

TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO (2026/1)  
Profa. Dra. Marcia Moreira Medeiros – Coordenadora de TCC

### **INFORMES GERAIS**

De acordo com o regulamento de TCC, apenas **professores efetivos do curso de Engenharia Mecânica lotados no ICAT** podem ser orientadores de TCC, e também é necessário ter cursado **80% (3216h)** da carga horária do curso para realização da disciplina.

Os anexos estão sendo disponibilizados em arquivo Word. Desta forma, preferencialmente, eles deverão ser preenchidos no computador!

É permitida assinatura eletrônica dos documentos, utilizando o GOV.BR, por exemplo.

As datas apresentadas a seguir poderão sofrer alterações a critério da coordenação de TCC.

#### **Entrega dos Anexos A e B:**

**Período: 02 a 16/03/2026 – 23h55.**

Preencher, Assinar, Escanear, Colocar no AVA.

Somente serão aceitos arquivos no formato .pdf. Poderá ser utilizado o celular como meio para escanear os documentos, no entanto, sugere-se o uso de aplicativo que simule o escaneamento da folha e salve em formato .pdf (exemplos de app: Tiny Scanner e TapScanner).

**ATENÇÃO:** A não entrega dos Anexos A e B até a data limite fixada acima representará em **DESISTÊNCIA** da disciplina, resultando na **REPROVAÇÃO POR MÉDIA E FALTA** do aluno!!!!

#### **Definição da banca examinadora (Anexo D):**

**Período: 18 a 22/05/2026 – 23h55.**

Preencher, Assinar, Escanear, Colocar no AVA.

Somente serão aceitos arquivos no formato .pdf. Poderá ser utilizado o celular como meio para escanear os documentos, no entanto, é obrigatório o uso de aplicativo que simule o escaneamento da folha e salve em formato .pdf (exemplos de app: Tiny Scanner e TapScanner).

**A assinatura da coordenação de TCC no documento será feita posteriormente.**

Obrigatório a presença do(a) orientador(a) e dois (02) avaliadores. Mais avaliadores é opcional. O(A) coorientador(a) pode participar da banca, no entanto, além dele(a) deverá haver mais dois avaliadores. Os avaliadores poderão ser professores ou profissionais (engenheiros) da área.

**Agendamento da data da defesa oral do TCC:**

**Período: 27/05 – 14h30 a 03/06/2026 – 16h.**

O agendamento da defesa oral deverá ser realizado em agenda virtual a ser disponibilizada pela coordenação de TCC.

Não haverá duas ou mais defesas no mesmo horário! Desta forma, os horários de início e fim da defesa previamente definidos na agenda deverão ser respeitados!

**Período para defesa oral do TCC**

**Período: 10/06 a 20/06/2026**

**Entrega da monografia para a banca examinadora:**

Data limite: 1 semana de antecedência à data agendada para a defesa oral.

A monografia deverá ser enviada a banca no formato impresso, preferencialmente.

Um **modelo (template)** para a monografia foi desenvolvido pela Biblioteca da UFR, será disponibilizado no AVA da disciplina, e deverá ser seguido obrigatoriamente. A escrita e estrutura da monografia deverão obedecer às versões vigentes das normas ABNT NBR 14724 (apresentação), NBR 10520 (citações), NBR 6023 (referências), NBR 6024 (numeração progressiva), NBR 6027 (sumário) e NBR 6028 (resumo). É responsabilidade do aluno e de seu orientador a verificação ao atendimento às normas citadas.

Os TCCs que não atenderem ao modelo e/ou às normas serão **DEVOLVIDOS** para adequação.

Mais informações sobre a monografia estão disponíveis na última página deste informe.

**Defesa oral do TCC (Anexos F e G):**

A defesa do TCC ocorrerá de forma presencial. **A reserva de sala para a apresentação e do projetor é de responsabilidade do professor orientador.** Cabe ao professor orientador e/ou aluno, informar a banca examinadora a sala em que ocorrerá a defesa.

A apresentação deverá ocorrer dentro das datas e horários estipulados na agenda de TCC. O aluno que realizar a apresentação pública fora do período estabelecido na agenda de TCC sem a anuência da coordenação de TCC será **REPROVADO**.

Os anexos F e G deverão ser apresentados à banca no momento da defesa. Posteriormente, deverão ser preenchidos, assinados, escaneados, e salvos em **formato .pdf**, e então encaminhados pelo **PROFESSOR ORIENTADOR** à coordenação de TCC por e-mail ([marcia.medeiros@ufr.edu.br](mailto:marcia.medeiros@ufr.edu.br)).

**Critérios de nota para APROVAÇÃO:**

Para ser APROVADO, o aluno deverá ter Nota Final (Anexo G)  $\geq 7,0$ .

Caso Nota Final  $< 7,0$  o aluno deverá fazer as correções solicitadas no prazo estipulado pela banca e, se a banca julgar necessário, REAPRESENTAR o trabalho, ou seja, uma nova defesa oral que deverá seguir o mesmo procedimento estabelecido no item anterior sobre a defesa do TCC. Será considerada como média na disciplina a nota final da “segunda chance”.

**Monografia, versão final, e demais anexos:**

**Período: 22 a 30/06/2026 (23h55)**

A ficha catalográfica deverá ser gerada através do site da biblioteca da UFR <<https://ufr.edu.br/biblioteca/servicos/ficha-catalografica/>>

A entrega do trabalho final para a Coordenação de TCC será realizada apenas via AVA. A entrega da versão final para o orientador e demais membros da banca examinadora é responsabilidade do aluno, sendo o formato como será entregue (impresso e encadernado, CD, ou via e-mail) a ser definido pelo orientador.

Colocar no AVA a monografia em PDF – OBRIGATÓRIO CONTER A FOLHA ASSINADA PELA BANCA, ESCANEADA, **INSERIDA NO MESMO ARQUIVO DA MONOGRAFIA**, na ordem correta conforme a versão vigente da norma ABNT NBR 14724 e modelo disponibilizado. O arquivo deverá estar nomeado da seguinte forma: "TCC + Nome do Autor". Tamanho máximo do arquivo (limite do SUAP): 10 MB. Caso o arquivo seja superior a 10MB deve ser anexado na “nuvem” e o link para acesso colocado no AVA.

É obrigatório o preenchimento e assinatura do **Termo de Autorização** para Publicação/Divulgação de TCC (para disponibilização do TCC pela Biblioteca/UFR e upload do trabalho no SUAP). Caso o aluno e/ou orientador não deseje a publicação da monografia pela Biblioteca deve enviar um e-mail à coordenadora de TCC justificando e preencher um termo de “não autorização” a ser disponibilizado pela Coordenação de TCC (para fins de registro da nota no SUAP).

O TCC será considerado “entregue” após serem postados no AVA a monografia de TCC, o Termo de Autorização para Publicação/Divulgação de TCC, e demais anexos.

**É responsabilidade do ALUNO entregar as cópias da versão final para a banca!**

**ATENÇÃO:** As notas só serão lançadas no sistema após a entrega de todos os anexos (A, B, C, D, E, F e G do regulamento de TCC), da versão final da monografia, obedecendo as orientações estabelecidas e do Termo de Autorização para Publicação/Divulgação de TCC (ou termo de “não” autorização, quando for o caso). O descumprimento do prazo estipulado para a entrega de todos esses documentos (Anexos + monografia) implicará em NOTA ZERO (0,00), ou seja, **REPROVAÇÃO POR MÉDIA**.

### **Observações importantes:**

Para os alunos que usam LaTeX, principalmente, atentar para as seguintes normas da ABNT e formatação do modelo fornecido:

- Todo o texto deve ser digitado em cor preta (ABNT NBR 14724:2011). Os usuários do LaTeX devem se atentar para remover a cor azul que normalmente aparece no sumário e nas referências citadas ao longo do texto.
- Resumo e Abstract devem ser digitados em espaçamento simples (ABNT NBR 14724:2011), sem recuo especial na primeira linha (modelo).
- Todo o texto deve ser digitado em espaço 1,5 cm, exceto: citações de mais de três linhas, notas de rodapé, referências, legendas e fontes das ilustrações e das tabelas que devem ser digitados em espaço simples. As referências, ao final do trabalho, devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco (ABNT NBR 14724:2011; modelo).
- Os títulos dos capítulos (seções primárias, secundárias, etc.) devem ser digitados após a sua numeração (indicação de seção), separados por um espaço. O texto deve iniciar em outra linha, separado por um espaço entrelinhas de 1,5 (ABNT NBR 14724:2011; modelo).
- As seções primárias iniciam-se em nova página e são grafadas em caixa alta e negrito. As seções secundárias são grafadas em negrito com apenas a primeira letra maiúscula. As seções terciárias não são grafadas em negrito (ABNT NBR 14724:2011; modelo). Usuários do LaTeX, atenção especial ao tamanho da fonte que deve ser 12 também nos títulos de seções.
- Os títulos das figuras/tabelas/quadros devem vir antes da figura (acima) (ABNT NBR 14724:2011; IBGE,1993). A fonte da figura deve ser indicada, mesmo que seja o próprio autor, após a ilustração (ABNT NBR 14724:2011). Ambos devem ser digitados em tamanho 11 (conforme consta no modelo).
- Usuários do LaTeX, remover o cabeçalho de indicação de capítulo (não consta no modelo).
- Em "referências" não devem constar as páginas onde a obra foi citada no texto (ABNT NBR 6023:2018), típico do LaTeX.

Acima foram listados os principais erros encontrados até o momento. Por favor, verifiquem e adequem os trabalhos antes de enviar a versão final para a coordenação de TCC.

**Os TCCs que não atenderem ao modelo e/ou às normas serão DEVOLVIDOS para adequação.**