

1. FORMULÁRIO DE MAPEAMENTO DE PROCESSOS

DADOS DO PROCESSO
ID: 23853.006793/2024-11
UNIDADE: Gerência de Política Linguística – Secretaria de Relações Internacionais
NOME: Bolsa Estágio Remunerado
OBJETIVO: O objetivo geral do Curso Intensivo de Inglês Vip & Flex, promovido pela Secretaria de Relações Internacionais da Universidade Federal de Rondonópolis, é promover capacitação linguística em idioma inglês para servidores, com o intuito de fomentar diferentes ações de internacionalização da universidade.
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS RELACIONADOS: O Curso Intensivo de Inglês Vip & Flex, visa ao atendimento de servidores técnicos e docentes da instituição, promovendo o ensino de língua inglesa, de modo flexível e individualizado, para que possa se adequar da melhor maneira à disponibilidade de cada servidor. O projeto é operacionalizado com bolsistas vinculados ao curso de Letras/Língua e Literaturas de Língua Inglesa, atendemos vinte e cinco servidores.
CLIENTE (público-alvo): Servidores da Universidade Federal de Rondonópolis; docentes e técnicos.
GERENTE: Julma Dalva Vilarinho Pereira Borelli
DETALHES DO PROCESSO
LEGISLAÇÃO CORRELATA: Resolução CONSUNI/UFR nº 40 de 22 de JUNHO DE 2021 , que aprova o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Universidade Federal de Rondonópolis para o quinquênio 2021 – 2025. Resolução CONSUNI/UFR nº 23/2020 , que institui a Política Linguística da Universidade Federal de Rondonópolis. Edital nº 02/SECRI/UFR/2022 .
DOCUMENTOS: Edital PROGEP/UFR 2/2022 ; EDITAL PROGEP/UFR Nº 06 ; EDITAL PROGEP-UFR nº 07/2022 ; EDITAL SECRI-UFR Nº 3/2022 ; Edital UFR/PROGEP nº 2/2023 ; Edital PROGEP/REITORIA/UFR Nº 5/2023 ; Edital PROGEP/UFR Nº 7/2023 ; Edital PROGEP/UFR Nº 8/2023 ; Edital SECRI/REITORIA/UFR nº 01/2024 . EDITAL SECRI – REITORIA/UFR Nº 8/2024 ; EDITAL SECRI – REITORIA/UFR Nº 14/2024 .
GATILHO (evento que inicia o processo): Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal de Rondonópolis PDI/UFR 2021-2025.
SAÍDA (evento que encerra o processo): Tempo limite de bolsa tutoria; dois anos.
SISTEMAS: SEI; G-MAIL. WHATSAPP, SMRT ENGLISH.
INDICADORES (indicadores para a medição do processo): Avaliação da Coordenadora do Curso Vip & Flex, no final do período da tutoria.

OUTRAS INFORMAÇÕES IMPORTANTES:
CONTROLE DE VERSÕES
ALTERAÇÕES DA VERSÃO: 01
AUTOR(ES): Celso Moisés do Nascimento
DATA: 11/06/2024

2. SEQUENCIAMENTO DAS ATIVIDADES

PROCESSO PRINCIPAL			
Nº	ATIVIDADE	SETOR	DESCRIÇÃO
1	Elaboração do Edital	SECRI	O Edital é elaborado de acordo com o Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal de Rondonópolis PDI/UFR 2021-2025.
2	Publicação e Divulgação do Edital	SECRI	O Edital é publicado no boletins de serviço da UFR (SEI - Publicações Eletrônicas (ufr.edu.br)), e divulgado na página da SECRI (link: https://ufr.edu.br/secri/editais/); no instagram da SECRI (@secri.ufr) e Facebook da SECRI (secriufr).
3	Avaliação do formulário de inscrição e da documentação comprobatória dos candidatos	SECRI	Avaliação do formulário de inscrição e de todos os demais documentos comprobatórios anexados no processo SEI/UFR de solicitação de inscrição.
4	Homologação das inscrições, resultado preliminar e resultado final	SECRI	O resultado do processo seletivo é divulgado na página da UFR (link: https://ufr.edu.br/SECRI/editais/)
5	Criação de processo SEI	APROVADOS	Candidatos selecionados pelo Edital criam Processo SEI, com os documentos solicitados no Edital, e encaminham para unidade SEI, GPL – SECRI.
6	Pagamento do mês e Ateste da folha de pagamento para a PROPLAD.	PROGEP	Encaminhado pela PROGEP com os dados: Nome completo, CPF, RGA, banco, agência, conta corrente.
7	Acompanhamento	SECRI	A coordenadora do Projeto Vip & Flex faz o acompanhamento das atividades dos bolsistas.
8	Controle	SECRI	Administrativamente, a Gerência de Apoio Administrativo da SECRI faz o controle das contratações e, pedagogicamente, a Gerência de Política Linguística da SECRI faz controle das atividades.

9	Relatório	SECRI	A Gerência de Apoio Administrativo da SECRI, com base nos relatórios apresentados no final do período do estágio, estabelecido no Edital, elabora um relatório do custo da ação.
---	-----------	-------	--

3. DEFINIÇÕES DAS SIGLAS

SIGLA	DEFINIÇÃO
GEF - PROPLAD	Gerência de Execução Financeira - Pró-Reitoria de Planejamento e Administração
SEI	Sistema Eletrônico de Informações
SECRI	Secretaria de Relações Internacionais
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUNI	Conselho Superior Universitário
UFR	Universidade Federal de Rondonópolis
PDI	Plano de Desenvolvimento Institucional
PRAE	Pró-Reitora de Assistência Estudantil
ODS	Objetivo de Desenvolvimento Sustentável
PNAES	Programa Nacional de Assistência Estudantil