De acordo com o Regimento Interno do PPGBioS vigente, no que se refere à possibilidade de Prorrogação de Prazo de Defesa, “Art. 39. As atividades acadêmicas do PPGBioS deverão ser concluídas no prazo mínimo de 12 (doze) meses e máximo de 24 (vinte e quatro) meses, excepcionalmente prorrogáveis, a critério do Colegiado e ou do Orientador, por até um período de 6 (seis) meses.

§ 3º – A prorrogação aludida no caput deverá ser solicitada pelo aluno, por meio de requerimento documentado, com os motivos do pedido e o prazo pretendido, assinado pelo discente, com parecer favorável do orientador, encaminhada ao Coordenador, juntamente com uma versão preliminar da dissertação e cronograma indicativo das atividades a serem desenvolvidas pelo aluno no período de prorrogação.”

Orientações para a solicitação:

Deve ser encaminhada via peticionamento de processo no SEI/UFR, pelo(a) mestrando(a), escolhendo o processo **UFR: Requerimento Padrão Stricto Sensu**

* Formulário REQUERIMENTO PARA PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA DEFESA DA DISSERTAÇÃO, com justificativa e novo cronograma, assinado pelo orientador e pelo estudante (PDF);
* Versão preliminar da dissertação;
* Anexar histórico escolar, em PDF.

Apagar esta primeira página com texto em vermelho e usar apenas as páginas a seguir para o formulário de requerimento.

**FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA DEFESA DA DISSERTAÇÃO**

**Ao Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Biociências e Saúde**

 Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, aluno(a) regularmente matriculado(a) no curso de Mestrado do Programa de Pós-Graduação em Biociência e Saúde, desde mês de ano, não bolsista/bolsista da agência \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e sob a orientação do(a) professor(a) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, venho solicitar a prorrogação pelo prazo de \_\_\_\_\_\_\_\_ meses para a defesa da dissertação do Mestrado.

 Esta prorrogação se faz necessária considerando os motivos apresentados abaixo:

 **INSERIR JUSTIFICATIVA**

Desta forma, segue em anexo o cronograma para conclusão e defesa da dissertação.

**Cronograma para o período de prorrogação**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ATIVIDADES** | **MÊS** | **MÊS** | **MÊS** | **MÊS** | **MÊS** | **MÊS** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Rondonópolis, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

**Assinatura do(a) mestrando(a):** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Obs.: O(A) orientador(a) deverá incluir seu parecer no processo SEI.*