



Universidade Federal de Rondonópolis  
Pró-Reitoria de Planejamento e Administração  
Diretoria de Compras e Licitação

**PARECER Nº** 2/2022/PROPLAD - DCL/PROPLAD  
**PROCESSO Nº** 23853.001034/2022-08  
**INTERESSADO:** @INTERESSADOS\_VIRGULA\_ESPACO@  
**ASSUNTO:** Elaboração de Planilha de Custos e Formação de Preços

Elaboração da Planilha de Custos e Formação de Preços para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação com dedicação exclusiva de mão de obra, mediante fornecimento de saneantes, equipamentos, utensílios e materiais de consumo, visando a obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene nas dependências da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR) e Casa do Estudante Universitário (CEU)

## I. RELATÓRIO

1. A Diretoria de Compras e Licitação/UFR analisou o Termo de Referência 0062185, levantando os tipos de postos de trabalho e insumos informados como exigência da contratação, mesmo que estimativos, de forma a mensurar o valor máximo estimado para a licitação;
2. O modelo de planilha de custos e formação de preços utilizado é aquele instituído pela [Instrução Normativa nº 05, de 26 de maio de 20217](#), o qual foi complementado em razão das especificidades exigidas no termo de referência;
3. A equipe de planejamento da contratação apresentou as cotações de cada item exigido no termo de referência, anexo 0062188;
4. Realizado o levantamento das informações, procedeu-se a formatação da planilha de custos e formação de preços em versão excel 0062905, com o lançamento das informações de salários, insumos e demais itens citados no termo de referência, e para cada rubrica consta abaixo a fundamentação das memórias de cálculo utilizadas e legislações correlatas.

## II. FUNDAMENTAÇÃO

5. Consta no anexo 0062900 a convenção coletiva de trabalho que subsidiou os trabalhos;
6. Consta no anexo 0062899 o comprovante do valor da tarifa de transporte público;
7. Consta no anexo 0062903 a Lei nº 14.358, de 1º de junho de 2022, que dispõe sobre o salário mínimo vigente.

### 8. MÃO DE OBRA – REMUNERAÇÃO

- 8.1. O valor do salário da(s) categoria(s) envolvida(s) na prestação dos serviços ora licitados foram definidos com base nos pisos salariais constantes na(s) Convenção(ões) Coletiva(s) de Trabalho firmada entre os sindicatos das categorias profissionais e econômicas pertinentes, conforme tabelas abaixo:

Convenção Coletiva Vigência	Registro no MTE	Dispositivo (Cláusula)	Valor (R\$)
01/01/2022 a 31/12/2022	MT000049/2022	Terceira	Salário/220

8.2. O servente de limpeza e o encarregado possuem carga horária de 44 horas semanais, não havendo necessidade de cálculo de proporcionalidade.

8.3. De acordo com a Cláusula Décima Terceira da CCT 2022/2022 da categoria, aos empregados trabalhadores em banheiros públicos, farão jus ao recebimento de 40% do salário mínimo a título de adicional de insalubridade. Dessa forma, atualmente o salário mínimo é regido pela Lei nº 14.358, de 1º de junho de 2022, sendo o seu valor R\$ 1.212,00.

## 9. ENCARGOS SOCIAIS INCIDENTES SOBRE A REMUNERAÇÃO

### 9.1. Cálculos do Grupo 2.1

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
A – 13º Salário	8,333%	$[(1/12) \times 100] = 8,333\%$	Art. 7º, VIII, CF/88
B – Adicional de Férias	3,03%	$12,10 - 9,08 (4.1A) = 3,03\%$	Retenção Conta Vinculada – IN 05/2017 Anexo XII

9.1.1. O total a ser retido mensalmente em razão das férias é de 12,10%, a serem subdivididos entre o grupo 2.1 e 4.1.

### 9.2. Cálculos do Grupo 2.2 Encargos

Item	%	Fundamento
SEGURIDADE SOCIAL	20,000%	Art. 2º, § 3º, da Lei 11.457, de 16 de março de 2007.
FGTS	8,000%	Art. 15, Lei nº 8.036/90 e Art. 7º, III, CF.
SESI/SESC	1,500%	Art. 30, Lei 8.036, de 11 de maio de 1990.
SENAI/SENAC	1,000%	Art. 1º, <i>caput</i> , Decreto-Lei 6.246, de 1944 (SENAI) e art. 4º, <i>caput</i> do Decreto-Lei 8.621, de 1946. (SENAC).
INCRA	0,200%	Art. 1º, I, 2 c/c art. 3º, ambos do Decreto-Lei 1.146, de 31 de dezembro de 1970.
SEBRAE	0,600%	Art. 8º, Lei 8.029, de 12 de abril de 1990.
Salário Educação	2,500%	Art. 3º, Inciso I, Decreto 87.043, de 22 de março de 1982.
Riscos Ambientais do Trabalho – RAT x FAP	6,000%	Serviços combinados para apoio a edifícios, exceto condomínios prediais- código <b>8111-7/00</b> ; Limpeza em prédios e em domicílios - código <b>8121-4/00</b> ; Atividades Paisagísticas - código <b>8130-3/00</b> ; Serviços de manutenção predial - código <b>8111-7/00</b> ; todos do Anexo V do Decreto nº 3.048/1999
TOTAL	39,80%	

9.2.1. Para o SAT foi adotado o percentual máximo possível estabelecido pela legislação, considerando a multiplicação do RAT (3,00%) pelo FAP (2,00%) = 6,000%.

9.2.2. Os percentuais acima descritos incidem sobre o Módulo 1 e Submódulo 2.1, conforme disposto na Nota 3 do Anexo VII-D da IN MPDG nº 05/2017.

### 9.3. Cálculos do Grupo 2.3 – Benefícios mensais e diários

Item	Tarifa/Valor	Memória de cálculo	Fundamento
A - Vale Transporte	R\$ 4,10	$(tarifa * 2 * 26) - (salário * 6\%)$	Art. 7º, VIII, CF/88
B - Vale Alimentação	R\$ 18,53	$(valor \text{ unitário} * 26) - (valor \text{ unitário} * 22 * 5\%)$	Art. 7º, XVII, CF/88; Cláusula 15ª CCT
C - Prêmio Cesta Básica	R\$ 130,80	Valor Prêmio	Clausula 9ª CCT
D - PCMSO e outros	R\$ 49,00	Valor PCMSO	Clausula 51ª CCT

**A/B** - Os descontos de alimentação (5%) e transporte (6%) são aqueles previstos na CCT 2022/2022 da categoria nas Cláusulas 15ª e 17ª, respectivamente.

**D** - Despesas para a cobertura de obrigações adicionais da CCT relativas ao seguro de vida, exames ocupacionais, tratamento odontológicos, PCMSO e PPRA foram cotadas com base na cláusula 51ª da CCT que prevê adesão opcional das empresas a modalidade coletiva do sindicato da categoria, definido em R\$49,00 ao mês por empregado;

#### 10. PROVISÃO PARA RESCISÃO

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
A – Aviso Prévio Indenizado	0,42%	$\{[0,05 \times (1/12)] \times 100\}$ 0,42% =	CF/88, Art. 7º, 477, XXI, 487 e ss. CLT
B – Incidência do FGTS sobre o IPI	0,03%	8%*API%	Súmula nº 305 do TST
C – Multo do FGTS sobre o API	3,48%	$(8\% \times 40\%) \times 90\% \times (1 + 5/56 + 5/56 + 5/168)$	Art. 18 §1º da Lei Complementar 8.036/90; Art. 1º da Lei nº 110/01; Art. 12 da Lei Complementar nº 13.932.
D – Aviso prévio trabalhado	1,94%	$(7/20)/12$	Art. 477, 7º, 487XXI, e ss.CF/88, da CLT
E – Incidências sobre o APT	0,77%	Total 2.2% x APT%	Encargos conforme fundamento da tabela ao grupo 2.2 acima
F – Multa do FGTS sobre o APT	0,52%	4% - total item C (3,48%)	Retenção total Conta Vinculada – IN 05/2017 Anexo XII Orientação Compras Governamentais – Extinção da Contribuição social de 10% sobre o FGTS e os contratos administrativos (4% - Conta Vinculada)

**A** - Estimativa de que 5% (cinco por cento) dos empregados serão substituídos durante um ano.

**C** - Multa de 40% do FGTS em relação aos trabalhadores e 90% é a proporção a ser observada (caderno de vigilância).

**D** - Em atendimento a solicitação da Procuradoria Federal foi incluído na Planilha de custos e formação de preços a seguinte observação:

De acordo com o entendimento do TCU no Acórdão nº 1.186/2017 - Plenário, a Administração "deve estabelecer na minuta do contrato que a parcela mensal a título de aviso prévio trabalhado será no percentual máximo de 1,94% no primeiro ano, e, em caso de prorrogação do contrato, o percentual máximo dessa parcela será de 0,194% a cada ano de prorrogação, a ser incluído por ocasião da formulação do aditivo da prorrogação do contrato, conforme a Lei 12.506/2011" (Enunciado do Boletim de Jurisprudência nº 176/2017).

**F** – O total estimado para as multas do FGTS sobre o APT e API estipulado nas previsões da conta vinculada é de 4%, assim, para as multas do APT calculou-se a diferenças entre 4% e o total estimado para a multa do API, visando que a soma de ambos totalizasse 4%. Registra-se, que de acordo com orientação no Portal de Compras Governamentais, é necessário proceder com a adequação de planilha de custo e formação de preços, desde 1º de janeiro de 2020, referente à “Multa sobre FGTS e contribuição social sobre o aviso

prévio indenizado e sobre aviso prévio trabalhado". O percentual que antes era de 5% (cinco por cento) passa a ser de 4% (quatro por cento).

#### 11. CUSTOS DE REPOSIÇÃO DE PROFISSIONAL AUSENTE

Item	%	Memória de cálculo	Fundamento
A - Cobertura de Férias	9,08%	$=12,1\%/(1+1/3)$	Retenção Conta Vinculada – IN 05/2017 Anexo XII
B - Cobertura Ausências legais	0,27%	$=[(1/365) \times 100]$	Art. 473 da CLT
C - Cobertura Licença Paternidade	0,02%	$=[(5/365) \times 1,5\%]$	Art. 10, §1º, 7º, XIX, da ADCT CF/88 e
D - Cobertura Acidente de trabalho	0,33%	$=[(15/365) \times 8,0\%]$	Art. 19 a 23 da Lei nº 8.213/91
E - Cobertura licença maternidade	0,06%	$= [(1/12) \times 2,0\% \times (4/12)]$	Impacto do item férias sobre a licença maternidade

**A** - Percentual relativo a férias e 1/3 da conta vinculada é de 12,10%;

**B** - Ausências Legais - O numerador da fração representa o número estimado de dias em que o empregado faltará o serviço de forma justificada.

**C** - Licença Paternidade - O numerador da fração representa o número de dias da licença paternidade (5), seguido do percentual estimado da ocorrência do evento paternidade.

**D** - Acidente de Trabalho - O numerador da fração representa o número de dias em que o empregado poderá ficar afastado durante o ano em virtude de acidente do trabalho, seguido do percentual estimado da ocorrência do evento.

**E** - Licença Maternidade - Estima-se que apenas 2,0% das empregadas irão engravidar, devendo afastar-se do serviço por 04 (quatro) meses.

11.1. A base de cálculo adotado para o Módulo 4 é a soma dos Módulos 1, 2 e 3, conforme orientação do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão exposto na resposta 5.3 da aba de perguntas e respostas da IN MPDG nº 05/2017 no portal COMPRASNET.

#### 12. INSUMOS DIVERSOS

**A – UNIFORMES** – Foi realizado o levantamento dos valores via pesquisa em Atas de Registro de Preço e Pesquisa de mercado para aquisição dos itens relativos aos uniformes e sua demanda para 12 meses, sendo o seu custo dividido pelo número de meses da execução contratual;

**B** - Equipamentos de uso individual - O valor total para aquisição dos equipamentos foi considerado em razão dos valores da pesquisa de mercado e Atas de Registro de Preço e considerou-se para fins de custos a realização de depreciação de acordo com a vida útil de cada item, sem valor residual. Levantado o custo anual de aquisição proporcional a vida útil dos bens, o mesmo foi dividido pelo número de meses de execução contratual;

**C/D** - Equipamentos de uso coletivo - O valor total para aquisição dos equipamentos coletivos foi considerado em razão dos valores da pesquisa de mercado e Atas de Registro de Preço e considerou-se para fins de custos a realização de depreciação de acordo com a vida útil de cada item, sem valor residual. Levantado o custo anual de aquisição proporcional a vida útil dos bens, o mesmo foi dividido pelo número de servidores de limpeza necessários para a execução do serviço e posteriormente pelo número de meses de execução contratual.

O valor do insumo Manutenção/Reposição de Equipamentos Coletivos foi obtido adotando-se a metodologia do Tribunal de Contas da União que utiliza as Tabelas de Composições de Preços para Orçamentação, publicação da Editora Pini, para equipamentos de pequeno porte (aproximadamente 1,5HP), com utilização, em média, de 83h/mês, em conjunto com o Manual de Custos Rodoviários do DNIT, Volume 1, de 2003:

$M = k \times 83 \times V0/VU$ , onde: M = custo de manutenção mensal; K = 0,6 (conforme adotado pelo Sicro2 /DNIT – Manual de Custos Rodoviários – Volume 1, página 83); VU = Vida Útil = 10.000 horas; V0 = Valor de aquisição

do equipamento;

Assim, a Manutenção Mensal = Valor total de aquisição dos equipamentos x 0,5% a.m.;

**E – EPIS** – A equipe de planejamento da contratação realizou o levantamento estimativo dos EPIS mínimos que são aplicáveis a cada tipo de função a ser contratada. O total do custo obtido via Atas de Registro de Preço e pesquisa de mercado foi contabilizado por trabalhador e dividido pelo número de meses de execução contratual.

### 13. CUSTOS INDIRETOS, TRIBUTOS E LUCRO

**A - Custos Indiretos** - foi estabelecido o percentual máximo de 5% para fazer frente às despesas operacionais e administrativas da empresa contratada para a execução dos serviços contratados. São gastos referentes à administração do negócio empresarial, como por exemplo, aluguel dos escritórios, material de expediente, preposto, salários do pessoal administrativo, água, energia elétrica, equipamentos, automóveis etc.;

Obs.: Eventuais custos não previstos expressamente na memória de cálculo devem ser cobertos pelo LDI (Lucro e Despesas Indiretas).

**B - Lucro** - Foi estabelecido o percentual máximo de 10%;

**C - Tributos:**

- Os tributos (ISS, COFINS e PIS) foram definidos utilizando o regime de tributação de LUCRO REAL. A licitante deve elaborar sua proposta e, por conseguinte, sua planilha com base no regime de tributação ao qual estará submetida durante a execução do contrato.
- ISS Rondonópolis - A base de cálculo do imposto é o preço do serviço, sobre o qual incidirá a alíquota de 5% (cinco por cento), nos termos da alínea b do artigo 53 da Lei 1800/90 que estabelece o Código Tributário do Município de Rondonópolis.

### 14. VALOR DOS SERVIÇOS

14.1. A quantidade estimada de serventes e encarregados foi realizada tendo como base a produtividade mínima estabelecida pelo Anexo VI-B da IN 05/2017;

14.2. O valor estimado dos serviços de mão de obra foi estabelecido por m<sup>2</sup>;

14.3. O valor estimado para fornecimento de materiais de consumo e dispensers foi elaborado com base em pesquisas em Atas de Registro de Preço e Pesquisa de mercado, bem como no quantitativo estimado para o período de um ano, conforme Termo de Referência.

### III. CONCLUSÃO

15. A Diretoria de Compras e Licitação informa os valores estimados para a contratação em questão:

Tipo de Serviço		Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação com dedicação exclusiva de mão de obra, mediante fornecimento de saneantes, equipamentos, utensílios e materiais de consumo, visando a obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene nas dependências da Universidade Federal de Rondonópolis (UFR) e Casa do Estudante Universitário (CEU)						
LOTE	ITEM	TIPO DE ÁREA	UNIDADE DE MEDIDA	PREÇO MENSAL UNITÁRIO (R\$/M <sup>2</sup> )	PREÇO ANUAL UNITÁRIO (R\$/M <sup>2</sup> )	QUANTIDADE*	SUBTOTAL MENSAL (R\$)	SUBTOTAL ANUAL (R\$)
1	1	Área interna - Pisos frios - salas administrativas	M <sup>2</sup>	R\$ 3,15	R\$ 42,13	5.292,00	R\$ 18.580,83	R\$ 222.969,90
	2	Área interna - Pisos frios - salas de aula	M <sup>2</sup>	R\$ 6,15	R\$ 73,78	4.020,00	R\$ 24.714,97	R\$ 296.579,68
	3	Área interna - Banheiros	M <sup>2</sup>	R\$ 23,55	R\$ 282,62	593	R\$ 13.966,02	R\$ 167.592,19
	4	Área interna - Banheiros 40%	M <sup>2</sup>	R\$ 29,73	R\$ 356,76	431,00	R\$ 12.813,80	R\$ 153.765,61

	insalubridade - grande circulação						
5	Área interna - Laboratórios	M²	R\$ 9,72	R\$ 116,67	4.802,00	R\$ 46.687,21	R\$ 560.246,49
6	Área interna - Almoxarifado/Galpão	M²	R\$ 0,91	R\$ 10,91	1.292,00	R\$ 1.174,93	R\$ 14.099,14
7	Área interna - Oficina	M²	R\$ 1,05	R\$ 12,60	773,00	R\$ 811,67	R\$ 9.740,00
8	Área interna - Espaços livres	M²	R\$ 2,88	R\$ 34,54	7.474,00	R\$ 21.512,14	R\$ 258.145,65
9	Área externa - Pisos pavimentados adjacentes/contíguos às edificações	M²	R\$ 2,93	R\$ 35,10	5.845,00	R\$ 17.097,45	R\$ 205.169,38
10	Área externa - Varrição de passeios e arruamentos	M²	R\$ 0,38	R\$ 4,55	600,00	R\$ 227,51	R\$ 2.730,10
11	Área externa - Pátios e áreas verdes - alta frequência	M²	R\$ 2,93	R\$ 35,10	531	R\$ 1.553,25	R\$ 18.639,00
12	Esquadrias - face interna	M²	R\$ 1,64	R\$ 19,68	2.896,00	R\$ 4.749,55	R\$ 56.994,57
13	Esquadrias - face externa sem risco	M²	R\$ 1,64	R\$ 19,68	2.735,00	R\$ 4.485,50	R\$ 53.826,02
14	Esquadrias - face externa com risco	M²	R\$ 3,33	R\$ 39,97	161,00	R\$ 536,31	R\$ 6.435,74
15	Fornecimento de material de consumo e dispensers para um período de um ano	UN/ANO				R\$ 8.345,92	R\$ 100.151,04
VALOR TOTAL ESTIMADO						R\$ 177.257,04	R\$ 2.127.084,50

\* Os quantitativos foram arredondados em relação aos quantitativos previstos no Anexo B do Termo de Referência devido ao fato de que o sistema utilizado para operacionalização do Pregão Eletrônico não admite a utilização de números decimais.

À consideração superior.



Documento assinado eletronicamente por **Jailson José de Andrade, Diretor(a) de Compras e Licitação - DCL/PROPLAD/UFR**, em 25/08/2022, às 15:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.ufr.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0062906** e o código CRC **94B7C30B**.