



UNIVERSIDADE FEDERAL DE RONDONÓPOLIS

UFR: ATA DE REUNIÃO

ATA Nº 5, DE 05 DE MAIO DE 2022

Aos cinco dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às quatorze horas, virtualmente pela plataforma interativa Microsoft Teams e sob a presidência da Professora Doutora Beatriz dos Santos de Oliveira Feitosa, reuniram-se extraordinariamente Aline Soares do Prado Silva Souza, Cecília Fukiko Kamei Kimura, Maria Aparecida dos Santos, Merilin Baldan, em substituição ao professor Nivaldo Alexandre de Freitas que estava ministrando aula, Mariana Bolfarine, Noemi Bandeira, Regina Aparecida da Silva, Sérgio Sebastião Negri, em substituição ao professor Caio Augusto Marques dos Santos que está em férias, e Talitta Tatiane Martins Freitas, membros da Congregação do Instituto de Ciências Humanas e Sociais da Universidade Federal de Rondonópolis. A professora Beatriz inicia agradecendo a presença de todos/as e justifica a ausência da discente Valquíria Antônia Alves, que estava em aula de estágio. A professora explica que o motivo da reunião extraordinária, conforme conversado anteriormente, seria quando o processo de edital da eleição do ICHS fosse encaminhado pela presidente da Comissão, via SEI. Esclarece também que foi inserido o processo apreciado nas duas últimas reuniões da Congregação: processo 23108.025137/2022-98; assunto: relatório anual do terceiro ano de afastamento de pós-graduação do professor Joel Martins Luz; relator: Jeater Waldemar Maciel Correa Santos. Todos de acordo com as pautas apresentadas. A reunião continua com a apreciação do processo: 23853.003070/2022-06, sobre a homologação do Edital de Eleição do Instituto de Ciências Humanas e Sociais; relatora: Talitta Tatiane Martins Freitas. A relatora lê o seu parecer e pontua uma dúvida sobre data do documento no Art. 4º, pois seria segundo semestre e não primeiro semestre como escrito. Talitta explica que é de parecer favorável mas com observações, pois segundo o Regimento Interno do ICHS que está com sua minuta aprovada, além dos procedimentos citados no referido Edital de Eleição, prevê a necessidade de ser encaminhado o Plano de Gestão elaborado de acordo com o PDI, em respeito às normas da UFR, porém como ainda é minuta não há obrigatoriedade. Então é de parecer favorável. A professora Beatriz informa que o Regimento do ICHS será apreciado na próxima reunião do Consuni que ocorrerá dia doze de maio. A professora Talitta sugere inserir no parecer da Congregação o pedido de correção da data para “segundo semestre letivo”, pois não consegue mais modificar seu parecer. Beatriz explica que nesse caso deveriam devolver o documento. Talitta acrescenta que caso devolvam será necessário a alteração do Edital e nova reunião da Congregação para aprovação. Cecília diz que se for para a Comissão alterar o Edital, deverá retornar o processo para ajustes. O professor Sérgio sugeriu acrescentar errata. Aline aponta um outro equívoco referente à data apresentada no Anexo I do documento e dessa forma, a professora Beatriz diz que a sugestão é que o parecer da Congregação não acompanhe o parecer da relatora e seja devolvido o processo à Comissão descrevendo quais pontos deverão ser ajustados, levando em consideração a próxima reunião ordinária da Congregação: dezessete de maio de dois mil e vinte e dois. A professora Talitta pergunta se seria interessante solicitar também, além das alterações de datas, a inclusão do Plano de Gestão e a professora Beatriz questiona se todos concordam. O professor Sérgio destaca que tem questões estruturais e exigir mesmo não tendo documento aprovado é complicado. Talitta sugere inserir anexo um modelo do referido Plano de Gestão. A professora Cecília opina que o Plano de Gestão deve ser livre, sem modelo prévio. Com a palavra, a professora Talitta retira a sugestão de inserir modelo do Plano de Gestão. A docente Noemi pergunta à Beatriz até que ponto é possível saber se Plano de Gestão corresponde à realidade e ela responde que o Plano pode ser uma demanda do Instituto, pensado em termos de atuação universitária. Acrescenta que pode estar inserido a vivência, cronogramas, a questão pedagógica, Política de Assistência Estudantil, estrutura da Universidade, a exemplo do Plano Diretor que pensa toda a estrutura da Universidade e os Diretores participam do processo de construção. Cecília diz que os candidatos devem pensar quais as necessidades urgentes do curso e tenham propostas para Instâncias Superiores. Beatriz cita o exemplo que constava em seu Plano de Trabalho a atuação junto à Reitoria para o processo de construção do Bloco da Pós-Graduação, luta que o Instituto participa. Cita também sobre o Banco de Vagas. Explica que é fundamental que a Direção apresente os problemas de vagas do Instituto,

Cursos que faltam docentes, a necessidade de manter as vagas nos Cursos já consolidados, dentre outras questões. Finaliza dizendo que o Plano de Gestão é importante para que os votantes possam escolher entre as Chapas candidatas. Noemi explana que através do Plano percebe-se o posicionamento político e ideológico das Chapas. Dessa maneira, a professora Beatriz realiza uma última leitura do parecer da Congregação e todos concordam que: não acompanha o parecer da relatora e devolve à comissão para ajustes: alteração no documento Art. 4º onde se lê: "no primeiro semestre letivo de 2021/2", leia-se "segundo semestre letivo de 2021"; no Anexo I, revisar e realizar a correção das datas no cronograma; inclusão, entre a documentação apresentada pela(s) Chapa(s), (Art. 2º, Parágrafo Único), um Plano de Gestão elaborado em conformidade com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e em respeito às normas da UFR. Assim, segue a reunião com o processo 23108.025137/2022-98; assunto: relatório anual do terceiro ano de afastamento de pós-graduação do professor Joel Martins Luz; relator: Jeater Waldemar Maciel Correa Santos. Beatriz explica que o professor Jeater justificou sua ausência por ministrar aula mas deixou seu parecer no processo. Ela realiza a leitura do parecer favorável do professor Jeater. Todos aprovam o referido parecer. Finalizada as duas pautas previstas para a reunião, a professora Beatriz compartilha três informes: a posse de novos servidores docentes, sendo lotados no ICHS: cinco para o Curso de Geografia, dois para o Curso de Inglês e um no Curso de Psicologia. Ressalta a importância da conquista, momento em que os Cursos estavam fragilizados. O segundo informe versa sobre o 2º Congresso de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação - Connect UFR. A professora Beatriz explica que a proposta esse ano seja que as Semanas Acadêmicas dos Cursos aconteçam nesse período e inclusive conste no Calendário Acadêmico para não ter atividades de aulas no mesmo período. Ela solicita que seja realizada uma consulta junto aos Colegiados de Cursos sobre a possibilidade do Curso fazer sua Semana Pedagógica durante o Connect ou caso não façam na Semana Pedagógica, se o Curso tem interesse em propor alguma atividade durante o Evento. Cita exemplos de mesas redondas, minicursos e atividades diversas. Ressalta que a consulta é importante para saber se a PROEG insere ou não a referida atividade no Calendário Acadêmico. A professora Maria Aparecida pergunta quando será realizado e a professora Beatriz diz que ainda não foi definida data. O terceiro informe diz respeito a extinção da portaria ministerial número 90, que institui o retorno das atividades presenciais mantendo atividades remotas em alguns segmentos. Está sendo construída nova portaria com indicativo de retorno presencial em cem por cento para todas as atividades da Universidade. A professora Mariana registra que no Curso de Letras Inglês estão felizes pelos novos docentes empossados e hoje estão em sete professores, sendo uma das vagas do Curso de Letras Português, logo tem-se seis vagas do Curso de Letras Inglês e três dos docentes estão ocupando cargos de Direção. Lembra que o número mínimo no PPC é de nove professores. Ela conta com o apoio dos demais docentes e do ICHS. A professora Regina pergunta sobre a nota do Comitê de retorno integral das atividades se há alteração até o final do semestre em relação aos estudantes e aos docentes ou se podem permanecer em regime domiciliar. Beatriz responde que o Pró-Reitor de Gestão de Pessoas disse que terá retorno em cem por cento de forma imediata, porém não há registro documentado, por enquanto. Talitta informa que o Regime Domiciliar possui regulamentação anteriormente e acredita que permaneça pelo semestre. Informa também que a respeito da minuta do Regimento da Graduação do ICHS foram encerrados os trabalhos das Plenárias e foi apresentada a solicitação do ICHS. Conclui dizendo que a minuta seguirá para as Instâncias Superiores. Cecília informa que hoje é último dia para preenchimento no PIA, tem muitos professores que ainda não o preencheram e solicita que seja preenchido. Acrescenta que tem alguns professores que possuem portaria específica e ela não tem acesso a esses documentos e portanto solicita aos coordenadores/as que enviem o número da portaria para que seja feita a justificativa, assim como os/as professores/as afastados/as com suas respectivas portarias. Beatriz faz uma retificação informando que o último dia é seis de maio de dois mil e vinte e dois. O professor Sérgio registra que para os novos servidores docentes empossados o Planejamento Individual de Atividades – PIA, é exceção. A professora Cecília acrescenta que nesse caso deverão registrar de outra maneira, pois quando não há pesquisa ou outra atividade deve-se preencher dezesseis encargos. Beatriz e os demais professores dizem que é necessário conversar sobre o assunto. A professora Regina pergunta se há algum movimento na UFR para modificação e não utilizarem mais a Resolução um cinco oito. A professora Beatriz responde que o SGE foi alterado ainda com base na Resolução um cinco oito. A professora Talitta pergunta sobre o curso para novos docentes e a professora Beatriz responde que o professor Alcindo informou que o curso será ofertado em breve, porém sem data marcada. Ao término das discussões, nada mais havendo a tratar, a professora Beatriz declarou encerrada a reunião e eu, Aline Soares do Prado Silva Souza, Técnica Administrativa do ICHS, lavei a presente ata que, após lida, discutida e aprovada, terá a assinatura de todos/as os/as presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Aline Soares do Prado Silva Souza**, Técnico **Administrativo em Educação da UFR**, em 13/05/2022, às 09:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Merilin Baldan**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 13/05/2022, às 09:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Cecilia Fukiko Kamei Kimura**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 13/05/2022, às 09:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mariana Bolfarine**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 13/05/2022, às 11:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Maria Aparecida dos Santos**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 16/05/2022, às 16:58, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Noemi Bandeira**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 16/05/2022, às 17:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Regina Aparecida da Silva**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 16/05/2022, às 18:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz dos Santos de Oliveira Feitosa**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 16/05/2022, às 18:55, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Sergio Sebastião Negri**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 17/05/2022, às 17:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Talitta Tatiane Martins Freitas**, Docente da **Universidade Federal de Rondonópolis - UFR**, em 09/08/2022, às 19:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0023558** e o código CRC **8ED8E078**.