

EDITAL DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA CELIG/ICHS/UFR No. 02/2024 SELEÇÃO DE PROFISSIONAIS AUTÔNOMOS(AS)

1. A Fundação Uniselva, na qualidade de Fundação de Apoio da Universidade Federal de Mato Grosso – UFMT, na forma da Lei n. 8.958/94, por meio da Coordenação Geral do Projeto “Centro de Línguas CELIG” cadastrado nesta Fundação sob o nº 4.604.004, torna pública a Abertura de Processo Seletivo Simplificado contratação de profissional prestador de serviço autônomo para entrega de produto certo e determinado conforme delimitado no presente edital, e sob a égide do Código Civil Brasileiro.

2. DO PROCESSO SELETIVO

- 2.1. O Processo Seletivo Simplificado será regido pelo presente Edital, e posteriores retificações, caso existam;
- 2.2. A seleção de que trata este Edital consistirá em: [a] Análise Curricular; [b] Entrevista; ambas realizadas pela Comissão de Seleção, designada pelo Coordenador do Projeto.
- 2.3. Toda menção a horário neste Edital terá como referência o horário oficial de Mato Grosso;
- 2.4. A presente contratação de prestador de serviço autônomo para entrega de produto certo e determinado não gera vínculo empregatício e/ou estatutário, e será desenvolvida com a autonomia do profissional, sem subordinação hierárquica, sem exclusividade, habitualidade e pessoalidade;
- 2.5. Não podem participar desta Seleção profissionais que já possuam vínculo em outro Projeto da UFR ou do IFMT gerenciados pela Fundação Uniselva.

3. REQUISITOS

| OBJETO DO CONTRATO | REQUISITOS DESEJADOS DO PROFISSIONAL |
|-----------------------------------|--|
| Professor(a) de língua inglesa | <ol style="list-style-type: none"> 1. Possuir diploma de graduação em Letras (Português/Inglês ou Letras/Inglês) ou curso afim (licenciatura) e diploma internacional de proficiência em língua inglesa. 2. Disponibilidade para atender cursos matutinos de segunda a sábado (8h às 11h), OU, cursos vespertinos de segunda a sábado (14h às 17h), OU, noturnos de segunda a sexta (19h às 22h); 3. Participar das reuniões pedagógicas semanais com a orientadora do projeto. |
| Professor(a) de língua espanhola | <ol style="list-style-type: none"> 1. Possuir diploma de graduação em Letras (Português/Espanhol ou Letras/Espanhol) ou curso afim (licenciatura) e diploma internacional de proficiência em língua espanhola. 2. Disponibilidade para atender cursos matutinos de segunda a sábado (8h às 11h), OU, cursos vespertinos de segunda a sábado (14h às 17h), OU, noturnos de segunda a sexta (19h às 22h); 3. Participar das reuniões pedagógicas semanais com a orientadora do projeto. |
| Professor(a) de língua portuguesa | <ol style="list-style-type: none"> 1. Possuir diploma de graduação em Letras Português; 2. Disponibilidade para atender cursos matutinos de segunda a sábado (8h às 11h), OU, cursos vespertinos de segunda a sábado (14h às 17h), OU, noturnos de segunda a sexta (19h às 22h); 3. Participar das reuniões pedagógicas semanais com a orientadora do projeto. |

4. DESCRIÇÃO DO OBJETO E DO PAGAMENTO

| Nº Produto | DESCRIÇÃO DO PRODUTO | PRAZO ENTREGA | PRODUTO FINAL A SER ENTREGUE | PAGAMENTO TOTAL BRUTO PELO PRODUTO |
|------------|----------------------|---------------|------------------------------|------------------------------------|
| | | | | |

| | | | | |
|---|----------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| 1 | Aulas de língua inglesa | 12h/mensais | 11/03/24 a 10/07/24 | R\$ 50,00 hora/aula |
| 2 | Aulas de língua espanhola | 12h/mensais | 11/03/24 a 10/07/24 | R\$ 50,00 hora/aula |
| 3 | Aulas de língua portuguesa | 12h/mensais | 11/03/24 a 10/07/24 | R\$ 50,00 hora/aula |

4.1. O pagamento será realizado à medida que for executado, em até 30 dias mediante análise do produto entregue pelo Coordenador do Projeto e atesto de Nota Fiscal Avulsa a ser emitida pelo Profissional.

5. DAS FASES E ETAPAS DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO:

5.1. As fases do processo seletivo estão assim distribuídas:

5.1.1 Análise curricular;

5.1.2 Seleção dos profissionais e publicação da relação dos selecionados e respectiva agenda de entrevistas;

5.1.3 Prova didática dos profissionais selecionados;

5.2. Critérios de pontuação:

| Etapas | Pontuação limite |
|------------------------|-------------------------|
| I - Análise curricular | Até 50 |
| II - Prova didática | Até 50 |
| Total | 100 |

5.3. Análise curricular

5.3.1 Diploma de graduação na língua alvo em instituição de ensino superior; (10 Pontos);

5.3.2 Curso de formação em área relacionada a atividade de ensino da língua alvo; (5 Pontos)

5.3.3 Experiência comprovada em ensino da língua alvo; (10 Pontos)

5.3.4 Certificação em testes de proficiência como TOEFL, TOEIC, IELTS, CAMBRIDGE (FCE, CAE, etc), SALAMANCA, etc; (10 Pontos)

5.3.5 Atuação anterior no Centro de Línguas CELIG; (15 Pontos)

5.4. Prova Didática

5.4.1 Apresentação do plano de aula;

5.4.2 Objetivos;

5.4.3 Pertinência temática;

5.4.4 Introdução da aula/conteúdo;

5.4.5 Desenvolvimento (graduação e graduação dos conteúdos, domínio do conteúdo);

5.4.6 Metodologia empregada, recursos didáticos utilizados;

5.4.7 Atividades propostas;

5.4.8 Avaliação;

5.4.9 Expressão oral (desenvoltura, dicção clara, fluente);

5.4.10 Correção linguística

5.5 Enviar o Plano de Ensino à para o endereço de email celig@ufr.edu.br ana.lima@ufr.edu.br, com até 3 horas antes do início da prova didática

6. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA A INSCRIÇÃO

- 6.1. A inscrição poderá ser realizada por via eletrônica no endereço de e-mail celig@ufr.edu.br na forma e prazos delimitados neste Edital;
- 6.2. A validação da inscrição se dará com a confirmação de recebimento do e-mail;
- 6.3. Não será considerada a inscrição realizada através de meio diverso do especificado neste instrumento;
- 6.4. No ato da inscrição os candidato deverá apresentar:
 - 7.4.1 Ficha de inscrição (Modelo Anexo I);
 - 7.4.2 Currículo Vitae ou Lattes documentado;

7. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS À CONTRATAÇÃO

- 7.1. O candidato selecionado deverá apresentar no momento da contratação os seguintes documentos:
 - 7.1.1. Ficha de inscrição (Modelo Anexo I);
 - 7.1.2. Currículo Vitae ou Lattes documentado;
 - 7.1.3. Comprovante de residência (mês atual)
 - 7.1.4. Diploma de graduação e comprovante da formação indicada no currículo;
 - 7.1.5. Cópia da Carteira Profissional emitida pelos seus respectivos conselhos regionais de fiscalização profissional;
 - 7.1.6. RG e CPF;
 - 7.1.7. Comprovante de inscrição no PIS;
 - 7.1.8. Cartão bancário em nome do candidato;
 - 7.1.9. Foto 3x4;
 - 7.1.10. Resultado da Seleção;
 - 7.1.11. Declaração antinepotismo. (Modelo Anexo II)

8. INFORMAÇÕES GERAIS

- 8.1. A participação do profissional no Processo de Seleção Simplificada não implica em obrigatoriedade de sua contratação, apenas expectativa de convocação e contratação, ficando reservado à Fundação Uniselva/ Coordenação do Projeto o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e necessidade do Projeto e em cumprimento à ordem de classificação final.
- 8.2. Fica sob a exclusiva responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os expedientes referentes a esse processo de seleção por meio do seguinte endereço eletrônico: www.fundacaouniselva.org.br;
- 8.3. Em caso de empate na soma dos critérios de pontuação, o desempate será pela maior idade.
- 8.4. Em havendo questionamentos a serem feitos ao presente Edital, devem ser encaminhados ao e-mail: themes.rh@uniselva.org.br, identificando no assunto a qual edital se refere, do seguinte modo: “Dúvida/Questionamentos – **CELIG/ICHS/UFR No. 02/2024**”.
- 8.5. Existindo intenção em interpor Recurso ao Resultado Final do Processo Seletivo, o candidato deverá manifestá-lo no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis contados da divulgação do resultado, por meio de protocolo a ser realizado na sede da Fundação Uniselva.
- 8.6. O profissional selecionado só poderá iniciar a execução do produto após formalização de contrato a ser firmado entre o mesmo e a Fundação Uniselva.

9. CRONOGRAMA

| Data | Procedimentos |
|-----------------------|---|
| 10/01/2024 | Publicação do edital para contratação de estagiários CELIG. |
| 10/01 a 16/02/2024 | Período de inscrições – Envio dos documentos de inscrição no e-mail celig@ufr.edu.br com assunto “Edital de Seleção CELIG/ICHS/UFR nº 01/2024 – Nome do(a) Candidato(a)”. |
| 19/02/2024 | Publicação das inscrições deferidas para o processo seletivo. |
| 20/02/2024 | Publicação dos(as) candidatos(as) selecionados(as) para entrevista com a comissão de seleção e respectivo agendamento - www.fundacaouniselva.org.br e www.ufr.edu.br/cursos/celig/ |
| 21 e 22/02/2024 | Entrevistas no endereço: Centro de Línguas CELIG, sala 2. |
| 23/02/2024 | Publicação do Resultado do Processo Seletivo no site da Fundação Uniselva; www.fundacaouniselva.org.br e na página do Centro de Línguas CELIG www.ufr.edu.br/cursos/celig/ |
| 04 a 07/03/2024 | Período de treinamento para os(as) estagiários(as) selecionados(as) no Processo Seletivo. |
| 08/03/2024 | Reunião para atribuição das turmas. |

Rondonópolis, 10 de janeiro de 2024.

Profa. Dra. Ana Paola de Souza Lima
Coordenadora do Centro de Línguas CELIG
SIAPE 3871378

ANEXO I

FICHA DE SOLICITAÇÃO DE INSCRIÇÃO

1. DADOS PESSOAIS

NOME: _____

RG: _____ ÓRGÃO EXPEDIDOR: _____ UF: _____

CPF: _____ DATA DE NASCIMENTO: _____

NATURALIDADE: _____ UF: _____

NACIONALIDADE: _____

2. ENDEREÇO

RUA: _____ Nº: _____

BAIRRO: _____

CIDADE: _____ UF: _____

TELEFONES: _____

E-MAIL: _____

3. DADOS DA FORMAÇÃO

CURSO DE GRADUAÇÃO: _____

INSTITUIÇÃO DE ENSINO: _____

DATA DE CONCLUSÃO: ____ / ____ / ____ LOCAL: _____

DATA: ____ / ____ / ____.

ASSINATURA DO CANDIDATO

CPF

ANEXO II

DECLARAÇÃO

Em consonância com os princípios Constitucionais contidos no artigo 37, *caput* da Constituição Federal, bem como nos termos do artigo 3º, § segundo da Lei nº 8.958/94, **DECLARO** para os devidos fins, sob pena da lei, não me enquadrar nas hipóteses que caracterize nepotismo, por não possuir vínculo de matrimônio ou de união estável, relação de parentesco em linha reta, colateral ou por afinidade, até terceiro grau, de autoridade nomeante e tampouco de membro ou servidor ocupante de cargo de direção da Fundação Uniselva e da Universidade Federal de Mato Grosso - UFMT.

Ainda, **DECLARO** não exercer cargo, emprego ou função no Serviço Público, quer seja na esfera Federal, Estadual ou Municipal, quer seja na administração Direta ou Indireta, cuja acumulação seja vedada e incompatível com o cargo para qual serei contrato, conforme estabelece o *caput* do inciso XVI, do artigo 37 da constituição federal, bem como não possuir vínculo empregatício em outro projeto gerenciado pela Fundação Uniselva.

Assumo, por fim, o compromisso de comunicar ao contratante quaisquer impedimentos supervenientes que possam vir a configurar casos de nepotismo ou impedimento de que trata esta Declaração.

Por ser verdade, firmo a presente declaração para que produza os efeitos legais, ciente de que a falsidade de seu conteúdo pode implicar na imputação de sanções civis, administrativas, bem como na sanção penal prevista no artigo 299 do Código Penal.

DATA: ____/____/____.

ASSINATURA DO CANDIDATO

CPF