** |
| Teorias da educação moderna e contemporânea (Linhas 1 e 3) | 60h | Julma e Antonio | Quinta-feira/matutino  Sala 13 |
| Teorias da educação moderna e contemporânea (Linha 2) | 60h | Ademar | Quarta-feira/vespertino  Sala 12 |
| Metodologia da Pesquisa (Linha 1) | 60h | Sandra e Emiliana | Quarta-feira/vespertino  Sala 13 |
| Metodologia da Pesquisa (Linha 2) | 60h | Lindalva e Leila | Terça-feira/matutino  Sala 13 |
| Metodologia da Pesquisa (Linha 3) | 60h | Carmem | Quarta-feira/matutino  Sala 13 |

Rondonópolis, 01 de março de 2023.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura**

**Instruções para a matrícula**

1. O/A ingressante deve preencher o formulário de matrícula e assiná-lo;
2. Converter o formulário assinado em arquivo PDF;
3. Enviar o formulário via **PROCESSO SEI UFR**. (<https://ufr.edu.br/sei/>) O processo deve ser encaminhado para a unidade **ICHS – Coordenação PPGEdu** (Deve ser indicado no Formulário padrão do estudante, no campo Sugestão de unidade de destino do processo).
4. Um tutorial passo-a-passo para realizar peticionamento no SEI UFR pode ser encontrado na página do PPGEdu, na seção FORMULÁRIOS, (<https://ufr.edu.br/ppgedu/informacao-academica/formularios/>) documento GUIA PARA USO DO SEI UFR REFERENTE AOS PROCESSOS DO PPGEDU;
5. Na mesma seção há também um guia para o PRIMEIRO ACESSO AO SEI COMO ESTUDANTE OU COMUNIDADE EXTERNA, para quem acessar o SEI pela primeira vez;
6. Período para a realização da matrícula: **01 e 02/03/2023**. No caso de primeiro acesso ao SEI, a liberação do cadastro costuma demorar 24 horas. Portanto, sugere-se fazer o cadastro no SEI antes deste período.
7. As matrículas serão feitas apenas por meio do processo SEI, no período referido acima. O/A ingressante que não realizar a matrícula no período indicado será considerado desistente, com a subsequente convocação de classificado no processo seletivo 2023.
8. Conforme o item 9.3 do EDITAL DE INSCRIÇÕES PARA SELEÇÃO DE ALUNO REGULAR 2023, “É obrigatória a apresentação dos documentos originais no ato da matrícula”. Dessa forma, além do peticionamento do processo SEI, **o/a ingressante necessita comparecer à secretaria do PPGEdu, no câmpus da UFR, no período da matrícula,** após realizar o peticionamento no SEI, para apresentar os documentos originais, cujas cópias foram enviadas no ato da inscrição no processo seletivo, para conferência da secretaria:

* CPF ou declaração de regularidade emitida pela Receita Federal;
* Documento de identidade de validade nacional com foto (RG ou Carteira Nacional de Habilitação);
* Certidão de nascimento ou casamento;
* Certidão de Quitação Eleitoral;
* Comprovante de que está em dia com as obrigações militares;
* Diploma de graduação devidamente registrado e obtido em curso oficialmente reconhecido no país pelo Ministério da educação;
* Histórico Escolar do curso de graduação, expedido por instituição de Ensino Superior devidamente credenciada no Ministério da Educação/MEC.
* **Além desses documentos, apresentar o protocolo impresso do peticionamento do processo SEI, com o número do processo.**

1. É facultado que um representante do/a ingressante, com procuração devidamente registrada em cartório, apresente os documentos originais na secretaria do PPGEdu no período da matrícula.