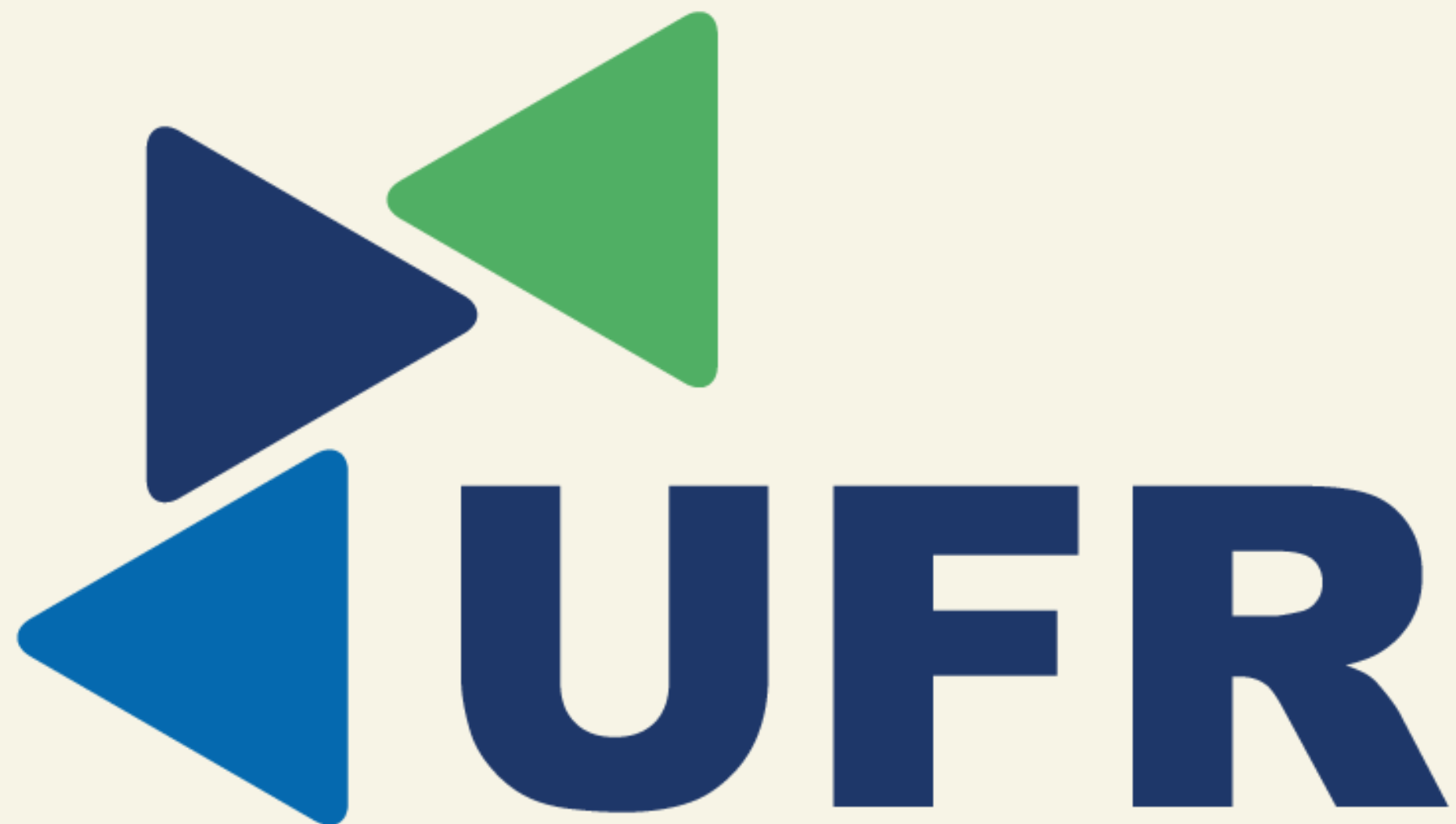




# PDI

---

Plano de desenvolvimento  
Institucional  
2021-2025



# PDI

---

Plano de desenvolvimento  
Institucional  
2021-2025



**Dados Internacionais de Catalogação na Publicação (CIP)**

U58p Universidade Federal de Rondonópolis.  
Plano de Desenvolvimento Institucional [recurso eletrônico] : PDI 2021-2025. – Dados eletrônicos (1 arquivo : 221 p., il. color., pdf.). – Rondonópolis : 2024.

1. Universidade – Planejamento estratégico. 2. Ensino Superior – Políticas públicas. I. Título.

CDU 378(817.2)

# Apresentação

O PDI 2021-2025 foi construído no cenário da recém criada UFR, que se deu pela Lei n.º 13.637/2018. Nessa ocasião, a UFR foi assistida por sua tutora, a Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), para nortear a elaboração deste documento. Por fim, o Plano de Desenvolvimento Institucional reflete a visão estratégica da Universidade, convertendo as necessidades da sociedade em ações concretas para alcançar suas metas. Este documento é essencial para avaliar os progressos e realizações, além de identificar os desafios enfrentados. Com o PDI, a Universidade reafirma seu compromisso com a excelência e com a criação de valor público, sempre buscando um impacto positivo e significativo na sociedade.

Com base nessas ferramentas de planejamento estratégico, foi possível revisar e reestruturar de forma precisa os objetivos, indicadores, metas e ações estratégicas. O PDI 2021-2025 passa a contar com dezesseis objetivos estratégicos, organizados em três dimensões principais: sociedade, processos internos e pessoas. Para cada objetivo, foram definidos programas que detalham metas, indicadores, periodicidade e ações possíveis para alcançar os resultados esperados. Essa estrutura foi projetada para facilitar a compreensão dos rumos institucionais e promover a agilidade e eficiência na implementação das estratégias, no monitoramento contínuo das metas e na avaliação constante da eficácia institucional.

A nova versão do PDI é um marco na história da Universidade Federal de Rondonópolis e desempenhará um papel crucial na consolidação e expansão da instituição. Ela está alinhada com as políticas públicas e diretrizes governamentais, incluindo os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável (ODS) e o Plano Nacional de Educação (PNE), além de reforçar o compromisso da universidade com a excelência acadêmica, a inovação, a inclusão e o desenvolvimento sustentável. Acreditamos que, por meio deste PDI, a UFR se torne uma referência no ensino superior, promovendo o avanço da educação, da ciência, da tecnologia e da cultura, e consolidando-se como um polo de inovação e desenvolvimento regional.

Este PDI não apenas orienta a trajetória da instituição, mas também fortalece seu papel como agente transformador da sociedade, criando oportunidades para a formação de profissionais altamente avançados, capazes de contribuir para a construção de um futuro mais justo, sustentável e inclusivo. Além disso, ao ampliar suas parcerias e fomentar a integração com a comunidade, a UFR se posiciona como um centro de excelência no qual a educação, a pesquisa, a extensão e a inovação caminham juntas para enfrentar os desafios do presente e do futuro.

# Comissões



**COMISSÃO SISTEMATIZADORA DO PDI 2021-2025 (Instituída conforme Portaria n.º 51 Reitoria, de 11 de agosto de 2020)**

**COMISSÃO PRIMEIRA REVISÃO DO PDI 2021-2025 (Instituída conforme Portaria n.º 244 Reitoria, de 28 de setembro de 2022)**

**COMISSÃO SEGUNDA REVISÃO DO PDI 2021-2025 (Instituída conforme Portaria n.º 24 Reitoria, de 18 de julho de 2024)**

Presidente: Heitor Lopes Ferreira (PROPLAD/FACAP)

Presidente: Heitor Lopes Ferreira (PROPLAD)

Presidente: Flávio Sérgio Linhares (PROPLAD)

Membros:

Adilson da Silva Matos (FACAP)

Ana Cristina Lobo Sousa (PROEG/ICHS)

Bruno Moreira Carneiro (FCS)

Roger Resmini (ICEN)

Carlos Henrique Beuter (ICAT)

Claudinéia de Araújo (PROECE/ICEN)

Danielle Rodrigues dos Santos Ávila (ICHS)

Francisco Cidnei Gregório (ICAT)

Jôse Raphaela Sousa dos Santos Bueno  
(Representante Estudantil ICHS)

Jofran Luiz de Oliveira (SECRI/ICAT)

Leandro Pessoa de Lucena – in memoriam (FACAP)

Márcia Regina Pavoni de Carvalho (ICHS)

Michelle Geisica Schneider (PROGEP/ICEN)

Paulo Henrique Martins Desidério (PROTIC/FACAP)

Salomão Lima Guimarães (PROPGP/ICAT)

Sara Pereira dos Santos Souza (Representante  
Estudantil FACAP)

Sergio Henrique Moraes Silva (Representante  
Estudantil ICEN)

Shirley Lopes Maidana de Oliveira (SAC/ICHS)

Sivaldo Piter Washington de Souza Silva  
(Representante Estudantil ICAT)

Membros:

Adilson da Silva Matos (FACAP)

Ana Cristina Lobo Sousa (PROEG)

Agameton Ramsés Justino (ICHS)

Roger Resmini (ICEN)

Claudinéia de Araújo (PROECE)

Jofran Luiz de Oliveira (SECRI)

Paulo Henrique Martins Desidério (FACAP)

Salomão Lima Guimarães (PROPGP)

Shirley Lopes Maidana de Oliveira (SAC)

Leonardo Alves da Costa (PROINFRA)

Camila Leonardo Miotto (SIE)

Alcindo José Rosa (PROGEP)

Tonny José Araújo da Silva (ICAT)

Membros:

André Galharde Barbosa (PROPLAD)

Ieda de Melo Biaggio (PROPLAD)

Juliana Helena Chavez Pavoni (Representante  
docentes)

Roger Resmini (Representante unidades  
acadêmicas)

Niedja Marizze Alves Leal (Representante  
unidades administrativas)

Vinicius Hipolito Lopes de Resende  
(Representante dos TAEs)

Bruna Farias Bellafronte (Representante  
discentes)

# Unidades Administrativas - Dirigentes



## **Reitoria**

Prof.<sup>a</sup> Analy Castilho Polizel

## **Vice-Reitoria**

Prof. Renato Nataniel Wasques

## **Pró - Reitoria de Ensino de Graduação**

Prof.<sup>a</sup> Niédja Marizze Alves Leal

## **Pró- Reitoria de Ensino de Pós - Graduação e Pesquisa**

Prof.<sup>a</sup> Edna Maria Bonfim da Silva

## **Pró - Reitoria de Extensão**

Prof.<sup>a</sup> Claudineia de Araújo

## **Pró - Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Educacionais**

Adinael Junior Pereira da Trindade

## **Pró - Reitoria de Tecnologia da Informação**

Prof. Heinsten Frederich Leal dos Santos

## **Pró - Reitoria de Gestão de Pessoas**

Ludiele Souza Castro

## **Pró - Reitoria de Planejamento e Administração**

Aura Santana Campos

## **Pró - Reitoria de Infraestrutura**

Prof. Marcio Venzon

## **Secretaria de Relações Internacionais (SECRI)**

Prof. Jofran Luiz de Oliveira

## **Secretaria de Arte, Cultura, Esporte e Lazer (SACEL)**

Rafael Goncalves Cuissi

## **Secretaria de Inovação e Empreendedorismo (SIE)**

Prof. Fábio Nobuo Nishimura

# Unidades Acadêmicas - Dirigentes

**Instituto de Ciências Agrárias e  
Tecnológicas - ICAT**  
Prof.<sup>a</sup> Carla Heloisa Avelino Cabral.

**Instituto de Ciências  
Exatas e Naturais - ICEN**  
Prof. Roger Resmini

**Instituto de Ciências Humanas e  
Sociais - ICHS**  
Prof.<sup>a</sup> Beatriz dos Santos de  
Oliveira Feitosa

**Faculdade de Ciências da  
Saúde - FCS**  
Prof.<sup>a</sup> Magda de Mattos

**Faculdade de Ciências  
Aplicadas - FACAP**  
Prof.<sup>a</sup> Kelly Cardoso Faro



*Bem-Vindos à*  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE  
RONDONÓPOLIS

**PDI**

**Plano de desenvolvimento  
Institucional  
2021-2025**

# Sumário

1 <u>Introdução</u> .....	13
2 <u>Percurso Metodológico</u> .....	15
3 <u>A Universidade Federal de Rondonópolis</u> .....	23
3.1 <u>A UFR</u> .....	24
3.2 <u>Contexto Regional</u> .....	25
3.3 <u>Missão, Visão e Princípios</u> .....	28
3.4 <u>Estrutura de Governança</u> .....	29
3.5 <u>Organização Administrativa</u> .....	30
3.6 <u>Oferta de Cursos</u> .....	31
3.7 <u>Perfil dos discentes</u> .....	33
3.8 <u>Plano Político Pedagógico Institucional</u> .....	35
3.9 <u>Políticas de Ensino de Graduação</u> .....	36

# Sumário

3.10 <u>Políticas de ensino de Pós - Graduação</u> .....	38
3.11 <u>Política de Pesquisa</u> .....	39
3.12 <u>Política de Extensão</u> .....	42
3.13 <u>Política de Inovação</u> .....	44
3.14 <u>Política de Internacionalização</u> .....	45
3.15 <u>Política de Assuntos Estudantis</u> .....	47
3.16 <u>Política de Arte, Cultura, Esporte e Lazer</u> .....	50
3.17 <u>Corpo Docente</u> .....	51
3.18 <u>Corpo Técnico Administrativo</u> .....	53
3.19 <u>Infraestrutura</u> .....	55
3.20 <u>Biblioteca</u> .....	56
3.21 <u>Aspectos Financeiros e Orçamentários</u> .....	57

# Sumário

4. <u>Planejamento Estratégico Institucional</u> .....	58
4.1 <u>Análise SWOT</u> .....	59
4.2 <u>Cadeia de Valor</u> .....	61
4.3 <u>Modelo de Negócio</u> .....	63
4.4 <u>Mapa Estratégico</u> .....	65
4.7 <u>Objetivos, Programas e Ações</u> .....	67
5. <u>Implementação, monitoramento e avaliação</u> .....	192
6. <u>Plano de Expansão da UFR</u> .....	195
7. <u>Considerações finais</u> .....	207
8. <u>Apêndices</u> .....	209

A wide-angle photograph of a campus scene. In the foreground, there is a grassy area with some dry leaves. In the middle ground, several trees are visible, including one with pink blossoms. To the right, two tall, white, cylindrical water towers stand prominently. In the background, a white building with a covered walkway is visible. The sky is clear and blue.

# 1. Introdução

# Introdução

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) é uma ferramenta essencial que orienta a instituição na busca de seus objetivos. Ele proporciona uma base sólida para avaliar a qualidade da educação, além de promover a melhoria contínua da eficácia institucional e o impacto acadêmico e social. Em essência, o PDI não só estabelece as direções a serem seguidas, mas também garante que a instituição esteja em constante evolução e adaptada às necessidades da comunidade acadêmica e da sociedade.

A presente atualização do PDI da UFR foi elaborado seguindo as orientações previstas no Decreto n.º 9.235/2017, na Instrução Normativa n.º 24/2020, no Plano Nacional da Educação (PNE) – instituído pela lei n.º 13.005/2014 e nos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) da Organização das Nações Unidas (ONU).

O PDI 2021-2025 foi construído no cenário da recém criada UFR, que se deu pela Lei n.º 13.637/2018. Nessa ocasião, a UFR foi assistida por sua tutora, a Universidade Federal de Mato Grosso (UFMT), para nortear a elaboração deste documento.

Por fim, o Plano de Desenvolvimento Institucional reflete a visão estratégica da Universidade, convertendo as necessidades da sociedade em ações concretas para alcançar suas metas. Este documento é essencial para avaliar os progressos e realizações, além de identificar os desafios enfrentados. Com o PDI, a Universidade reafirma seu compromisso com a excelência e com a criação de valor público, sempre buscando um impacto positivo e significativo na sociedade.



# 2. Percurso Metodológico

# Metodologia

O processo de elaboração do PDI 2021-2025 iniciou-se no ano de 2020 com a primeira Comissão Sistematizadora, adotando uma metodologia organizada em três etapas: UFR hoje, UFR: regras e cenários, e UFR amanhã.

Na primeira etapa, foram realizadas reuniões virtuais com as unidades administrativas para analisar a situação atual da gestão e suas demandas, incluindo uma análise SWOT.

A segunda etapa envolveu levantamentos de dados para traçar estratégias e objetivos, com a participação da comunidade universitária.

Por fim, a terceira etapa do projeto "UFR amanhã" envolveu a análise dos dados da matriz SWOT usando a técnica da matriz SWOT cruzada. A priorização dos itens mais frequentes permitiu a elaboração de indicadores e metas para o Balanced Scorecard em diferentes áreas.

Em 2022, ocorreu a primeira revisão do PDI. Diferentemente da construção inicial, a atenção foi voltada para a revisão da estrutura administrativa, ações de ensino à distância e objetivos propostos.

Houve mudanças na estrutura administrativa, como a elevação da Secretaria de Infraestrutura (SINFRA) para Pró-reitoria de Infraestrutura (PROINFRA) e a criação da Faculdade de Ciências da Saúde (FCS). Além disso, previu-se a adesão da UFR à Universidade Aberta (UAB) para oferta de cursos a distância.

Os objetivos estratégicos para 2023-2025 foram mantidos após avaliação, continuando os mesmos do período anterior (2021-2022). Dois grupos, um para educação e outro para orçamento/infraestrutura da UFR, foram responsáveis pelas revisões e alterações.

# Metodologia

Em 2024, ocorre a segunda revisão do PDI, com o foco na readequação geral do plano devido às novas demandas surgidas em 2023 e 2024, como atendimento ao relatório de prestação de contas do Tribunal de Contas da União (TCU), transparência de dados, normativos gerenciais do Governo Federal e avaliação institucional.

A metodologia utilizada nesta revisão foi o benchmarking e a análise documental, utilizada para garantir o alinhamento com a legislação e diretrizes nacionais, incluindo documentos como regimento interno, estatuto e estrutura organizacional. A presente atualização do PDI se baseou em outros PDIs de outras Instituições de Ensino Superior, guiada principalmente pelo modelo desenvolvido pela Universidade Federal do Ceará (UFC).

Os pontos analisados incluem a reavaliação da missão institucional, a criação do modelo da estrutura de governança, a criação da cadeia de valor, a criação do modelo de negócio, a criação do mapa estratégico, a atualização da estrutura organizacional, a reestruturação dos objetivos estratégicos, a reavaliação das ações desenvolvidas, a mudança nos indicadores e no modo de monitorá-los.

A atualização desses pontos é crucial para que a universidade continue a melhorar e se adapte às mudanças, garantindo que o planejamento estratégico esteja sempre alinhado com as novas necessidades e desafios.

# Metodologia

Após a análise documental, foi iniciada a atualização do PDI. A partir da criação da Cadeia de Valor e com foco na Visão Institucional, foi elaborado o Mapa Estratégico da UFR com a definição dos objetivos estratégicos. Com base nesses objetivos, foram estabelecidos os programas de cada unidade responsável, bem como os indicadores, metas e ações estratégicas.



Id - OE	Objetivo Estratégico	Programas	Área Responsável
OE 1	Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica	<p>Aperfeiçoamento da qualidade dos Cursos de Graduação da UFR</p> <p>Ampliar a visibilidade da UFR para atrair estudantes</p> <p>Permanência dos discentes na UFR</p> <p>Acompanhamento de egressos</p>	PROEG
OE 2	Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES	<p>Valorização do ensino</p> <p>Acompanhamento e avaliação dos cursos de Pós- Graduação</p> <p>Articulação da Pós-Graduação Stricto Sensu com Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação</p> <p>Manutenção e implantação de novos cursos Lato Sensu presencial e EAD</p> <p>Fortalecimento de colaborações interinstitucionais nos cursos e programas de Pós-Graduação</p>	PROPGP
OE 3	Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional	<p>Pesquisa e inovação relacionadas ao bem-estar social e às necessidades regionais</p> <p>Envolvimento da comunidade acadêmica e do público externo nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.</p> <p>Pesquisas multidisciplinares</p> <p>Expansão da produção científica</p> <p>Internacionalização da pesquisa científica, do desenvolvimento tecnológico, do empreendedorismo e da inovação</p> <p>Pesquisa e Inovação</p>	PROPGP

Id - OE	Objetivo Estratégico	Programas	Área Responsável
<b>OE 4</b>	Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social	Interação universidade e sociedade Comunidade acadêmica e extensão Recursos institucionais Difusão da extensão	PROEX
<b>OE 5</b>	Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado	Incubação Empresarial e Social Empresas Juniores Empreendedorismo Inovador Inovação Tecnológica (P.I) Parcerias Interinstitucionais	SIE
<b>OE 6</b>	Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR	Gestão de Riscos e Controles Internos Transparência Ativa e Acesso à Informação Ambiente de Governança Integridade Avaliação Institucional	Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação
<b>OE 7</b>	Fortalecer o Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação	Estruturar o Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação Estruturar o Centro de Divulgação de Ciência e Cultura	CEPEI CDCC
<b>OE 8</b>	Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico	Recursos Informacionais Fomento à publicação na universidade	BIBLIOTECA EDITORA

Id - OE	Objetivo Estratégico	Programas	Área Responsável
OE 9	Implementar o protocolo de cerimonial da Universidade Federal de Rondonópolis	Cerimonial da Reitoria Atendimento e suporte à comunidade acadêmica	CERIMONIAL
OE 10	Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação	Infraestrutura de TIC Sistema de Informação Comunicação Social Governança de TIC Recursos humanos em TIC Ensino à Distância	PROTIC
OE 11	Fortalecer a Internacionalização da UFR	UFR para o Mundo: Desenvolvendo um Plano Institucional de Internacionalização UFR sem fronteira: Plano de mobilidade acadêmica para internacionalização da UFR Conexões estratégicas e consolidação de parcerias e acordos de cooperação internacional na UFR Fortalecimento da Política Linguística para a integração internacional da UFR	SECRI
OE 12	Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações	Gestão de Infraestrutura Gestão Patrimonial Suporte operacional e logístico Sustentabilidade ambiental	PROINFRA
OE 13	Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável	Gestão da execução orçamentária e financeira Planejamento e gestão estratégica Execução de contratações e gerenciamento de contratos Gestão de processos administrativos Gestão orçamentária	PROPLAD

Id - OE	Objetivo Estratégico	Programas	Área Responsável
OE 14	Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal	Desenvolvimento de Pessoas Força de trabalho Saúde, qualidade de vida e bem-estar dos servidores Capacitação de servidores Saúde ocupacional Regimentos, regulamentos e procedimentos administrativos institucionais	PROGEP
OE 15	Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional	Assistência Estudantil Bolsa Permanência (PBP-MEC) Alimentação Saudável na Educação Superior (Pases) Moradia Estudantil	PRAE
OE 16	Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR	Arte e cultura Esporte e lazer Eventos artísticos e desportivos	SACEL



# 3. A Universidade Federal de Rondonópolis

# A UFR

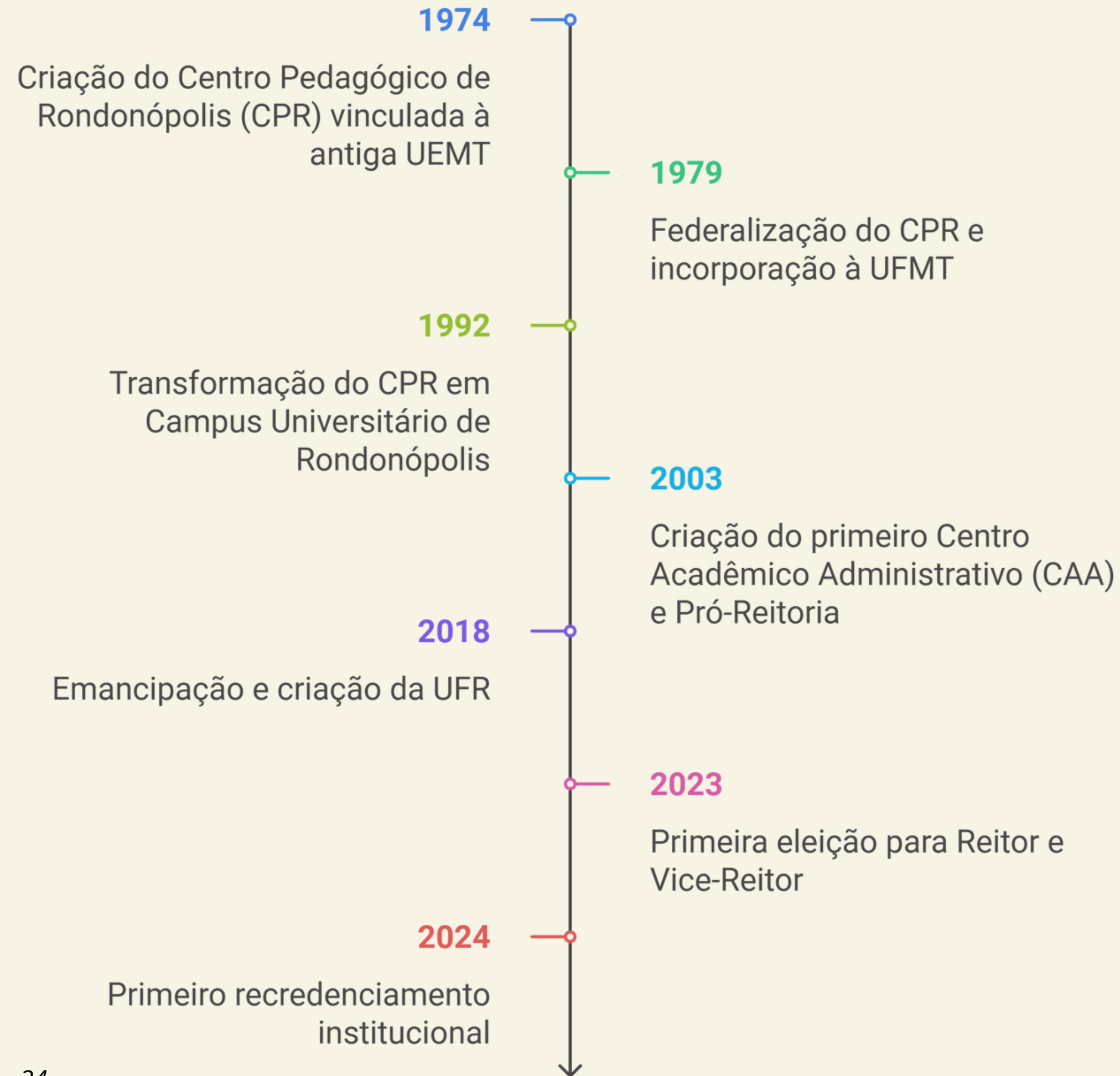


A Universidade Federal de Rondonópolis (UFR), criada pela Lei Federal n.º 13.637 em 20 de março de 2018, é uma autarquia pública localizada em Rondonópolis - MT. Tem por finalidade oferecer ensino superior, desenvolver pesquisas, promover a extensão universitária e a inovação, visando à produção de conhecimento, à formação profissional, à reflexão crítica, à redução de desigualdades sociais e à solidariedade entre os povos.

É a segunda universidade pública federal de Mato Grosso e tem uma trajetória de 50 anos, desde seu surgimento como Centro Pedagógico de Rondonópolis (CPR) até os dias atuais.

O primeiro credenciamento institucional, realizado em setembro de 2024, resultou em um conceito contínuo de 4,42, refletindo o esforço e a dedicação que a instituição vem demonstrando ao longo de sua trajetória. Para saber mais sobre a história e trajetória da UFR [clique aqui](#).

## Estabelecimento e Evolução da UFR

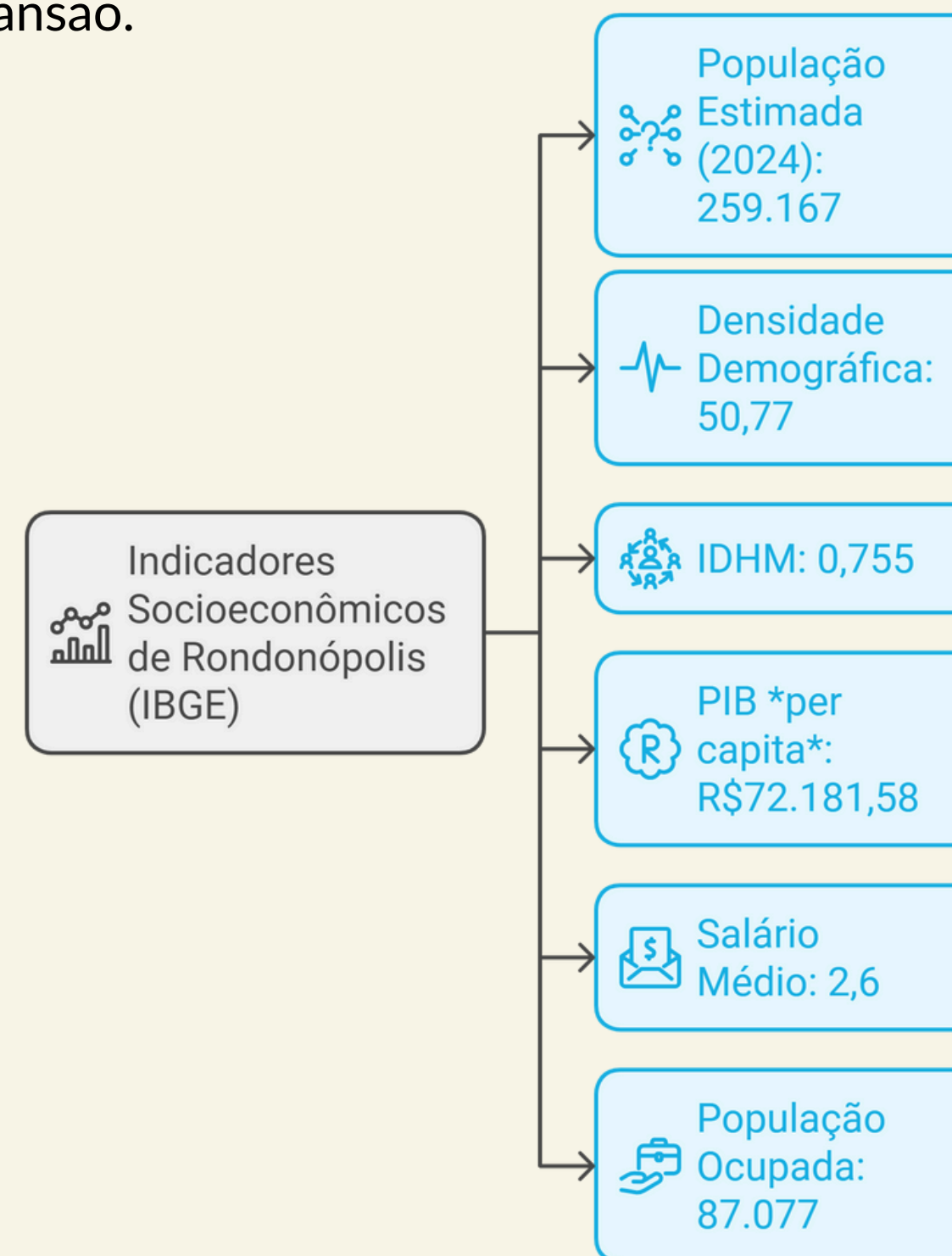


# Contexto regional

Rondonópolis está localizada na região sudeste de Mato Grosso, em território originariamente ocupado por indígenas da etnia Bóe Bororo. É um importante centro econômico, localizado no entroncamento das rodovias BR 163 e BR 364, o que favorece o transporte e a concentração de atividades econômicas. Suas principais atividades incluem a indústria de processamento de produtos agrícolas, especialmente grãos, além de insumos, fertilizantes e biodiesel. Embora a agricultura continue relevante, a cidade se destaca como um polo industrial em expansão.

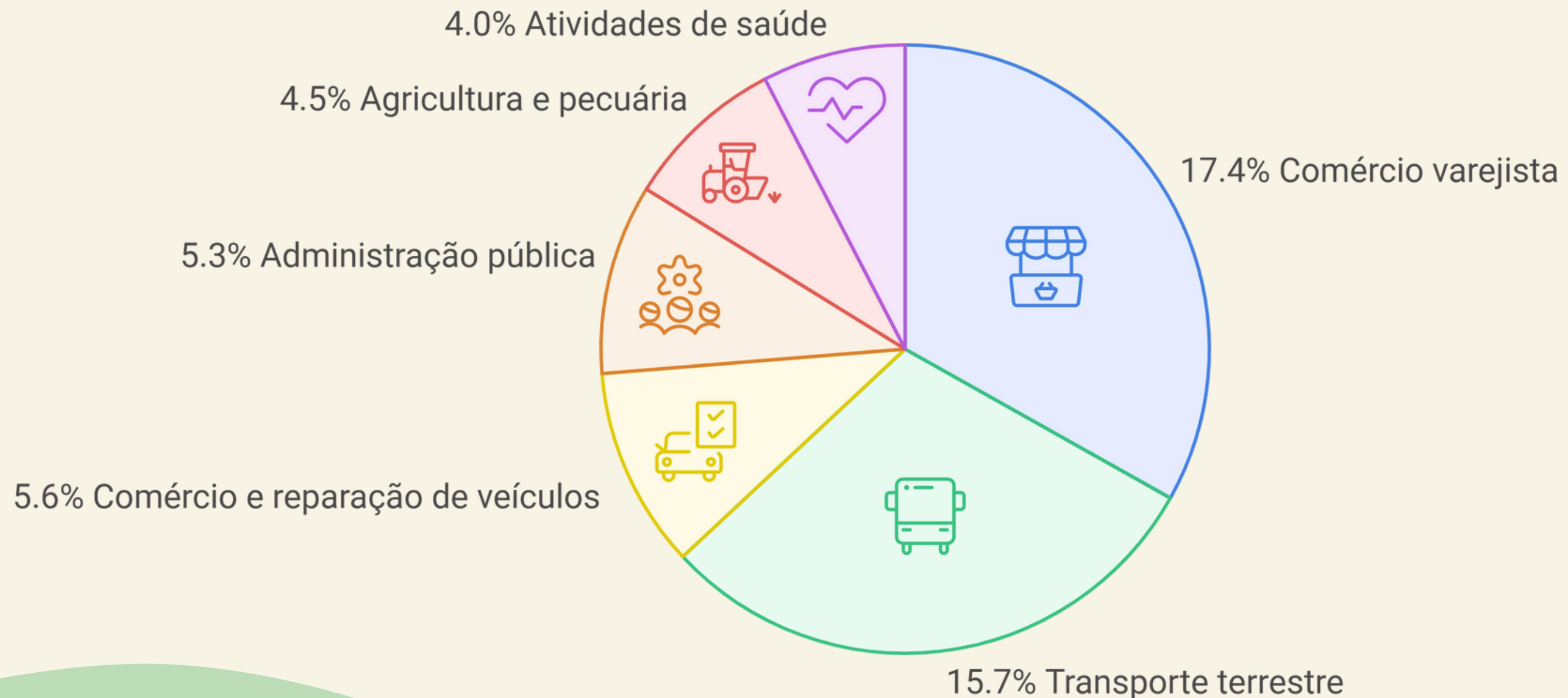
Segundo o SEBRAE (2022), o município se destaca em vocações como agricultura, pecuária, serviços e fabricação de alimentos, sendo facilitado pelo terminal intermodal de trem/rodovia, instalado em 2013. Com o segundo maior PIB do estado, o município é reconhecido nacionalmente por seu desempenho agropecuário e é considerado a capital do agronegócio e do bitrem. Também apresenta oportunidades de crescimento em setores como indústria, comércio, turismo e possui um dos maiores polos de esmagamento de soja do Brasil, além de se preparar para se tornar um importante polo têxtil do Centro-Oeste.

Ao lado são apresentados os principais indicadores do município segundo o IBGE:



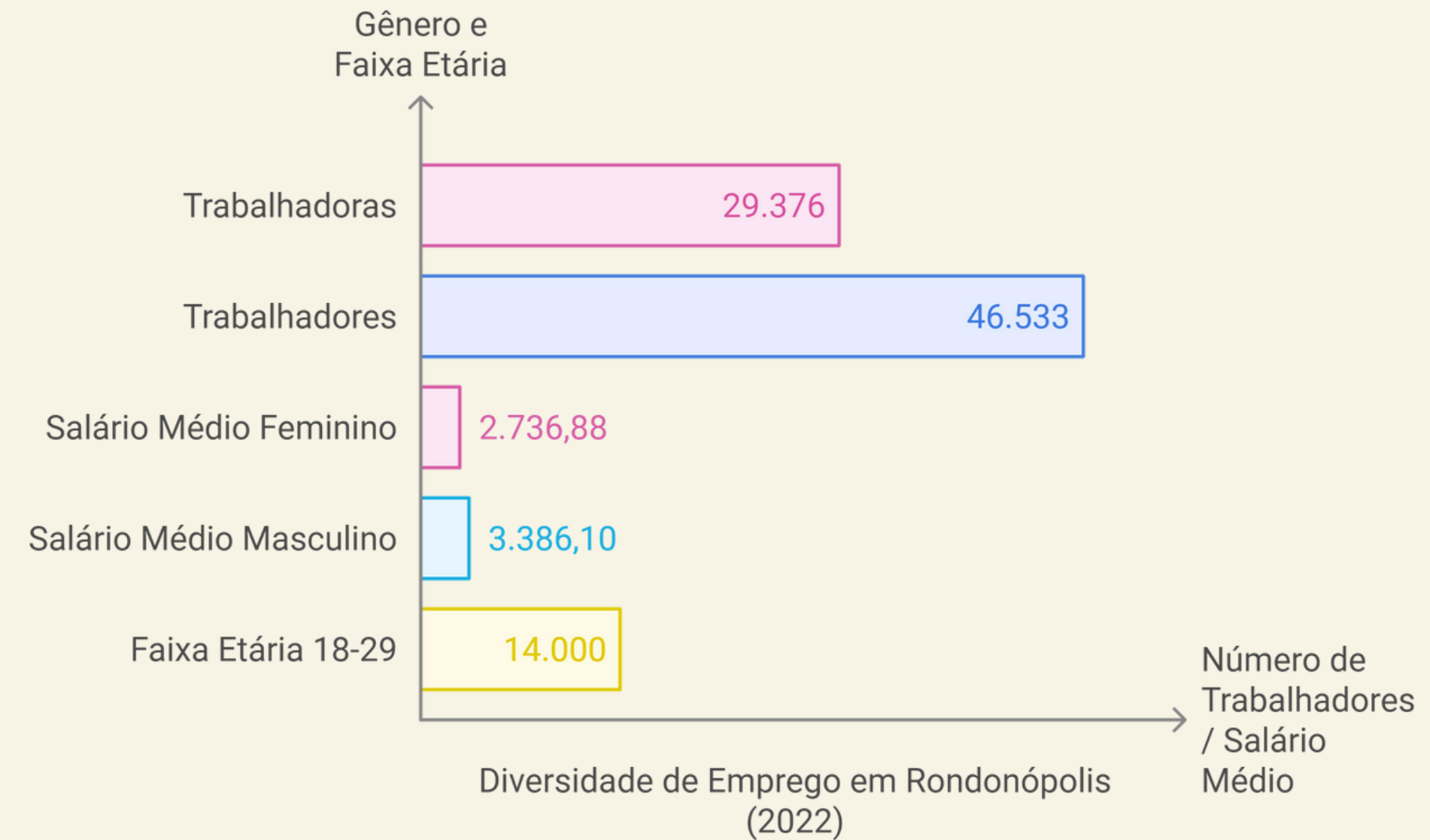
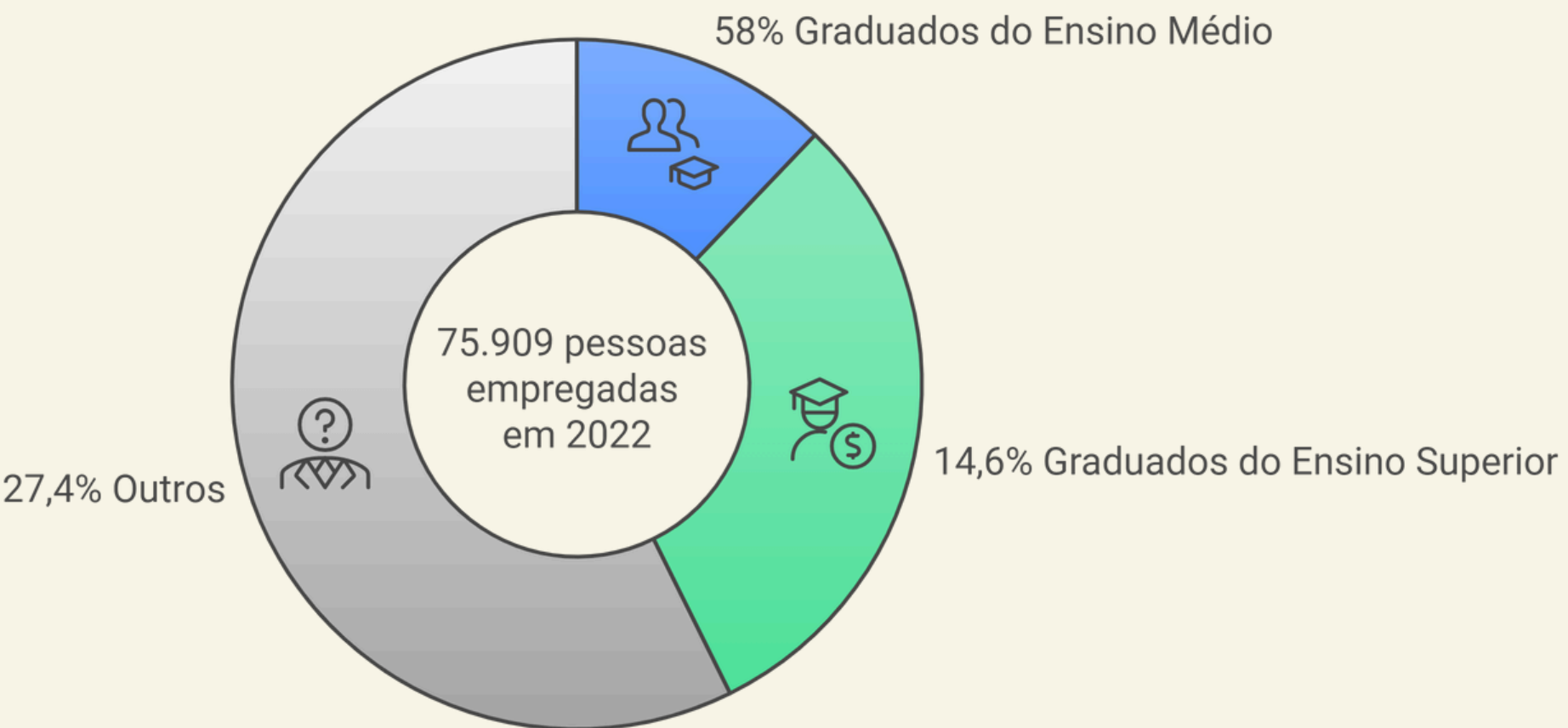
Quanto ao mercado de trabalho, consoante os dados fornecidos pela Relação Anual de Informações Sociais (RAIS), Rondonópolis empregou 75.909 pessoas em 2022, representando uma variação de 14,5% em relação ao ano anterior. Dentre os setores que mais geraram empregos em 2022, destacam-se:

### Setores que mais geraram empregos em Rondonópolis em 2022



Outros indicadores relacionados à empregabilidade do município são:

### Nível de Escolaridade dos Empregos Criados



# Missão, Visão e Princípios

## Missão

Promover a excelência em ensino, pesquisa, extensão e inovação.

## Visão

Ser uma das melhores universidades do centro-oeste brasileiro.



# Estrutura de Governança

A governança pública da administração federal é regida pelo Decreto n.º 9.203/2017, com mudanças do Decreto n.º 9.901/2019.

Define-se governança pública como conjunto de mecanismos de liderança, estratégia e controle para avaliar, direcionar e monitorar a gestão, visando conduzir políticas públicas e serviços de interesse da sociedade. Envolve estruturas administrativas, processos, fluxo de informações e comportamento das pessoas.

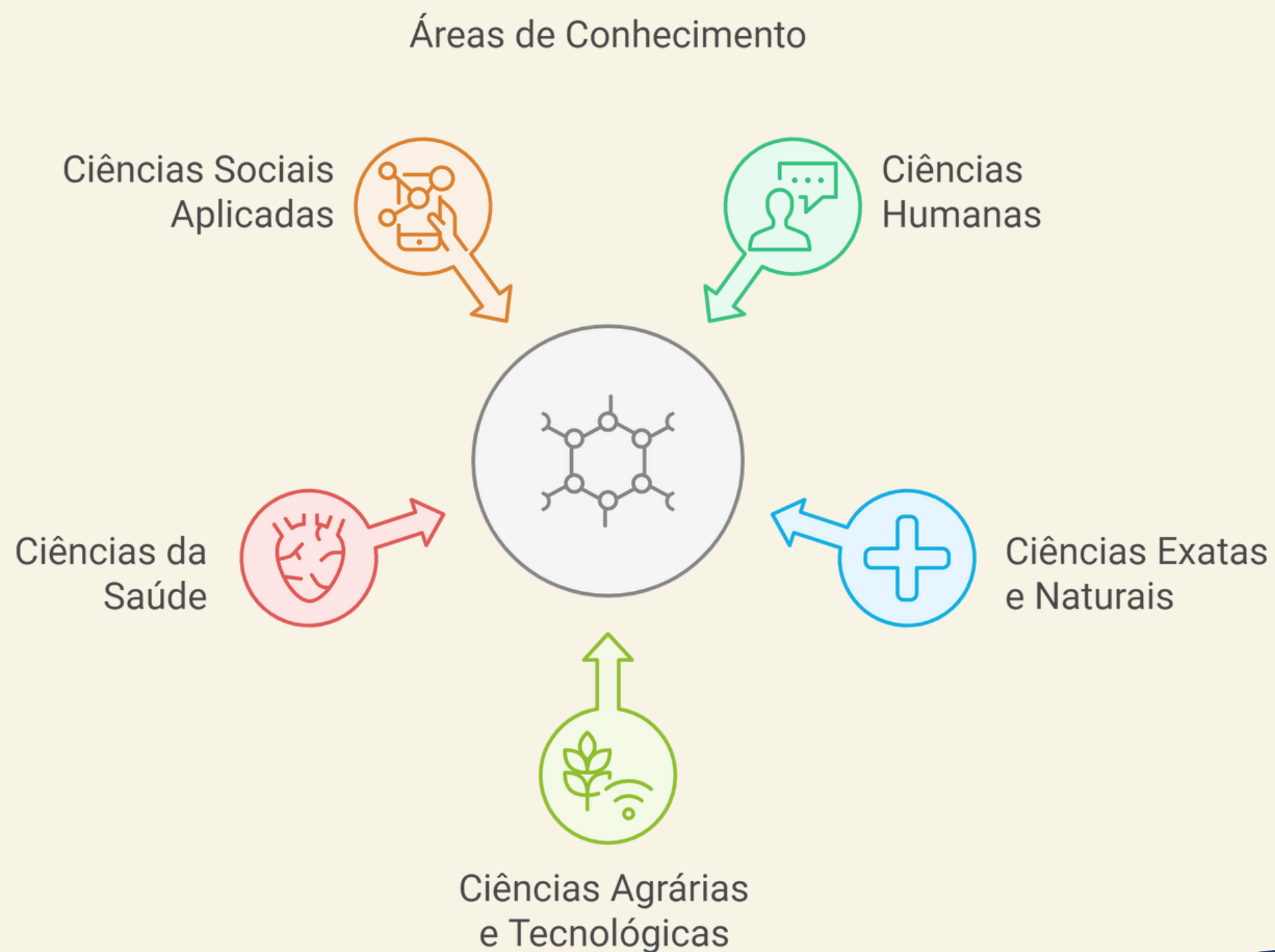
O Modelo de Estrutura de Governança da Universidade Federal de Rondonópolis pode ser acessado [clikando aqui](#),

# Organização Administrativa

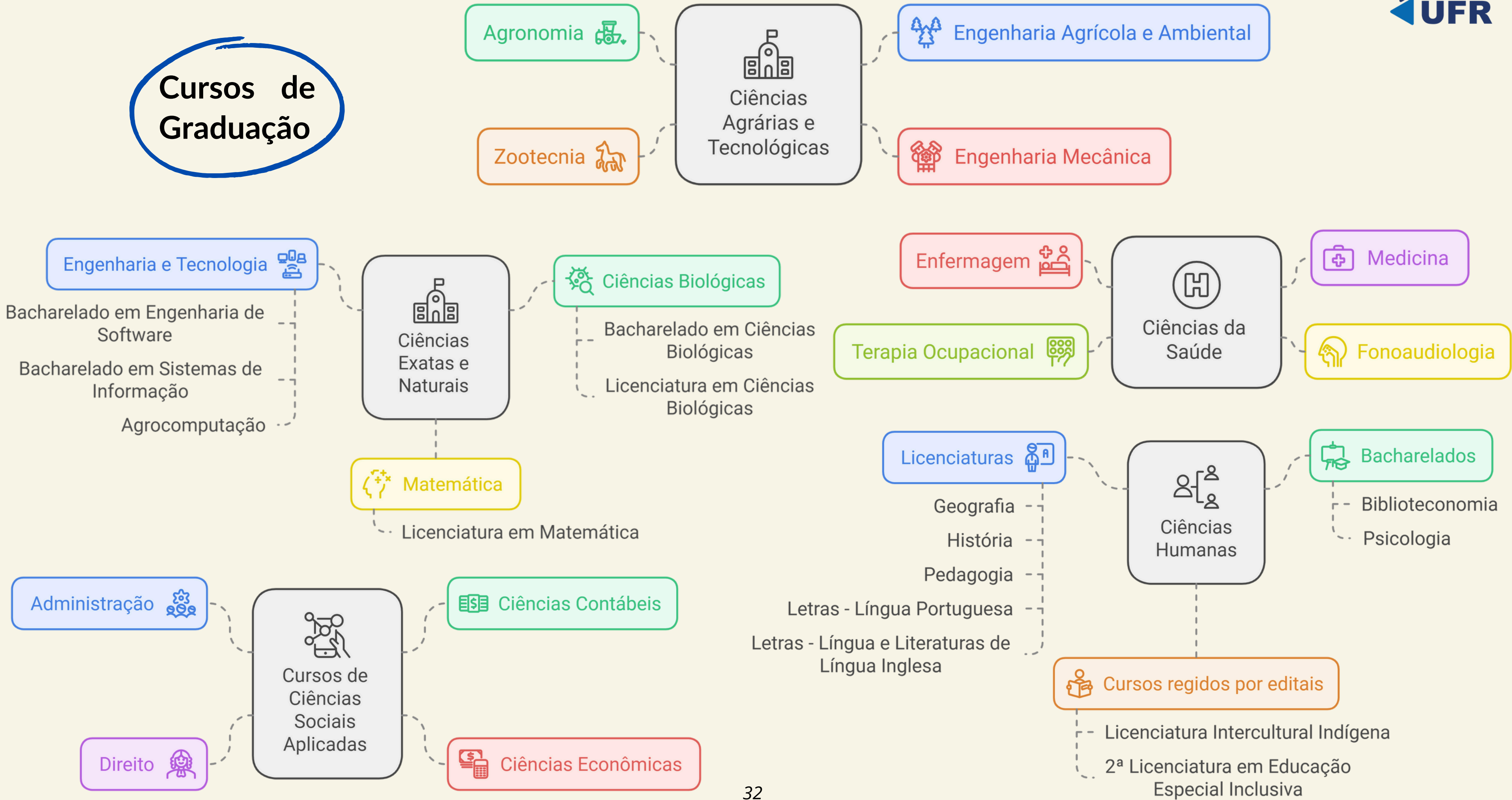
- 01** **Órgãos Superiores:** Assembleia Universitária; Conselho Superior Universitário; e Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão.
- 02** **Órgãos da Administração Central:** Reitoria; Vice-Reitoria; Diretoria de Gabinete; Gestão de Integridade, Governança, Risco e Controles Internos; Assessoria; Procuradoria; Auditoria; Corregedoria; Ouvidoria; Diretoria do Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação; Diretoria do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura, com a Gerência de Divulgação de Ciência e Cultura; Diretoria de Biblioteca e Editora Universitária; Gerência da Comissão de Ética; Gerência da Comissão Permanente de Pessoal Docente; e Gerência da Comissão Própria de Avaliação.
- 03** **Órgãos Complementares:** Secretaria de Relações Internacionais; Secretaria de Inovação e Empreendedorismo; Secretaria de Arte, Cultura, Esporte e Lazer;
- 04** **Pró-Reitorias:** Pró-Reitoria de Ensino de Graduação; Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação e Pesquisa; Pró-Reitoria de Extensão; Pró-Reitoria de Ações Afirmativas e Assuntos Estudantis; Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas; Pró-Reitoria de Planejamento e Administração; Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação; Pró-Reitoria de Infraestrutura;
- 05** **Unidades Acadêmicas:** Faculdade de Ciências Aplicadas e Políticas; Faculdade de Ciências da Saúde; Instituto de Ciências Agrárias e Tecnológicas; Instituto de Ciências Exatas e Naturais; e Instituto de Ciências Humanas e Sociais.

# Oferta de Cursos

Atualmente, a Universidade oferece uma ampla gama de cursos de graduação e pós-graduação, abrangendo diversas áreas do conhecimento. Com um total de 27 cursos de graduação e 18 de pós-graduação, que incluem tanto programas stricto sensu quanto lato sensu, a instituição se dedica a proporcionar uma formação completa e de qualidade.



# Cursos de Graduação



# Cursos de Pós - Graduação

## Stricto Sensu

- Mestrado Acadêmico em Educação
- Mestrado Acadêmico em Engenharia Agrícola
- Mestrado Acadêmico em Geografia
- Mestrado Acadêmico em Gestão e Tecnologia Ambiental
- Mestrado Acadêmico em Zootecnia
- Mestrado Acadêmico em Biociências e Saúde
- Mestrado Profissional em Matemática
- Mestrado Profissional em Saúde da Família
- Doutorado em Biodiversidade e Biotecnologia
- Mestrado Profissional em Propriedade Intelectual e Transferência de Tecnologia para a Inovação
- Mestrado Profissional em Ensino de Computação

## Pós - Graduação

## Lato Sensu

- MBA em Finanças e Controladoria
- MBA em Gestão no Agronegócio
- Especialização Novas Tecnologias e Linguagens no Ensino de Língua e Literatura
- Especialização Sociedade, Política e Cidadania na Contemporaneidade
- Especialização Ensino de Matemática
- Programa de Residência Multiprofissional em Saúde da Família
- Programa de Residência Multiprofissional em Saúde do Adulto e Idoso

# Perfil dos discentes

---

Segundo o último Censo da Educação Superior de 2023, a UFR possui um total de 5.800 discentes na graduação. Esses alunos estão distribuídos entre os cursos de bacharelado e licenciatura, conforme ilustrado ao lado.

## Evolução do número de discentes na graduação

Ano	Total
2023	5800
2022	5692
2021	5724

Fonte: Censo da Educação Superior

## Distribuição por tipo de curso

Grau acadêmico	Quantidade
Bacharelado	4339
Licenciatura	1461

Fonte: Censo da Educação Superior (2023)



# Plano Político-Pedagógico Institucional (PPPI)

A consolidação de uma universidade ocorre por meio da definição de princípios e diretrizes que alinham sua missão com as rotas necessárias para alcançá-la. A universidade deve estabelecer os fundamentos necessários para a construção do conhecimento desde a sua fundação, para alcançar sua visão.

Neste contexto, em 11 de agosto de 2020, foi criada a Comissão de Sistematização do Plano Político-Pedagógico Institucional (PPPI), conforme estabelecido na Portaria n.º 52 da Reitoria. A comissão desenvolveu o documento central do PPPI e o submeteu à avaliação e sugestões das áreas administrativas e organizações que representam os diferentes segmentos da comunidade acadêmica. Dessa maneira foi elaborado o Plano Político-Pedagógico Institucional da UFR, a partir de agora conhecido como PPPI.

O PPPI define os mecanismos para a inserção regional e estabelece as diretrizes e políticas fundamentais para a gestão, ensino, pesquisa, inovação, extensão e internacionalização da UFR. Para obter mais informações sobre o PPPI, [clique aqui](#).

# Política de Ensino de Graduação

A política de ensino de graduação, instituída pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 70 de 13 de setembro de 2024, visa organizar e orientar as ações relacionadas ao ensino superior, em colaboração com as diversas unidades acadêmicas da instituição. Essa política está alinhada às Diretrizes Curriculares Nacionais, aos regimentos e normatizações, além de considerar os processos de avaliação do ensino de graduação e outras iniciativas desenvolvidas pelas unidades acadêmicas da universidade e tem como princípios:



A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG) é responsável por acompanhar programas e projetos de ensino, tanto institucionais quanto interinstitucionais. Esses programas e projetos têm por objetivos:



Atualmente a instituição, dentro da política de ensino de graduação, oferece os seguintes programas e projetos de apoio educacionais:



# Políticas de Ensino de Pós - Graduação

As políticas de ensino de Pós - Graduação foram instituídas pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 69 de 10 de setembro de 2024 e pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 65 de 14 de agosto de 2024, têm por objetivo estabelecer normas gerais para a criação, organização, funcionamento, implementação e avaliação relativas aos cursos de pós-graduação lato sensu e pós-graduação stricto sensu, respectivamente. São objetivos destas políticas:

Objetivos da Pós-Graduação Lato Sensu



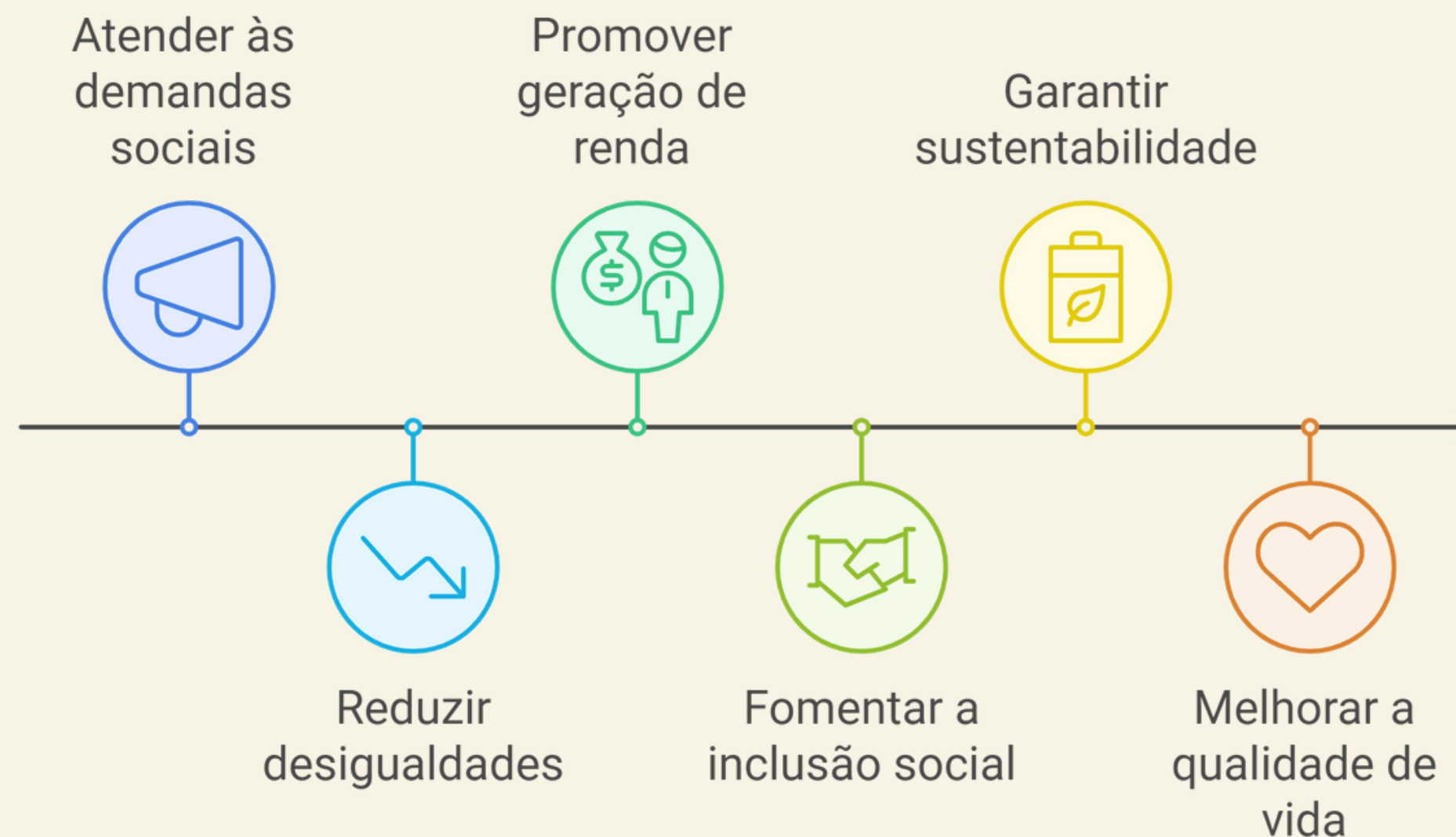
Objetivos do Ensino de Pós-Graduação Stricto Sensu



# Política de Pesquisa

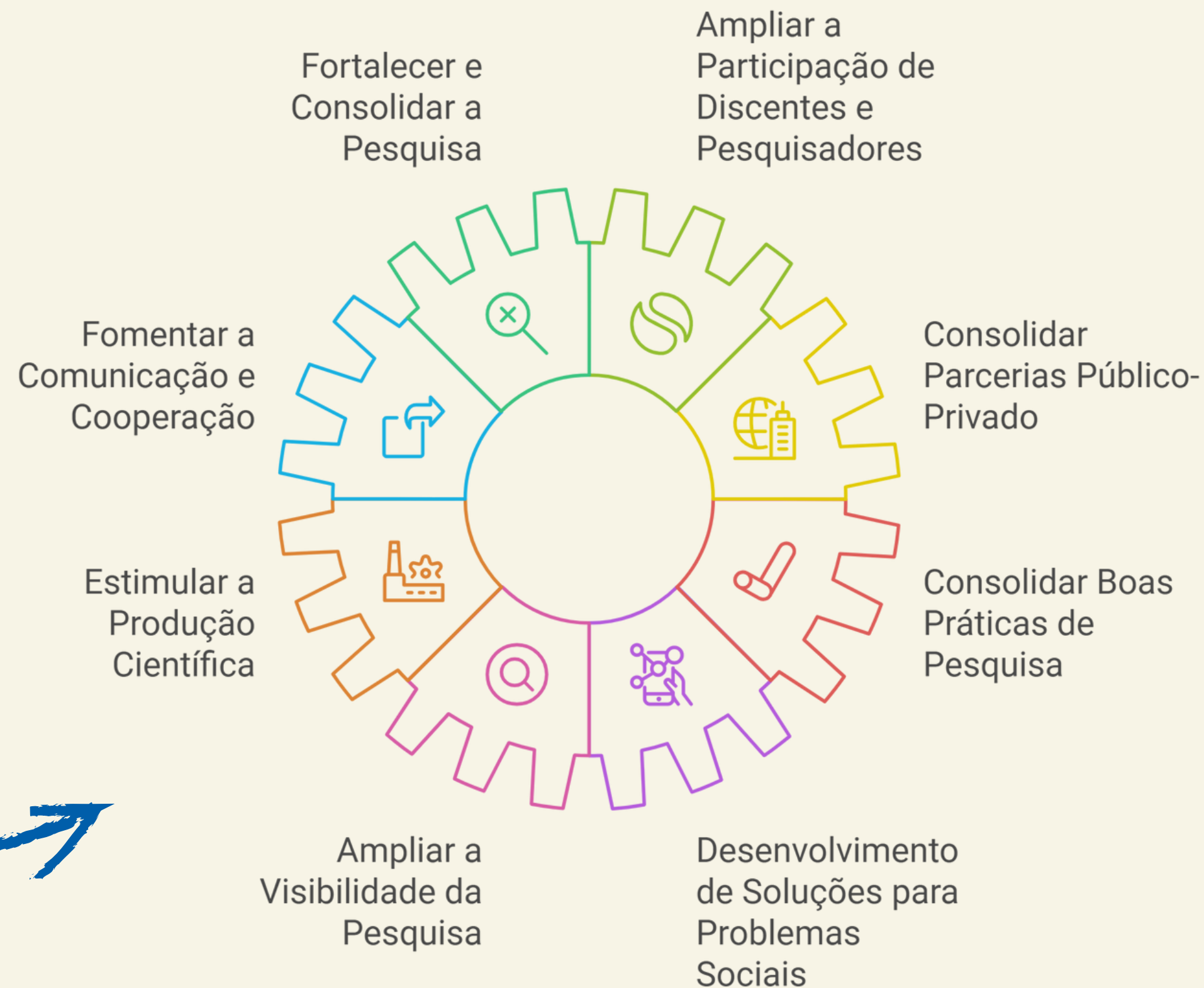
A Política Institucional de Pesquisa, instituída pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 67 de 10 de setembro de 2024 estabelece as diretrizes que orientam as atividades de pesquisa científica, tecnológica e inovadora, posicionando a Universidade Federal de Rondonópolis como uma referência em níveis regional, nacional e internacional.

A pesquisa é vista como um instrumento essencial para transformar a sociedade, comprometendo-se a:

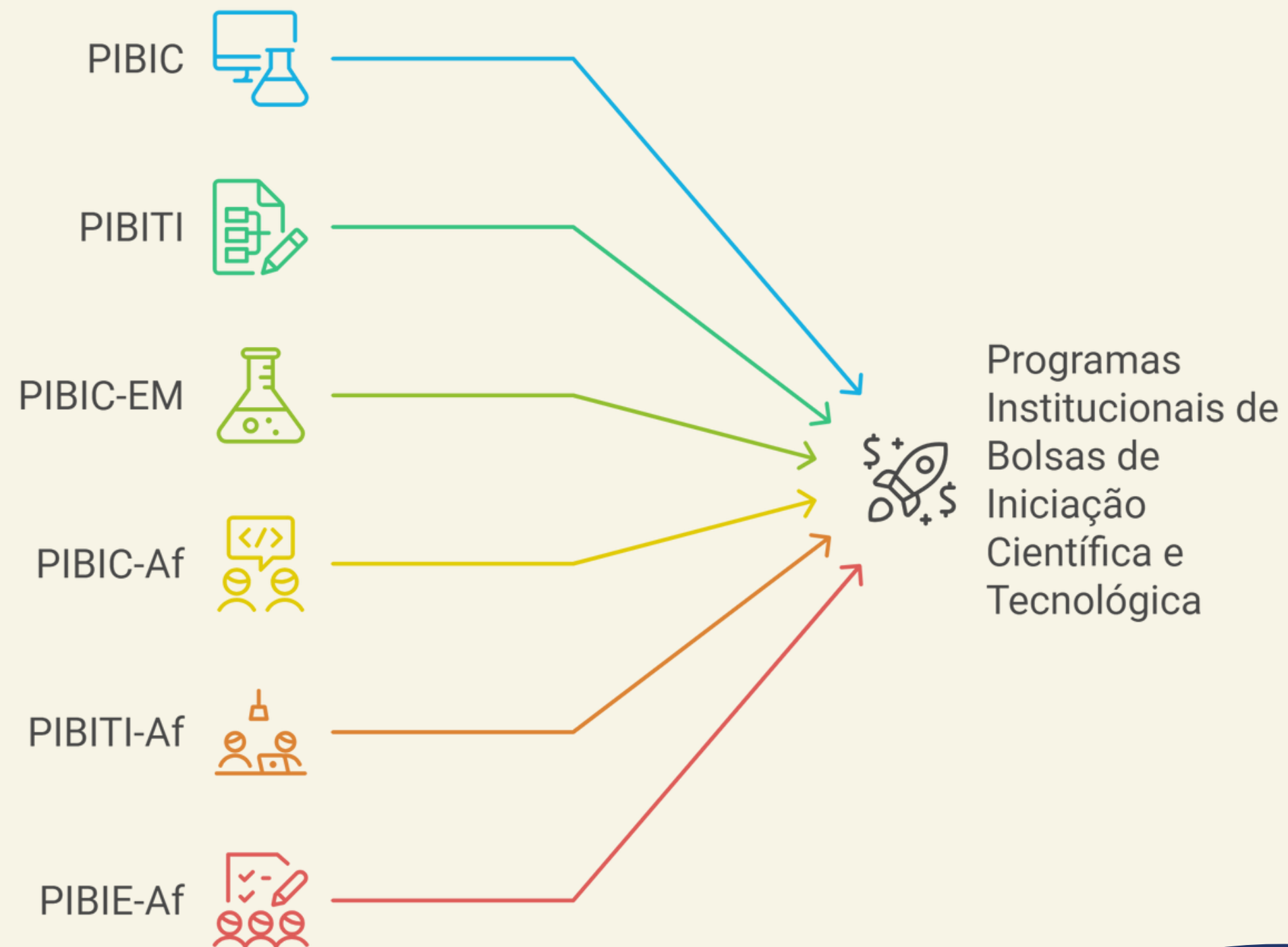


A Política Institucional de Pesquisa, em sintonia com a visão da universidade de "ser uma das melhores universidades do Centro-Oeste", tem como meta incentivar a produção de conhecimento científico de excelência. Além disso, busca fortalecer a conexão entre pesquisa, ensino, extensão e inovação, promovendo a integração dos diversos setores da instituição e sua atuação na sociedade.

Entre os objetivos da Política de Pesquisa, destacam-se os seguintes:



O Auxílio Financeiro é uma iniciativa fundamental para impulsionar a pesquisa. Destinado a garantir a manutenção e otimização das atividades necessárias para o desenvolvimento de projetos científicos, tecnológicos e inovadores, esse incentivo visa apoiar os pesquisadores da instituição. Para isso, a UFR disponibiliza bolsas de iniciação científica e tecnológica que auxiliam na execução de projetos, destacando-se entre elas as seguintes:



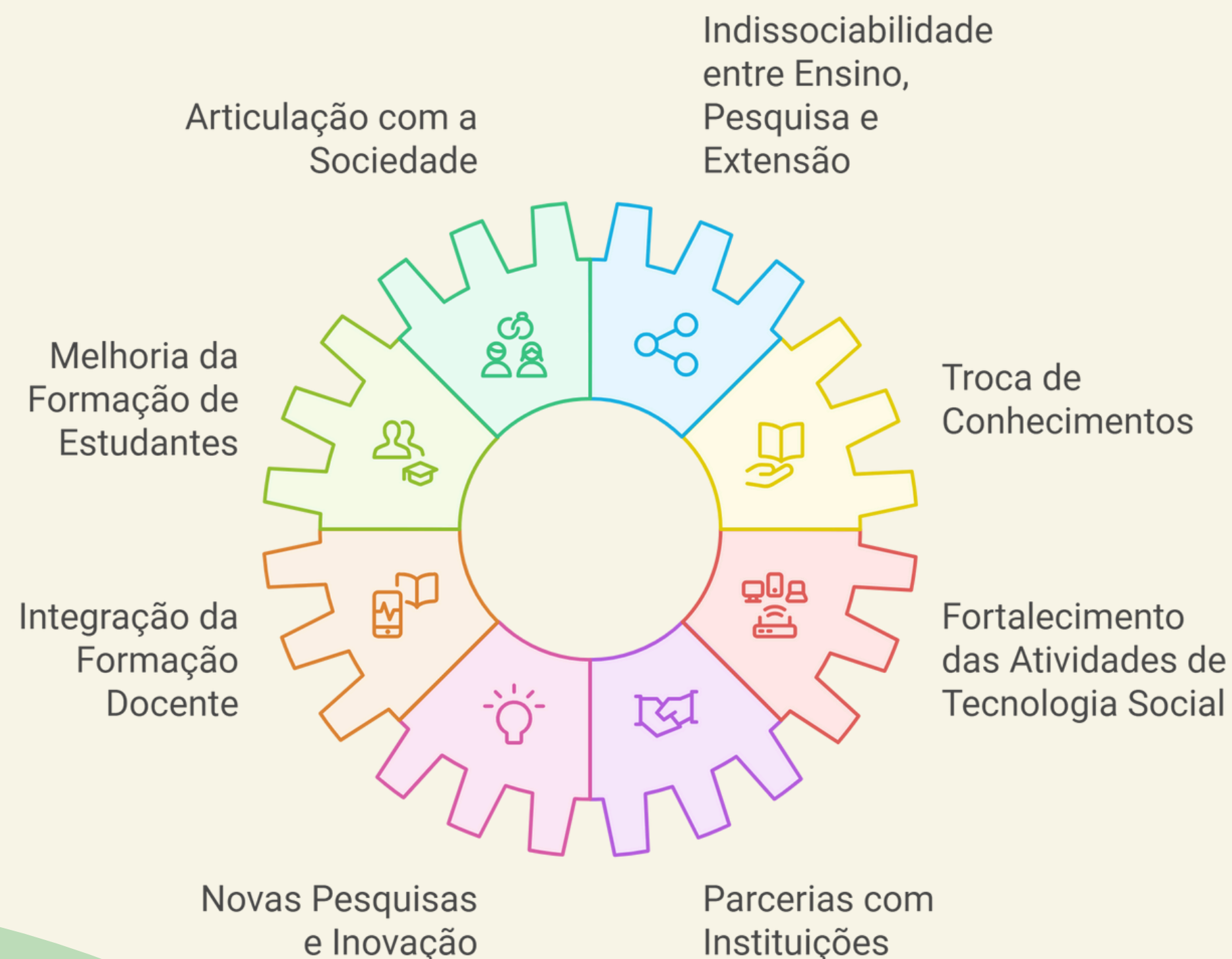
# Política de Extensão

A Política de Extensão, instituída pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 66 de 10 de setembro de 2024, estabelece as diretrizes e objetivos que orientam as atividades de extensão na instituição. São diretrizes e objetivos desta política:

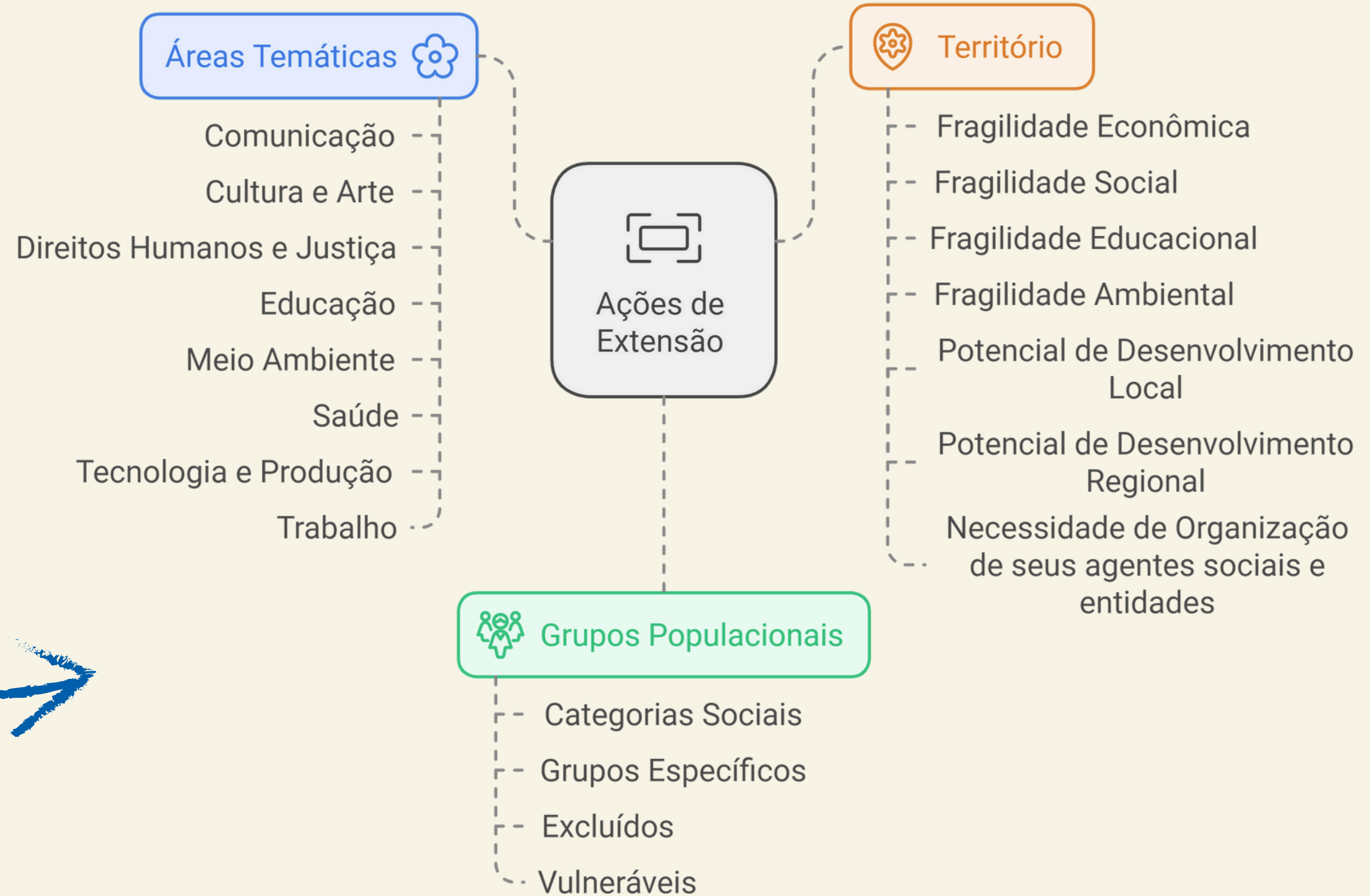
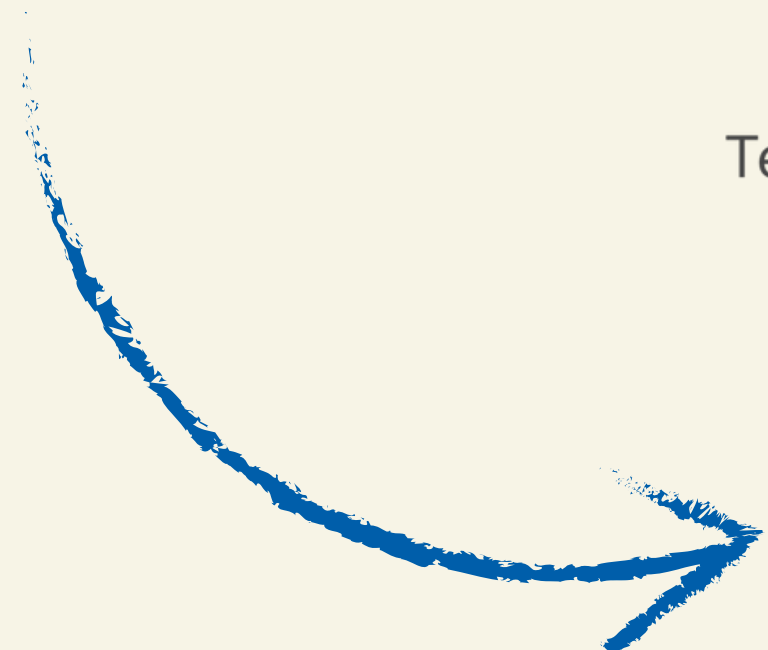
## Diretrizes da Extensão



## Objetivos da Política de Extensão



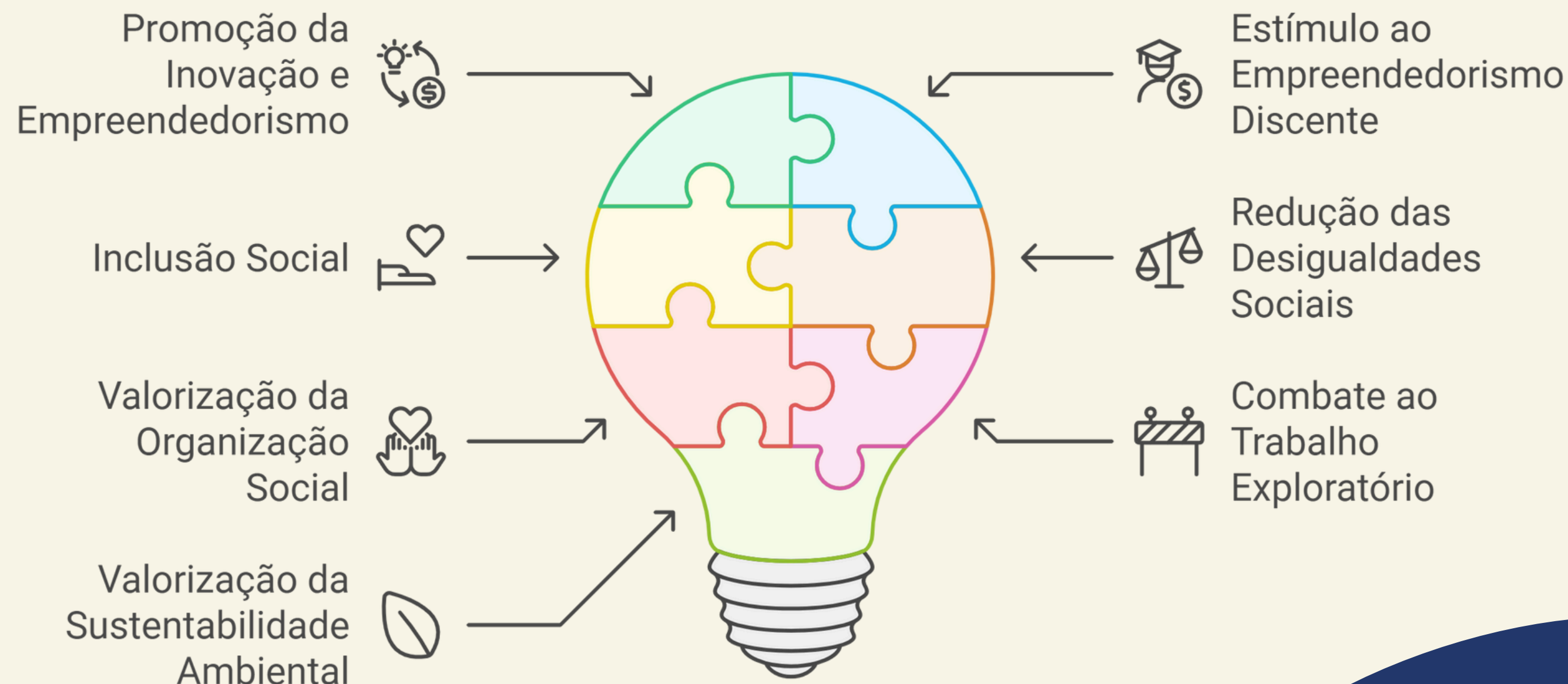
As ações de extensão são classificadas em três eixos integradores, cada qual com suas abordagens específicas:



# Política de Inovação

A Política de Inovação, instituída pela RESOLUÇÃO CONSUNI/UFR n.º 33 de 07 de maio de 2021, estabelece objetivos, diretrizes e princípios que apoiam o empreendedorismo, a criação e proteção da propriedade intelectual, o desenvolvimento e transferência de tecnologias, incentivando práticas de inovação, por meio do ensino, pesquisa e extensão, assegurando que o processo de inovação se dê em consonância com a manutenção do patrimônio cultural, artístico, ético e social.

## Princípios da Política de Inovação



# Política de Internacionalização

A Política de Internacionalização, instituída pela RESOLUÇÃO CONSUNI/UFR n.º 24 de 08 de fevereiro de 2021, estabelece diretrizes institucionais voltadas para a consolidação do processo de internacionalização, para promover o fortalecimento do Ensino, da Pesquisa e da Extensão universitária, a partir de um Plano Institucional de Internacionalização com mecanismos de acompanhamento e controle das ações realizadas. São diretrizes da política de internacionalização, entre outras:



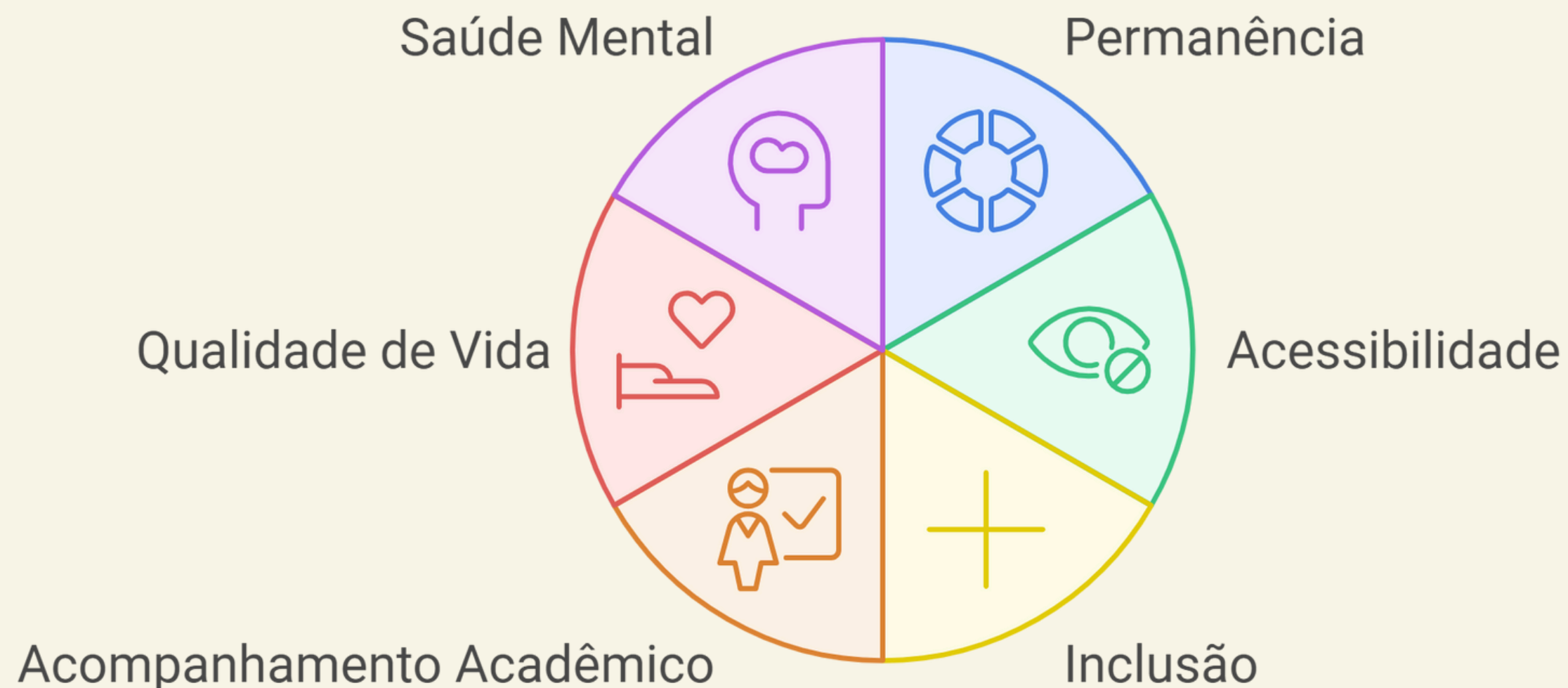
A internacionalização do ensino superior compreendida no Plano de Internacionalização reforça o compromisso institucional para promover as melhores práticas em cinco eixos:



Esse processo de internacionalização é complexo e deve permear vários aspectos da educação superior, tais como:

# Política de Assuntos Estudantis

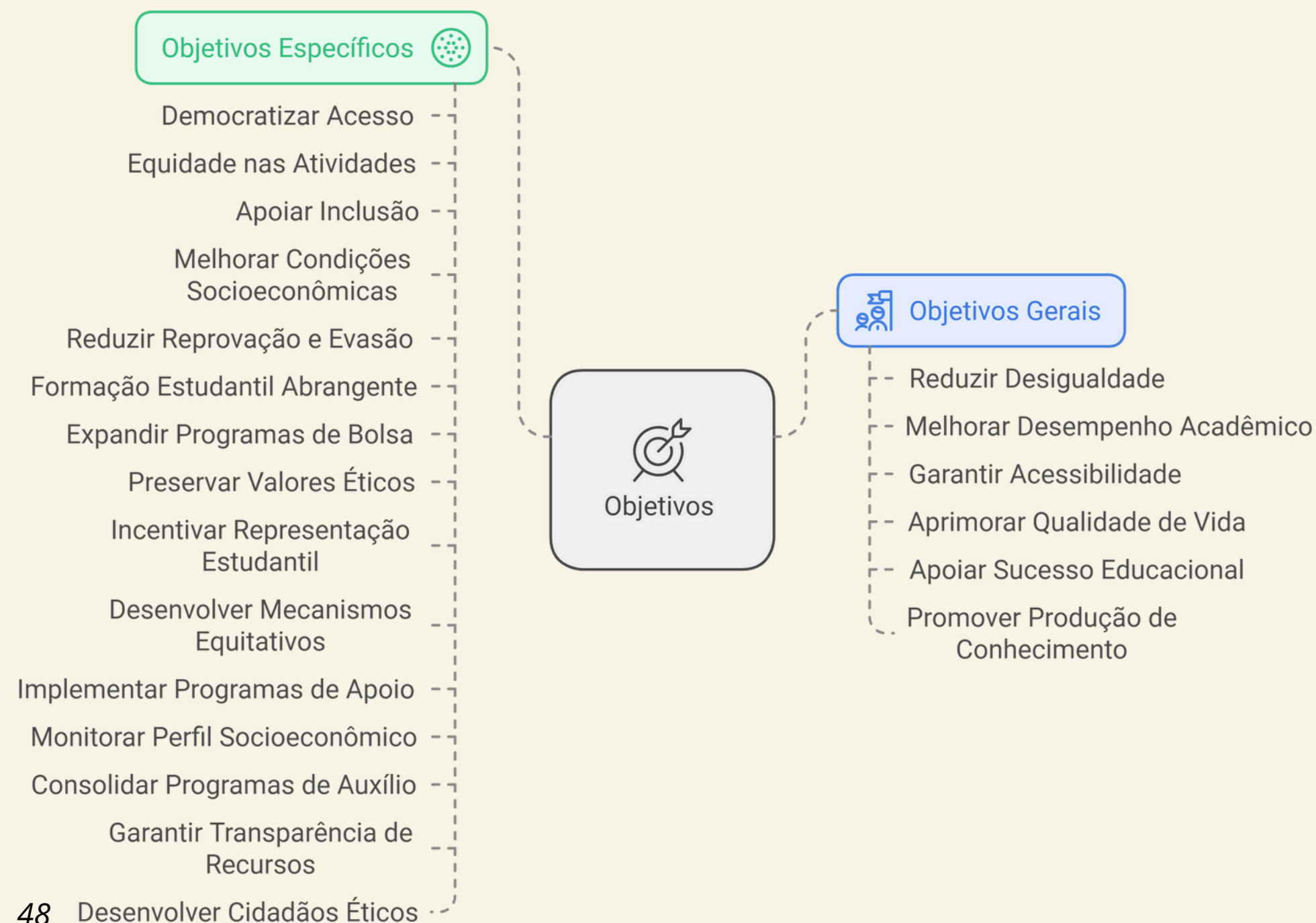
A Política de Assuntos Estudantis, instituída pela RESOLUÇÃO CONSEPE/UFR n.º 23 de 07 de março de 2023, consiste em um conjunto de princípios e diretrizes, as quais direcionam programas e ações que visam a promoção da igualdade de oportunidades para formação exitosa entre todos(as) os(as) estudantes da Universidade Federal de Rondonópolis. Os programas e ações desta política devem ser executadas considerando as condições de:



A Política de Assuntos Estudantis tem como princípios:

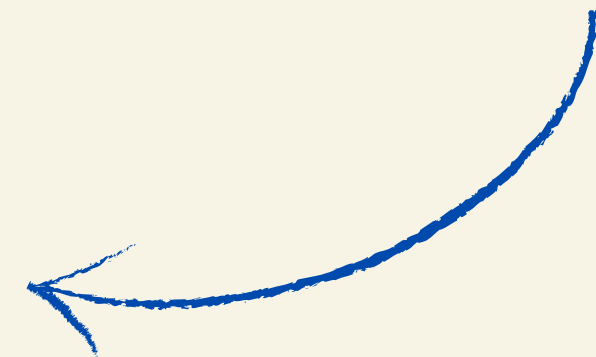


E tem por objetivos gerais e específicos:





Dentre os programas de Assistência Estudantil constantes da Política de Assuntos Estudantis, destacam-se:



# Política de Arte, Cultura, Esporte e Lazer

A Política de Arte, Cultura, Esporte e Lazer, instituída pela RESOLUÇÃO CONSUNI/UFR n.º 104 de 14 de junho de 2024, consiste em um conjunto de princípios, diretrizes e ações que visam promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer. São objetivos e diretrizes dessa política, dentre outros:

## Objetivos



## Diretrizes



# Corpo docente

O corpo docente é definido pela Lei n.º 12.772/2012, e suas alterações, que trata da estruturação do Plano de Carreira e Cargos do Magistério Superior, no contexto das Instituições Federais de Ensino Superior (IFES). A seleção e a contratação são realizadas por meio de concurso de provas e títulos, cujos editais são regidos pelo Decreto n.º 9.739 de 28 de março de 2019. O Quadro 1 apresenta a evolução do quadro docente por titulação, durante os anos de 2021 a 2024.

Quadro 1 - Evolução do quadro de docentes por titulação (Titulares e substitutos)

Titulação	2021	2022	2024
Doutorado	208	227	255
Mestrado	59	67	50
Especialização	20	20	21
Graduação	57	31	22
Total	344	345	348

Fonte: PROGEP

A carreira do professor do magistério superior é estruturada em classes, sendo elas: Auxiliar, Assistente, Adjunto, Associado e Titular. O Quadro 2 demonstra a evolução no quadro docente por classes durante os anos de 2021 a 2024.

Quadro 2 - Evolução do quadro de docentes por classes

Nível Funcional	2021	2022	2024
Substituto	38	53	41
Auxiliar	63	37	55
Assistente	29	24	11
Adjunto	135	132	105
Associado	74	89	108
Titular	5	10	28

Fonte: PROGEP

# Corpo docente

A contratação de professores no ensino superior acontece por meio de concurso público que inclui provas e títulos. Os aprovados ingressam no nível inicial da Classe A, tendo como requisito o título de Doutor em regime de trabalho de 40 horas semanais com dedicação exclusiva, ou tempo parcial de 20 horas semanais de trabalho. O Quadro 3 demonstra a evolução do quadro docente por regime de trabalho.

Quadro 3 - Evolução do quadro docente por regime de trabalho

Regime de Trabalho	2021	2022	2024
20 horas semanais	28	25	17
40 horas semanais	48	47	51
Dedicação exclusiva	268	276	280

Fonte: PROGEP

O Plano de carreira também é regido pela Lei n.º 12.772/2012, e suas alterações, com o regime jurídico regido pela Lei n.º 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

A exigência do título de Doutor poderá ser substituída pela de Mestre, Especialista ou Graduado quando se tratar de provimento em área de conhecimento ou localidade com grave carência de detentores do título de Doutor, conforme decisão fundamentada de seu Conselho Superior.

O regime de trabalho poderá ser de 40h semanais sem dedicação exclusiva para áreas com características específicas, desde que aprovada pelo Conselho Superior.

O ingresso se dá nas seguintes classes e titulações:

- Professor Auxiliar – diploma de graduação e/ou título de Especialista;
- Professor Assistente A – graduação e título de Mestre;
- Professor Adjunto A – graduação e título de Doutor;
- Professor Titular – graduação e título de Doutor.

# Corpo Técnico-Administrativo Educacional (TAE)

A Lei n.º 11.091/2005 estrutura o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativo em Educação. O ingresso nos cargos do PCCTAE nas classes e níveis iniciais da carreira ocorre por meio de concurso público de provas ou de provas e títulos, podendo ser organizado em uma ou mais fases, conforme legislação em vigor. O edital define as características de cada fase do concurso público, os requisitos de escolaridade, a formação, os critérios de eliminação e a classificação no certame.

Quadro 4 - Evolução do quadro de servidores TAE ativos por classe

Nível Funcional	2021	2022	2023	2024
E	26	32	30	99
D	44	48	57	41
C	10	8	8	6
B	1	1	1	1
TOTAL	81	89	96	147

Fonte: PROGEP

Quadro 5 - Evolução do quadro de servidores TAE ativos por cargo

Cargos	2021	2022	2023	2024
Administrador	3	4	4	12
Analista de TI	-	-	-	5
Arquiteto e Urbanista	-	-	-	1
Assistente de Laboratório	1	1	1	1
Assistente em Administração	16	19	24	44
Assistente Social	1	2	1	1
Auditor	0	2	-	1
Aux. em Administração	8	7	6	5
Aux. Laboratório	1	1	1	1
Bibliotecário-documentalista	3	4	4	4
Biomédico	1	1	1	1
Contador	1	2	2	3

Cargos	2021	2022	2023	2024
Enfermeiro área	-	-	-	1
Engenheiro área	1	1	1	3
Engenheiro Seg. do Trabalho	-	-	-	1
Farmacêutico-bioquímico	4	4	4	4
Farmacêutico-habilitação	3	3	3	3
Nutricionista - habilitação	-	-	-	1
Pedagogo - área	-	-	-	2
Produtor cultural	-	-	-	1
Psicólogo-área	1	0	1	2
Publicitário	1	1	1	1
Secretário executivo	1	1	1	1
Téc. de TI	0	2	3	7
Téc. em Eletroeletrônica	1	1	1	1

Quadro 5 - Evolução do quadro de servidores TAE ativos por cargo

Cargos	2021	2022	2023	2024
Téc. Laboratório área	12	13	15	18
Téc. Agropecuária	3	3	3	3
Téc. Assuntos Educacionais	4	4	4	4
Téc. Contabilidade	1	1	2	3
Téc. Enfermagem	2	2	2	2
Téc. Farmácia	1	1	1	1
Téc. Mecânica	1	1	1	1
Téc. Secretariado	5	5	5	5
Tecnólogo-formação	2	3	3	3

Fonte: PROGEP

# Infraestrutura

A Universidade Federal de Rondonópolis (UFR) ocupa uma área total de mais de 600 mil metros quadrados. Dentro desse vasto terreno, mais de 35 mil m<sup>2</sup> são dedicados a construções, que incluem 28 edificações projetadas para abrigar salas de aula e laboratórios. Cada sala de aula e laboratório foi planejado para apoiar o crescimento acadêmico, refletindo o compromisso com a excelência educacional.

Conta com uma estrutura composta por 103 laboratórios, sendo 10 laboratórios de informática e 93 laboratórios específicos, equipados com instalações e recursos necessários para apoiar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação. Tem ainda 2 auditórios para a realização de eventos, um com capacidade para 90 pessoas e o auditório central com capacidade para 182 pessoas. Tanto os laboratórios quanto os auditórios podem ser reservados via Sistema Unificado de Administração Pública (SUAP), visando integrar e melhorar a gestão dos recursos.

A UFR possui uma das maiores usinas fotovoltaicas do setor público nacional, com 3.622 painéis solares espalhados por uma área de 25.000 m<sup>2</sup>, ela não apenas reforça o compromisso da instituição com a inovação e a energia limpa, mas também demonstra uma contribuição significativa para a produção de energia renovável. Esse projeto coloca a UFR em evidência, servindo como um exemplo de responsabilidade ambiental e eficiência energética para outras instituições e comunidades.

# Biblioteca

A Biblioteca funciona de segunda a sexta-feira, das 7h às 21h30, e aos sábados, das 7h15 às 11h. Todos os espaços são de uso livre, sem necessidade de agendamento e os computadores do laboratório estão disponíveis para a comunidade externa. Possui um acervo físico com exemplares tombados e informatizados, utiliza ainda o sistema Pergamum, que inclui módulos para catalogação, controle de usuários e gestão de materiais. Desde o final de 2020, oferece também acesso à biblioteca virtual Minha Biblioteca com exemplares em todas as áreas de conhecimento, atendendo às exigências do Ministério da Educação.



## Acervo Físico

- 23,2 mil títulos
- 73 mil exemplares



## Acervo Digital

- 15 mil títulos



**1.511,64 m<sup>2</sup> de Área Construída**

# Aspectos Financeiros e Orçamentários

Manter o equilíbrio entre receitas e despesas é uma tarefa constante e desafiadora para as instituições públicas, devido às dificuldades econômicas que impactam a arrecadação. Para enfrentar esse desafio, é essencial que, ao longo do ciclo orçamentário, as estimativas de receitas e as fixações de despesas sejam feitas de forma realista. Isso deve ser feito com atenção às normas legais e aos princípios orçamentários, como a unidade, a universalidade, a anualidade e o equilíbrio, para garantir uma gestão financeira eficaz.

O orçamento da UFR é dividido em duas partes: obrigatório e discricionário. A maioria dos recursos vai para o orçamento obrigatório, que cobre principalmente a folha de pagamento de pessoal ativo e inativo. O orçamento discricionário, por sua vez, é destinado ao financiamento das atividades da universidade e aos investimentos, permitindo maior flexibilidade na gestão dos recursos. Esses recursos são usados para garantir o funcionamento e a manutenção da instituição, além de apoiar a assistência estudantil e impulsionar as atividades de ensino, pesquisa, extensão e inovação.

É fundamental lembrar que o planejamento dos recursos precisa estar dentro dos limites orçamentários fornecidos pelo MEC, dessa forma, a instituição deve ajustar suas necessidades a esses limites, que são estabelecidos levando em conta fatores como o número de alunos, taxas de evasão e retenção, e os turnos dos cursos.

Por fim, para promover uma maior transparência, a UFR publica mensalmente o relatório de execução orçamentária, permitindo o acesso público das informações sobre como os recursos estão sendo utilizados, reforçando o compromisso da instituição com uma gestão aberta e responsável. O relatório mensal de execução orçamentária pode ser acessado [clikando aqui](#).

A photograph of a tree-lined walkway. In the foreground, there is a decorative metal screen made of circular perforated metal pieces. The walkway is paved and lined with trees on both sides. In the background, there are parked cars and a building. The text "4. Planejamento Estratégico Institucional" is overlaid on the left side of the image.

# 4. Planejamento Estratégico Institucional

# Análise SWOT

A análise SWOT foi utilizada para estabelecer objetivos e metas para os anos de 2021 a 2025, identificando fatores internos que a caracterizam e que podem ser explorados como diferenciais em relação a outras instituições de ensino. Também permite avaliar fatores externos que impactam suas ações.

Conforme Hitt, Ireland e Hoskisson (2018), os fatores internos, como recursos tangíveis e intangíveis, capacidades, competências e vantagens, podem ser controlados e gerenciados pela organização. Por outro lado, os fatores externos, como oportunidades e ameaças, não estão sob controle da instituição, mas seus impactos podem ser avaliados para propor ajustes na estrutura da organização. As oportunidades e ameaças podem ser demográficas, econômicas, políticas/jurídicas, socioculturais, tecnológicas, globais e ambientais.

A análise desses fatores é fundamental para que a organização possa se destacar, obter melhores resultados e se adaptar às mudanças do ambiente externo. Dessa forma, a gestão estratégica desses aspectos é essencial para o sucesso e a sustentabilidade da instituição.

Com base nos princípios da análise SWOT, houve uma consulta com as diretorias dos institutos, faculdades e pró-reitorias da UFR para identificar forças, fraquezas, oportunidades e ameaças.

O diagnóstico foi feito em setembro de 2020, por meio de reuniões com os pró-reitores e secretários, respondendo a perguntas sobre a recepção da UFR, atividades realizadas, perspectivas futuras e necessidades prioritárias. A análise SWOT permitiu identificar as prioridades para o desenvolvimento da UFR.

O resultado desse diagnóstico pode ser observado na Matriz SWOT a seguir:

## Forças *Strenghts*

- Qualidade e capacitação dos servidores
- Captação de parcerias internacionais
- Oferta de ensino
- Qualidade do ensino
- Incentivo à pesquisa
- Relações interinstitucionais
- Autossuficiência em energia solar
- Políticas de assistência estudantil
- Incentivo à extensão
- Formação de Recursos Humanos

## Fraquezas *Weaknesses*

- Infraestrutura geral e acessibilidade
- Quantidade deficitária de servidores
- Relacionamento social interno
- Retenção e evasão estudantil
- Falta de assessoria jurídica
- Capacidade de inovação
- Desenvolvimento de Marketing
- Baixa produção científica
- Divulgação interna de informações

## Oportunidades *Opportunities*

- Melhoria da reputação Institucional
- Atração de egressos do ensino médio mato-grossense
- Política de assistência
- Políticas de intercâmbio
- Política de comunicação institucional
- Crescimento e desenvolvimento regional
- Tecnologias e uso da internet das coisas (IOT)

## Ameaças *Threats*

- Visão da população sobre a UFR
- Distância da UFR da população
- Baixa procura de cursos
- Baixa renda per capita
- Má formação dos alunos na educação básica
- Oferta de ensino de IES privada
- Conjuntura política e econômica
- Condições climáticas
- Pandemia Covid-19
- Limitações orçamentárias

# Cadeia de Valor

Criada por Michael Porter em 1985, é uma ferramenta para gerenciar processos interligados necessários para geração de valor aos clientes a respeito dos seus produtos/serviços. Por meio dela é possível aprimorar a gestão dos processos, uma ferramenta fundamental para cumprir com os requisitos de governança.

A Cadeia de Valor da UFR é fundamentada em sua missão institucional, retratando os processos de destaque estratégico para a geração de valor público. Tais processos são divididos em três grandes grupos: processos de gestão, processos primários e processos de apoio.

## Explicando melhor:

- Os processos primários (ensino, pesquisa, extensão e inovação) são o conjunto de atividades que entregam valor, gerado internamente, diretamente ao público.
- Os processos de gestão são utilizados para medir, monitorar e controlar as atividades realizadas na totalidade.
- Os processos de apoio são projetados para apoiar os demais processos, muitas vezes gerenciando recursos e/ou infraestrutura necessárias.

# Missão

Promover a excelência em ensino, pesquisa, extensão e inovação.

## CADEIA DE VALOR



## RESULTADOS

Formação qualificada de profissionais comprometidos com a ética e a cidadania, capazes de difundir e aplicar conhecimento e inovação para o desenvolvimento socioeconômico e cultural da sociedade, por meio da oferta de ensino presencial e a distância de alta qualidade.

Conhecimento científico e tecnológico apto a impulsionar o desenvolvimento sustentável da sociedade, demonstrado através de publicações científicas, patentes, protótipos e produtos.

Estímulo à integração entre universidade, sociedade e mercado, através de iniciativas, projetos, cultura, tecnologia e serviços oferecidos.

# Modelo de Negócio

O conceito de Modelo de Negócio engloba várias formas de abordagens, que podem variar de descrições mais informais a estruturas mais detalhadas, com o intuito de ilustrar os elementos fundamentais de uma organização como o seu propósito, processo de negócio, clientes, estratégias, processos e diretrizes.

Neste contexto, foi criado o modelo de negócio da UFR para demonstrar como a Universidade emprega seus recursos (humanos, infraestrutura e financeiros), em seus processos internos, resultando na prestação de serviços de qualidade para o benefício da sociedade, por meio de atividades como ensino, pesquisa, extensão e inovação.

O Modelo de Negócio da UFR, referente ao ano de 2023, pode ser visualizado a seguir.

# MODELO DE NEGÓCIOS 2023

## NOSSOS CAPITAIS

Financiamento: Recursos da União + Arrecadação Institucional + Parcerias

### HUMANOS

Docentes efetivos (nº de servidores)	Docentes substitutos (nº de servidores)
285	58

Técnicos Administrativos (nº de servidores)
96

### INFRAESTRUTURA

Área total (m²)	Área Construída (m²)	Edificações
602,5 mil	36,7 mil	28

Pró - Reitorias	Secretarias	Unidades Acadêmicas
7	3	5

Biblioteca	Biblioteca (m² de área construída)
1	1.452,01

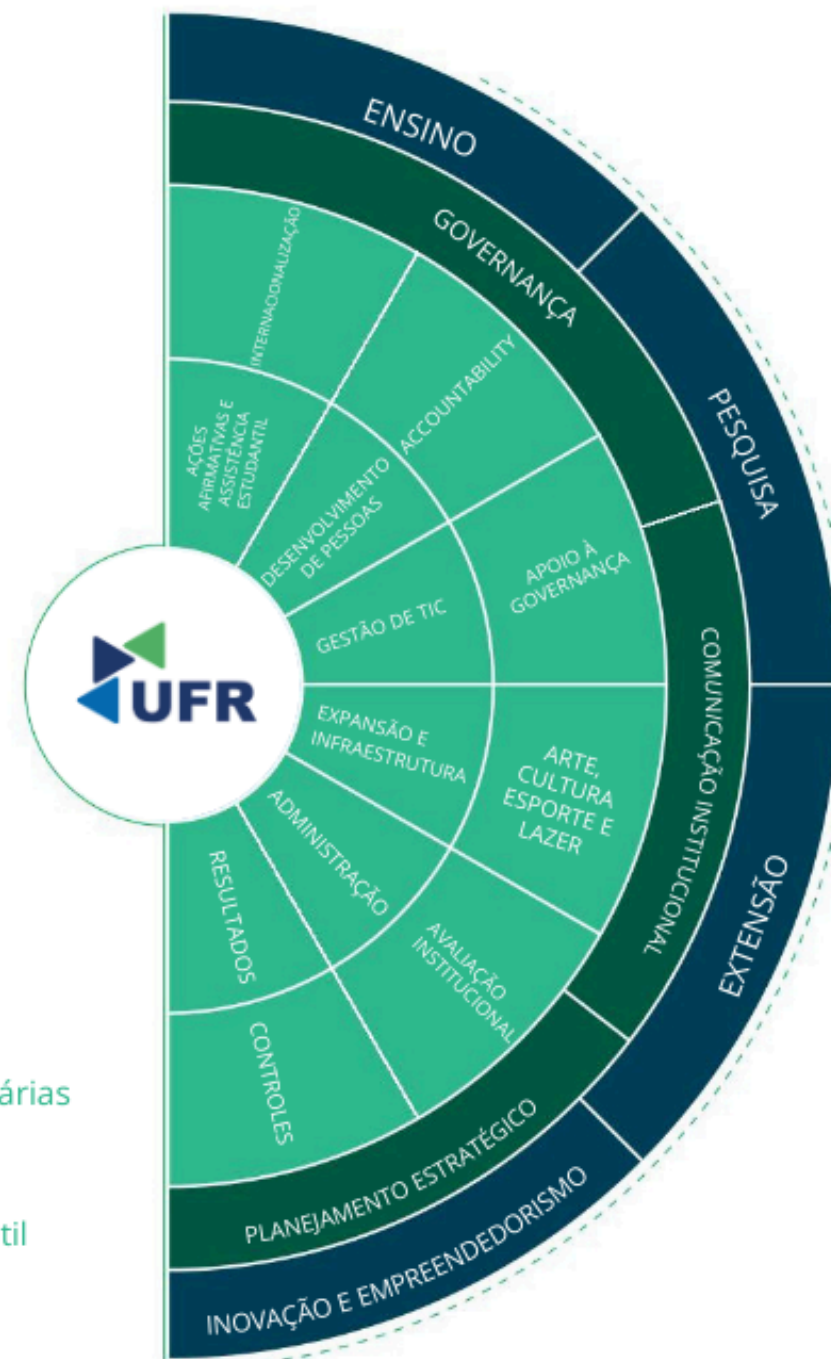
Refeitório Universitário	Residência universitária
1	1

### RECURSOS FINANCEIROS

Orçamento Global	Despesas Obrigatórias (folha pessoal)	Despesas discricionárias de custeio
R\$ 112,8 mi	R\$ 94,8 mi	R\$ 15,1 mi

Despesas de investimento	Termos de execução descentralizadas	Assistência estudantil (auxílios, bolsas, projetos)
R\$ 2,8 mi	R\$ 4,1 mi	R\$ 3,9 mi

## APLICADOS AOS NOSSOS PROCESSOS



## RESULTARAM EM VALOR PÚBLICO

Desenvolvimento Econômico com Bem-Estar Social

### RESULTADOS / IMPACTOS SOCIAIS

#### ENSINO

Cursos de Graduação:	Cursos de Pós-Graduação:	Estudantes matriculados: (graduação e pós-graduação)	Bolsas disponibilizadas (graduação):	Residência em saúde
19	12	2.929	299 80 monitorias; 15 PADD; 24 PET; 120 PIBID; 60 Res. pedag.	2

#### PESQUISA

Projetos de Pesquisa	Grupos de Pesquisa	Publicações Científicas:	Bolsas iniciação científica e tecnológica:	Captação de Recursos - Pesquisa e Pós-graduação stricto sensu:
138	30	430	193	R\$ 8,29 mi

#### EXTENSÃO

Projetos de Extensão	Bolsas extensão	Captação de Recursos (em agências de fomento)
84	50	R\$ 280 mil

#### INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO

Registro de software	Registro de patente	Registro de marca	Empresas juniores	Cursos e capacitações
3	4	1	4	9

#### INTERNACIONALIZAÇÃO

Nº pessoas atendidas em capacitações do CELIG:	Nº estudantes estrangeiros na UFR:	Nº estudantes que realizaram mobilidade para o exterior:	Nº estudantes atendidos com auxílio idioma:	Parceiros internacionais em grupos de pesquisa:
159	6	2	10	4

#### ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Auxílio permanência (nº auxílios)	Auxílio moradia (nº auxílios)	Auxílio evento (nº auxílios)	Auxílio complementar alimentação (nº auxílios)	Subsídio total R.U. (gratuidade) (nº auxílios)	Subsídio parcial R.U. (nº alunos graduação e pós-graduação)
98	61	26	62	127	2.775

# Mapa Estratégico

Conforme o Guia Técnico de Gestão Estratégica (2020), o mapa estratégico é um diagrama que representa, de forma visual, as relações de causa e efeito entre os objetivos, servindo para testar hipóteses e comunicar a estratégia para servidores e partes interessadas da organização.

Traduz também a missão, a visão e a estratégia da organização em um conjunto de metas que orientam o comportamento e o desempenho da organização. O objetivo do Mapa Estratégico é identificar e comunicar de forma clara e transparente, a todos os níveis de gestão e pessoal, o foco e a estratégia de ação escolhidos. Além disso, contribui para alcançar os resultados desejados, bem como apoia a alocação de esforços a fim de evitar a fragmentação de ações e recursos.



# MAPA ESTRATÉGICO



## MISSÃO

Promover excelência em ensino, pesquisa, extensão e inovação

## VISÃO

Ser uma das melhores universidades do Centro-Oeste brasileiro.

### ENSINO

### PESQUISA

### EXTENSÃO

### INOVAÇÃO

## SOCIEDADE

Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica.

Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES.

Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional.

Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social

Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado

## PROCESSOS INTERNOS

Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR

Fortalecer o Ensino, a Pesquisa, a Extensão e a Inovação

Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico.

Implementar o protocolo de cerimonial da Universidade Federal de Rondonópolis

Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação

Fortalecer a Internacionalização da UFR

Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações

Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável

## PESSOAS

Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal

Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional

Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR

# Objetivos, programas e ações

Com base no Mapa Estratégico, detalharemos a seguir os objetivos, os programas e as ações. Estes desdobramentos refletem um esforço contínuo para alinhar o plano estratégico às novas necessidades e objetivos da universidade.

A finalidade é garantir que os programas e ações estejam bem adaptados às realidades atuais, ajudando a instituição a alcançar suas metas e a oferecer um ambiente mais eficiente.



# Dimensão 1 - Sociedade

## Objetivo Estratégico 1

Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica

## Objetivo Estratégico 2

Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES

## Objetivo Estratégico 3

Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional

## Objetivo Estratégico 4

Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social

## Objetivo Estratégico 5

Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado



# Objetivo Estratégico 1

Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica.



## Objetivo Estratégico 1

**Programa:** Aperfeiçoamento da qualidade dos Cursos de Graduação da UFR

**Finalidade:** Contribuir para a melhoria da qualidade dos cursos de graduação da UFR

**Unidade responsável:**  
PROEG

### Indicador 1 Conceito Preliminar de Curso (CPC)

**Fórmula de cálculo:** Média dos CPCs dos cursos avaliados no último triênio (3 anos)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
3	3	4

### Indicador 3 Nota Enade

**Fórmula de cálculo:** Média das notas Enade do último ano

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
2	2	3

### Indicador 2 Conceito de Curso (CC)

**Fórmula de cálculo:** Média dos CCs dos cursos avaliados no últimos 3 anos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
4	4	4,5

## Objetivo Estratégico 1

**Programa:** Aperfeiçoamento da qualidade dos Cursos de Graduação da UFR

**Finalidade:** Contribuir para a melhoria da qualidade dos cursos de graduação da UFR

**Unidade responsável:**  
PROEG

### Ações estratégicas:

- Capacitar os docentes quanto à adoção de metodologias inovadoras, envolvendo o ensino, pesquisa, extensão e o aperfeiçoamento didático;
- Realizar reuniões semestrais com as unidades acadêmicas, com vistas a identificar as principais demandas e necessidades dos cursos de graduação;
- Promover ações vinculadas às unidades acadêmicas que visem a conscientização e o engajamento para a consolidação de resultados significativos no ENADE;
- Propor a criação de instrumentos de autoavaliação dos cursos junto à Comissão Própria de Avaliação.

## Objetivo Estratégico 1

**Programa:** Ampliação da visibilidade da UFR para melhorar os índices de ingresso

**Finalidade:** Elevar o número de ingressantes nos cursos de graduação da UFR

**Unidade responsável:**  
PROEG

### Indicador 1

**Número de ingressantes nos cursos de graduação**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de discentes ingressantes

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
848	933	1026

### Indicador 2

**Número de matriculados nos cursos de graduação**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de discentes matriculados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
2531	2784	3062

### Ações estratégicas:

- Criar o Programa “UFR nas Escolas”;
- Criar novos cursos de graduação;
- Ofertar editais de ingresso estudantil para populações específicas, tais como refugiados, apátridas, portadores de visto temporário de acolhida humanitária, portadores de autorização de residência para fins de acolhida humanitária, idosos, quilombolas e indígenas.

## Objetivo Estratégico 1

Programa: Permanência dos discentes na UFR

Finalidade: Aumentar a quantidade de diplomados nos cursos de graduação da UFR

Unidade responsável:  
PROEG

### Indicador 1 Número de diplomados

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de discentes diplomados no ano

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
376	414	455

### Indicador 3 Taxa de sucesso

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de discentes que concluíram a graduação em um determinado período / número total de discentes matriculados na graduação no mesmo período)\*100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
35,40%	-	46%

### Indicador 2 Taxa de trancamento de matrícula

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de trancamento de matrículas no período / Quantidade de matriculados no período)\*100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
1,30%	1,04%	0,83%

## Objetivo Estratégico 1

Programa: Permanência dos discentes na UFR

Finalidade: Aumentar a quantidade de diplomados nos cursos de graduação da UFR

Unidade responsável:  
PROEG

### Ações estratégicas:

- Fazer o acompanhamento dos alunos não matriculados, para definir estratégias para o seu retorno ao curso;
- Realizar pesquisas regulares junto aos estudantes para identificar suas principais dificuldades e desafios, abordando temas como adaptação ao curso e metodologias de ensino e suporte emocional;
- Promover à integração entre a universidade e o mercado de trabalho, visando proporcionar oportunidades de estágio aos estudantes;
- Promover ações pedagógicas em parceria com as redes municipal e estadual de educação, propiciando aos estudantes de licenciatura oportunidades para a ampliação formativa e assumindo um compromisso com a formação continuada dos professores da educação básica;
- Aprimorar e expandir significativamente o sistema de divulgação e acesso aos editais vinculados aos programas institucionais e interinstitucionais da UFR, visando proporcionar uma experiência mais eficiente e acessível aos estudantes;
- Implementar mecanismos de acompanhamento do desempenho discente nos três primeiros períodos da graduação;
- Sistematizar de forma periódica a identificação das dificuldades acadêmicas dos estudantes ingressantes dos cursos de graduação.

## Objetivo Estratégico 1

**Programa:** Acompanhamento de egressos

**Finalidade:** Ampliar e fortalecer a relação entre a UFR e os ex-alunos dos cursos de graduação

**Unidade responsável:**  
PROEG

### Indicador 1

#### Quantidade de egressos cadastrados

**Fórmula de cálculo:** Número de cadastro de egressos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	300	330

### Indicador 2

#### Quantidade de respondentes aos formulários de empregabilidade

**Fórmula de cálculo:** Número de respondentes aos formulários

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	125	137

### Ações estratégicas:

- Fortalecer a relação contínua entre a instituição e seus ex-alunos, por meio da coleta de informações relacionadas a sua formação e empregabilidade;
- Organização da semana das profissões, tendo em vista a Feira das Profissões;
- Acompanhamento dos egressos dos cursos de licenciatura atuantes nas redes municipal e estadual de educação.

## Objetivo Estratégico 2

Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES.



## Objetivo Estratégico 2

Programa: Valorização do ensino

Finalidade: Promover a formação crítica dos discentes, e alinhar os programas às necessidades do mercado e da sociedade

Unidade responsável:  
PROPGP

### Indicador 1

Preenchimento de vagas na pós-graduação stricto sensu

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de editais de aluno regular e especial publicados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Indicador 3

Percentual de titulações em programas de mestrado concedidos pela UFR

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de titulações concedidos / Total de discentes matriculados nos programas de mestrado

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	98%	98%

### Indicador 2

Qualidade dos programas de pós-graduação stricto sensu

**Fórmula de cálculo:** conceito capes

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
3	3	4

### Indicador 4

Percentual de vagas ofertadas para ação afirmativa a nível de: mestrado, doutorado e lato sensu

**Fórmula de cálculo:** número de vagas ofertadas para ação afirmativa / total de vagas ofertadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
20%	20%	30%

## Objetivo Estratégico 2

Programa: Valorização do ensino

Finalidade: Promover a formação crítica dos discentes, e alinhar os programas às necessidades do mercado e da sociedade

Unidade responsável:  
PROPGP

### Indicador 5

#### Número de propostas submetidas à avaliação da CAPES

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de propostas submetidas à CAPES

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

#### Ações estratégicas:

- Avaliação diagnóstica;
- Criação de novos cursos de Pós-graduação stricto sensu: mestrado e doutorado;
- Apoio e assistência aos Programas de Pós-Graduação stricto sensu;
- Ações Afirmativas na Pós-Graduação stricto e lato sensu.

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Acompanhamento e avaliação dos cursos de Pós-Graduação

**Finalidade:** Garantir a qualidade acadêmica e a melhoria contínua dos programas

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1

**Tempo médio para titulação no mestrado acadêmico e profissional**

**Fórmula de cálculo:** tempo de permanência do aluno / tempo padrão para finalização do curso

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
24 meses	24 meses	24 meses

### Indicador 3

**Indicadores de avaliação da CAPES**

**Fórmula de cálculo:** Conceito CAPES

**Periodicidade:** Quadrienal

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
3	3	4

### Indicador 2

**Publicação discente do mestrado em periódicos de estrato superior**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de artigo publicado por aluno

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
1	pelo menos 1 por aluno	pelo menos 1 por aluno

### Indicador 4

**Quantidade de produção científica qualificada dos orientadores credenciados e discentes orientados**

**Fórmula de cálculo:** número de publicações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	pelo menos 1	pelo menos 1

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Acompanhamento e avaliação dos cursos de Pós-Graduação

**Finalidade:** Garantir a qualidade acadêmica e a melhoria contínua dos programas

**Unidade responsável:**  
PROPGP

**Indicador 5**  
Quantidade de políticas/resoluções institucionais voltadas a criação e consolidação de cursos de mestrado e doutorado aprovadas

**Fórmula de cálculo:** número de políticas/resoluções aprovadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

<b>Linha de Base</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
-	-	2

### Ações estratégicas:

- Autoavaliação e Planejamento Estratégico para os Programas de Pós-graduação stricto sensu;
- Propostas de melhoria nas políticas estudantis de Pós-Graduação;
- Apoiar a publicação científica na Pós-Graduação stricto sensu;
- Editais de apoio financeiro a grupos de pesquisa vinculados à Pós-graduação;
- Recursos financeiros na Pós-Graduação stricto sensu.

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Articulação da Pós-Graduação Stricto Sensu com Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação

**Finalidade:** Integrar essas áreas para potencializar a formação acadêmica e promover a aplicação prática do conhecimento na sociedade

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1

Percentual de alunos treinados no programa de iniciação científica e tecnológica que ingressaram na pós-graduação stricto sensu

**Fórmula de cálculo:** número alunos treinados no programa de iniciação científica e tecnológica que ingressaram na pós-graduação stricto sensu / total de alunos da pós-graduação stricto sensu

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	30%	35%

### Indicador 2

Número de programas de extensão nos cursos da pós-graduação stricto sensu acadêmico

**Fórmula de cálculo:** quantidade de programas de extensão nos cursos da pós-graduação stricto sensu acadêmico

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
5	5	5

### Ações estratégicas:

- Articulação da Pós-Graduação stricto sensu com Ensino, Extensão, Pesquisa e Inovação.

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Manutenção e implantação de novos cursos Lato Sensu presencial e EAD

**Finalidade:** Diversificar a oferta educacional e atender às necessidades de formação contínua da sociedade

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1

#### Número de cursos Lato Sensu ofertados

**Fórmula de cálculo:** quantidade de cursos ofertados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
7	8	9

### Indicador 2

#### Número de certificados emitidos pelos cursos de pós-graduação lato sensu

**Fórmula de cálculo:** quantidade de certificados emitidos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
30	31	32

### Ações estratégicas:

- Fluxo de processos de propostas de cursos de Pós-graduação lato sensu;
- Manutenção e implantação de novos Cursos lato sensu presencial e EAD;
- Resoluções específicas para Pós-graduação lato sensu.

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Fortalecimento de colaborações interinstitucionais nos cursos e programas de Pós-Graduação

**Finalidade:** Promover a troca de conhecimento e recursos, enriquecendo a formação acadêmica e a pesquisa

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1

#### Percentual de docentes vinculados a outras IES

**Fórmula de cálculo:** número de docentes vinculados a outras IES / total de docentes na pós-graduação stricto sensu

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
10%	10%	10%

### Indicador 3

#### Projetos de pesquisa de pós-graduação stricto sensu com instituições estrangeiras

**Fórmula de cálculo:** quantidade de projetos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	3	3

### Indicador 2

#### Número de discentes estrangeiros na pós-graduação stricto sensu

**Fórmula de cálculo:** quantidade de discentes estrangeiros

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Indicador 4

#### Percentual de páginas institucionais traduzidas

**Fórmula de cálculo:** páginas web institucionais dos programas traduzidas em outros idiomas / total das páginas dos programas de pós-graduação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	100%	100%

## Objetivo Estratégico 2

**Programa:** Fortalecimento de colaborações interinstitucionais nos cursos e programas de Pós-Graduação

**Finalidade:** Promover a troca de conhecimento e recursos, enriquecendo a formação acadêmica e a pesquisa

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 5 Professores visitantes estrangeiros

**Fórmula de cálculo:** quantidade de professores visitantes estrangeiros

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Indicador 6 Participação em eventos internacionais

**Fórmula de cálculo:** quantidade de participações em eventos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Ações estratégicas:

- Fortalecer colaborações interinstitucionais nos cursos e programas de Pós-Graduação;
- Fortalecendo a Rede Acadêmica: Participação de Professores Visitantes, Pós-doutorandos;
- Pesquisadores visitantes nos Programas de Pós-graduação stricto sensu;
- Internacionalização na Pós-Graduação;
- Estratégias para estimular intercâmbios acadêmicos nacionais e internacionais para discentes de Pós-Graduação stricto sensu;
- Visibilidade dos Programas de Pós-Graduação stricto sensu.

# Objetivo Estratégico 3

Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional.



## Objetivo Estratégico 3

**Programa:** Pesquisa e inovação relacionadas ao bem-estar social e às necessidades regionais

**Finalidade:** Estimular a pesquisa e a inovação relacionadas ao bem-estar social de toda sociedade brasileira e às necessidades regionais

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1 Número de publicações

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de Publicações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
100	110	121

### Indicador 3 Quantidade de projetos de pesquisa

**Fórmula de cálculo:** número de grupos de pesquisa

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
200	-	220

### Indicador 2 Quantidade de Grupos de Pesquisa certificados

**Fórmula de cálculo:** número de grupos de pesquisa

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
30	-	32

### Indicador 4 Número de projetos interinstitucionais aprovados e em execução na UFR

**Fórmula de cálculo:** quantidade de projetos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
24	-	24

## Objetivo Estratégico 3

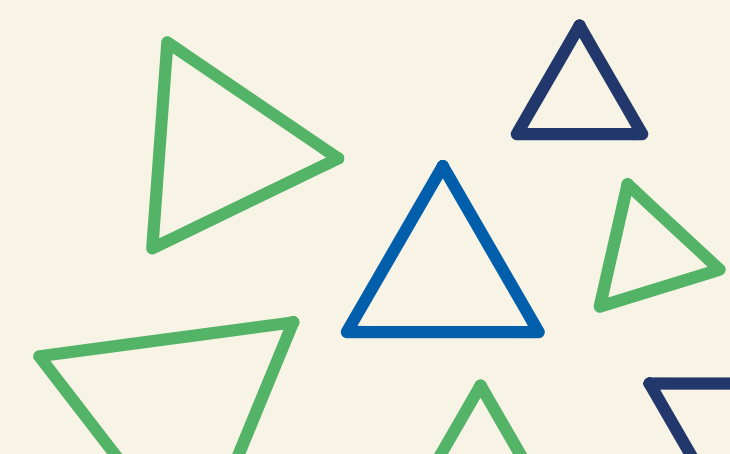
**Programa:** Pesquisa e inovação relacionadas ao bem-estar social e às necessidades regionais

**Finalidade:** Estimular a pesquisa e a inovação relacionadas ao bem-estar social de toda sociedade brasileira e às necessidades regionais

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Ações estratégicas:

- Incentivo à publicação a pesquisadores da UFR;
- Incentivar a criação de novos grupos de pesquisa e fortalecer os grupos já existentes;
- Incentivo à ampliação do número de projetos de pesquisa cadastrados na UFR por meio do SUAP;
- Captação de recursos externos de infraestrutura de pesquisa.



## Objetivo Estratégico 3

**Programa:** Envolvimento da comunidade acadêmica e do público externo nas atividades de ensino, pesquisa e extensão

**Finalidade:** Ampliar a participação e o envolvimento da comunidade acadêmica e do público externo nas atividades de pesquisa científica, tecnológica e inovadora

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Indicador 1

**Número de projetos de pesquisa voltados para a região**

**Fórmula de cálculo:** projetos de pesquisa institucionais voltados para a região

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
200	-	210

### Indicador 3

**Número de inscritos no Seminário de Iniciação Científica e Tecnológica e Inovação da UFR**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de participantes (estudantes, servidores e comunidade externa)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
200	202	204

### Indicador 2

**Número de inscritos nos Processos Seletivos dos Programas Institucionais de Iniciação Científica e Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação da UFR**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de pesquisadores (estudantes e servidores) inscritos nos processos seletivos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
200	202	204

## Objetivo Estratégico 3

**Programa:** Envolvimento da comunidade acadêmica e do público externo nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**Finalidade:** Ampliar a participação e o envolvimento da comunidade acadêmica e do público externo nas atividades de pesquisa científica, tecnológica e inovadora

**Unidade responsável:**  
PROPGP

### Ações estratégicas:

- Estimular o desenvolvimento de pesquisas científicas, tecnológicas e inovadoras voltadas aos biomas regionais;
- Expansão de financiamentos para pesquisas por meio de bolsas de iniciação científica e iniciação tecnológica;
- Estimular a participação nos eventos relacionados aos Programas Institucionais de Iniciação Científica e de Iniciação em Desenvolvimento Tecnológico e Inovação de pesquisadores (estudantes e servidores) e da comunidade externa à UFR.

## Objetivo Estratégico 3

Programa: Pesquisas multidisciplinares

Finalidade: Promover pesquisas de base tecnológica e processos de inovação de forma multidisciplinar

Unidade responsável:  
PROPGP

### Indicador 1

Número de pesquisadores com projetos de pesquisa tecnológicos e inovadores

**Fórmula de cálculo:** quantidade de pesquisadores com projetos de pesquisa inovadores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
15	-	16

### Indicador 2

Número de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa tecnológicos e inovadores

**Fórmula de cálculo:** quantidade de estudantes

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
100	110	121

### Ações estratégicas:

- Incentivo à ampliação do número de projetos de pesquisa cadastrados na UFR por meio do SUAP;
- Garantir a participação dos estudantes em projetos de pesquisa científica, tecnológica e de inovação prevista na Política Institucional de Pesquisa da UFR.

## Objetivo Estratégico 3

Programa: Expansão da produção científica

Finalidade: Intensificar a produção científica, tecnológica e de inovação qualificada no âmbito regional, nacional e internacional

Unidade responsável:  
PROPGP

### Indicador 1 Número de bolsistas em produtividade no CNPq

**Fórmula de cálculo:** quantidade de bolsistas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
6	6	7

### Indicador 2 Número de livros publicados, artigos científicos e resumos em anais de eventos

**Fórmula de cálculo:** quantidade de livros, artigos e resumos publicados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
210	242	278

### Ações estratégicas:

- Incentivo a pesquisador de excelência;
- Incentivar a produção científica, tecnológica e inovadora por meio da concessão de auxílio à publicação, previsto na Política Institucional de Pesquisa da UFR.

### Objetivo Estratégico 3

**Programa:** Internacionalização da pesquisa científica, do desenvolvimento tecnológico, do empreendedorismo e da inovação

**Finalidade:** Incentivar a internacionalização da pesquisa científica e tecnológica

**Unidade responsável:**  
PROPGP

#### Indicador 1 Quantidade de publicações em língua estrangeira

**Fórmula de cálculo:** número de publicações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	50	60

#### Indicador 2 Percentual de programas e projetos de extensão, pesquisa, empreendedorismo, ensino, inovação, sustentabilidade e desenvolvimento institucional vinculados aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável – ODS da Organização das Nações Unidas (ONU)

**Fórmula de cálculo:** programas e projetos vinculados aos OD / total de programas e projetos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	100%	100%

#### Ações estratégicas:

- Ampliar a divulgação de resultados científicos produzidos na UFR, publicados em revistas de circulação internacional e/ou apresentados em congressos internacionais, além de agências, editais e outras oportunidades internacionais para fomento de projetos de pesquisa científica e tecnológica;
- Fortalecer a pesquisa como atividade indissociável da graduação, pós-graduação, da extensão, da inovação e da internacionalização.

## Objetivo Estratégico 3

Programa: Pesquisa e Inovação

Finalidade: Fortalecer a pesquisa científica, tecnológica e inovadora na UFR

Unidade responsável:  
PROPGP

### Indicador 1

Número de estudantes inscritos em programas de iniciação científica

**Fórmula de cálculo:** quantidade de estudantes inscritos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
200	240	288

### Indicador 3

Número de artigos científicos publicados em periódicos qualificados no extrato CAPES

**Fórmula de cálculo:** quantidade de publicações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
50	60	72

### Indicador 2

Percentual de discentes de pós graduação inscritos em projetos de pesquisa

**Fórmula de cálculo:** quantidade de discentes em projetos de pesquisa / total de discentes da pós-graduação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	100%	100%

### Indicador 4

Número de artigos publicados em periódicos com JCR (Journal Citation Reports) da web of science

**Fórmula de cálculo:** quantidade de publicações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
50	60	72

## Objetivo Estratégico 3

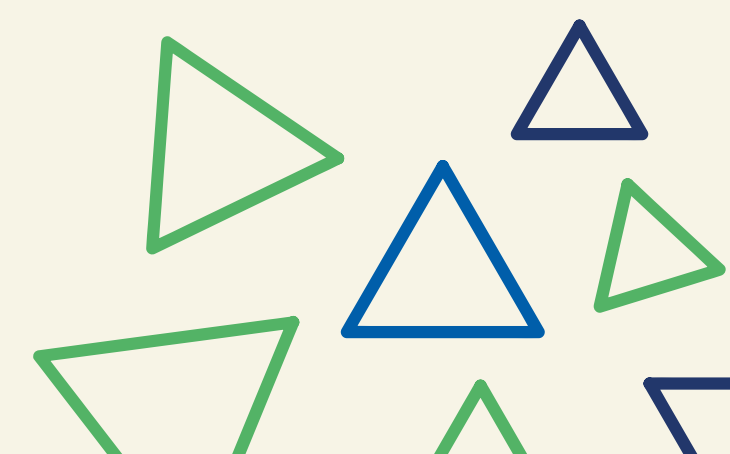
Programa: Pesquisa e Inovação

Finalidade: Fortalecer a pesquisa científica, tecnológica e inovadora na UFR

Unidade responsável:  
PROPGP

### Ações estratégicas:

- Ampliação do número de bolsas de iniciação científica e tecnológica;
- Incentivar a publicação científica a pesquisadores da UFR.



# Objetivo Estratégico 4

Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social



## Objetivo Estratégico 4

Programa: Interação universidade e sociedade

Finalidade: Potencializar a interação entre universidade e sociedade por meio de ações de extensão

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 1

#### Quantidade de atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de atividades de extensão

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	78	79

### Indicador 3

#### Público (diretamente) beneficiado pelas atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de pessoas atendidas pelas atividades de extensão

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	12.688	12.751

### Indicador 2

#### Pessoas atendidas com atividade de extensão

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de pessoas atendidas com atividades de extensão / total de matrículas de graduação da IFE

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	4,02	4,04

### Indicador 4

#### Percentual de grupos vulneráveis atingidos pelas atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de atendimento a pessoas integrantes dos grupos populacionais vulneráveis / número total de atendimentos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1,93%	2,02%

## Objetivo Estratégico 4

Programa: Interação universidade e sociedade

Finalidade: Potencializar a interação entre universidade e sociedade por meio de ações de extensão

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 5

Quantidade de professores da rede pública atendidos pelas atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de professores de rede pública atendidos por programas e projetos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	84	86

### Indicador 6

Quantidade de convênios firmados

**Fórmula de cálculo:** Número de convênios firmados a partir da extensão

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Ações estratégicas:

- Realizar diagnóstico de setores da sociedade para a realização das ações de extensão;
- Criar um banco de demandas da sociedade e integrá-lo aos extensionistas;
- Fomentar a acessibilidade e o relacionamento com a sociedade;
- Fomentar a comunicação para ampliar a diversidade do público atingido pelas ações de extensão.

## Objetivo Estratégico 4

Programa: Comunidade acadêmica e extensão

Finalidade: Estimular a participação da comunidade acadêmica nas ações de extensão

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 1

Percentual de estudantes de graduação envolvidos em, atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de estudantes da graduação envolvidos em atividades de extensão / quantidade total de estudantes da graduação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	8,38%	8,59%

### Indicador 3

Percentual de docentes envolvidos em atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de docentes envolvidos em atividades de extensão / total de docentes

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	42,01%	43,04%

### Indicador 2

Percentual de estudantes de pós - graduação envolvidos em, atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de estudantes da pós - graduação envolvidos em atividades de extensão / quantidade total de estudantes da pós - graduação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	4,32%	4,52%

### Indicador 4

Quantidade de TAEs envolvidos em atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de TAEs envolvidos em atividades de extensão

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	9	10

## Objetivo Estratégico 4

Programa: Comunidade acadêmica e extensão

Finalidade: Estimular a participação da comunidade acadêmica nas ações de extensão

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 5

Percentual de PPCs que realizaram a curricularização da extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de PPCs atualizados / total de PPCs

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	70%	100%

### Ações estratégicas:

- Qualificar as ações extensionistas e os registros das atividades desenvolvidas nessas ações;
- Articular com as unidades acadêmicas quanto à importância do preenchimento correto dos indicadores da extensão;
- Melhorar o fluxo de submissão das propostas;
- Promover a assessoria para a inserção curricular da extensão;
- Capacitar servidores para a submissão e também avaliação de projetos de extensão no SUAP;
- Estimular ações de extensão na Pesquisa e Pós-graduação;
- Estimular o desenvolvimento de ações de extensão como um caminho para a inovação e o empreendedorismo;
- Qualificar a extensão executada com mediação tecnológica no âmbito da Universidade Federal de Rondonópolis.

## Objetivo Estratégico 4

Programa: Recursos Institucionais

Finalidade: Incrementar os recursos institucionais para execução das ações de extensão

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 1

Recursos extraorçamentários executados em ações de extensão

**Fórmula de cálculo:** Total de recursos extraorçamentários executados em ações de extensão

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	R\$ 471.328,26	R\$ 475.994,87

### Indicador 2

Percentual de Recursos orçamentários destinados às atividades de extensão

**Fórmula de cálculo:** Recursos orçamentários destinados às atividades de extensão / total de recursos orçamentários

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	2,64%	2,70%

### Ações estratégicas:

- Aumentar o recurso para o desenvolvimento das ações extensionistas para além das bolsas de iniciação à extensão;
- Aumentar o número de bolsas para os estudantes;
- Buscar parcerias/recursos junto à iniciativa privada e editais de fomento externos.

## Objetivo Estratégico 4

Programa: Difusão da extensão

Finalidade: Difundir as ações de extensão da UFR

Unidade responsável:  
PROEX

### Indicador 1 Ações de difusão da extensão

**Fórmula de cálculo:** Total de ações de difusão da extensão realizados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	6	12

### Indicador 2 Ações de internacionalização da extensão

**Fórmula de cálculo:** Número de ações voltadas à internacionalização da extensão realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	5

### Ações estratégicas:

- Desenvolver ações que aumentem a visibilidade da UFR na comunidade externa;
- Dar continuidade ao catálogo/boletim e mostra da extensão;
- Divulgar os resultados da extensão curricularizada;
- Ampliar a visibilidade das ações de extensão por meio de página web e criação de mídia social colaborativa e material audiovisual.

# Objetivo Estratégico 5

Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado



## Objetivo Estratégico 5

Programa: Incubação Empresarial e Social

Finalidade: Apoiar a criação e o desenvolvimento de novas empresas e iniciativas sociais, fornecendo um ambiente de incubação com recursos e suporte especializado, além de promover a economia solidária e a sustentabilidade

Unidade responsável:  
SIE

### Indicador 1

#### Percentual de cumprimento das ações

**Fórmula de cálculo:** Número de ações concluídas / total de ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	80%

#### Ações estratégicas:

- Estruturação das Incubadoras - Mista e Social;
- Elaborar o projeto para capacitação de mentores;
- Criar o projeto segurança alimentar sustentável para povos originários;
- Criar o projeto Agricultura Familiar sustentável.

## Objetivo Estratégico 5

Programa: Empresas Juniores

**Finalidade:** Incentivar a criação e o desenvolvimento de Empresas Juniores, oferecendo capacitação e suporte para promover o empreendedorismo entre os estudantes universitários

**Unidade responsável:**  
SIE

### Indicador 1

#### Percentual de cumprimento das ações

**Fórmula de cálculo:** Número de ações concluídas / total de ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	80%

#### Ações estratégicas:

- Elaborar o Projeto de capacitação empreendedora;
- Elaborar o Projeto de apoio a eventos;
- Fomentar à criação de empresas juniores.

## Objetivo Estratégico 5

**Programa:** Empreendedorismo Inovador

**Finalidade:** Disseminar conceitos e práticas de empreendedorismo inovador, capacitando estudantes para criarem negócios com impacto social, ambiental e econômico, desde a educação básica até a pós-graduação

**Unidade responsável:**  
SIE

### Indicador 1 Percentual de cumprimento das ações

**Fórmula de cálculo:** Número de ações concluídas / total de ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	80%

### Ações estratégicas:

- Fomentar o projeto Bolsas de Empreendedorismo Inovador;
- Elaborar o projeto educação e empreendedorismo inovador: Graduação e Pós- graduação;
- Elaborar o projeto laboratório empreendedor UFR;
- Elaborar o projeto laboratório de inovação no ensino médio.

## Objetivo Estratégico 5

Programa: Inovação Tecnológica (P.I.)

Finalidade: Fomentar a inovação tecnológica por meio de capacitação em propriedade intelectual, mapeamento de pesquisas com potencial comercial e facilitação da transferência de tecnologia para o mercado

Unidade responsável:  
SIE

### Indicador 1

#### Percentual de cumprimento das ações

**Fórmula de cálculo:** Número de ações concluídas / total de ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	80%

#### Ações estratégicas:

- Promover a capacitação, mobilização e produção em Propriedade Intelectual;
- Elaborar o Projeto de desafios de inovação aberta;
- Mapear as potencialidades e conexões com o mercado.

## Objetivo Estratégico 5

Programa: Parcerias Interinstitucionais

**Finalidade:** Estabelecer e fortalecer parcerias com instituições públicas e privadas, promovendo colaboração e desenvolvimento de projetos de pesquisa, desenvolvimento e inovação (PD&I), além de incentivar a cooperação acadêmica e a inovação tecnológica

**Unidade responsável:**  
SIE

### Indicador 1 Percentual de cumprimento das ações

**Fórmula de cálculo:** Número de ações concluídas / total de ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	80%

### Ações estratégicas:

- Buscar parcerias interinstitucionais com unidades estratégicas do governo municipal, estadual e federal;
- Buscar parcerias público-privadas;
- Promover ação interinstitucional com o ecossistema regional e/ou nacional e/ou internacional de inovação;
- Promover ações de multidisciplinares entre unidades acadêmicas e administrativas.

# Dimensão 2 - Processos Internos

## Objetivo Estratégico 6

Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR

## Objetivo Estratégico 7

Fortalecer o Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação

## Objetivo Estratégico 8

Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico

## Objetivo Estratégico 9

Implementar o protocolo de cerimonial da Universidade Federal de Rondonópolis

## Objetivo Estratégico 10

Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação

## Objetivo Estratégico 11

Fortalecer a Internacionalização da UFR

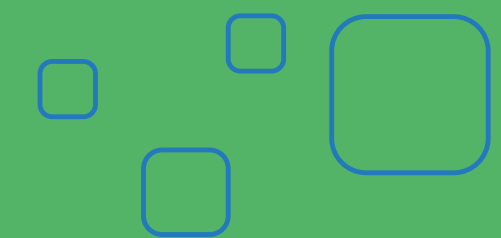
## Objetivo Estratégico 12

Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações

## Objetivo Estratégico 13

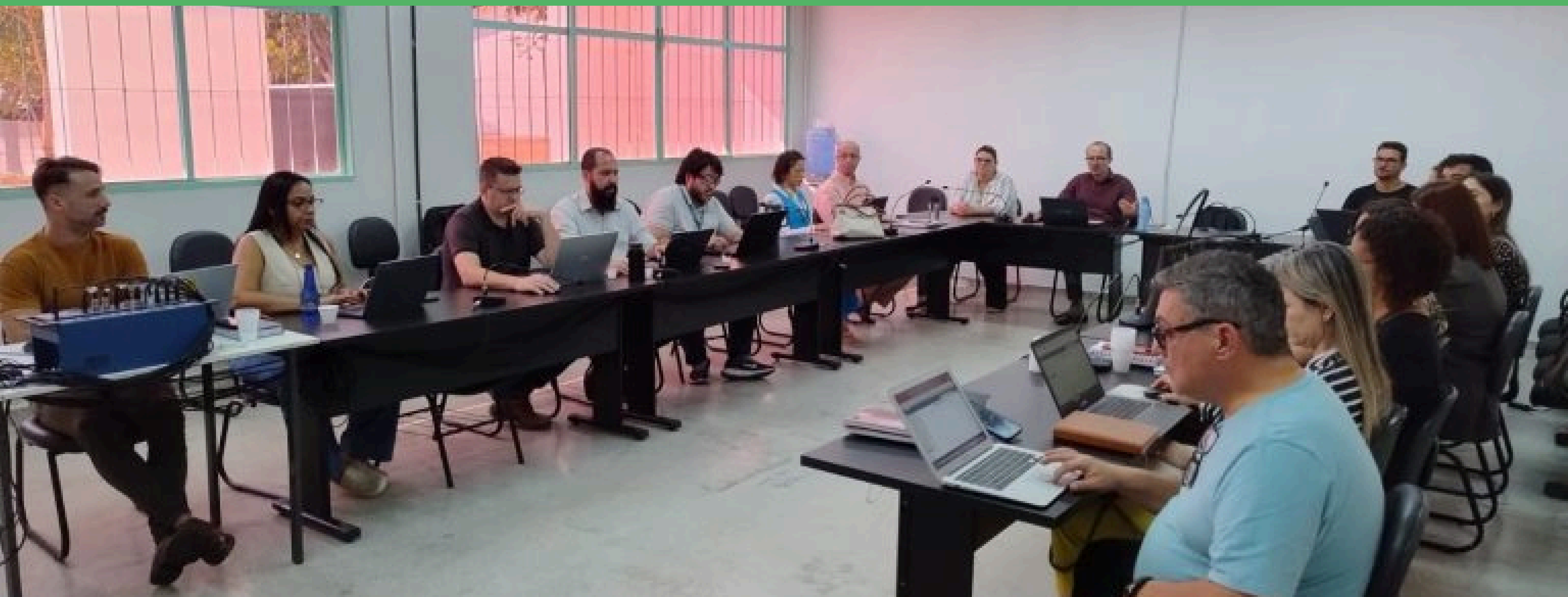
Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável





# Objetivo Estratégico 6

Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR.



## Objetivo Estratégico 6

Programa: Gestão de Riscos e Controles Internos

Finalidade: Implantar processo de mapeamento, gestão e controle de riscos

**Unidade responsável:**  
Comitê de Governança, Riscos,  
Controles e Segurança da  
Informação

### Indicador 1

#### Número de resoluções aprovadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de resoluções aprovadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	2

#### Ações estratégicas:

- Elaborar e aprovar a política de gestão de riscos e controles internos;
- Elaborar e aprovar a política de gestão de continuidade de negócios;
- Elaborar e aprovar o plano de continuidade de negócios;
- Implantar um sistema de acompanhamento sistemático para a gestão de riscos e controles internos.

## Objetivo Estratégico 6

Programa: Transparência Ativa e Acesso à Informação

Finalidade: Ampliar a transparência, promovendo a divulgação em local de fácil acesso de informações de interesse público

Unidade responsável:  
Ouvidoria

### Indicador 1

**Cumprimento de itens de transparência ativa**

**Fórmula de cálculo:** (Total de itens conformes / total de itens) \*100

**Periodicidade:** bianual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Indicador 2

**Percentual de bases de dados abertas de acordo com o Plano de Dados Abertos**

**Fórmula de cálculo:** (Nº bases de dados abertas / Nº de bases constante no inventário da UFR) \* 100

**Periodicidade:** bianual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Ações estratégicas:

- Fomentar a cultura da transparência ativa, com a elaboração do Plano de Dados Abertos da UFR, de forma que o mesmo seja parte integrante do planejamento estratégico da instituição;
- Divulgar de forma consistente o papel da Ouvidoria e o do SIC para os usuários internos e externos da UFR;
- Atualizar e manter sempre operante a ferramenta de busca do menu Acesso à Informação;
- Implantar de forma permanente e sistemática o diálogo entre a Ouvidoria e os demais setores da UFR;
- Implementar gestão dos dados sobre os atendimentos da Ouvidoria, como forma de fortalecer a governança por meio do controle interno;
- Elaborar e aprovar a Carta de Serviços ao Usuário.

## Objetivo Estratégico 6

Programa: Ambiente de Governança

**Finalidade:** Aprimorar os mecanismos de governança organizacional, em especial, a tríade "liderança", "estratégia" e "controle"

### Unidade responsável:

Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação, PROGEP

### Indicador 1

#### Número de resoluções aprovadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de resoluções aprovadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	2

### Indicador 2

#### Cursos de capacitação para servidores

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de servidores capacitados

**Periodicidade:** bianual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	capacitar os membros do CIG

### Ações estratégicas:

- Aprovar a política de governança da UFR;
- Aprovar plano de trabalho contendo as ações necessárias à efetiva implantação da política de governança da UFR;
- Desenvolver metodologia para medir e acompanhar o nível de conformidade de governança;
- Capacitação em Governança e Compliance.

## Objetivo Estratégico 6

Programa: Integridade

**Finalidade:** Promover ações institucionais destinadas à prevenção, à detecção, à punição e à remediação de fraudes e atos de corrupção

### Unidade responsável:

Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação

### Indicador 1

#### Número de resoluções aprovadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de resoluções aprovadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	1

### Indicador 2

#### Número de campanhas institucionais realizadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de campanhas realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	2	3

### Ações estratégicas:

- Aprovar e implantar o plano de integridade da UFR;
- Disseminar as orientações normativas sobre integridade, abuso de posição ou poder, nepotismo, conflito de interesses, recebimento de vantagem indevida, etc., a fim de mitigar riscos de integridade;
- Realizar campanhas institucionais contra assédio moral e sexual.

## Objetivo Estratégico 6

Programa: Avaliação Institucional

**Finalidade:** Aperfeiçoar os mecanismos de monitoramento dos resultados organizacionais

### Unidade responsável:

Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação, Comissão Própria de Avaliação (CPA) e PROEG

### Indicador 1

#### Taxa de Implementação de Ferramentas de Monitoramento (TIFM)

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de ferramentas de monitoramento implementadas / total de ferramentas de monitoramento planejadas) \* 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

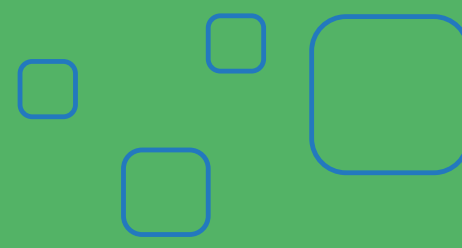
Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

#### Ações estratégicas:

- Diagnóstico e Planejamento;
- Desenvolvimento e Implementação de Ferramentas;
- Capacitação e Envolvimento da Comunidade Acadêmica;
- Monitoramento e Avaliação Contínua.

# Objetivo Estratégico 7

Fortalecer o Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação.



## Objetivo Estratégico 7

Programa: Centro de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação

Finalidade: Elaborar normativos e resoluções para a estruturação do CEPEI

**Unidade responsável:**  
Centro de Ensino, Pesquisa,  
Extensão e Inovação

### Indicador 1

**Percentual de conclusão da regularização fundiária da área doada**

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de etapas concluídas / total de etapas) \* 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Indicador 2

**Percentual de elaboração do Regimento interno**

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de etapas concluídas / total de etapas) \* 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Ações estratégicas:

- Elaboração de projetos do CEPEI;
- Elaborar o Regimento Interno;
- Regularização fundiária da área doada pelo INCRA para o CEPEI.

## Objetivo Estratégico 7

**Programa:** Estruturar o Centro de Divulgação de Ciência e Cultura

**Finalidade:** Elaborar normativos e resoluções para a estruturação do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura

### Unidade responsável:

Centro de Divulgação de Ciência e Cultura (CDCC)

### Indicador 1

#### Percentual de elaboração do Regimento interno

**Fórmula de cálculo:** (Quantidade de etapas concluídas / total de etapas) \* 100

**Periodicidade:** Anual

#### Metas:

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

#### Ações estratégicas:

- Avaliação diagnóstica;
- Elaborar Regimento do CDCC;
- Comprar Kits para a Experimentoteca;
- Comprar Kits Experimentais diversos;
- Buscar parcerias para financiamento de projetos relacionados ao CDCC;

## Objetivo Estratégico 7

**Programa:** Estruturar o Centro de Divulgação de Ciência e Cultura

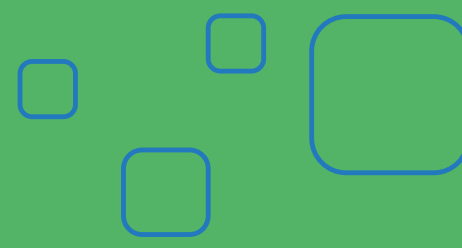
**Finalidade:** Elaborar normativos e resoluções para a estruturação do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura

### Unidade responsável:

Centro de Divulgação de Ciência e Cultura (CDCC)

### Ações estratégicas:

- Elaborar um projeto de extensão vinculado ao Centro de Divulgação de Ciência e Cultura (CDCC) em parceria com os cursos de graduação;
- Realizar ajustes no projeto arquitetônico e estrutural do centro, considerando a distribuição das salas, laboratórios, auditórios e espaços para exposições;
- Obtenção das licenças e aprovações necessárias para a construção do Centro de Divulgação de Ciência e Cultura (CDCC);
- Reavaliar o projeto no curto prazo.



# Objetivo Estratégico 8

Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico.



## Objetivo Estratégico 8

Programa: Recursos Informativos

Finalidade: Disponibilizar recursos informativos físicos e digitais que atendam às necessidades da instituição

Unidade responsável:  
Biblioteca Universitária

### Indicador 1

#### Número de acessos ao acervo físico e virtual

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de acessos ao acervo físico e virtual

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
3.720	4.092	4.501

#### Ações estratégicas:

- Atualizar o Regimento da Biblioteca Central;
- Renovação do acervo digital;
- Aquisição de livros físicos;
- Divulgação dos novos títulos do acervo físico e virtual.

## Objetivo Estratégico 8

**Programa:** Fomento à publicação na universidade

**Finalidade:** Criar uma política editorial da UFR comprometida com o fomento à publicação de obras de relevância cultural, artística e científica e dando visibilidade sobretudo às atividades de ensino, pesquisa e extensão. O programa prevê a criação de selos editoriais com séries e coleções voltadas para públicos específicos ou para necessidades da própria comunidade acadêmica

**Unidade responsável:**  
Editora Universitária

### Indicador 1

#### Número de publicações

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de publicações realizadas pela editora

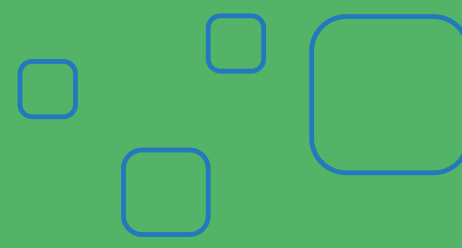
**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	8	8

#### Ações estratégicas:

- Atualizar o Regimento da EdUFR;
- Desenvolver a Política Editorial;
- Promover a criação de selos/séries editoriais específicas para e-books acadêmicos;
- Incentivar a divulgação das obras publicadas;
- Criar o Repositório para disponibilizar as obras.



# Objetivo Estratégico 9

Implementar o protocolo de cerimonia da Universidade Federal de Rondonópolis.



Rauf

Rauf

## Objetivo Estratégico 9

Programa: Cerimonial da Reitoria

Finalidade: Regulamentar concessão de títulos honoríficos e Lâurea Acadêmica na UFR

Unidade responsável:  
Cerimonial

### Indicador 1

#### Número de resoluções aprovadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de resoluções aprovadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	2

### Indicador 2

#### Número de servidores da equipe capacitados

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de servidores do cerimonial capacitados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	1

### Ações estratégicas:

- Elaborar e aprovar a resolução de concessão de títulos honoríficos;
- Elaborar e aprovar a resolução de concessão de títulos de Lâurea Acadêmica;
- Capacitar a equipe de cerimonial em protocolos e cerimônias institucionais.

## Objetivo Estratégico 9

Programa: Atendimento e suporte à comunidade acadêmica

Finalidade: Facilitar o acesso da comunidade acadêmica às atividades do cerimonial.

Unidade responsável:  
Cerimonial

### Indicador 1

#### Número de formulários disponibilizados o SEI

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de formulários disponibilizados no SEI!

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	1	3

### Indicador 2

#### Número de reuniões realizadas

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de reuniões realizadas

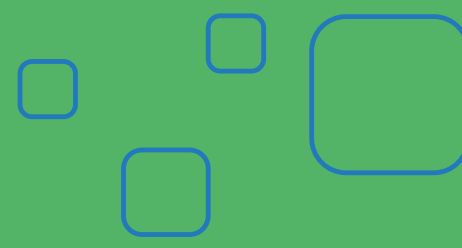
**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	3	6

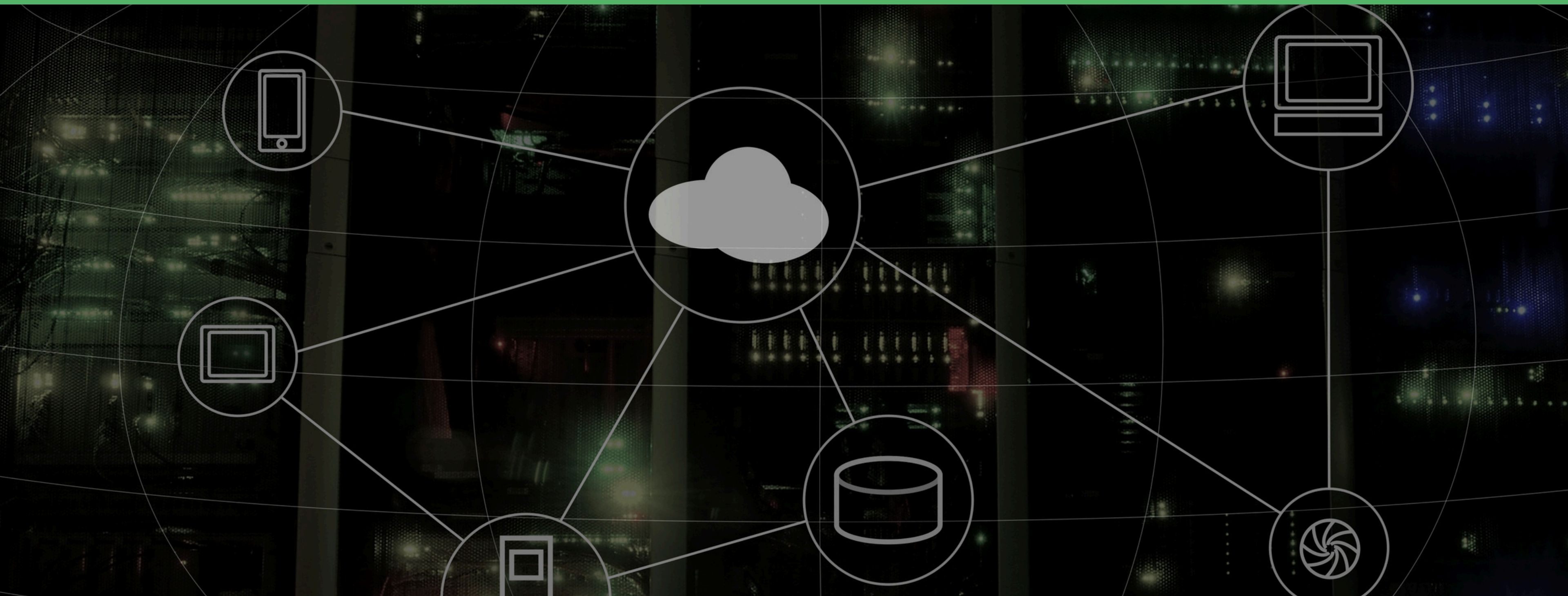
### Ações estratégicas:

- Realizar reuniões com as unidades acadêmicas e administrativas da UFR;
- Realizar reuniões com discentes e comissões de formatura;
- Elaborar formulários de solicitação de materiais e disponibilizar via Sistema Eletrônico de Informações;
- Criar e alimentar a página do Cerimonial no site da UFR.



# Objetivo Estratégico 10

Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação.



## Objetivo Estratégico 10

Programa: Infraestrutura de TIC

Finalidade: Fortalecer a infraestrutura de TIC adotando práticas sustentáveis, estabelecendo padrões de modernização, aumentando a segurança contra ameaças cibernéticas, aprimorando a capacidade de monitoramento, planejando o melhor uso dos recursos e mantendo uma infraestrutura resiliente e tolerante a desastres, garantindo a continuidade dos serviços

Unidade responsável:  
PROTIC

### Indicador 1

**Percentual de ataques recebidos e neutralizados**

**Fórmula de cálculo:** Número de Ataques Neutralizados / número de Ataques Identificados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 95%

### Indicador 3

**Percentual do tempo de disponibilidade dos serviços monitorados pela ferramenta da PROTIC**

**Fórmula de cálculo:** Horas de Disponibilidade (h) / Janela Temporal Considerada (h)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 99%

### Indicador 2

**Percentual de implantação de sistemas em nuvem**

**Fórmula de cálculo:** Número de Sistemas Implantados (hardware) / Número de Sistemas Solicitados (hardware)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 75%

### Indicador 4

**Percentual de ações de manutenção corretivas vs manutenção preditiva**

**Fórmula de cálculo:** Número de manutenções corretivas / Número de manutenções preditivas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	< 1

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Infraestrutura de TIC

**Finalidade:** Fortalecer a infraestrutura de TIC adotando práticas sustentáveis, estabelecendo padrões de modernização, aumentando a segurança contra ameaças cibernéticas, aprimorando a capacidade de monitoramento, planejando o melhor uso dos recursos e mantendo uma infraestrutura resiliente e tolerante a desastres, garantindo a continuidade dos serviços

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Ações estratégicas:

- Manter infraestrutura de backup resiliente e tolerante a desastres, com baixo custo operacional;
- Manter contratos para suporte e garantia dos elementos críticos do Backbone e datacenter;
- Manter contratos para licenciamento e suporte dos softwares utilizados pela Universidade Federal de Rondonópolis;
- Implementar Rotinas de Auditoria e Verificação da Integridade de Sistemas e Infraestrutura frente ataques cibernéticos;
- Fomentar a sustentabilidade na infraestrutura de TIC;
- Realizar estudo para viabilização de virtualização dos sistemas para nuvem;
- Garantir escalabilidade e flexibilidade dos recursos computacionais conforme demanda;
- Reduzir os custos operacionais de manutenção, energia elétrica e suporte técnico;
- Realizar gestão da Infraestrutura de TIC, com foco no core-Business;
- Manutenção e atualização da Infraestrutura atual;
- Manter estrutura de backup para conexão dos serviços ofertados e acesso à internet pela UFR;
- Fornecer serviços de acesso à internet a comunidade acadêmica em todos os pontos de presença da Universidade.

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Sistema de Informação

**Finalidade:** Melhorar os processos e métodos utilizados no desenvolvimento, manutenção, integração, operabilidade, segurança, qualidade e disponibilidade dos dados dos sistemas de informação, visando a inovação e melhoria contínua

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Indicador 1

**Percentual de atendimento das demandas de desenvolvimento de sistemas**

**Fórmula de cálculo:** Número de Sistemas Implantados / Número de Sistemas Solicitados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 95%

### Indicador 3

**Percentual de cursos realizados**

**Fórmula de cálculo:** Número de servidores atendidos / Número de cursos realizados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 90%

### Indicador 2

**Percentual de cursos de qualificação para desenvolvimento**

**Fórmula de cálculo:** Número de Cursos atendidos / Número de cursos solicitados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 75%

### Indicador 4

**Quantidade de cursos ofertados para capacitação**

**Fórmula de cálculo:** Número de Cursos Ofertados para Capacitação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 15

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Sistema de Informação

**Finalidade:** Melhorar os processos e métodos utilizados no desenvolvimento, manutenção, integração, operabilidade, segurança, qualidade e disponibilidade dos dados dos sistemas de informação, visando a inovação e melhoria contínua

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Ações estratégicas:

- Disponibilizar software para sistematização das atividades acadêmicas e administrativas;
- Melhorar processos de apoio ao processo de desenvolvimento de software;
- Desenvolver plano de capacitação;
- Lecionar cursos de capacitação presencial, online ou autoguiado.

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Comunicação Social

**Finalidade:** Aumentar a visibilidade da UFR por meio da publicação de informações sobre processos desenvolvidos na instituição, destacando as conquistas e as mudanças que refletem o crescimento institucional e promover oportunidades e serviços

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Indicador 1

#### Percentual de citação em media externa

**Fórmula de cálculo:** Número de Notícias (Posts) / Número de Citações em Mídias

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	>75%

### Indicador 3

#### Percentual de notícias de divulgação científica e de inovação

**Fórmula de cálculo:** Divulgação de Pesquisa e Inovação / Ações de Pesquisa e Inovação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 95%

### Indicador 2

#### Percentual de ações de divulgação da UFR realizado pela UFR

**Fórmula de cálculo:** Número de Ações Divulgadas / Número de Ações realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	>90%

### Indicador 4

#### Número de inscritos nas ações divulgadas

**Fórmula de cálculo:** quantidade de inscritos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 450

## Objetivo Estratégico 10

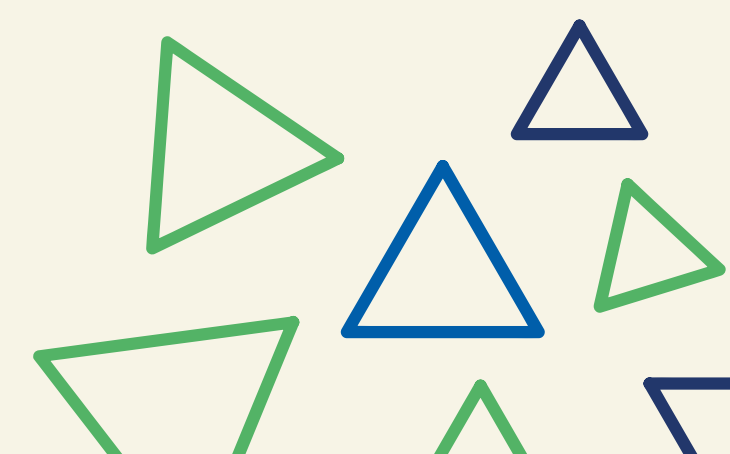
Programa: Comunicação Social

**Finalidade:** Aumentar a visibilidade da UFR por meio da publicação de informações sobre processos desenvolvidos na instituição, destacando as conquistas e as mudanças que refletem o crescimento institucional e promover oportunidades e serviços

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Ações estratégicas:

- Aumentar a visibilidade da Marca UFR: Promover a identidade visual da universidade para garantir que sua presença seja reconhecida e valorizada em âmbito regional e nacional;
- Informar o Público sobre a Emancipação da UFR: divulgar as informações sobre o processo de emancipação e as implicações positivas deste momento histórico para a comunidade acadêmica e a sociedade;
- Destacar conquistas e mudanças: Comunicar as conquistas acadêmicas, científicas e administrativas, bem como as mudanças que refletem o crescimento e desenvolvimento da UFR;
- Promover Oportunidades e Serviços: Divulgar oportunidades de ensino, pesquisa e serviços prestados a comunidade, incentivando a participação e o engajamento do público.



## Objetivo Estratégico 10

Programa: Governança de TIC

**Finalidade:** Implementar e fortalecer a governança de TI para garantir que os sistemas de informação estejam alinhados com os objetivos estratégicos da UFR e promovam a geração de valor aos usuários

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Indicador 1

**Percentual de desenvolvimento e implantação do processo de transparência e comunicação de TIC**

**Fórmula de cálculo:** Ações de Transparência Implantadas/Ações de Transparência Necessárias

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 95%

### Indicador 2

**Quantidade de normas, políticas e planos de TIC implantadas**

**Fórmula de cálculo:** Número de Normas, políticas e planos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 30

### Ações estratégicas:

- Aprimorar a Capacidade de Governança de TIC para atendimento das determinações legais;
- Aprimorar a Gestão Orçamentária e Planejamento de Aquisições e Contratações;
- Aprimorar o monitoramento de sistemas e ativos críticos da Infraestrutura de TIC;
- Aprimorar os processos e métodos para desenvolvimento de sistemas;
- Aprimorar os processos de gerenciamento e manutenção de TIC;
- Aprimorar o monitoramento e gerenciamento dos equipamentos dos usuários;
- Realizar a padronização de equipamentos e tecnologias;
- Melhorar a capacidade de gestão da informação e transparência;
- Elaborar e revisar normativas internas e resoluções da PROTIC.

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Recursos humanos em TIC

Finalidade: Melhorar a gestão de recursos humanos de TIC através da capacitação contínua dos profissionais, desenvolvendo estratégias para atrair e reter talentos

Unidade responsável:  
PROTIC

### Indicador 1

**Quantidade de certificados obtidos pela PROTIC**

**Fórmula de cálculo:** Número de certificados obtidos pela PROTIC

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 20

### Indicador 3

**Percentual de entrada/saida de servidores**

**Fórmula de cálculo:** Número de Servidores que saíram da UFR (PROTIC) / Número Total de Servidores (PROTIC)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 75%

### Indicador 2

**Quantidade de feedback das ações realizadas**

**Fórmula de cálculo:** Número de respostas das ações realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 30

### Indicador 4

**Percentual de servidores em trabalho remoto através do PGD**

**Fórmula de cálculo:** Número de Servidores em PGD / Número Total de Servidores (PROTIC)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 75%

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Recursos humanos em TIC

**Finalidade:** Melhorar a gestão de recursos humanos de TIC através da capacitação contínua dos profissionais, desenvolvendo estratégias para atrair e reter talentos.

**Unidade responsável:**  
PROTIC

### Ações estratégicas:

- Aprimorar a capacitação e desenvolvimento profissional;
- Fortalecer a comunicação e a colaboração interna;
- Promover a motivação e a retenção de talentos;
- Implementar o Plano de Gestão de Desempenho (PGD) e Trabalho Remoto.

## Objetivo Estratégico 10

Programa: Ensino à Distância

Finalidade: Aprimorar a estrutura do Ensino à Distância

Unidade responsável:  
PROTIC

### Indicador 1

#### Quantidade de tutores em EaD

**Fórmula de cálculo:** número de tutores em EAD

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 15

### Indicador 2

#### Quantidade de feedback das ações realizadas

**Fórmula de cálculo:** Número de respostas das ações realizadas em EaD

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	> 20

### Ações estratégicas:

- Implantar um sistema de tutoria especializada;
- Acompanhar e adequar de currículos flexíveis com metodologias ativas;
- Parcerias com o setor produtivo regional;
- Desenvolver plano de estratégias regionais;
- Fomentar a qualificação docente em EaD;
- Implantar a mobilidade acadêmica internacional virtual;

## Objetivo Estratégico 10

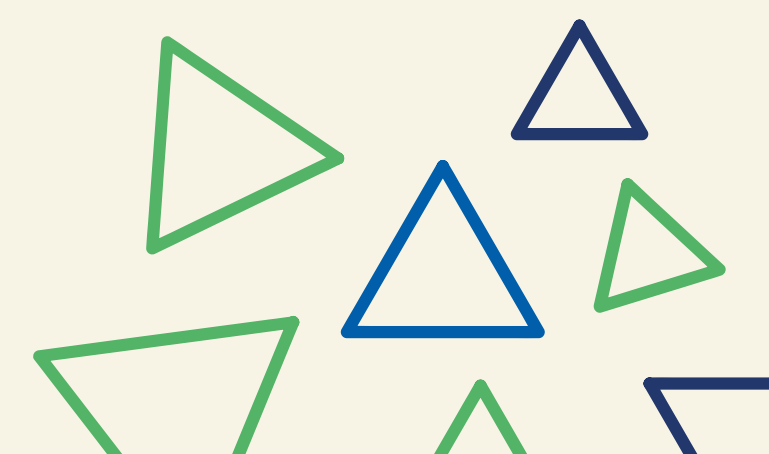
Programa: Ensino à Distância

Finalidade: Aprimorar a estrutura do Ensino à Distância

Unidade responsável:  
PROTIC

### Ações estratégicas:

- Aprimorar a certificação de cursos EaD;
- Aprimorar cursos de aprendizado contínuo para servidores;
- Fortalecer a cultura de inovação em EaD;
- Desenvolver uma central de serviços EaD;
- Promover atualização da plataforma EaD;
- Melhorar o monitoramento e avaliação dos cursos EaD.



# Objetivo Estratégico 11

Fortalecer a Internacionalização da UFR.



## Objetivo Estratégico 11

**Programa:** UFR para o Mundo: Desenvolvendo um Plano Institucional de Internacionalização

**Finalidade:** Desenvolver e implementar um plano institucional de internacionalização, visando ampliar a presença global da UFR, fortalecer a cooperação acadêmica internacional, promover o multilinguismo, a mobilidade acadêmica e a competência intercultural de estudantes e servidores

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Indicador 1

#### Percentual de cumprimento do plano de internacionalização

**Fórmula de cálculo:** ações do plano de internacionalização realizadas / total de ações planejadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	80%	100%

### Indicador 2

#### Participação em rankings internacionais

**Fórmula de cálculo:** Número de rankings internacionais em que a UFR participa

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	1

### Ações estratégicas:

- Criar Política de Internacionalização e a Política Linguística da UFR;
- Criar o mapeamento e realizar a simplificação dos processos de internacionalização;
- Auxiliar na implementação de um sistema de dados referentes à internacionalização da UFR;
- Inserir um Tópico sobre Internacionalização nos PPCs em que conste as ações que o curso realizará para promover a internacionalização em consonância com as diretrizes da UFR;
- Criar normas e resoluções da UFR concernentes à internacionalização.

## Objetivo Estratégico 11

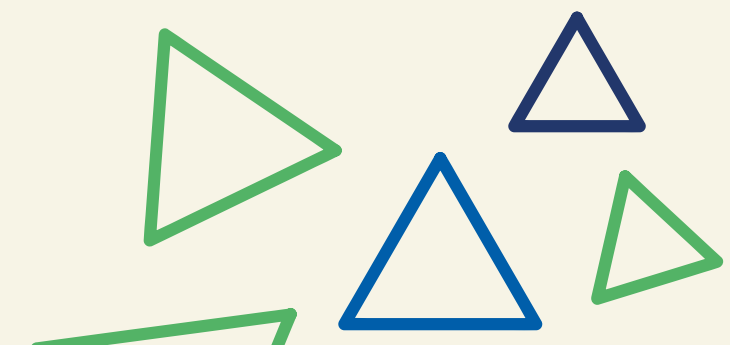
Programa: UFR para o Mundo:  
Desenvolvendo um Plano  
Institucional de Internacionalização

Finalidade: Desenvolver e  
implementar um plano institucional  
de internacionalização, visando  
ampliar a presença global da UFR,  
fortalecer a cooperação acadêmica  
internacional, promover o  
multilinguismo, a mobilidade  
acadêmica e a competência  
intercultural de estudantes e  
servidores

Unidade responsável:  
SECRI

### Ações estratégicas:

- Apoiar a inserção de critérios/pontuações de internacionalização para servidores e discentes em processos de seleção diversos da UFR;
- Solicitar aos pesquisadores cadastrados em grupos de pesquisa para adicionar seus perfis no Google Scholar e Research Gate e cadastro no ORCID e ResearchID;
- Cadastrar a UFR em redes interinstitucionais de apoio à internacionalização;
- Mapear e definir internamente os rankings internacionais a serem utilizados pela UFR e avaliar os parâmetros utilizados pelo ranking;
- Criar página da SECRI e adaptar a página da UFR em versão multilíngue (inglês e espanhol);
- Criar mecanismos para avaliar a eficiência de implantação do PII;
- Preparar material para divulgação da UFR em eventos internacionais;
- Incentivar a internacionalização na UFR: participar em feiras e fóruns anuais; Realizar oficinas de internacionalização; realizar atividades artístico-culturais; realizar atividades de interculturalidade e multilinguismo; Organizar eventos internacionais na instituição;
- Incentivar a valorização de trabalhos publicados em periódicos internacionais;
- Incentivar a participação dos estudantes e servidores em eventos científicos no exterior, favorecendo novas perspectivas acadêmicas e culturais.



## Objetivo Estratégico 11

**Programa:** UFR sem fronteira: Plano de mobilidade acadêmica para internacionalização da UFR

**Finalidade:** Implementar ações de mobilidade acadêmica internacional que promovam a internacionalização por meio do acolhimento de discentes e docentes estrangeiros na UFR e da expansão de oportunidades acadêmicas internacionais para a comunidade da UFR

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Indicador 1

**Número de estudantes e servidores em mobilidade acadêmica presencial ou virtual**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de estudantes e servidores em mobilidade acadêmica presencial ou virtual

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10	10

### Indicador 2

**Número de eventos ou missões institucionais com participação da UFR no exterior**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de eventos ou missões institucionais com participação da UFR no exterior

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10	10

### Ações estratégicas:

- Criar programa/comitê e guia de acolhimento ao visitante estrangeiro (discente ou docente), incluindo a ofertade cursos de língua portuguesa para estrangeiros;
- Criar editais para recebimento de professores visitantes estrangeiros;
- Criar editais para recebimento de discentes estrangeiros;
- Criar resoluções que regulem os procedimentos de mobilidade e de validação e reconhecimento de disciplinas cursadas por estudantes no exterior;
- Promover acesso a plataformas digitais com cursos certificados e ofertados por instituições internacionais;

## Objetivo Estratégico 11

**Programa:** UFR sem fronteira: Plano de mobilidade acadêmica para internacionalização da UFR

**Finalidade:** Implementar ações de mobilidade acadêmica internacional que promovam a internacionalização por meio do acolhimento de discentes e docentes estrangeiros na UFR e da expansão de oportunidades acadêmicas internacionais para a comunidade da UFR

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Ações estratégicas:

- Difundir as oportunidades de internacionalização virtual junto às CEG;
- Recomendar materiais sobre cultura estrangeira preparatórios para viagem;
- Promover a expansão das ações de mobilidade acadêmica internacional para estudantes e servidores, assim como estimular a inserção de estrangeiros na UFR;
- Prospectar e viabilizar convênios de intercâmbio de discentes dos programas de Pós-graduação em universidades estrangeiras, além de incentivar e viabilizar a participação de discentes e docentes na divulgação de suas pesquisas em congressos internacionais, por meio de apresentações orais e pôsteres.

## Objetivo Estratégico 11

**Programa:** Conexões estratégicas e consolidação de parcerias e acordos de cooperação internacional na UFR

**Finalidade:** Fortalecer a internacionalização da UFR por meio da valorização das cooperações internacionais, promoção de parcerias estratégicas, ampliação da participação em redes de internacionalização, e estímulo à inovação em colaboração com instituições estrangeiras

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Indicador 1

**Número de acordos de cooperação bilaterais, multilaterais e em rede**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de acordos de cooperação bilaterais, multilaterais e em rede

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	5	8

### Indicador 2

**Número de parcerias com empresas estrangeiras**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de parcerias com empresas estrangeiras

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	2	3

### Ações estratégicas:

- Valorizar as cooperações internacionais na progressão funcional;
- Criar e divulgar guias para servidores interessados em cooperação internacional;
- Associar os cursos com os potenciais acordos bilaterais ou de rede;
- Buscar parcerias com instituições internacionais que resultem em recursos para a UFR;
- Mapear agências de fomento internacionais para o financiamento de projetos de pesquisa e extensão em parceria com instituições internacionais;
- Intensificar a participação da UFR em redes de internacionalização no Centro-Oeste;
- Realizar visitas com missões estratégicas interinstitucionais;
- Ampliar relações com Universidades da América Latina e de países de língua portuguesa;
- Estimular a criação de um ecossistema de inovação que envolva a UFR e instituições estrangeiras.

## Objetivo Estratégico 11

**Programa:** Fortalecimento da Política Linguística para a integração internacional da UFR

**Finalidade:** Desenvolver ações voltadas à política linguística na instituição em diferentes seguimentos como ensino, pesquisa e extensão

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Indicador 1

#### Número de artigos revisados e traduzidos

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de artigos revisados e traduzidos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	40	40

### Indicador 2

#### Número de servidores e estudantes atendidos por ações de capacitação linguística

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de servidores e estudantes atingidos por ações de capacitação

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	40	40

### Ações estratégicas:

- Apoiar a produção científica, a tradução e revisão de artigos em língua estrangeira para publicação em periódicos de circulação internacional;
- Estimular junto ao CELIG a realização de cursos preparatórios para certificação de nível de fluência;
- Sugerir a inclusão nos PPCs de requisitos de níveis de fluência. Estabelecer critérios que fortaleçam a internacionalização a serem incluídos nos PPCs;
- Articular a contabilização, para fins de progressão funcional dos servidores, a comprovação de fluência em um idioma estrangeiro, especialmente o inglês, certificado por testes de proficiência (Ex: TOEFL, IELTS, Cambridge) ou experiência acadêmica internacional mínima de 6 meses;

## Objetivo Estratégico 11

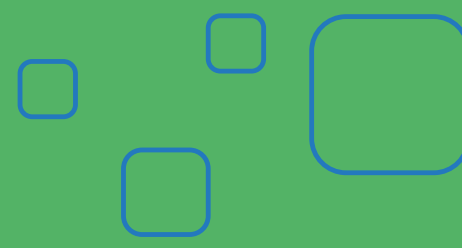
**Programa:** Fortalecimento da Política Linguística para a integração internacional da UFR

**Finalidade:** Desenvolver ações voltadas à política linguística na instituição em diferentes seguimentos como ensino, pesquisa e extensão

**Unidade responsável:**  
SECRI

### Ações estratégicas:

- Viabilizar testes de proficiência em idioma estrangeiro certificados ou simulados oferecidos pela UFR;
- Apoiar a implementação e divulgação de disciplinas em línguas estrangeiras, cursos de verão/inverno ou ensino de português brasileiro para estrangeiros como atividades de ensino e extensão;
- Incentivar a divulgação das ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação da UFR em periódicos com idioma estrangeiro;
- Ofertar oportunidades para que estudantes possam aprimorar os conhecimentos linguísticos em um idioma estrangeiro;
- Apoio à capacitação linguística de servidores;
- Apoiar o crescimento do programa CELIG de capacitação em idiomas estrangeiros da UFR.



## Objetivo Estratégico 12

Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações.



## Objetivo Estratégico 12

Programa: Gestão de Infraestrutura

**Finalidade:** Aprimorar a infraestrutura predial, promovendo a ampliação da área construída, bem como a manutenção contínua e a adequação dos espaços existentes para suportar as demandas acadêmicas e administrativas

**Unidade responsável:**  
PROINFRA

### Indicador 1

**Percentual de mapeamento de espaços ociosos**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de áreas mapeadas / total da área construída

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100 %

### Indicador 3

**Quantidade de salas de aulas modernizadas**

**Fórmula de cálculo:** número de salas modernizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	3	3

### Indicador 2

**Percentual de adequação das instalações de infraestrutura para atender as legislações vigentes**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de áreas adequadas / total da área construída

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

## Objetivo Estratégico 12

Programa: Gestão de Infraestrutura

**Finalidade:** Aprimorar a infraestrutura predial, promovendo a ampliação da área construída, bem como a manutenção contínua e a adequação dos espaços existentes para suportar as demandas acadêmicas e administrativas

**Unidade responsável:**  
PROINFRA

### Ações estratégicas:

- Mapear os espaços físicos da universidade, abrangendo áreas administrativas e acadêmicas, visando elaborar um relatório descritivo de cada ambiente e a periodicidade de uso;
- Viabilizar melhoria dos espaços destinados à alimentação de estudantes e servidores;
- Promover adequações das instalações de infraestrutura visando atender as legislações vigentes;
- Modernizar a infraestrutura física.

## Objetivo Estratégico 12

Programa: Gestão Patrimonial

**Finalidade:** Gerenciar de forma eficiente e transparente o patrimônio e materiais de consumo, promovendo responsabilidade fiscal, otimização de bens públicos e superação de desafios técnicos e resistência a mudanças

**Unidade responsável:**  
PROINFRA

### Indicador 1

**Percentual de classificação por criticidade dos equipamentos por curso**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de equipamentos classificados por curso / total de equipamentos do curso

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	50%

### Indicador 2

**Percentual de implementação do SIADS**

**Fórmula de cálculo:** quantidade do programa implementado / total a implementar

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Ações estratégicas:

- Realizar o diagnóstico dos equipamentos existentes na UFR e classificá-los conforme o grau de criticidade;
- Padronização e automatização dos processos de gestão de bens móveis.

## Objetivo Estratégico 12

Programa: Suporte operacional e logístico

Finalidade: Fornecer suporte operacional e logístico para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição

Unidade responsável:  
PROINFRA

### Indicador 1

**Percentual de realização da análise da frota veicular**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de veículos analisados / total de veículos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	50%	50%

### Indicador 2

**Percentual de classificação de criticidade da frota veicular**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de veículos analisados / total de veículos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Indicador 3

**Percentual de monitoramento e controle dos custos de manutenção da frota veicular**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de veículos analisados / total de veículos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	100%	100%

## Objetivo Estratégico 12

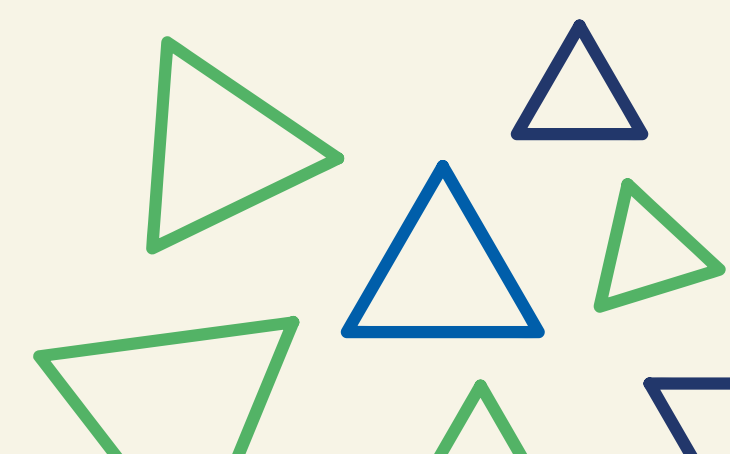
Programa: Suporte operacional e logístico

Finalidade: Fornecer suporte operacional e logístico para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição

Unidade responsável:  
PROINFRA

### Ações estratégicas:

- Estabelecer um plano de manutenção preventiva para os veículos que compõem a frota da UFR;
- Acompanhar os contratos de terceiros;
- Acompanhar as despesas de bens de consumo.



## Objetivo Estratégico 12

Programa: Sustentabilidade ambiental

Finalidade: Promover iniciativas que contribuam para a construção de um ambiente universitário mais sustentável

Unidade responsável:  
PROINFRA

### Indicador 1

Campanhas de conscientização da gestão de resíduos

**Fórmula de cálculo:** número de campanhas realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	2

### Indicador 3

Percentual de monitoramento do consumo de água

**Fórmula de cálculo:** quantidade monitorada / total consumido

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Indicador 2

Percentual de monitoramento do consumo da energia elétrica

**Fórmula de cálculo:** quantidade monitorada / total consumido

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

### Indicador 4

Percentual de levantamento de resíduos gerados na UFR

**Fórmula de cálculo:** quantidade de resíduos levantados / total de resíduos gerados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	100%

## Objetivo Estratégico 12

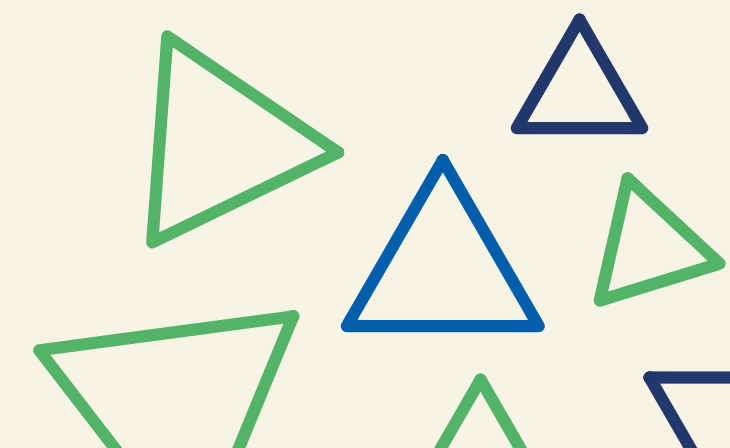
Programa: Sustentabilidade ambiental

Finalidade: Promover iniciativas que contribuam para a construção de um ambiente universitário mais sustentável

Unidade responsável:  
PROINFRA

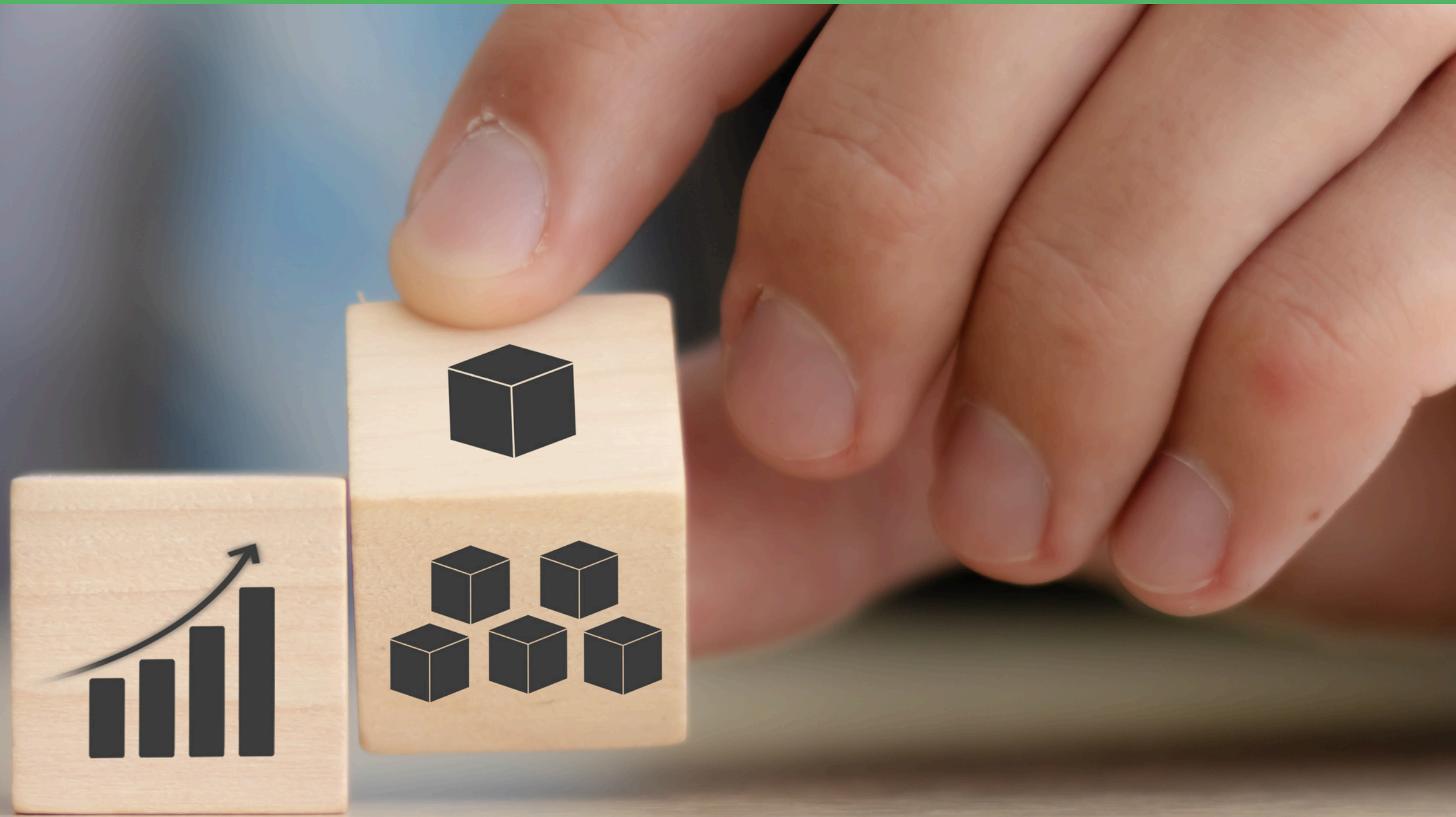
### Ações estratégicas:

- Realizar o monitoramento e divulgação dos resultados das ações estabelecidas no PLS.



## Objetivo Estratégico 13

Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável.



## Objetivo Estratégico 13

**Programa:** Gestão da execução orçamentária e financeira

**Finalidade:** Assegurar a eficiência, transparência e eficácia na administração dos recursos financeiros públicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 1

#### Quociente de Arrecadação das Receitas Própria

**Fórmula de cálculo:**  $QARP = \text{Receita Realizada} / \text{Previsão Inicial ou Atualizada}$

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,87	$\geq 1$	$\geq 1$

### Indicador 3

#### Quociente de Execução de Despesa de Custeio

**Fórmula de cálculo:**  $QEDC = \text{Despesas Empenhadas de Custeio} / \text{Dotação Inicial ou Atualizada}$

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,14	$\leq 0,14$	$\leq 0,14$

### Indicador 2

#### Quociente Geral da Execução da Despesa

**Fórmula de cálculo:**  $QGED = \text{Despesas Empenhadas} / \text{Dotação Inicial ou Atualizada}$

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,98	$= 1$	$= 1$

### Indicador 4

#### Quociente de Execução de Despesas de Capital

**Fórmula de cálculo:**  $QEDCAP = \text{Despesas Empenhadas de Capital} / \text{Dotação Inicial ou Atualizada}$

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,016	$< 0,016$	$< 0,016$

## Objetivo Estratégico 13

**Programa:** Gestão da execução orçamentária e financeira

**Finalidade:** Assegurar a eficiência, transparência e eficácia na administração dos recursos financeiros públicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 5

#### Quociente de Execução de Despesas de Pessoal

**Fórmula de cálculo:** QEDP = Despesas Empenhadas de Pessoal / Dotação Inicial ou Atualizada

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,83	≤ 0,83	≤ 0,83

### Indicador 7

#### Percentual de inscrição em restos a pagar não processados (RPNP)

**Fórmula de cálculo:** PIRPNP = (Valor inscrito em RPNP/Despesas Empenhadas Totais)\*100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
12,81%	< 8,33%	< 8,33%

### Indicador 6

#### Quociente de Execução dos Termos de Execução Descentralizada

**Fórmula de cálculo:** QETED = Despesas Empenhadas de TED/Despesas Empenhadas Totais

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,025	> 0,025	> 0,025

### Indicador 8

#### Percentual de execução geral da despesa

**Fórmula de cálculo:** (Despesas Liquidadas / Despesas Empenhadas) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
98%	100%	100%

## Objetivo Estratégico 13

**Programa:** Gestão da execução orçamentária e financeira

**Finalidade:** Assegurar a eficiência, transparência e eficácia na administração dos recursos financeiros públicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 9

**Percentual de execução de despesa de custeio**

**Fórmula de cálculo:** (Despesas de Custeio Liquidadas / Despesas de Custeio Empenhadas) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
98%	100%	100%

### Indicador 10

**Percentual de execução de despesa de capital**

**Fórmula de cálculo:** (Despesas de Capital Liquidadas / Despesas de Capital Empenhadas) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
98%	100%	100%

### Indicador 11

**Percentual de execução de Termos de Execução Descentralizada (TED)**

**Fórmula de cálculo:** (TEDS Executados / TEDs Autorizados) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
98%	100%	100%

### Indicador 12

**Percentual de execução financeira**

**Fórmula de cálculo:** (Despesas Pagas / Orçamento Autorizado + RP + RPNP) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
97,19%	> 91,67%	> 91,67%

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão da execução orçamentária e financeira

Finalidade: Assegurar a eficiência, transparência e eficácia na administração dos recursos financeiros públicos

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Indicador 13

#### Percentual de liquidação de despesa

**Fórmula de cálculo:** (Despesas Liquidadas / Despesas Empenhadas) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
98%	100%	100%

### Indicador 15

#### Percentual de despesas obrigatória vs. despesas discricionárias

**Fórmula de cálculo:** Despesas Obrigatórias (pessoal e encargos) / despesas discricionárias (custeio e capital) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
83%	≤ 83%	≤ 83%

### Indicador 14

#### Percentual de Restos a Pagar Processados (RPP)

**Fórmula de cálculo:** (RP Processados + RP Não Processados / Orçamento Autorizado) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	< 8,33%	< 8,33%

### Indicador 16

#### Percentual de Restos a pagar inscritos não processados sobre Restos a Pagar não processados anulados

**Fórmula de cálculo:** Restos a pagar inscritos não processados (RPNP) / Restos a pagar não processados anulados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
0,83	≤ 0,83	≤ 0,83

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão da execução orçamentária e financeira

Finalidade: Assegurar a eficiência, transparência e eficácia na administração dos recursos financeiros públicos.

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Ações estratégicas:

- Fomentar junto à PROPLAD e área técnica de tecnologia da Informação a implementação do Painel Power BI a partir de relatórios extraídos do Tesouro Gerencial, que evidencie em tempo real a execução orçamentária financeira das unidades gestoras responsáveis, de forma clara aos usuários;
- Publicar as demonstrações contábeis e notas explicativas da UFR no site institucional a cada trimestre, bem como via processo SEI com ampla divulgação à toda instituição;
- Disponibilizar relatórios gerenciais mensais de execução orçamentária financeira no site da instituição, onde seja possível acompanhar o pagamento de bolsas/auxílios, contratos, folha de pagamento e compras gerais;
- Publicar normativa que verse a respeito dos procedimentos para execução de despesas no âmbito da UFR, com definição dos procedimentos, rotinas, deveres e responsabilidades;
- Ampliar o mapeamento de processos e a gestão de riscos na Diretoria de Finanças e Contabilidade com vistas a criação de fluxos eficientes de pagamento, de empenho, liquidação, regularizações contábeis, registros de contratos, entre outros.

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Planejamento e gestão estratégica

Finalidade: Promover o alinhamento estratégico e o aprimoramento do monitoramento e da avaliação institucional

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Indicador 1

Número de planos em níveis de pró-reitorias, faculdades, secretarias e institutos alinhados com o PDI

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de planos de desenvolvimento das unidades (PDUs) concluídos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	3

### Indicador 3

Conceito satisfatório nas avaliações in loco dos cursos de graduação

**Fórmula de cálculo:** média dos conceitos de curso (cc) dos cursos que passarem por visita in loco no ano

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	≥ 3	≥ 4

### Indicador 2

Número de painéis de monitoramento desenvolvidos

**Fórmula de cálculo:** quantidade de painéis desenvolvidos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	6

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Planejamento e gestão estratégica

Finalidade: Promover o alinhamento estratégico e o aprimoramento do monitoramento e da avaliação institucional

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Ações estratégicas:

- Desdobrar o PDI em planos de ações anuais integrados (PDU);
- Implementar sistema de monitoramento de indicadores e geração de relatórios;
- Atualizar o PDI;
- Elaborar o PDI para o quinquênio 2026-2030;
- Elaborar manual do ENADE;
- Elaborar manual de atos regulatórios dos cursos;
- Elaborar mapeamento dos processos dos atos regulatórios dos cursos;
- Elaborar repositórios de dados de todos os cursos;
- Realizar capacitações internas regulares para as coordenações de curso relativo aos atos regulatórios e ENADE;
- Elaborar um sistema integrado de monitoramentos atos regulatórios referente à autorização, reconhecimento, renovação de reconhecimento e credenciamento institucional.

## Objetivo Estratégico 13

**Programa:** Execução de contratações e gerenciamento de contratos

**Finalidade:** Assegurar a eficácia, transparência e legalidade nos processos de contratação e na gestão dos contratos públicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 1

**Tempo médio da licitação por etapa do processo**

**Fórmula de cálculo:** TMLEP = Cálculo 1: Média aritmética de (data de conclusão de cada etapa - data de início de cada etapa) Cálculo 2: (Tempo médio de cada etapa/Tempo médio total) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	< 50%	< 50%

### Indicador 3

**Percentual de licitações concluídas com sucesso**

**Fórmula de cálculo:** PLCS = (Somatório da quantidade de licitações concluídas / Somatório da quantidade de licitações realizadas no período) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	≥ 90%	≥ 90%

### Indicador 2

**Dispersão do Tempo de Conclusão do Pregão**

**Fórmula de cálculo:** DTCP = Data de assinatura do contrato 1 - Data de abertura do processo SEI 1; Data de assinatura do contrato 2 - Data de assinatura do contrato 2 - Data de abertura do processo SEI 2 (...)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	< 30%	< 30%

### Indicador 4

**Taxa de planejamento das aquisições e contratações**

**Fórmula de cálculo:** TPAC = (Número de contratações realizadas inseridas no planejamento inicial/número total de contratações no período) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 80%	> 80%

## Objetivo Estratégico 13

**Programa:** Execução de contratações e gerenciamento de contratos

**Finalidade:** Assegurar a eficácia, transparência e legalidade nos processos de contratação e na gestão dos contratos públicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 5

#### Demanda licitada do Plano de Contratações Anual (PCA)

**Fórmula de cálculo:** DLPCA = (Quantidade de contratações realizadas/Quantidade de contratações inseridas no PCA) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
49%	> 50%	> 50%

### Indicador 7

#### Sazonalidade do fim da vigência contratual

**Fórmula de cálculo:** SFCV = Somatório da quantidade de contratos com previsão de finalização no período (mês)

**Periodicidade:** mensal

**Metas:**

Linha de Base	Metas
-	não ocorrência de vencimentos de mais de 30% dos contratos em um mesmo mês.

### Indicador 6

#### Percentual de contratos renovados

**Fórmula de cálculo:** PCR = (Somatório do número de contratos renovados / Somatório do número de contratos vigentes passíveis de renovação) x 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 80%	> 80%

### Indicador 8

#### Tempo médio de vigência dos contratos DEMO

**Fórmula de cálculo:** TMVCDEMO = Somatório do tempo de vigência dos contratos DEMO / Somatório da quantidade de contratos DEMO

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 48 meses	> 48 meses

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Execução de contratações e gerenciamento de contratos

Finalidade: Assegurar a eficácia, transparência e legalidade nos processos de contratação e na gestão dos contratos públicos.

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Ações estratégicas:

- Manter planilha de controle dos processos de contratação, contendo as datas de finalização de cada etapa, inclusive a conclusão dos artefatos de planejamento, com disponibilização de link para acompanhamento virtual pelos interessados;
- Manter planilha de controle dos contratos vigentes, contendo as principais informações e as datas de vencimento de cada contrato, para possibilitar o acompanhamento eficiente e a notificação aos gestores sobre os procedimentos necessários para prorrogação em tempo hábil;
- Divulgar o teor completo dos processos administrativos de licitação, dispensas, inexigibilidades e contratos firmados pela Universidade, para promover a transparência nas contratações públicas;
- Publicar o relatório de riscos referente à execução do Plano Anual de Contratações, com periodicidade mínima bimestral a partir de maio de cada exercício, para permitir que a gestão da Universidade tome as decisões necessárias em relação às contratações previstas e em andamento, bem como à execução orçamentária;
- Desenvolver manuais e procedimentos operacionais para orientar os usuários sobre as etapas e procedimentos necessários dos processos de contratação, incluindo legislações correlatas e um guia passo a passo, visando permitir que o usuário se auto-orienta, contribuindo para a otimização do fluxo processual.

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão de processos administrativos

Finalidade: Otimizar a eficiência, transparência e agilidade nas atividades administrativas

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Indicador 1

#### Taxa de Processos Automatizados

**Fórmula de cálculo:** número de processos automatizados/total de processos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 50%	> 50%

### Indicador 3

#### Percentual de Documentos Organizados

**Fórmula de cálculo:** (Nº Documentos Organizados/Total de Documentos) x 100

**Periodicidade:** Semestral

**Metas:**

Linha de Base	1º S	2º S
-	> 50%	> 50%

### Indicador 2

#### Percentual de Processos Mapeados

**Fórmula de cálculo:** (número de processos mapeados/número total de processos) x 100

**Periodicidade:** Trimestral

**Metas:**

Linha de Base	1º T	2º T	3º T	4º T
-	> 50%	> 50%	> 50%	> 50%

### Indicador 4

#### Percentual de Convênios e Contratos em Conformidade

**Fórmula de cálculo:** (Nº Convênios e Contratos em Conformidade/Total de Convênios e Contratos) x100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 80%	> 80%

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão de processos administrativos

Finalidade: Otimizar a eficiência, transparência e agilidade nas atividades administrativas

Unidade responsável:  
PROPLAD

### Indicador 5 Percentual de Manuais e Normativos Produzidos

**Fórmula de cálculo:** número de processos automatizados/total de processos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 50%	>50%

### Ações estratégicas:

- Identificação e automação de processos administrativos para reduzir a burocracia e melhorar a eficiência;
- Assegurar uma gestão documental eficiente, coordenando, supervisionando, controlando e acompanhando as atividades relacionadas à produção, organização, preservação e descarte de documentos no âmbito institucional;
- Realizar uma gestão eficiente de convênios, termos de cooperação e contratos estabelecidos com terceiros;
- Produção e Disseminação de Manuais e Normativos Procedimentais na Áreas Administrativas (Convênios).

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão orçamentária

**Finalidade:** Desenvolver um processo de gestão orçamentária com elevados padrões de clareza e transparência na alocação dos recursos orçamentários a fim de atingir os objetivos estratégicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Indicador 1

#### Percentual de execução orçamentária por Unidade Gestora Responsável

**Fórmula de cálculo:** (Despesas Executada pela Unidade / Orçamento Alocado para a Unidade) ×100 (média de todas as UGRs)

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	> 85%	> 85%

### Indicador 3

#### Proporção de Gasto por Categoria Econômica para Unidade Gestora Responsável

**Fórmula de cálculo:** Proporção de Despesas Executadas por Categoria Econômica = ((Despesas Executadas por categoria econômica / Total de Despesas Alocadas por categoria econômica) ×100) (Resultado Médio de todas as Unidades Gestoras Responsáveis)

### Indicador 2

#### Taxa de crescimento orçamentário

**Fórmula de cálculo:** ((orçamento ano atual - orçamento ano anterior) / orçamento ano anterior) \* 100

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
3,7%	4%	5%

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Categoria econômica	Linha de Base	2024	2025
Custeio	-	-	> 90%
Capital	-	-	> 90%

## Objetivo Estratégico 13

Programa: Gestão orçamentária

**Finalidade:** Desenvolver um processo de gestão orçamentária com elevados padrões de clareza e transparência na alocação dos recursos orçamentários a fim de atingir os objetivos estratégicos

**Unidade responsável:**  
PROPLAD

### Ações estratégicas:

- Implantar a nova matriz orçamentária das unidades acadêmicas;
- Executar e acompanhar a nova matriz orçamentária das unidades acadêmicas;
- Implantar painel de acompanhamento orçamentário institucional e das unidades acadêmicas;
- Organizar fóruns para apresentar e discutir as propostas orçamentárias;
- Elaborar manual de gestão orçamentária.

# Dimensão 3 - Pessoas

## Objetivo Estratégico 14

Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal

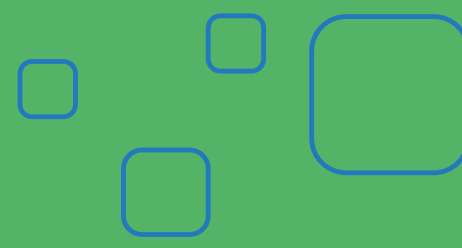
## Objetivo Estratégico 15

Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional

## Objetivo Estratégico 16

Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR





# Objetivo Estratégico 14

Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal.



## Objetivo Estratégico 14

**Programa:** Desenvolvimento de Pessoas

**Finalidade:** Promover o Desenvolvimento de Pessoas em ambiente de trabalho integrativo e saudável

**Unidade responsável:**  
PROGEP

### Indicador 1

**Percentual de setores com suas competências específicas mapeadas**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de setores mapeados / total de setores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	100%	100%

### Indicador 3

**Quantidade de normativos referentes à capacitação e qualificação dos servidores publicados**

**Fórmula de cálculo:** Número de normativos publicados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	2	3

### Indicador 2

**Percentual de competências gerenciais e específicas realizadas**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de competências mapeadas / total de competências

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	20%	40%

### Indicador 4

**Percentual de servidores beneficiados em ações de qualidade de vida no trabalho**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores beneficiados / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	15%	25%

## Objetivo Estratégico 14

Programa: Desenvolvimento de Pessoas

Finalidade: Promover o Desenvolvimento de Pessoas em ambiente de trabalho integrativo e saudável

Unidade responsável:  
PROGEP

### Ações estratégicas:

- Mapear e analisar as principais necessidades de capacitação e qualificação dos servidores;
- Redação de atos normativos/Regulamentar normas sobre afastamentos para qualificação e capacitação;
- Promoção de atividades de qualidade de vida no trabalho.

## Objetivo Estratégico 14

Programa: Força de trabalho

Finalidade: Prover, manter e acompanhar a força de trabalho

Unidade responsável:  
PROGEP

### Indicador 1

TAEs equivalentes em relação ao número de professores equivalentes

**Fórmula de cálculo:** TAEs equivalentes / professores equivalentes

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	0,7	1

### Indicador 2

Percentual de implementação do Dimensionamento da Força de Trabalho

**Fórmula de cálculo:** quantidade de setores com DFT implantado / total de setores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	50%	50%

### Indicador 3

Percentual de servidores em afastamentos ou licenças previstas em lei (diagnóstico para manutenção do quadro efetivo)

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores afastados / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10%	10%

### Indicador 4

Percentual de cargos efetivos vagos para as ações de provimento (concurso público/nomeação, redistribuição)

**Fórmula de cálculo:** quantidade de cargos efetivos vagos / total de cargos efetivos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10%	5%

## Objetivo Estratégico 14

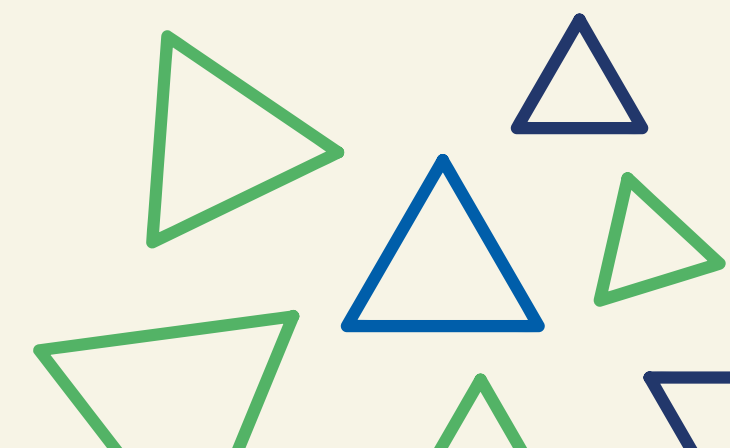
Programa: Força de trabalho

Finalidade: Prover, manter e acompanhar a força de trabalho

Unidade responsável:  
PROGEP

### Ações estratégicas:

- Trabalhar junto aos órgãos superiores o aumento do número de vagas TAE;
- Execução do Dimensionamento da força de trabalho na UFR;
- Verificar setores sensíveis ao volume de trabalho em relação aos afastamentos;
- Redação e publicação de editais de chamamento público.



## Objetivo Estratégico 14

Programa: Saúde, qualidade de vida e bem-estar dos servidores

Finalidade: Promover a valorização da saúde, qualidade de vida e bem-estar dos servidores

Unidade responsável:  
PROGEP

### Indicador 1

Percentual de unidades rastreadas quanto às condições de saúde no ambiente de trabalho

**Fórmula de cálculo:** quantidade de unidades rastreadas / total de unidades

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	15%	50%

### Indicador 3

Quantidade de servidores homenageados

**Fórmula de cálculo:** número de servidores homenageados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	50	50

### Indicador 2

Percentual de servidores beneficiados em ações de saúde e qualidade de vida

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores beneficiados / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	15%	25%

### Indicador 4

Índice de servidores licenciados para tratamento de saúde

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores licenciados / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	5%	5%

## Objetivo Estratégico 14

**Programa:** Saúde, qualidade de vida e bem-estar dos servidores

**Finalidade:** Promover a valorização da saúde, qualidade de vida e bem-estar dos servidores

**Unidade responsável:**  
PROGEP

### Indicador 5

**Percentual de servidores que finalizaram os exames médicos periódicos**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores que finalizaram os exames periódicos / total de servidores convocados a fazerem os exames periódicos

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	40%	50%

### Indicador 6

**Percentual de etapas concluídas no processo de implantação da política de saúde e segurança do trabalho**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de etapas concluídas / total de etapas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	50%	100%

### Ações estratégicas:

- Realização de oficinas e acompanhamento focado na psicologia organizacional;
- Ampliação das ações do programa de qualidade de vida e de promoção de saúde e de reconhecimento profissional;
- Acompanhamento dos afastamentos por saúde;
- Realização e ampliação da oferta de perícias médicas;
- Convocação e acompanhamento da execução dos exames médicos periódicos;
- Redação e publicação de atos normativos.

## Objetivo Estratégico 14

**Programa:** Capacitação de servidores

**Finalidade:** Capacitar e qualificar servidores com ofertas de cursos de excelência aos servidores

**Unidade responsável:**  
PROGEP

### Indicador 1

**Percentual de servidores que realizam cursos de formação continuada**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores com formação continuada / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	20%	30%

### Indicador 2

**Quantidade de servidores qualificados**

**Fórmula de cálculo:** número de servidores qualificados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	60	90

### Indicador 3

**Número de ações de capacitação executadas**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de capacitações realizadas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	3	5

## Objetivo Estratégico 14

**Programa:** Capacitação de servidores

**Finalidade:** Capacitar e qualificar servidores com ofertas de cursos de excelência aos servidores

**Unidade responsável:**  
PROGEP

### **Ações estratégicas:**

- Promover ações e fomentar a realização de cursos de capacitação para formação continuada dos servidores;
- Prover cursos de qualificação *stricto sensu* aos servidores;
- Prover cursos de capacitação em áreas gerenciais e administrativas gerais e específicas.

## Objetivo Estratégico 14

Programa: Saúde ocupacional

Finalidade: Promover a saúde ocupacional no ambiente laboral

Unidade responsável:  
PROGEP

### Indicador 1

Percentual de servidores beneficiados em ações de promoção de saúde ocupacional

**Fórmula de cálculo:** servidores beneficiados pelas ações / total de servidores

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10%	30%

### Indicador 2

Percentual de servidores com enquadramento de adicionais ocupacionais revisados

**Fórmula de cálculo:** quantidade de servidores com enquadramento revisados / total de servidores com enquadramento

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	20%	50%

### Ações estratégicas:

- Elevar as ações de prevenção de acidentes, riscos e agravos à saúde física e mental dos servidores;
- Elaborar o Plano de Gerenciamento de riscos da UFR (PGR);
- Elaborar e conceder os laudos de concessão de adicionais ocupacionais;
- Elaborar o Laudo Técnico das Condições do Ambiente de Trabalho (LTCAT).

## Objetivo Estratégico 14

**Programa:** Regimentos, regulamentos e procedimentos administrativos institucionais

**Finalidade:** Aperfeiçoar os regimentos, regulamentos e procedimentos administrativos institucionais

**Unidade responsável:**  
PROGEP

### Indicador 1

**Percentual de elaboração de cartilha/manual consolidado**

**Fórmula de cálculo:** quantidade da cartilha elaborado/ total da cartilha

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	30%	100%

### Indicador 2

**Percentual da implementação do Programa de Gestão de Desempenho (PGD)**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de unidades com PGD implantado / total de unidades

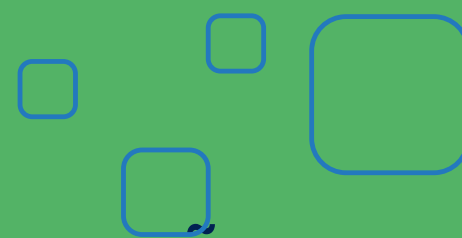
**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	10%	40%

### Ações estratégicas:

- Manter atualizados os normativos e regulamentos institucionais de acordo com SIPEC;
- Confeção da cartilha do servidor;
- Implementar, acompanhar e avaliar o PGD no âmbito da UFR.



## Objetivo Estratégico 15

Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional.



## Objetivo Estratégico 15

Programa: Assistência Estudantil

**Finalidade:** Desenvolver ações que garantam a permanência e o sucesso acadêmico dos estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica regularmente matriculados nos cursos de primeira graduação, modalidade presencial, da Universidade Federal de Rondonópolis

**Unidade responsável:**  
PRAE

### Indicador 1

**Número de estudantes assistidos diplomados**

**Fórmula de cálculo:** quantidade de estudantes assistidos diplomados

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
4	8	-

### Ações estratégicas:

- Ampliar a divulgação dos programas de assistência estudantil, os objetivos e requisitos para a manutenção;
- Aumentar a taxa de sucesso acadêmico dos estudantes beneficiários da assistência estudantil;
- Implantar medidas corretivas a preventivas para garantir aos estudantes o cumprimento dos tempos padrão e máximo de conclusão dos cursos de graduação.

## Objetivo Estratégico 15

Programa: Bolsa Permanência (PBP-MEC)

**Finalidade:** Minimizar as desigualdades sociais, étnico-raciais, contribuindo para permanência e diplomação de estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica, especialmente os indígenas e os quilombolas, regularmente matriculados em cursos presenciais de graduação da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR)

**Unidade responsável:**  
PRAE

### Indicador 1

**Número de estudantes indígenas/quilombolas inscritos no programa**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de estudantes beneficiados pelo programa

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	9	10

### Indicador 2

**Número de estudantes indígenas/quilombolas com baixo rendimento acadêmico em acompanhamento acadêmico**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de estudantes indígenas/quilombolas em acompanhamento acadêmico

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	3	3

### Ações estratégicas:

- Ampliar a divulgação Programa Bolsa Permanência (PBP-MEC) em relação aos objetivos e requisitos para a manutenção;
- Promover o ingresso dos estudantes indígenas/quilombolas com baixo rendimento acadêmico nas atividades de acompanhamento acadêmico estudantil.

## Objetivo Estratégico 15

Programa: Alimentação Saudável na Educação Superior (Pases)

**Finalidade:** Fornecer refeições nutricionalmente equilibradas, seguras do ponto de vista higiênico sanitário e adequadas às necessidades nutricionais dos estudantes dos cursos de graduação presenciais, com refeições subsidiadas parcial ou totalmente pela universidade.

**Unidade responsável:**  
PRAE

### Indicador 1

**Quantidade de refeições servidas no Restaurante Universitário.**

**Fórmula de cálculo:** Número de refeições servidas

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
220.598	190.000	210.000

### Indicador 2

**Número de estudantes em vulnerabilidade socioeconômica com subsídio integral às refeições do RU.**

**Fórmula de cálculo:** Quantidade de estudantes beneficiados com subsídio integral

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
127	99	-

### Ações estratégicas:

- Realizar coleta de dados sobre índice de satisfação dos usuários do Restaurante Universitário;
- Elevar a qualidade do atendimento aos discentes no Restaurante Universitário.

## Objetivo Estratégico 15

Programa: Moradia Estudantil (PEM)

Finalidade: viabilizar condições de moradia para estudantes em situação de vulnerabilidade socioeconômica que estão regularmente matriculados em cursos presenciais de graduação da Universidade, garantindo, assim, acesso à moradia digna, de forma a prevenir a evasão e assegurar a permanência e a conclusão do curso

Unidade responsável:  
PRAE

### Indicador 1

#### Ocupação da Casa do Estudante

**Fórmula de cálculo:** número de estudantes atendidos

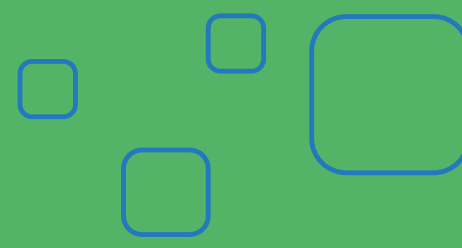
**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	13	25

#### Ações estratégicas:

- Preencher as vagas ofertadas na Moradia Estudantil;
- Aperfeiçoar os canais de comunicação entre os moradores da Moradia Estudantil e UFR/PRAE.



# Objetivo Estratégico 16

Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR.



## Objetivo Estratégico 16

Programa: Arte e Cultura

Finalidade: Fomentar a arte e a cultura

Unidade responsável:  
SACEL

### Indicador 1

#### Percentual de ações realizadas

**Fórmula de cálculo:** ações realizadas/total das ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 3

#### Público-alvo indiretamente envolvido nas ações – comunidade externa

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo indireto atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 2

#### Público-alvo diretamente envolvido nas ações

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 4

#### Contribuição dos programas para o Índice de Rendimento Acadêmico do estudante

**Fórmula de cálculo:** média do IRA do estudante envolvido nas ações - IRA médio geral do curso

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	≥ média de rendimento acadêmico do curso

## Objetivo Estratégico 16

Programa: Arte e Cultura

Finalidade: Fomentar a arte e a cultura

Unidade responsável:  
SACEL

### Ações estratégicas:

- Publicar edital de fomento de ações artísticas;
- Fortalecer e aprimorar a prática de artes cênicas;
- Fortalecer e aprimorar a prática de canto coral;
- Implementar um programa contínuo de ensino e prática de dança;
- Implementar um programa contínuo de ensino e prática de instrumentos musicais;
- Buscar parcerias com instituições de ensino, organizações não governamentais e empresas para recursos adicionais, patrocínios e colaborações que possam enriquecer os programas de artes.

## Objetivo Estratégico 16

Programa: Esporte e Lazer

Finalidade: Fomentar o esporte e o lazer

Unidade responsável:  
SACEL

### Indicador 1

#### Percentual de ações realizadas

**Fórmula de cálculo:** ações realizadas/total das ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 3

#### Público-alvo indiretamente envolvido nas ações – comunidade externa

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo indireto atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 2

#### Público-alvo diretamente envolvido nas ações

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 4

#### Contribuição dos programas para o Índice de Rendimento Acadêmico do estudante

**Fórmula de cálculo:** média do IRA do estudante envolvido nas ações - IRA médio geral do curso

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	≥ média de rendimento acadêmico do curso

## Objetivo Estratégico 16

Programa: Esporte e Lazer

Finalidade: Fomentar o esporte e o lazer

Unidade responsável:  
SACEL

### Ações estratégicas:

- Promover treinamento para Esportes de Invasão e Precisão;
- Promover treinamento para Esportes de Rede e Parede;
- Promover a prática de Esportes Intelectuais;
- Propor a criação de um espaço de Esporte e de Lazer coletivo;
- Promover a prática e campeonatos de Esportes Eletrônicos;
- Promover Treinamento de Artes Marciais;
- Buscar parcerias com instituições de ensino, organizações não governamentais e empresas para recursos adicionais, patrocínios e colaborações que possam enriquecer os programas de esporte e lazer;
- Publicar edital de fomento de ações esportivas.

## Objetivo Estratégico 16

Programa: Eventos artísticos e desportivos

Finalidade: Fomentar eventos artísticos e desportivos

Unidade responsável:  
SACEL

### Indicador 1

#### Percentual de ações realizadas

**Fórmula de cálculo:** ações realizadas/total das ações

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 3

#### Público-alvo indiretamente envolvido nas ações – comunidade externa

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo indireto atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 2

#### Público-alvo diretamente envolvido nas ações

**Fórmula de cálculo:** quantidade de público alvo atendido nos projetos / total de atendidos no projeto

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	70%

### Indicador 4

#### Contribuição dos programas para o Índice de Rendimento Acadêmico do estudante

**Fórmula de cálculo:** média do IRA do estudante envolvido nas ações - IRA médio geral do curso

**Periodicidade:** Anual

**Metas:**

Linha de Base	2024	2025
-	-	≥ média de rendimento acadêmico do curso

## Objetivo Estratégico 16

Programa: Eventos artísticos e desportivos

Finalidade: Fomentar eventos artísticos e desportivos

Unidade responsável:  
SACEL

### Ações estratégicas:

- Construir um calendário anual de eventos institucionais das áreas de arte, cultura, esporte e lazer;
- Publicar edital de fomento a eventos;
- Promover mostras e/ou concursos esportivos;
- Buscar parcerias com instituições de ensino, organizações não governamentais e empresas para recursos adicionais, patrocínios e colaborações que possam enriquecer as ações promovidas.



# 5. Implementação, monitoramento e avaliação

# Implementação, monitoramento e avaliação

O Monitoramento e Avaliação Institucional da UFR são embasados nos princípios e diretrizes estabelecidos pela Lei n.º 10.861, de 14 de abril de 2004, que institui o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior no Brasil - SINAES. Este sistema se destaca pela integração entre os processos de regulação e avaliação, sendo esta última fundamental para o desenvolvimento do primeiro. Na UFR, as atividades relativas à avaliação institucional serão conduzidas pelas entidades legalmente constituídas:

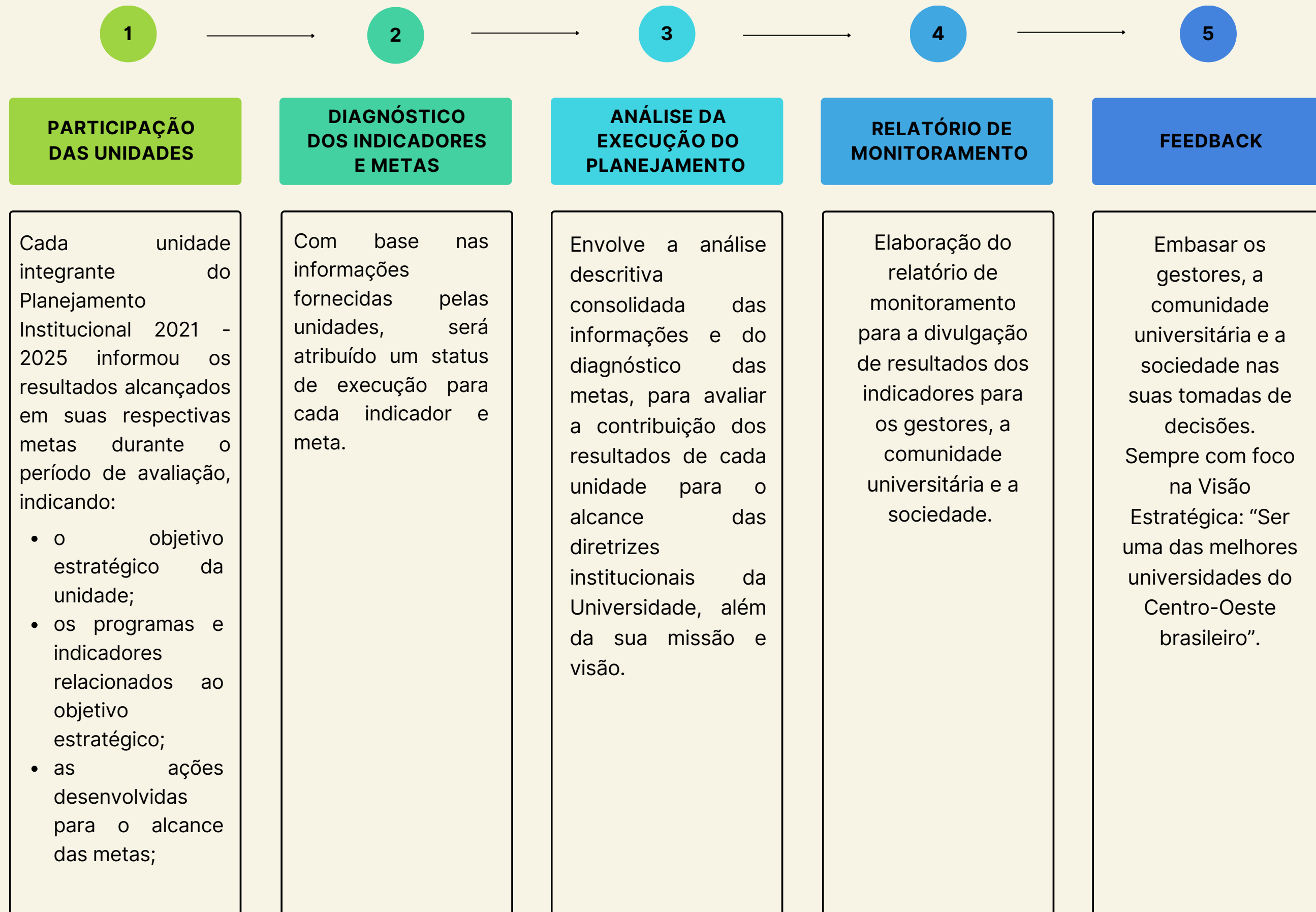


O Monitoramento e Avaliação Institucional do PDI UFR 2021-2025 envolve o acompanhamento das metas e indicadores do plano durante seu ciclo. O processo inclui três fases:

## Ciclo de Monitoramento e Avaliação Institucional



# Monitoramento e Avaliação Institucional





6. Plano de  
expansão da UFR

# Plano de Expansão da Universidade Federal de Rondonópolis



A partir da sua criação em 2018, a Universidade Federal de Rondonópolis vem se consolidando como uma das Universidades recém criadas que mais se destaca no cenário educacional regional e tem desempenhado um papel vital no fortalecimento do tecido social e econômico da região. Além das conquistas significativas nos quatro pilares que estruturam a Universidade Federal de Rondonópolis, novos desafios de expansão universitária contribuirão para que a Instituição alcance os seus objetivos almejados e busque atingir a sua visão institucional.

A localização privilegiada da Instituição, aliada com as demandas da comunidade local e com o compromisso sólido da busca de excelência acadêmica e impacto social que a instituição exerce na região, são fatores que impulsionam o processo de expansão da Universidade para alcançar novos patamares.

Nesse sentido, visando acompanhar a evolução dos tempos e possibilitar desempenhar seu papel educacional social perante a sociedade, é importante que o planejamento da Universidade esteja alinhado com a dinâmica dos fatos e evolução da história em sua plenitude. Para que isso ocorra, a Universidade, além de se preocupar com o reconhecimento de sua competência acadêmica, também deverá buscar avanços sólidos em sua infraestrutura física, estrutura de pessoal, estrutura organizacional e expansão para novos cursos e campus fora da sede.

Assim, é chegado o momento de avançar na busca de expansão nas seguintes dimensões:

1. Expansão da Infraestrutura física;
2. Criação de novos cursos;
3. Expansão da Organização Administrativa e Acadêmica;
4. Criação de novos campus fora da sede;
5. Expansão de pessoal.

# Expansão da Infraestrutura

A expansão da infraestrutura é essencial para proporcionar um ambiente acadêmico que atenda às novas demandas. A ampliação do espaço físico, com salas de aulas mais modernas, espaços de convivência, áreas de pesquisa e espaço para desenvolver as atividades administrativas tornam a instituição mais apta a oferecer educação e serviços de excelência. A seguir, são demonstradas as obras em andamento e suas previsões de entrega.

## CONSTRUÇÃO DO BLOCO G

Área construída total: 1.178,63m<sup>2</sup>

Valor previsto da obra: R\$ 6.752.841,47

Previsão de entrega: 1º semestre de 2025

Descrição da obra: o prédio contemplará 10 laboratórios de pesquisas nas diversas áreas do saber, sendo: Laboratório de Pesquisa em Práticas Administrativas, Laboratório de Sistemas Integrados de Gestão, Laboratório de Fisiologia Animal, Laboratório de Anatomia Animal, Laboratório de Reprodução Animal, Laboratório de Saneamento, Laboratório de Física, Física Experimental, Mecânica e Eletricidade, Laboratório de Pesquisa em Práticas de Ensino, Laboratório de Línguas, Fonética e Tradução, Laboratório de Restauro de Suportes Informacionais.



## CONSTRUÇÃO DO BLOCO ADMINISTRATIVO

Área construída total: 3.371,78 m<sup>2</sup>

Valor previsto da obra: R\$ 13.258.612,54

Data de início: 29/05/2024

Previsão de entrega: 1º semestre de 2026

Descrição da obra: o Prédio Administrativo prevê ambientes para a Reitoria, Pró-Reitorias e seus órgãos suplementares, proporcionando estrutura física adequada à sua estrutura organizacional.



## CONSTRUÇÃO DO BLOCO OPERACIONAL

Área construída total: 1.730,14 m<sup>2</sup>

Valor previsto da obra: R\$ 3.907.400,00

Data de início: 22/05/2024

Previsão de entrega: 2º semestre de 2025

Descrição da obra: o Prédio Operacional abrigará a Pró-Reitoria de Infraestrutura e servirá também de suporte para os colaboradores terceirizados. Irá abranger o almoxarifado geral, a gestão do patrimônio, bem como as centrais de serviços que garantem o funcionamento da instituição, como limpeza, manutenção, logística e segurança.



### CONSTRUÇÃO DO BLOCO DIDÁTICO

Área construída total: 2.968,74 m<sup>2</sup>

Valor estimado da obra: R\$ 10.554.295,59

Previsão de entrega: 2º semestre de 2026

Descrição da obra: o Prédio Didático contará com dois pavimentos que comportam 2 auditórios de 60 lugares cada, 23 salas de aula, sendo 3 salas com capacidade para 60 alunos, 16 salas com capacidade para 45 alunos e 4 salas com capacidade para 30 alunos, 2 conjuntos de banheiros, corredores, escada e rampa de acesso. Além disso, haverá um pátio interno descoberto, com cerca de 489,97m<sup>2</sup>.



### CONSTRUÇÃO DO AUDITÓRIO

Área construída total: 2.367,18 m<sup>2</sup>

Valor estimado da obra: R\$ 11.669.162,77

Previsão de entrega: 1º semestre de 2026

Descrição da obra: o Auditório da UFR contará com capacidade para cerca de mil pessoas e contará com diversos ambientes, incluindo um hall de entrada/recepção, palco, camarins, cozinha de apoio, conjuntos de banheiros, salas de controle técnico para os sistemas audiovisuais, sala de rack, depósito de materiais de limpeza, depósito de materiais e equipamentos diversos, como mesas, cadeiras e materiais de cerimonial.





## AMPLIAÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO RU

Área construída total: 1.129,16 m<sup>2</sup>

Valor estimado da obra: R\$ 3.556.567,43

Previsão de entrega: 2º semestre de 2025

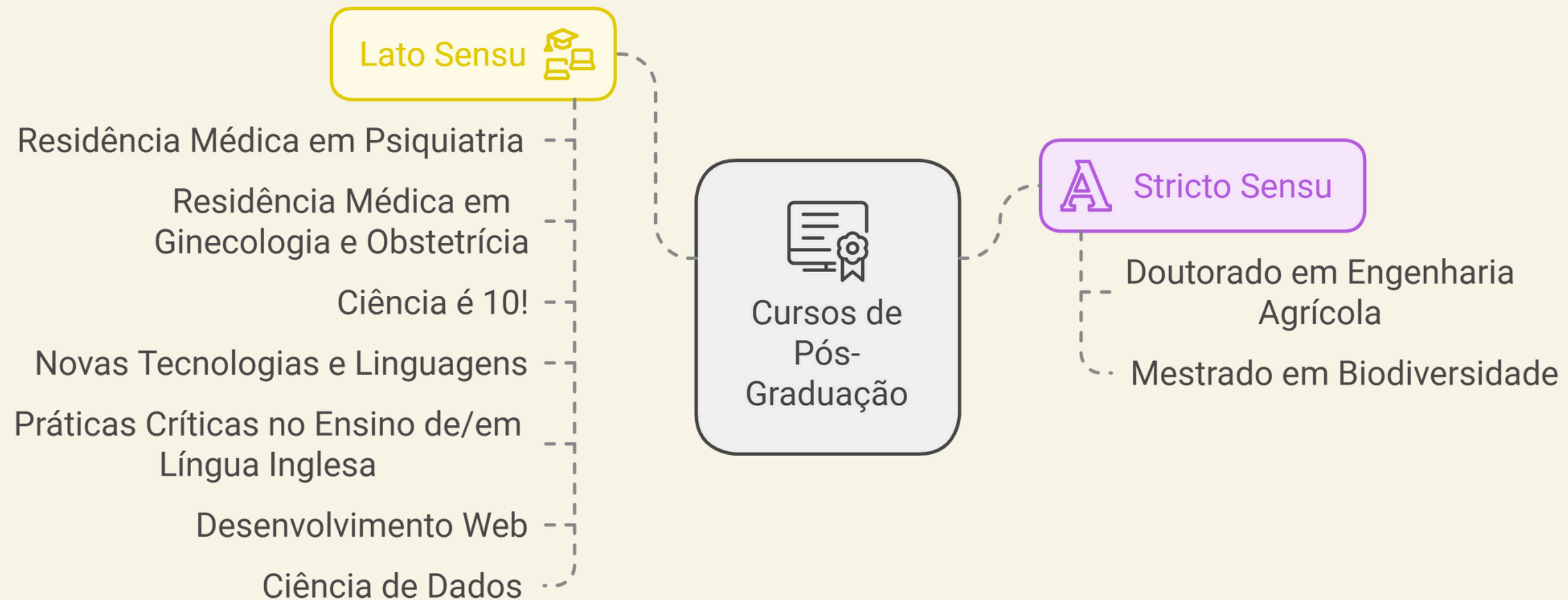
Descrição da obra: a ampliação do Restaurante Universitário prevê o aumento da área de refeitório, a adequação do fluxo para acesso e da área de convivência, a construção de sanitários adequados e de uma nova rede de coleta de esgoto para a edificação existente, que somam 648,52 m<sup>2</sup>, além disso, é prevista a construção de um estacionamento para a edificação, com 1.129,16 m<sup>2</sup>. Estima-se o atendimento a 500 comensais simultaneamente. A obra está projetada também para atender a todas as questões de acessibilidade.

# Expansão de novos cursos

Visando proporcionar mais oportunidades e enriquecer a formação de nossos estudantes, estamos desenvolvendo propostas de novos cursos. Os cursos dispostos neste tópico são os que já estão com processo de solicitação em andamento, o que não impede a abertura de outros cursos que por ventura forem demandados.



# Expansão de novos cursos



# Expansão da organização administrativa e acadêmica

O processo de expansão da Universidade, incluindo a construção de infraestrutura física e a criação de novos cursos, provavelmente ocasionará em aumento no número de vagas de estudantes e de novas vagas tanto de servidores técnicos administrativos quanto de docentes. Portanto, essa expansão demandará estudos e planejamentos para discutir novos arranjos organizacionais e administrativos na Universidade Federal de Rondópolis.

Nesse sentido, comissões de estudos estratégicos poderão ser constituídas para avaliar as demandas institucionais para a implantação de nova estrutura organizacional e administrativa, o que inclui a criação de novas unidades administrativas e acadêmicas. Tais mudanças na estrutura organizacional são encaminhadas ao Comitê de Governança, Riscos, Controles e Segurança da Informação para análise de viabilidade e após será encaminhado ao Conselho Superior Universitário (CONSUNI) para deliberação e aprovação.

# Criação de novos campus fora da sede

A Universidade Federal de Rondonópolis, umas das mais importantes e mais qualificadas instituições de ensino superior em atuação no Estado de Mato Grosso, exerce forte influência estadual e regional. Sua concentração espacial tem significado a restrição, por um lado, de seu papel enquanto um dos mais importantes instrumentos de desenvolvimento local e estadual; e por outro, a restrição do acesso ao ensino superior, de uma parcela significativa de estudantes mato-grossenses.

Por isso, a necessidade histórica de ampliação através da criação de novos campus em outros municípios do estado de Mato Grosso. Essa necessidade de atendimento às demandas locais e regionais decorrentes do crescimento econômico e tecnológico da região sudeste de Mato Grosso e da urgência na política de preservação cultural e ambiental, considerando a privilegiada posição geográfica como ponto de Integração do Centro-Oeste, entre o Cerrado e o Pantanal, no entroncamento entre o norte e o sul do país, orienta a fundamentação deste projeto.

A construção do Campus Universitário de Primavera do Leste e a expansão do ensino superior no Estado de Mato Grosso através da Universidade Federal de Rondonópolis são de extrema importância por diversos motivos:

1. Atendimento às demandas locais e regionais: com o crescimento econômico e tecnológico da região sudeste de Mato Grosso, a criação do campus atende à necessidade de oferecer educação superior de qualidade a uma área em desenvolvimento. Isso permite que os jovens da região tenham acesso a oportunidades educacionais sem a necessidade de se deslocar para longe de suas casas.
2. Política de preservação cultural e ambiental: A região onde o campus será construído possui uma posição geográfica privilegiada, atuando como ponto de integração entre o Cerrado e o Pantanal. A expansão do ensino superior nessa área contribui para a promoção de políticas de preservação ambiental e cultural, permitindo que os estudantes se envolvam em pesquisas e projetos relacionados a essa rica diversidade ambiental.
3. Descentralização do acesso ao ensino superior: A concentração espacial da Universidade Federal de Rondonópolis tem limitado o acesso ao ensino superior, deixando uma parcela significativa de estudantes mato-grossenses sem opções locais. A expansão da universidade por meio de novos campus, como o de Primavera do Leste, democratiza o acesso à educação superior e reduz as barreiras geográficas.
4. Desenvolvimento local e estadual: A presença de uma instituição de ensino superior em uma região contribui para o desenvolvimento local e estadual. A universidade se torna um importante agente de desenvolvimento, estimulando a economia local, a geração de empregos e promovendo a inovação por meio de pesquisa e extensão.

Portanto, a construção do Campus Universitário de Primavera do Leste e a expansão da Universidade Federal de Rondonópolis são fundamentais para atender às necessidades educacionais da região, promover o desenvolvimento sustentável, preservar o patrimônio ambiental e cultural e democratizar o acesso ao ensino superior no Estado de Mato Grosso.

# Expansão de pessoal

Conforme a Lei n.º 13.637 de 20 de março de 2018, foram criados 239 cargos para a UFR. O quadro abaixo mostra o comparativo entre os cargos criados em Lei, a situação atual e o pedido realizado em julho junto ao Ministério da Educação para o aumento do quadro efetivo.

Cargos	Qntd de cargos criados na lei	Qntd de cargos atualmente	Vagas solicitadas para 2025
Docente	10	355	50
TAE nível D	155	86	50
TAE nível E	74	58	20

Fonte: PROGEP (2024)

A solicitação de vagas ao MEC reforça o compromisso da Instituição com a expansão do seu quadro de pessoal, buscando não apenas atender à demanda crescente por formação qualificada, mas também garantir uma educação inovadora. Esse planejamento não só reflete uma visão de crescimento sustentável, mas também fortalece a capacidade de atrair novos alunos, docentes, técnicos administrativos e parcerias institucionais.



## 7. Considerações Finais

---

A reformulação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2021-2025 da Universidade Federal de Rondonópolis foi uma iniciativa advinda dos significativos avanços a partir de sua emancipação administrativa e da obrigatoriedade de revisão periódica. Sob a visão que o planejamento estratégico é um processo sistêmico de estabelecimento da estratégia e iniciado a partir de uma determinada condição presente, essa versão do PDI apresenta uma nova metodologia de gestão para que a instituição alcance uma situação futura desejada. Assim, o objetivo da reformulação do PDI foi buscar maior efetividade dos resultados e eficiência na gestão dos recursos.

A nova versão do PDI será o ponto de partida para estabelecer um novo processo de gestão estratégica da UFR que integra 4 (quatro) etapas básicas do Planejamento Estratégico: (I) Planejar; (II) Executar; (III) Monitorar e; (IV) Avaliar. Essas etapas do planejamento são fundamentais para o processo decisório estratégico a fim de avaliar a eficiência, eficácia e efetividade dos programas e das ações estratégicas de todos os macroprocessos da instituição.

Dessa forma, a comissão sistematizadora do PDI considera que essa nova versão do PDI representa uma visão sistêmica com diretrizes para as tomadas de decisões, de modo a reduzir a incerteza no processo decisório e conseqüentemente, aumentar a probabilidade do alcance dos objetivos institucionais. Do mesmo modo, a comissão considera que essa versão do PDI traduz os anseios da comunidade em estratégias para que a UFR possa cumprir seu papel institucional.

Por fim, essa comissão agradece à comunidade acadêmica pelas contribuições e sugestões ao longo do processo de reestruturação do Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal de Rondonópolis.



# 8. Apêndices

# Políticas e Diretrizes Governamentais

Estratégia Federal de Desenvolvimento para o Brasil (EFD 2020-2031)

A Estratégia Federal de Desenvolvimento para o Brasil (EFD 2020-2031), instituída pelo Decreto n.º 10.531, de 26 de outubro de 2020, define a visão de longo prazo para a atuação dos órgãos da administração pública federal, buscando solucionar os problemas do Estado, com foco na melhoria da renda e qualidade de vida da população.

Essa iniciativa pode ser vista como um avanço no desenvolvimento de programas de longo prazo para as instituições públicas federais. Isso ocorre porque o objetivo da EFD é articular os desafios que o Brasil enfrenta com as políticas públicas que devem ser implementadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional, conforme demonstrado ao lado:

## Eixos e diretrizes EFD 2020-2031

**Diretriz Principal: Elevar a renda e a qualidade de vida da população brasileira com redução das desigualdades sociais e regionais.**

**Eixo Econômico:** Alcançar o crescimento econômico sustentado e a geração de empregos, com foco no ganho de produtividade, na eficiência alocativa e na recuperação do equilíbrio fiscal.

**Eixo Institucional:** Aprimorar a governança pública, com foco na entrega efetiva de serviços ao cidadão e na melhoria do ambiente de negócios, garantindo a soberania e promovendo os interesses nacionais.

**Eixo Infraestrutura:** Fomentar o desenvolvimento da infraestrutura, com foco no ganho de competitividade e na melhoria da qualidade de vida, assegurando a sustentabilidade ambiental e propiciando a integração nacional e internacional.

**Eixo Ambiental:** Promover a conservação e o uso sustentável dos recursos naturais, com foco na qualidade ambiental como um dos aspectos fundamentais da qualidade de vida das pessoas, conciliando a preservação do meio ambiente com o desenvolvimento econômico e social.

**Eixo Social:** Promover o bem-estar, a família, a cidadania e a inclusão social, com foco na igualdade de oportunidades e no acesso a serviços públicos de qualidade, por meio da geração de renda e da redução das desigualdades sociais e regionais.



# Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS)

Os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável são metas globais para acabar com a pobreza, proteger o meio ambiente e garantir paz e prosperidade. São 17 objetivos elencados na Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU).

Pensando nisso, a UFR possui atividades em seu Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2021-2025) alinhadas direta ou indiretamente a eles.

# Plano Nacional da Educação (PNE 2014-2024)



As diretrizes, metas e estratégias para a política educacional foi instituído pela Lei n.º 13.005/2014. Estabelece a estratégia nacional para a educação superior, pelo período de dez anos, contando com três metas para a elevação da qualidade do ensino.

Meta 12 – Elevar a taxa bruta de matrícula na educação superior para 50% (cinquenta por cento) e a taxa líquida para 33% (trinta e três por cento) da população de 18 (dezoito) a 24 (vinte e quatro) anos, assegurada a qualidade da oferta e expansão para, pelo menos, 40% (quarenta por cento) das novas matrículas, no segmento público.

Taxa bruta de matrículas (TBM): indica a capacidade de absorção do sistema educacional em determinado nível de ensino.

Taxa líquida de matrícula (TLM): indicador do acesso ao sistema educacional por aqueles que se encontram na idade prevista para cursá-lo.

Percentual da expansão de matrículas no segmento público: é um indicador da participação desse segmento na expansão total do sistema.

Meta 13 – Elevar a qualidade da educação superior e ampliar a proporção de mestres e doutores do corpo docente em efetivo exercício no conjunto do sistema de educação superior para 75% (setenta e cinco por cento), sendo, do total, no mínimo, 35% (trinta e cinco por cento) doutores.

Meta 14 – Elevar gradualmente o número de matrículas na pós-graduação de modo a atingir a titulação anual de 60.000 (sessenta mil) mestres e 25.000 (vinte e cinco mil) doutores.

# Plano Plurianual da União (PPA)



O Plano Plurianual é um instrumento de planejamento de médio prazo que estabelece de forma regionalizada os objetivos, as diretrizes e as metas da administração pública federal, contemplando as despesas de capital e outras delas decorrentes, além daquelas relativas às despesas de duração continuada. Suas diretrizes, objetivos e metas orientam a elaboração de outros dois instrumentos orçamentários: a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA).

## Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)

A Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) estabelece os parâmetros necessários para a alocação dos recursos no orçamento anual. O Art. 165, § 2º, da CF/88, dispõe que: *“A lei de diretrizes orçamentárias compreenderá as metas e prioridades da administração pública federal, incluindo as despesas de capital para o exercício financeiro subsequente, orientará a elaboração da lei orçamentária anual, disporá sobre as alterações na legislação tributária e estabelecerá a política de aplicação das agências financeiras oficiais de fomento”*.

## Lei Orçamentária Anual (LOA)

A Lei Orçamentária Anual (LOA) estima as receitas e fixa as despesas para um exercício financeiro, permitindo avaliar as fontes de recursos e os beneficiários desses recursos. Conforme o Art. 165, § 5º, *a lei orçamentária anual compreenderá: I - o orçamento fiscal referente aos Poderes da União, seus fundos, órgãos e entidades da administração direta e indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público; II - o orçamento de investimento das empresas em que a União, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto; III - o orçamento da seguridade social, abrangendo todas as entidades e órgãos a ela vinculados, da administração direta ou indireta, bem como os fundos e fundações instituídos e mantidos pelo Poder Público.*

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLOA 2024
-------------	----------------------	-----------------	----------	-----------------	-----------------	-----------

**Sociedade**

Promover o ingresso inclusivo, permanência e excelência acadêmica.

Social Econômico

4 - Educação de Qualidade

Metas 12 e 13

Objetivo 1.4

20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior  
 20GK - Fomento às ações de ensino, pesquisa e extensão  
 00P1 - Apoio a residência em Saúde  
 21GU - Concessão de Bolsas para o Fomento a Preceptorias em Saúde  
 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior

**Sociedade**

Criar cursos lato sensu e programas stricto sensu e promover a elevação das notas dos programas já existentes junto a CAPES.

Social Econômico

4 - Educação de Qualidade

Metas 12, 13 e 14

Objetivo 1.4 e 2.6

20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior  
 20GK - Fomento às ações de ensino, pesquisa e extensão  
 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior  
 00PW - Contribuições a entidades nacionais

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLOA 2024
<b>Sociedade</b>	Criar, aperfeiçoar, acompanhar e fortalecer o conhecimento científico, tecnológico e inovador, respeitando os princípios éticos e considerando as dimensões nacional e internacional.	Social Econômico	4 - Educação de Qualidade	Metas 12 , 13 e 14	Objetivo 2.6	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 20GK - Fomento às ações de ensino, pesquisa e extensão 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior 00PW - Contribuições a entidades nacionais
<b>Sociedade</b>	Fomentar a integração da universidade e a sociedade com foco no protagonismo estudantil e a transformação social	Social Econômico	4 - Educação de Qualidade	Metas 12 , 13 e 14	Objetivos 1.4 e 2.6	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 20GK - Fomento às ações de ensino, pesquisa e extensão 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLQA 2024
<b>Sociedade</b>	Propor e fomentar ações, por meio de parcerias e projetos, que promovam inovações e cultura empreendedora, fortalecendo a interação entre a universidade, a sociedade e o mercado	Social Econômico Institucional Infraestrutura	4 - Educação de Qualidade	Metas 12 , 13 e 14	Objetivos 1.4 e 2.6	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 20GK - Fomento às ações de ensino, pesquisa e extensão 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior 00PW - Contribuições a entidades nacionais
<b>Processos Internos</b>	Aprimorar o sistema de governança institucional da UFR	Institucional	4 - Educação de Qualidade	-	Objetivos 3.1, 3.2 e 3.3	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior
<b>Processos Internos</b>	Fortalecer o Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação	Social Econômico	4 - Educação de Qualidade	Metas 12 , 13 e 14	Objetivos 1.4 e 2.6	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLOA 2024
-------------	----------------------	-----------------	----------	-----------------	-----------------	-----------

**Processos Internos**

Disponibilizar e disseminar os recursos informacionais físicos e digitais no ambiente acadêmico

Social Institucional

4 - Educação de Qualidade

-

Objetivo 1.4

20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior

**Processos Internos**

Implementar o protocolo de cerimonial da Universidade Federal de Rondônia

Social Institucional

4 - Educação de Qualidade

-

Objetivo 1.4

20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior

**Processos Internos**

Melhorar a infraestrutura tecnológica, os sistemas de TI e a comunicação

Institucional

4 - Educação de Qualidade

Metas 12 e 14

Objetivos 1.4, 2.6, 2.9, 3.2, 3.3

20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior  
20RJ - Educação a Distância

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLQA 2024
<b>Processos Internos</b>	Fortalecer a Internacionalização da UFR	Social Institucional	4 - Educação de Qualidade	Metas 12, 13 e 14	Objetivos 1.4 e 2.6	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 21GS - Internacionalização da Educação Superior 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior 00PW - Contribuições a entidades nacionais
<b>Processos Internos</b>	Gerir a infraestrutura física e dar o suporte operacional para o desenvolvimento das atividades finalísticas da instituição, priorizando o uso eficiente dos recursos e a sustentabilidade em suas ações	Institucional Infraestrutura Ambiental	4 - Educação de Qualidade 11 - Cidades e comunidades sustentáveis	Metas 12 e 14	Objetivos 2.1, 2.8, 2.12 e 3.2	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior
<b>Processos Internos</b>	Estabelecer uma gestão integrada para aprimorar a eficiência e a eficácia dos processos Administrativos, de Contratações, Financeiros, Orçamentários e de Planejamento Estratégico visando uma gestão pública mais transparente e responsável	Econômico Institucional	4 - Educação de Qualidade	-	Objetivos 3.1, 3.2 e 3.3	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLOA 2024
-------------	----------------------	-----------------	----------	-----------------	-----------------	-----------

**Pessoas**

Fortalecer a gestão de pessoas com foco na promoção da qualidade de vida, integração e desenvolvimento pessoal

Social  
Institucional

3 - Saúde e bem-estar  
4 - Educação de Qualidade  
5 - Igualdade de Gênero

Meta 13

Objetivos 1.6 e 3.2

20TP - Pagamento de pessoal ativo da União  
212B - Benefícios obrigatórios aos servidores civis, empregados, militares e seus dependentes  
09HB - Contribuição da União, de suas autarquias e fundações para o custeio do regime de previdência dos servidores públicos Federais  
4572 - Capacitação de servidores públicos federais  
20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior  
8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior  
0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União

# Alinhamento às Políticas e Diretrizes Governamentais



Perspectiva	Objetivo Estratégico	EFD (2020-2031)	ODS 2030	PNE (2014-2024)	PPA (2024-2027)	PLOA 2024
-------------	----------------------	-----------------	----------	-----------------	-----------------	-----------

<b>Pessoas</b>	Desenvolver e implementar políticas e programas institucionais de promoção de ações afirmativas e assistência estudantil, objetivando a superação de obstáculos ao desempenho acadêmico, a permanência estudantil e a igualdade de oportunidades nos âmbitos de ensino, pesquisa, extensão e gestão institucional	Social Institucional	3 - Saúde e bem-estar 4 - Educação de Qualidade 5 - Igualdade de Gênero 10 - Redução das desigualdades	Meta 12	Objetivos 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9,	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior
----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Pessoas</b>	Promover e incentivar atividades artísticas, culturais, esportivas e de lazer para a comunidade acadêmica da UFR	Social Institucional	3 - Saúde e bem-estar 4 - Educação de Qualidade 5 - Igualdade de Gênero 10 - Redução das desigualdades	Meta 12	Objetivos 1.4, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9,	20RK - Funcionamento das instituições federais de Ensino Superior 8282 - Reestruturação e modernização das instituições federais de Ensino Superior 4002 - Assistência ao estudante de Ensino Superior
----------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# Acesso às páginas dos cursos



[Administração](#)

[Agronomia](#)

[Biblioteconomia](#)

[Ciências Biológicas - Bacharelado](#)

[Ciências Biológicas - Licenciatura](#)

[Ciências Contábeis](#)

[Ciências Econômicas](#)

[Enfermagem](#)

[Engenharia Agrícola e Ambiental](#)

[Engenharia de Software](#)

[Engenharia Mecânica](#)

[Fonoaudiologia](#)

[Geografia](#)

[História](#)

[Letras - Língua e Literatura de Língua  
Inglesa](#)

[Letras - Língua Portuguesa](#)

[Matemática](#)

[Medicina](#)

[Pedagogia](#)

[Sistemas de Informação](#)

[Tecnologia em  
Agrocomputação](#)

[Terapia Ocupacional](#)

[Zootecnia](#)

[Mestrado em Biociências e Saúde](#)

[Mestrado em Educação](#)

[Mestrado em Engenharia Agrícola](#)

[Mestrado em Geografia](#)

[Mestrado em Gestão e Tecnologia  
Ambiental](#)

[Mestrado em Matemática](#)

[Mestrado em Zootecnia](#)

[Mestrado Profissional em Saúde da Família](#)

[Programa de Residência Multiprofissional  
em Saúde da Família](#)

[Programa de Residência Multiprofissional  
em Saúde do Adulto e Idoso](#)

[MBA em Finanças e Controladoria](#)



# PDI

Plano de desenvolvimento  
Institucional  
2021-2025

