

## FLUXOGRAMA

### ORIENTAÇÃO PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DE DISSERTAÇÃO OU TESE

Entrega da versão final de Dissertação ou Tese na Biblioteca Central da Universidade Federal de Rondonópolis, Conforme INTRUÇÃO NORMATIVA PROPGP/UFR Nº 1, DE 11 DE JULHO DE 2022.

I – Após a defesa e as devidas correções, se indicadas pela banca, a versão final da Dissertação ou da Tese, aprovada, será enviada pelo autor, via processo, no Sistema Eletrônico de Informações.

a) Tipo de processo: “ENTREGA DA VERSÃO FINAL DE DISSERTAÇÃO OU TESE”, instruído com os documentos:

1. Termo de Autorização para Publicação de Teses e Dissertações, devidamente preenchido e assinado. (**Documento disponível no SEI**)

Cada Programa possui um documento intitulado com sua sigla.

Exemplo:

PPGEdu: TERMO DE AUTORIZAÇÃO DE PUBLICAÇÃO/TESE - DISSERTAÇÃO

2. Arquivo da dissertação ou tese em texto completo (independente se a liberação é total ou parcial), em formato PDF com tamanho máximo de 30MB.

Anexar documento externo

**Tipo de documento:** Dissertação ou Tese

II - O processo será encaminhado automaticamente ao Protocolo Central, que enviará à Coordenação do Programa de Pós-Graduação identificado no “Termo de Autorização para Publicação de Teses e Dissertações”.

III - A Coordenação do Programa de Pós-Graduação ficará responsável por dar ciência de que se trata da versão final do trabalho e encaminhar à Biblioteca Central da UFR.

IV - A biblioteca emitirá uma DECLARAÇÃO DE ACEITE DA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DA DISSERTAÇÃO OU DA TESE encerrando o processo na unidade.

**Observação:** As Coordenações dos PPGs ficarão responsáveis por acompanhar os processos e imprimir a declaração emitida pela biblioteca que deverá ser anexada ao processo de “Solicitação de Diploma” a ser enviado à PROPGP/UFR.